

Fakulteta za državne in evropske študije
LETNO POROČILO ZA LETO 2010

Dekan: doc. dr. Matej Avbelj

Sprejet na 8. korespondenčni seji Upravnega odbora FDŠ, dne 24.2.2011 in na 5. korespondenčni seji Senata FDŠ, dne 25.2.2011.

Kranj, februar 2011

Vizitka fakultete:

Ime zavoda: **FAKULTETA ZA DRŽAVNE IN EVROPSKE ŠTUDIJE**

Krajše ime zavoda: **FDŠ**

Ulica: **Predoslje 39**

Kraj: **Brdo pri Kranju, 4000 Kranj**

Spletna stran: **www.fds.si**

Elektronski naslov: **brdo@fds.si**

Telefonska številka: **04 260 18 56**

Številka faksa: **04 260 18 55**

Matična številka: **1555057**

Identifikacijska številka: **SI7414344**

Transakcijski račun: **02010-0089873376 pri NLB d.d.**

Ustanovitelji: Inštitut za pravno svetovanje, svetovanje in izobraževanje, d.o.o. in Inštitut za ustavno ureditev in človekove pravice, d.o.o.
Vpis v Sodni register (vložna številka): 1/07079/00

VSEBINA

1	POS LANSTVO IN VIZIJA	7
2	PREDSTAVITEV	8
3	USMERITVE IN CILJI.....	16
3.1	Zakonske in druge pravne podlage	16
3.2	Dolgoročni cilji.....	16
3.3	Kratkoročni prednostni cilji v letu 2010.....	17
4	POROČILO IN OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH LETNIH CILJEV PO DEJAVNOSTIH V LETU 2010.....	18
4.1	Izobraževalna dejavnost.....	18
4.1.1	Visokošolsko izobraževanje	18
4.1.2	Programi za izpopolnjevanje	21
4.1.3	Oblike neformalnega učenja.....	21
4.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost.....	22
4.3	Umetniška dejavnost	23
4.4	Mednarodna dejavnost in sodelovanje v evropskih projektih.....	23
4.5	Knjižnična dejavnost.....	24

4.6	Dejavnost študentskih domov	25
4.7	Upravne, pravne in druge naloge	25
4.8	Nacionalno pomembne naloge	26
4.8.1	Skrb za slovenščino	26
4.8.2	Visokošolska prijavno-informacijska služba	26
4.8.3	Pisarna za študentske domove	26
4.9	Univerzitetni šport.....	27
4.10	Interesna dejavnost študentov.....	27
4.11	Druga dejavnost.....	27
4.12	Investicije in investicijsko vzdrževanje	28
4.12.1	Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin.....	28
4.12.2	Nakup opreme	28
4.12.3	Investicijsko vzdrževanje	28
4.12.4	Drugo	29
5	KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA	29
5.1	Kadrovska politika.....	29
5.2	Kadrovski načrt in realizacija.....	30
6	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV.....	39
6.1	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	39
6.2	Ocena uspeha pri doseganju ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let.....	39
6.3	Ocena uspeha doseganja kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2010.....	40

6.4	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja	40
6.5	Ocena delovanja notranjega nadzora javnih financ	41
6.6	Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi	41
6.7	Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora.....	42
6.8	Izvajanje varčevalnih in profikriznih ukrepov.....	42
7	FAKULTETA V ŠTEVILKAH	43
7.1	Izobraževalna dejavnost.....	43
	Tabela 1: Stari študijski programi, ki se izvajajo v študijskem letu 2009/2010 in 2010/2011: primerjava med leti	43
	Tabela 2: Novi študijski programi, ki se izvajajo v študijskem letu 2010/2011, v primerjavi z letom 2009/2010	44
	Tabela 3: Število programov izpopolnjevanja, ki se v študijskem letu 2010/2011, v primerjavi s študijskim letom 2009/2010	45
	Tabela 4: Število vpisanih študentov v stare študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2009/2010 in 2010/2011: primerjava med leti.....	45
	Tabela 5: Število vpisanih študentov v nove študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2009/2010 in 2010/2011: primerjava med leti.....	46
	Tabela 6: Število diplomantov, ki so končali stare študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2009 in 2010	46
	Tabela 7: Število diplomantov, ki so končali nove študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2009 in 2010	47
7.2	Raziskovalna dejavnost	47
	Tabela 8: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2009 ter načrt in realizacija za leto 2010	47

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2010

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Fakulteta za državne in evropske študije (v nadaljnjem besedilu fakulteta) je s študijskim letom 2008/2009 poleg podiplomskega študija, začela z izvajanjem tudi dodiplomskega univerzitetnega študija Javna uprava, ki zapolnjuje vrzel v študijskih programih javnih in zasebnih fakultet oziroma njihovih dodiplomskih programov (triletnih univerzitetnih in visokošolskih). Cilj študija v okviru programa Javna uprava je: izobraziti študentke in študente za opravljanje normativne funkcije, kot ene od najpomembnejših funkcij državne uprave in uprave v lokalnih skupnostih tako, da se bo ta opravljala v skladu z evropskimi standardi, njeni izvajalci pa bodo sposobni komunicirati tudi z mednarodnim okoljem. Temeljna izhodišča programa so:

- Študij je načrtovan tako, da predmetnik in predmetni učni načrti upoštevajo nove razsežnosti slovenskega pravnega sistema in potrebo po specializiranih znanjih za opravljanje temeljnih uradniških nalog v skladu z evropskimi standardi.
- Študijski program je zasnovan kot triletni univerzitetni program in vodi do pridobitve naziva "diplomant javne uprave (UN)", navezuje pa se na že obstoječa podiplomska magistrska študijska programa Javna uprava (magister javne uprave) in Mednarodne in diplomatske študije (magister mednarodnih in diplomatskih študij).

Fakulteta je na novo akreditirala doktorski študijski program »Javna uprava«, ki omogoča nadaljevanje izobraževanja na fakulteti, hkrati pa pomeni tudi dopolnitev in zaokrožitev obstoječih programov. V postopku akreditacije je tudi doktorski program »Mednarodne in diplomatske študije«. Študijski programi Fakultete za državne in evropske študije na Brdu pri Kranju bodo tako tvorili povezano celoto.

Najpomembnejši cilji doktorskega študija so:

1. da se študent nauči samostojnega znanstvenega dela;
2. da opravi obsežno raziskavo na ozko opredeljenem področju javne uprave in
3. da izdelava izvirno in obsežno pisno delo znanstvene narave.

Doktorski študij omogoča poglobitve študentovega znanja na specialno opredeljenem področju, pri čemer mora študent primerno uporabiti običajne metode znanstvenega dela na pravnem področju. Hkrati pomeni doktorska naloga izviren prispevek k slovenski pravni znanosti. Kot takšna ima lahko tudi določen neposredni praktični pomen, četudi to ni nujni cilj doktorskega študija.

Z doktorskim študijskim programom »Javna uprava« želi fakulteta poleg navedenega tudi prispevati k povečanju števila doktorskih študentov na področju javne uprave, ki sedaj predstavljajo znanstveni deficit. Doktorski študij bi tudi omogočil, da bi fakulteta prispevala k razvoju slovenske upravne znanosti, s spodbujanjem in usmerjanjem aktivnega raziskovalnega dela študentov, ter s spodbujanjem vključevanja v raziskovalne projekte in objavljanjem raziskovalnih izsledkov v domačih in tujih znanstvenih publikacijah.

Fakulteta deluje skladno s sodobnim evropskim bolonjskim modelom študija in je odprta za povezovanje, ki ga predvideva Lizbonska strategija. Fakulteta si bo še naprej prizadevala ohraniti kakovost pedagoškega dela. Poslanstvo fakultete je izobraziti kvaliteten kader, ki bo s svojim znanjem

prispeval k razvoju javnoupornave znanosti. Želimo povečati število podiplomskih študentov in na dodiplomskem študiju zapolniti število razpisanih mest.

Fakulteta načrtuje okrepiti založniško, knjižnično in izobraževalno dejavnost. Raziskovalni dejavnosti bo fakulteta še naprej posvečala veliko pozornosti, v prihodnje bi želeli v raziskovalne projekte vključiti tudi študente, predvsem študente podiplomskega študija.

2 PREDSTAVITEV

Fakulteta za državne in evropske je samostojni in zasebni visokošolski zavod, katerega ustanovitelj in lastnik sta samostojni in zasebni Inštitut za pravno svetovanje d.o.o. in Inštitut za ustavno ureditev in človekove pravice, d.o.o. Svet za visoko šolstvo Republike Slovenije je na svoji 12. seji 2. 6. 2000 sprejel sklep, s katerim je dal »Soglasje k ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakultete za podiplomske državne in evropske študije«. Fakulteta je bila ustanovljena 17. 8. 2000. Svet za visoko šolstvo RS je na svoji 19. seji 29. 6. 2001 sprejel sklep, s katerim je dal soglasje in priporočil »uvedbo podiplomskega magistrskega in doktorskega študijskega programa Državne in evropske študije«. Ministrica za šolstvo, znanost in šport je 18. 9. 2001 izdala odločbo št. 608-01-239/2001, da se v evidenco visokošolskih zavodov pri MŠZŠ pod zaporedno št. 8 vpiše Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije. Navedena odločba določa, da Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije izpolnjuje pogoje za izvajanje podiplomskega in doktorskega študijskega programa Državne in evropske študije in da lahko začne izvajati študijski program v študijskem letu 2001/2002. Svet RS za visoko šolstvo, Senat za akreditacijo je dne 20.11.2007 sprejel sklep št. 1/4-2007, s katerim je dal pozitivno mnenje k spremembi imena visokošolskega zavoda Fakultete za podiplomske državne in evropske študije. Po novem se visokošolski zavod imenuje Fakulteta za državne in evropske študije.

Fakulteta izvaja naslednje študijske programe, ki imajo javnopravno veljavo:

NOVI PROGRAMI

- dodiplomski študij:
 - triletni univerzitetni študijski program »Javna uprava« 1. stopnje
- podiplomski študij:
 - strokovni magistrski program »Javna uprava« 2. stopnje
 - strokovni magistrski program »Mednarodne državne in diplomatske študije« 2. stopnje
 - doktorski program »Javna uprava« 3. stopnje.

STARI PROGRAMI

- znanstveni magistrski program »Državne in evropske študije«
- znanstveni magistrski program »Mednarodne, primerjalne in evropske študije«
- doktorski študijski program »Državne in evropske študije«.

KONCESIONIRANI PROGRAMI

Fakulteta je pridobila državno koncesijo za naslednje študijske programe:

- 70 vpisnih mest za dodiplomski univerzitetni študijski program 1. stopnje »Javna uprava« (Odločba Vlade RS, št. 01405-37/2007/5 z dne 27.12.2007).
- 70 vpisnih mest za podiplomski študijski program 2. stopnje »Javna uprava« (Odločba Vlade RS, št. 01405-20/2007/5 z dne 15.5.2007).
- 70 vpisnih mest za podiplomski študijski program 2. stopnje »Mednarodne in diplomatske študije« (Odločba Vlade RS, št. 01405-24/2007/5 z dne 15.5.2007).

Poleg zgoraj naštetih študijskih programov, fakulteta izvaja tudi založniško dejavnost, strokovne seminarje in izpite iz upravnega postopka ter znanstveno-raziskovalno in svetovalno dejavnost.

Fakulteta nima lastnih poslovnih prostorov, dejavnost izvaja v najetih prostorih.

Organiziranost fakultete



Organi fakultete so:

- akademski zbor
- senat,
- upravni odbor,
- dekan,
- študentski svet,
- habilitacijska komisija,
- študijska komisija,

Strokovna opravila za delo fakultete opravlja tajništvo fakultete, ki ga vodi tajnik fakultete.

Fakulteta ima lahko tudi druge organe v skladu s statutom in na podlagi sklepa upravnega odbora.

Akademski zbor

Akademski zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni (so)delavci in visokošolski sodelavci, ki v tekočem semestru študijskega leta opravljajo pedagoško ali znanstveno-raziskovalno dejavnost na podlagi veljavnega pogodbenega razmerja s fakulteto. Študentje sodelujejo v akademskem zboru tako, da dajejo predloge glede izvajanja študijskih programov in obveznosti študentov senatu.

Akademski zbor voli člane senata v skladu z določbami akta o ustanovitvi fakultete in tega statuta, daje senatu splošne usmeritve v zvezi s študijskimi programi in njihovim izvajanjem ter daje druge predloge in pobude senatu.

Senat fakultete

Senat fakultete razpravlja in sklepa o strokovnih vprašanjih s področja izobraževalnega in znanstvenoraziskovalnega dela fakultete, o vseh zadevah izvajanja študijskega programa fakultete, o novih programih in o spremembah obstoječih programov, zlasti pa:

- sprejema študijske programe
- določa merila za izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev
- voli visokošolske učitelje, znanstvene delavce in visokošolske sodelavce v naziv
- odloča o odvzemu naziva visokošolski učitelj, znanstveni delavec in visokošolski sodelavec
- v postopku izvolitve v naziv ali odvzema naziva imenuje komisijo treh (3) članov, ki poroča o pedagoški in raziskovalni usposobljenosti kandidata
- sprejema program raziskovalnega in razvojnega dela
- sprejema študijski koledar in letni delovni načrt fakultete
- imenuje komisijo za zagovor magistrskega dela
- sprejema teme doktorskih disertacij
- imenuje tri (3) člansko komisijo za oceno tem doktorskih disertacij in usposobljenost kandidatov za pisanje doktorskih disertacij
- imenuje tri (3) člansko komisijo za oceno in zagovor predloženih doktorskih disertacij
- imenuje člane strokovnega sveta organizacijske enote fakultete
- sprejema strokovno mnenje o mladih raziskovalcih in odloča o njihovi kandidaturi
- imenuje komisijo in odloča o nostrifikaciji v tujini pridobljenih diplom v primerih, ki jih določa zakon
- daje predhodno mnenje upravnemu odboru fakultete o predlogih za sistemizacijo delovnih mest na fakulteti
- odloča o pritožbah študentov v študijskih zadevah
- razpravlja in odloča o mnenjih študentskega sveta fakultete s področja njegove pristojnosti
- imenuje svoja delovna telesa za opravljanje nalog s posameznega področja
- potrjuje letni delovni program organizacijskih enot in obravnava letna poročila o izvajanju tega programa
- daje predhodno mnenje upravnemu odboru fakultete o predlogih splošnih in posamičnih aktov s področja delovanja fakultete
- odloča o drugih zadevah.

Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja fakultete. Poleg nalog, določenih z zakonom, upravni odbor odloča o zadevah materialne narave, skrbi za nemoteno materialno poslovanje fakultete in odobrava uporabo sredstev oziroma razpolaganje s sredstvi, zlasti pa:

- sprejema merila za oblikovanje načrta financiranja fakultete
- sprejema načrt financiranja in zaključni račun fakultete
- imenuje dekana in prodekana oziroma prodekane fakultete
- imenuje glavnega tajnika
- imenuje glavnega računovodjo
- imenuje predstojnike organizacijskih enot fakultete
- imenuje disciplinsko komisijo
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest na fakulteti
- imenuje komisijo za varstvo pravic delavcev
- sprejema sklepe o višini šolnin in cenik drugih storitev
- sprejema druge odločitve s področja materialnega poslovanja
- sprejema načrt investicijskih vlaganj
- odloča o uvedbi, organizaciji in financiranju novih študijskih programov fakultete
- odloča o vseh drugih programih in projektih znanstvene, raziskovalne, svetovalne, založniške ali kakršnekoli druge narave s področij dejavnosti, za katere je registrirana fakulteta
- sprejema statut in druge akte fakultete.

Dekan

Dekan fakultete predstavlja fakulteto ter ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi fakultete in s tem statutom. Opravlja zlasti naslednje naloge:

- vodi, nadzoruje, usmerja in usklajuje pedagoške, študijske, strokovne, svetovalne in znanstveno-raziskovalne dejavnosti fakultete in skrbi za zakonitost njihovega izvajanja
- podpisuje akte fakultete, razen aktov iz 31. člena
- sklicuje in vodi seje senata fakultete
- je predstojnik tajništva fakultete
- sklicuje in vodi seje kolegija dekana, na katere so vabljeni prodekan oziroma prodekani, člana upravnega odbora in tajnik fakultete, po potrebi pa tudi predstojniki organizacijskih enot fakultete
- potrjuje predlagane teme diplomskih del na dodiplomskem študiju in imenuje predsednika in člana komisije za zagovor diplomskega dela
- potrjuje predlagano temo diplomskega znanstvenega članka

- najmanj enkrat letno poroča o svojem delu senatu, upravnemu odboru in ustanoviteljema fakultete
- promovira doktorje znanosti
- odloča o disciplinski odgovornosti zaposlenih in izreka disciplinske ukrepe, kadar je za to pristojen
- odloča o drugih vprašanih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter z aktom o ustanovitve fakultete in s tem statutom.

Študentski svet

Študentski svet sestavljajo predstavniki študentov. Študentski svet obravnava in daje pristojnim organom mnenje o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

Študentski svet oblikujejo študentje fakultete.

Upravni odbor glede na število izvajanih študijskih programov in glede na število študijskih centrov fakultete vsaki dve leti določi število članov študentskega sveta.

Mandat članov študentskega sveta traja dve (2) leti.

Člane študentskega sveta imenujejo študentje fakultete na skupščini študentov, ki se skliče na začetku prvega predavanja na začetku akademskega leta.

Delo študentskega sveta vodi predsednik, ki ga izvolijo člani študentskega sveta izmed sebe.

Študentski svet odloča na sejah, odločitev pa je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh članov. O sejah študentskega sveta se piše zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani študentskega sveta.

Študentski svet daje mnenje o vseh zadevah, za katere oceni, da se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

Študentski svet daje pristojnim organom fakultete mnenje o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, o statutu fakultete, lahko pa tudi mnenje o kandidatu za dekana in prodekana fakultete. Študentski svet sprejema in izvaja program interesnih dejavnosti študentov fakultete.

Habilitacijska komisija

Habilitacijska komisija je delovno telo senata fakultete.

Habilitacijska komisija obravnava vloge za izvolitev v naziv visokošolski učitelj in znanstveni delavec oziroma predloge za odvzem naziva ter predlaga senatu imenovanje komisije za oceno izpolnjevanja pogojev za izvolitev v naziv.

Naloga habilitacijske komisije je zagotovitev enotne uporabe meril za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca.

Habilitacijsko komisijo sestavlja pet (5) članov, ki jih izvoli senat fakultete izmed visokošolskih učiteljev, ki izpolnjujejo pogoje za izvolitev v senat fakultete.

Mandat članov traja dve (2) leti in so po prefeku te dobe lahko ponovno imenovani na to funkcijo.

Člani habilitacijske komisije izmed sebe na prvi seji izvolijo predsednika, ki vodi in sklicuje seje komisije.

Habilitacijska komisija dela na sejah in je sklepčna, če je na seji prisotna večina članov, svoje odločitve pa sprejema z absolutno večino članov komisije.

Študijska komisija

Študijska komisija:

- ocenjuje ustreznost diplomskega znanstvenega članka in s tem izpolnjenost pogoja za vpis na strokovni magisterij
- obravnava prijavljene teme magistrskih del
- imenuje strokovno komisijo za oceno magistrskega dela
- senatu predlaga potrditev skupne ocene ter komisijo za zagovor magistrskega dela
- obravnava prošnje za podaljšanje statusa
- obravnava prošnje za prepise med študijskimi programi
- senatu predlaga sestavo komisije za oceno primernosti teme doktorske disertacije
- senatu predlaga potrditev skupne ocene komisije za oceno primernosti teme doktorske disertacije in vpis kandidata v doktorat
- priznava kreditne točke na podlagi opravljenih obveznosti na drugih podiplomskih programih ali na podlagi opravljenih strokovnih izpitov
- potrjuje s strani mentorjev predlagane sezname tem magistrskih del
- opravlja druge naloge, povezane s študijskimi dejavnostmi fakultete, če zanje ni pristojen drug organ fakultete.

Katedre: preglednica

1. Katedra za ustavno pravo človekove pravice
2. Katedra za javno upravo
3. Katedra za mednarodne, evropske in diplomatske študije
4. Katedra za varnostne in obrambne študije
5. Katedra za etiko v javnem življenju

Katedre združujejo sorodne znanstveno-raziskovalne in pedagoške discipline, ki jih goji fakulteta, in skrbijo za njihov razvoj.

Razvojna centra

Fakulteta ima naslednja razvojna centra:

- Center za javno upravo,
- Center za evropsko pravo.

Razvojna centra izvajata znanstveno-raziskovalno in svetovalno dejavnost na področjih dejavnosti fakultete. Za fakulteto izvajata in organizirata določene študijsko-izobraževalne programe ter izdelujeta razvojne projekte, na podlagi katerih fakulteta razvija obstoječe in ustanavlja nove programe svojih dejavnosti.

Raziskovalna skupina fakultete

V letu 2010 je bila pri Agenciji za raziskovalno dejavnost RS registrirana Raziskovalna skupina Fakultete za državne in evropske študije. Delo raziskovalne skupine se bo v letu 2011 usmerjalo predvsem na področja upravnih ved, prava in humanistike. Oblikovan je bil znanstveno-akademski forum, na katerem bodo člani raziskovalne skupine v sodelovanju s člani akademskega zbora fakultete predstavljali rezultate raziskovalnega dela.

Raziskovalna skupina v letu 2011 načrtuje organizacijo in izvedbo znanstvenega sestanka za področje državnega in evropskega prava ter soorganizacijo znanstvene konference o pravni teoriji (oktober 2011). Njeni člani se bodo udeležili več znanstvenih srečanj v tujini in doma ter predstavili svoje prispevke. Sodelovala bo pri nastajanju vsebine revije *Dignitas*.

Na področju humanistike bo raziskovanje usmerjeno na področje praktične etike, posebej etike javne uprave in etike v javnem življenju. Oblikovan in prijavljen bo raziskovalni projekt s tega področja, prav tako učbenik za področje etike javne uprave.

Člani raziskovalne skupine bodo aktivno sodelovali na znanstvenih srečanjih in delavnicah ter v projektih, v katerih bodo sodelovale domače in tuje znanstvene institucije. Prav tako bodo poleg vsega omenjenega individualno raziskovali in delovali na svojih raziskovalnih področjih ter samostojno objavljali znanstvene in strokovne članke s teh področij.

3 USMERITVE IN CILJI

3.1 Zakonske in druge pravne podlage

Fakulteta pri svojem delovanju upošteva vse veljavne zakone in podzakonske akte na področju visokega šolstva, ki jih je sprejel Državni zbor RS oziroma pristojni državni organ. Na podlagi predmetnih splošnih aktov in Akta o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakulteta za državne in evropske študije je Upravni odbor fakultete sprejel Statut fakultete. Fakulteta je na podlagi statuta sprejela več pravilnikov, ki podrobneje urejajo delovanje fakultete.

3.2 Dolgoročni cilji

Fakulteta si prizadeva doseči naslednje dolgoročne cilje:

- povečati število vpisnih mest na dodiplomskem in podiplomskem študiju,
- vzgajati in izobraževati upravne strokovnjake, ki naj bi imeli temeljna splošna zlasti specialna znanja, ki so potrebna za opravljanje nalog v okviru javne uprave. Študij naj bi usposobil diplomante, ki bi se bili sposobni soočati s še tako zapletenimi in nepredvidljivimi situacijami in izzivi na področju javne uprave in bi se odlikovali po kritičnem razmišljanju in sposobnosti samostojnega (kreativnega) dela,
- poudarjati pomen povezanosti javnoupjavne teorije s prakso z vključevanjem prakse v zasnovani kreditni sistem,
- zagotavljati popolno mobilnost študentov na nacionalni in mednarodni ravni z jasno zasnovano strukturo kreditnega sistema, v celoti izhajajočo iz evropskega kreditnega sistema (ECTS),
- povečevati in poudarjati pomen samostojnega študijskega in raziskovalnega dela ob mentorstvu, kar bo zagotavljalo predvsem ovrednotenje takšnega načina dela v okviru kreditnega sistema,

- prispevati k razvoju slovenske javnoupravne znanosti s spodbujanjem in usmerjanjem aktivnega raziskovalnega dela študentov, zlasti na podiplomski ravni, ter s spodbujanjem vključevanja v temeljne in aplikativne raziskovalne projekte in objavljanjem raziskovalnih izsledkov v domačih in tujih znanstvenih publikacijah,
- povečati število usposabljanj in izpopolnjevanj državnih uradnikov za pripravo na strokovne izpite.

3.3 Kratkoročni prednostni cilji v letu 2010

Kratkoročni prednostni cilji fakultete so:

- pridobiti dodatne prostore za izvajanje študijske dejavnosti,
- 95 % izvedljivost predvidene študijske dejavnosti (predavanj in vaj) na dodiplomskem in podiplomskem študiju,
- akreditacija programa »Mednarodne in diplomatske študije« III. stopnje in vpis v razvid pri MVZT,
- akreditacija programa »Državne in evropske študije« I. stopnje, »Podiplomske državne študije« II. stopnje ter »Podiplomske evropske študije« II. stopnje, ki se bodo izvajali v Podgorici (Črna Gora),
- habilitacija novih kadrov,
- redna zaposlitev enega docenta, enega asistenta in enega bibliotekarja (z licenco za vnašanje v Cobiss),
- izvedba e-študentske ankete,
- izdelava letnega poročila samoevalvacije,
- izboljšanje kakovosti in povečanje mobilnosti študentov – oddaja vloge za pridobitev Erasmus univerzitetne listine,
- izdelava foruma na spletni strani za študente,
- izdaja predstavitvene brošure za študijske programe 1., 2. in 3. stopnje,
- izvajanje usposabljanj in priprav na strokovne izpite,
- pravno svetovanje za pravne osebe,
- nakup dodatnega gradiva za knjižnico FDŠ,
- nakup opreme za knjižnico,
- razvoj založniške dejavnosti.

4 Poročilo in ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev po dejavnostih v letu 2010

4.1 Izobraževalna dejavnost

4.1.1 Visokošolsko izobraževanje

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
95 % izvedljivost predvidene študijske dejavnosti	izvedba programa	Fakulteta je v celoti realizirala plan predvidene študijske dejavnosti
habilitacija novih kadrov	habilitacija novih kadrov	V letu 2010 je habilitacijska komisija predlagala Senatu FDŠ izvolitev v posamezne nazive, in sicer: 1 kandidata v naziv izredni profesor, 3 kandidate v naziv docent in 2 kandidatki za izvolitev v naziv asistentka.
redna zaposlitev enega docenta, enega asistenta in enega bibliotekarja	podpis pogodbe o zaposlitvi	V letu 2010 je fakulteta na Zavodu za zaposlovanje objavila prosto delovno mesto bibliotekar. Ker je bil razpis neuspešen, je fakulteta v istem letu podpisala pogodbo o delu z bibliotekarko, ki je ustrezala vsem razpisnim pogojem. 1.4.2010 je za polni delovni čas zaposlila docenta (prodekana za študentske in študijske zadeve), ki je 1.10.2010 postal dekan. 1.10.2010 je zaposlila za 1/2 delovni čas enega asistenta z doktoratom, 20.10.2010 pa za 1/5 delovni čas enega raziskovalca z doktoratom.
izvedba e- študentske ankete	ugotovitev zadovoljstva študentov s študijem na fakulteti	Fakulteta je izvedla e- študentsko anketo za študijsko leto 2009/2010. Rezultati ankete so pokazali, da so študenti s študijem na fakulteti izjemno zadovoljni.
letno poročilo samoevalvacije	ugotovitev prednosti in slabosti študija na fakulteti	Fakulteta je pripravila poročilo o samoevalvaciji za leto 2009. Objavljen je na spletni strani www.fds.si .

izboljšanje kakovosti in povečanje mobilnosti študentov	pridobitev univerzitetne listine Erasmus	Vloge za pridobitev univerzitetne listine Erasmus nismo oddali. Je v načrtu za leto 2011.
izdelava foruma na spletni strani za študente	Forum za študente	Fakulteta načrtovanega foruma za študente ni pripravila. Je pa na spletni strani www.fds.si pripravila podstran Akademski forum, kjer se objavljajo napovedniki in posnetki predavanj, ki se odvijajo v okviru Akademskega foruma FDŠ.
izdaja predstavitvene brošure za 1., 2. in 3. stopnjo	izid predstavitvene brošure	V letu 2010 je izšla brošura »Informacije o študijskih programih za leto 2010/2011« za vse tri stopnje skupaj.
akreditacija programa Mednarodne in diplomatske študije III. stopnje in vpis v razvid pri MVZT	akreditiran program	Konec leta 2009 je FDŠ na Svet RS za visoko šolstvo posredovala v akreditacijo nov bolonjski doktorski program »Mednarodne in diplomatske študije« 3. stopnje, vendar NAKVIS še ni dal soglasja za izvajanje programa in posledično temu tudi še ni bil vpisan v razvid pri MVZT.
akreditacija programov »Državne in evropske študije« I. stopnje, »Podiplomske državne študije« II. stopnje ter »Podiplomske evropske študije« II. Stopnje, ki se bodo izvajali v Podgorici (Črna Gora)	akreditiran program	Konec leta 2009 je FDŠ na Svet RS za visoko šolstvo posredovala v akreditacijo naslednje programe: »Državne in evropske študije« I. stopnje, »Podiplomske državne študije« II. stopnje ter »Podiplomske evropske študije« II. Stopnje, ki se bodo izvajali v Podgorici (Črna Gora). NAKVIS še ni dal soglasja za izvajanje teh programov in posledično temu še niso bili vpisani v razvid pri MVZT.

Kazalniki:

Kazalnik	Študijsko leto 2009/2010 (Leto 2009)		Pričakovani rezultati v študijskem letu 2010/2011 (Leto 2010)		Realizacija v študijskem letu 2010/2011 (Leto 2010)	
	Redni študij	Izredni študij	Redni študij	Izredni študij	Redni študij	Izredni študij
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004,	43,55 %	50 %	60 %	50%	51,56 %	33,33 %

v %						
Odstotek ponavljavcev v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004	4,84 %	0	10 %	33 %	7,81 %	16,67 %
Povprečno število let trajanja študija v študijskih programih prve stopnje, sprejetih po 11. 6. 2004			-	-	-	-
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva na dodiplomskih študijskih programih						
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov na dodiplomskih študijskih programih						
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva na podiplomskih študijskih programih						
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov na podiplomskih študijskih programih						

Komentar:

Realizacija vpisa v 1. letnik študija 1., 2. in 3. stopnje v študijskem letu 2010/2011:

Obrazložitev naj vsebuje:

Fakulteta je skoraj v celoti zapolnila vpisna mesta na rednem študiju programov 1. in 2. stopnje. Izredni študij fakulteta je zapolnila v manjšini. Razlog za to so slabe gospodarske razmere in posledično omejeni finančni viri tako delodajalcev potencialnih kandidatov kot tudi posameznikov.

V študijskem letu 2010/2011 je razpisala naslednje programe:

- univerzitetni študijski program Javna uprava 1. stopnje (1.,2. In 3. letnik)
- strokovni magistrski program Javna uprava 2. stopnje (1. in 2. letnik)
- strokovni magistrski program Mednarodne in diplomatske študije 2. stopnje (1. in 2. letnik)
- bolonjski doktorski program Javna uprava 3. stopnje (1., 2. in 3. letnik).

4.1.2 Programi za izpopolnjevanje

Fakulteta nima programa za izpopolnjevanje.

4.1.3 Oblike neformalnega učenja

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
izvajanje usposabljanj in priprav na strokovni izpit iz upravnega postopka	število usposabljanj je odvisno od števila prijavljenih kandidatov na posamezno usposabljanje (FDŠ načrtuje 3 enodnevna usposabljanja)	Fakulteta je v letu 2010 izvedla en seminar za pripravo na strokovni izpit iz upravnega postopka 1 izpit po programu za srednjo in srednjo strokovno izobrazbo ter 18 izpitov po programu za višjo, visoko strokovno ter univerzitetno izobrazbo
izvajanje strokovnih usposabljanj za zaposlene na MORS-u. Teme usposabljanj: <ul style="list-style-type: none"> - Spremembe in reforme na obrambno-varnostnem področju; - mednarodni odnosi in aktivnosti na obrambno-varnostnem področju; - terorizem (mednarodni terorizem kot vir ogrožanja varnosti) - mirovne operacije in misije - Evropska unija 	število usposabljanj je odvisno od števila prijavljenih kandidatov na posamezno usposabljanje	Skladno z naročilom MORS-a smo izvedli naslednja usposabljanja: <ul style="list-style-type: none"> Profesionalna etika – 8 ur Terorizem (mednarodni terorizem kot vir ogrožanja varnosti) – 6 ur Mirovne operacije – 2 uri

4.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
Pridobitev statusa raziskovalne organizacije in raziskovalne skupine (ARRS)	Pridobitev šifre raziskovalne organizacije in raziskovalne skupine	Fakulteta je v letu 2010 pridobila šifro raziskovalne organizacije in raziskovalne skupine.
Prijava na CRP	Raziskave v okviru programov	ARRS je 17.11. 2010 vpisala fakulteto v evidenco raziskovalnih zavodov in organizacij ter v evidenco raziskovalnih skupin. Od vpisa v evidenco pa do konca leta 2010, ARRS ni razpisala ustreznih razpisov.
Raziskovalni programi	Raziskave v okviru programov	ARRS je 17.11. 2010 vpisala fakulteto v evidenco raziskovalnih zavodov in organizacij ter v evidenco raziskovalnih skupin. Od vpisa v evidenco pa do konca leta 2010, ARRS ni razpisala ustreznih razpisov.

Kazalniki:

Kazalnik	Leto 2009	Načrt za leto 2010	Realizacija 2010
Število prijavljenih patentov			
Število odobrenih patentov			
Število prodanih patentov			
Število prodanih blagovnih znamk			
Število inovacij			
Število projektov v katerih sodeluje gospodarstvo oz. drugi uporabniki znanja in so krajši od enega leta			
Število projektov v katerih sodeluje gospodarstvo oz. drugi uporabniki znanja in so dolgi vsaj eno leto			

4.3 Umetniška dejavnost

Fakulteta ne izvaja umetniške dejavnosti.

4.4 Mednarodna dejavnost in sodelovanje v evropskih projektih

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
Sodelovanje na mednarodni konferenci »Izzivi zoperstavljanja terorizmu v regiji JV Evrope«	Objava člankov, uspešna izvedba konference	Fakulteta je uspešno sodelovala na mednarodni konferenci »Izzivi zoperstavljanja terorizmu v regiji JV Evrope«, ki ga je organizirala MORS.

Kazalniki:

Kazalnik	Dodiplomski študij			Podiplomski študij		
	Študijsko leto 2009/10	Načrt za študijsko leto 2010/2011	Realizacija za študijsko leto 2010/2011	Študijsko leto 2009/10	Načrt za študijsko leto 2010/2011	Realizacija za študijsko leto 2010/2011
Število študentov, ki opravljajo del študija v tujini	0	0	0	0	0	0
Število tujih študentov, ki opravijo del študija v Sloveniji	0	10	0	0	0	0
Število gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	2	3	3	5	3	4
Število visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu v tujini kot gostujoči profesorji	4	4	4	8	7	4
Število visokošolskih sodelavcev, ki se izobražujejo v tujini	0	1	0	0	1	0
Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo prišli v Slovenijo	0	0	0	0	0	0
Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo šli iz Slovenije v tujino	0	0	0	0	0	0

4.5 Knjižnična dejavnost

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
Nakup literature za knjižnico	Nakup literature in vnos v Cobiss	Fakulteta je cilj realizirala.
Nakup opreme za knjižnico	Nakup opreme	Fakulteta je cilj realizirala v celoti.

Uporabniki knjižnice

Kategorije uporabnikov	Število v letu 2009	Načrt za leto 2010	Realizacija 2010
Študenti – dodiplomski, redni			
Študenti – dodiplomski, izredni			
Študenti – podiplomski			
Srednješolci			
Zaposleni			
Upokojenci			
Tuji državljani			
Drugi uporabniki			

Kazalniki

Kazalnik	Leto 2009	Načrt za leto 2010	Realizacija 2010
Število aktivnih uporabnikov knjižnice			
Delež aktivnih uporabnikov z univerz (študenti, visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci)			
Letni prirast tiskanih enot gradiva in število zakupljenih ali nabavljenih elektronskih enot			
Število pregledanega gradiva v elektronski obliki			
Število organiziranih			

izobraževanj za uporabnike			
----------------------------	--	--	--

Komentar: Komentar: V knjižnici Fakultete za državne in evropske študije si študenti fakultete izposojajo predvsem specialistične, magistrske in doktorske naloge diplomantov naše fakultete. Študenti si lahko literaturo izposojajo vsak delovni dan na sedežu fakultete od 10.00 do 15.00. Na željo študentov, jim literaturo pošljemo tudi po pošti.

4.6 Dejavnost študentskih domov

Fakulteta ne izvaja dejavnosti študentskih domov.

4.7 Upravne, pravne in druge naloge

Komentar oziroma obrazložitev posameznih podpoglavij, tabel, kazalnikov, ipd. dodajte tam, kjer je to potrebno.

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
odločanje o prošnjah študentov v zakonitih rokih	100 % uspešnost	Fakulteta je v celoti realizirala cilj.
zagotovitev dodatnih ustreznih prostorov za izvajanje pedagoške dejavnosti	sklenitev pogodb z najemodajalce	Fakulteta si je zagotovila dodatne prostore za izvajanje dodiplomskega študijskega programa Javna uprava.
promocija fakultete v slovenskem prostoru	prepoznavnost fakultete	V letu 2010 smo večjo pozornost namenili promociji fakultete na spletu. Odziv je bil nad pričakovanji.

Kazalniki:

Kazalniki	Študijsko leto 2009/2010	Načrt za študijsko leto 2010/2011	Realizacija za študijsko leto 2010/2011
Število študentov na računalnik*			
Odstotek elektronskih prijav na izpite	100	100	100

* Fakulteta ne razpolaga z računalniki, ki bi jih lahko uporabljali študenti. Študenti se na izpite prijavljajo preko spletne strani fakultete oz. visokošolskega informacijskega sistema, kjer so objavljeni tudi vsi izpitni roki in druge informacije, ki jih potrebujejo študenti.

4.8 Nacionalno pomembne naloge

4.8.1 Skrb za slovenščino

Fakulteta za leto 2010 ni načrtovala lektoratov slovenskega jezika v tujini. Prav tako ni načrtovala izpopolnjevanj, seminarjev, simpozijev oz. drugih strokovnih srečanj, ki so namenjeni skrbi za slovenščino.

4.8.2 Visokošolska prijavno-informacijska služba

Po pooblastilu FDŠ, vse naloge 1. in 2. prijavnega roka za dodiplomski študijski program »Javna uprava« 1. stopnje izvaja Vpisno prijavno-informacijska služba Univerze v Ljubljani. Tretji prijavni rok za dodiplomski program in vse podiplomske programe izvaja fakulteta sama. Prijavno-informacijsko službo na fakulteti izvaja Referat za dodiplomski in Referat za podiplomski študij.

4.8.3 Pisarna za študentske domove

Fakulteta nima pisarne za študentske domove.

4.9 Univerzitetni šport

Fakulteta za leto 2010 ni pripravila programa za univerzitetni šport.

4.10 Interesna dejavnost študentov

Fakulteta za leto 2010 ni pripravila programa interesne dejavnosti študentov.

4.11 Druga dejavnost

Kratkoročni prednostni cilji	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
Založniška dejavnost	Podpis pogodbe z avtorji in izid treh študijskih gradiv	Fakulteta je v letu 2010 izdala en učbenik z naslovom: Od Svete alianse do Združenih narodov (Svet in politika velesil 1815 -1945), avtor: prof. dr. Andrej Rahten ter od Nove revije prevzela založništvo revije Dignitas. Imenovan je bil nov uredniški odbor in uredniški svet revije. Na leto izidejo štiri številke.
Pravno svetovanje	Izdelava pravnih mnenj	V okviru Fakultete delujeta dva centra: - Center za upravne študije - Center za evropske študije Raziskovalna centra izvajata znanstveno-raziskovalno in svetovalno dejavnost na področjih dejavnosti fakultete. Za fakulteto izvajata in organizirata določene študijsko-izobraževalne programe ter izdelujeta razvojne projekte, na podlagi katerih fakulteta razvija obstoječe in ustanavlja nove programe svojih dejavnosti.

4.12 Investicije in investicijsko vzdrževanje

4.12.1 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

Fakulteta v letu 2010 ni načrtovala gradnje, obnove ali nakupa nepremičnine.

4.12.2 Nakup opreme

Zap. št.	Oprema	Namen opreme	Vrednost opreme – načrt za leto 2010	Vrednost opreme – realizacija 2010	Obrazložitev razlik
1.	Računalniška in programska oprema	drugo	4.000	6.141,78	
2.	Računalniška oprema	Raziskovalna dejavnost	1.000	/	

Oprema je bila v celoti nabavljena iz lastnih virov sredstev.

4.12.3 Investicijsko vzdrževanje

Št. prioritete iz programa dela za leto 2009	Opis in vrsta del	Viri sredstev in njihov delež pri investicijskem vzdrževanju (v EUR) - NAČRT ZA LETO 2010				Viri sredstev in njihov delež pri investicijskem vzdrževanju (v EUR) - REALIZACIJA 2010				Obrazložitev razlik med načrtom in realizacijo
		MVZT	Lastni viri	Drugo	Skupaj	MVZT	Lastni viri	Drugo	Skupaj	
1.	Vzdrževanje in nadgradnja informacijskih sistemov		9.824		9.824		5.191,20 (nadgradnja) 14.846 (vzdrževanje)		20.037,20	

4.12.4 Drugo

Št. prioritete iz programa dela za leto 2010	Namen	Viri sredstev in njihov delež (v EUR) - NAČRT ZA LETO 2010				Viri sredstev in njihov delež (v EUR) - REALIZACIJA 2010				Obrazložitev razlik med načrtom in realizacijo	
		MVZT	Lastni viri	Drugo	Skupaj	MVZT	Lastni viri	Drugo	Skupaj		
	Pohišstvo za prenovu knjižnice			Vrednosti ni mogoče oceniti, ker poteka še izbor pohišstva					2.928,00	2.928,00	
	Drugo pohišstvo								8.523,08	8.523,08	

5 Kadrovski načrt in kadrovska politika

5.1 Kadrovska politika

Dodajte komentar oziroma obrazložitev posameznih tabel.

Kratkoročni prednostni cilji univerze	Pričakovani rezultati v letu 2010	Realizacija v letu 2010 z obrazložitvijo razlik
Redna zaposlitev kadra pedagoških delavcev in bibliotekarja z ustrežno licenco za polni delovni čas	Redna zaposlitev enega docenta, enega asistenta in bibliotekarja	V letu 2010 je fakulteta na Zavodu za zaposlovanje objavila prosto delovno mesto bibliotekar. Ker je bil razpis neuspešen, je fakulteta v istem letu podpisala pogodbo o delu z bibliotekarko, ki je ustrezala vsem razpisnim pogojem. 1.4.2010 je za polni delovni čas zaposlila docenta (prodekana za študentske in študijske zadeve), ki je 1.10.2010 postal dekan. 1.10.2010 je zaposlila za 1/2

		delovni čas enega asistenta z doktoratom, 20.10.2010 pa za 1/5 delovni čas enega raziskovalca z doktoratom.
--	--	---

Pojasnila z analizo kadrovanja in kadrovske politike so obvezna sestavina poslovnega poročila.

Fakulteta izvaja dodiplomski študijski program, dva strokovna magistrska in en doktorski program. Dodiplomski študij in oba strokovna magistrska programa sta koncesionirana. Vse študijske programe izvajajo predavatelji, ki so zaposleni oziroma ima fakulteta z njimi sklenjene avtorske in podjemne pogodbe.

Kadrovanje fakulteta izvaja skladno s Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na FDŠ – Fakulteti za državne študije.

Na fakulteti je trenutno redno in za polni delovni čas zaposlenih 5 delavcev (2 referentki v referatu za študijske zadeve, 1 računovodkinja, 1 tajnica fakultete, 1 dekan, 1 prodekan za študentske in študijske zadeve) ter 1 delavec za polovični delovni čas (asistent z doktoratom) in 1 delavec za petinjski delovni čas (docent).

5.2 Kadrovski načrt in realizacija

Tarifni razred	Delovno mesto oz. naziv	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2009		Število novih zaposlitev v letu 2010, ki širijo zasedbo delovnih mest iz decembra 2009		Število upokojitev, ki se ne nadomestijo z novimi zaposlitvami		Število delavcev, s katerimi bo prekinjeno delovno razmerje in se ne nadomestijo z novimi zaposlitvami		Število zaposlenih na dan 31. 12. 2010	
		Št. vseh zaposlenih	Št. zaposlenih v % ZAPOSLOTITVE	v osebah (v % ZAPOSLOTITVE)	v mesecih	v osebah	v mesecih	v osebah	v mesecih	Št. vseh zaposlenih	Št. zaposlenih v % ZAPOSLOTITVE
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU											
IX	Rektor										
IX	Prorektor										
VII/2	Glavni tajnik	1	1							1	1

VII/2	Strokovni direktor oz. strokovni vodja										
VII/2	Namestnik direktorja										
VII/2	Pomočnik direktorja										
IX	Dekan	1	1						1	1	
VII/2	Direktor										
IX	Direktor										
SKUPAJ DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU		2	2						2	2	
DELOVNA MESTA PODSKUPINE D1: VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI											
IX	Redni profesor										
IX	Izredni profesor			1	3				1	1	
IX	Docent										
IX	Lektor z doktoratom										
VIII	Lektor z magisterijem										
VII/2	Lektor										
VII/2	Višji predavatelj										
VII/2	Predavatelj										
VISOKOŠOLSKI UČITELJI SKUPAJ				1	3				1	1	
IX.	Asistent z doktoratom	1	0,5						1	0,5	
VIII	Asistent z magisterijem										
VII/2	Asistent										
IX	Bibliotekar z doktoratom										
VIII	Bibliotekar z magisterijem										
VII/2	Bibliotekar										
VII/2	Učitelj veščin										
VII/2	Strokovni svetnik										
VII/2	Višji strokovni sodelavec										
VII/2	Strokovni sodelavec										
VISOKOŠOLSKI SODELAVCI SKUPAJ		1	0,5						1	0,5	
SKUPAJ VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI		1	0,5	1	3				2	1,5	
IX	Organizator praktičnega usposabljanja z doktoratom										
VIII	Organizator praktičnega										

	usposabljanja z magisterijem										
VII/2	Organizator praktičnega usposabljanja										
VII/2	Učitelj slovenščine na tuji univerzi										
SKUPAJ ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH PODSKUPINE D1											
DELOVNA MESTA SKUPINE H: RAZISKOVALCI IN STROKOVNI SODELAVCI											
IX.	Znanstveni svetnik										
IX.	Višji znanstveni sodelavec										
IX.	Znanstveni sodelavec										
IX.	Višji strokovno raziskovalni sodelavec										
IX.	Strokovno raziskovalni svetnik										
IX.	Strokovno raziskovalni sodelavec										
IX.	Razvojni svetnik										
IX.	Asistent z doktoratom										
VIII	Višji razvojni sodelavec										
VIII	Višji raziskovalec z magisterijem										
VIII	Samostojni raziskovalec z magisterijem										
VIII	Raziskovalec z doktoratom			0,20	3					1	0,2
VIII	Mladi raziskovalec z magisterijem na doktorskem študiju										
VIII	Asistent z magisterijem										
VII/2	Višji strokovno raziskovalni asistent										
VII/2	Višji razvijalec										
VII/2	Višji raziskovalec										
VII/2	Višji asistent										
VII/2	Strokovni sodelavec v										

	humanistiki											
VII/2	Samostojni strokovni sodelavec v humanistiki specialist											
VII/2	Samostojni strokovni sodelavec v humanistiki											
VII/2	Samostojni razvijalec											
VII/2	Samostojni raziskovalec											
VII/2	Razvojni sodelavec											
VII/2	Razvijalec											
VII/2	Raziskovalec											
VII/2	Mladi raziskovalec na enovitem doktorskem študiju											
VII/2	Mladi raziskovalec											
VII/2	Asistent											
.....(po potrebi dodajte delovno mesto)												
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE H				0,20	3					1		0,2
SPREMLJAJOČA DELOVNA MESTA: STROKOVNI DELAVCI, ADMINISTRATIVNI DELAVCI IN OSTALI STROKOVNO TEHNIŠKI DELAVCI												
Delovna mesta skupine J												
VII/1	Tehniški sodelavec											
VI	Tehniški sodelavec											
SKUPAJ TEHNIŠKI SODELAVCI												
IX												
VIII												
VII/2												
VI												
V												
IV												
SKUPAJ DELOVNA MESTA NVI												
VII/2	VODSTVENA DELOVNA MESTA NA UNIVERZI											
VII/2	VODSTVENA DELOVNA MESTA NA ČLANICI											
VII/1	VODSTVENA DELOVNA											

	MESTA NA ČLANICI										
VI	VODSTVENA DELOVNA MESTA										
SKUPAJ ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA VODSTVENIH DELOVNIH MESTIH											
VII/2	PR DM VEČ KOT 34										
VII/2	PR DM OD 33 DO 34										
VII/2	PR DM OD 32										
VII/2	PR DM OD 30 DO 31										
VII/2	PR DM 29										
VII/1	PR DM OD 27 DO 28										
VII/1	PR DM MANJ KOT 27										
VI											
V											
IV											
III											
II											
I											
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J, BREZ ZAPOSLENIH NA VODSTVENIH DELOVNIH MESTIH IN ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH VETERINARJEV											
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J											
Delovna mesta skupine E											
IX											
VIII											
VII/2											
VII/1			2	2						2	2
V			1	1						1	1
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE E			3	3						3	3
Delovna mesta skupine G											
IX											
VIII											
VII/2											

VII/1											
VI											
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE G											
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J, E, G..	3	3								3	3
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI	6	5,50	1,2	6						8	6,7

Izvolitve v naziv v letu 2010

Naziv	Število zaposlenih, ki jim bo v letu 2010 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2010	Realizirano število izvolitev v naziv v letu 2010*
Redni profesor			
Znanstveni svetnik			
Izredni profesor	2	2	1
Višji znanstveni sodelavec			
Docent		2	3
Znanstveni sodelavec			
Višji predavatelj			
Predavatelj			
Asistent		3	2
Učitelj veščin			
Strokovni svetnik			
Višji strokovni sodelavec			
Strokovni sodelavec			
Bibliotekar		1	

Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2010

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2009	0	0	0	0
Načrt 2010	0	0	0	0
Realizacija 2010	0	0	0	0

Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev ter laborantov, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2010

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Sobotno leto
Leto 2009	0	0	0	0
Načrt 2010	0	0	0	0
Realizacija 2010	0	0	0	0

Število registriranih raziskovalcev

	Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev	Število registriranih raziskovalcev	
		Vsi	od tega s statusom mladi raziskovalci
Stanje 31. 12. 2009	38	38	
Načrt 31. 12. 2010	45	45	
Realizacija 31. 12. 2010	52	52	

Podatki o izvajalcih študijskih programov

	Prva stopnja			Druga stopnja			Tretja stopnja			Realizacija 2009	Realizacija 2010
	Realizacija 2009	Načrt 2010	Realizacija 2010	Realizacija 2009	Načrt 2010	Realizacija 2010	Realizacija 2009	Načrt 2010	Realizacija 2010		
Število zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	18	25	29	37	37	37	0	21	8	55	48
Število zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi Avtorskih ali drugih pogodb	2	2	4	2	2	4	0	1	1	4	4

6 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

6.1 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Pri izvajanju programa dela ni prišlo do nedopustnih ali nepričakovanih posledic.

6.2 Ocena uspeha pri doseganju ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Fakulteta za državne in evropske študije je bila ustanovljena leta 2000 in je v študijskem letu 2001/2002 prvič začela z izvajanjem podiplomskega magistrskega in doktorskega študijskega programa Državne in evropske študije, v letu 2003 magistrskega programa Mednarodne, primerjalne in evropske študije ter podiplomskega specialističnega programa Državne študije. V letu 2005 sta bila akreditirana oba magistrska programa 2. stopnje in v letu 2007 še univerzitetni študijski program 1. stopnje. Z odločbo št. 01405-20/2007/5 z dne 15.5.2007 je fakulteta pridobila koncesijo (70 mest) za redni študij magistrskega študijskega programa Javna uprava 2. stopnje, z odločbo št. 01405-24/2007/5 z dne 15.5.2007 je pridobila koncesijo (70

mest) za magistrski program Mednarodne in diplomatske študije 2. stopnje ter z odločbo št. 01405-40/2007/5 z dne 27.12.2007 pa koncesijo za univerzitetni študijski program Javna uprava 1. stopnje (70 mest). Skladno z ZVŠ je bil zadnji vpis v 1. letnik starih programov mogoč v študijskem letu 2008/2009, zato je fakulteta pripravila nov bolonjski doktorski program Javna uprava 3. stopnje, ki omogoča študentom pridobitev izobrazbe od 1. do 3. stopnje in s tem pomeni zaokroženo celoto. Program je bil leta 2009 akreditiran na Svetu RS za visoko šolstvo in vpisan v razvid pri MVZT. V študijskem letu 2009/2010 smo prvič razpisali vpisna mesta za ta študij. V postopku akreditacije je še doktorski program »Mednarodne in diplomatske študije« 3. Stopnje. S 1.1.2010 je fakulteta od Nove revije prevzela založništvo revije Dignitas. Imenovan je bil nov uredniški odbor in uredniški svet revije. V letu 2010 je fakulteta registrirala raziskovalno organizacijo in raziskovalno skupino pri ARRS ter ustanovila Akademski forum.

6.3 Ocena uspeha doseganja kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2010

Fakulteta je izvedla vso načrtovano študijsko dejavnost na dodiplomskem in podiplomskem študiju. Za izvajanje dodiplomskega študijskega programa Javna uprava je najela dodatne prostore. Izvedena je bila študentska anketa in letno poročilo o samoevalvaciji. V februarju 2010 smo izdali skupno predstavitveno brošuro »Informacije o študijskih programih za študijsko leto 2010/2011 za 1., 2. in 3. stopnjo. V letu 2010 je habilitacijska komisija predlagala Senatu FDŠ izvolitev v posamezne nazive, in sicer: 1 kandidata v naziv izredni profesor, 3 kandidate v naziv docent in 2 kandidatki za izvolitev v naziv asistentka.

V letu 2010 je fakulteta na Zavodu za zaposlovanje objavila prsto delovno mesto bibliotekar. Ker je bil razpis neuspešen, je fakulteta v istem letu podpisala pogodbo o delu z bibliotekarko, ki je ustrezala vsem razpisnim pogojem. 1.4.2010 je za polni delovni čas zaposlila docenta (prodekana za študentske in študijske zadeve), ki je 1.10.2010 postal dekan. 1.10.2010 je zaposlila za 1/2 delovni čas enega asistenta z doktoratom, 20.10.2010 pa za 1/5 delovni čas enega raziskovalca z doktoratom. V letu 2010 je fakulteta pripravila spletno stran Dignitas, ustanovila Akademski forum in pri ARRS vpisala v evidenco svojo Raziskovalno skupino in Raziskovalno organizacijo.

Izvedli smo en seminar za pripravo na strokovni izpit iz upravnega postopka ter 1 izpita po programu za srednjo in srednjo strokovno izobrazbo in 18 izpitov po programu za višjo, visoko strokovno in univerzitetno izobrazbo. Fakulteta je uspešno sodelovala na mednarodni konferenci »Izzivi zoperstavljanja terorizmu v regiji JV Evrope«, ki ga je organizirala MORS ter skupaj z Evropsko pravno fakulteto v Novi Gorici 29.-30. oktobra 2010 v Novi Gorici organizirala drugo mednarodna konferenca, posvečena teoriji prava in pravni argumentaciji. Več kot deset predavateljev, med katerimi je bila večina tujih, je v dveh dneh obravnavala tri tematske sklope. Prvi je bil posvečen teoriji argumentacije, drugi se dotaknil globalnega upravljanja ter prava onkraj države, zadnji sklop pa je bil namenjen osvetlitvi določenih izbranih vprašanj filozofije prava. Konferenco sta dodatno popestrili plenarni predavanji priznanih mednarodnih pravnih teoretikov: Giovannija Sartorja z Evropskega univerzitetnega inštituta v Firencah ter Gianluigija Palombelle z Univerze v Parmi.

Fakulteta je v letu 2010 pospešeno delovala na razvoju knjižnične in založniške dejavnosti.

6.4 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja

Pri oceni gospodarnosti in učinkovitosti izhajamo iz načel za financiranje visokošolskih zavodov vsebovanih v Nacionalnem programu visokošolskega šolstva in Meril za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela.

Fakulteta z javnimi sredstvi, ki jih pridobi na podlagi koncesij, ne more razpolagati prosto, saj je njihova poraba opredeljena v Pogodbi o koncesiji.

Kar se ostalih sredstev, ki jih za izvajanje javne in druge dejavnosti pridobiva fakulteta, se s temi sredstvi zagotavlja poslovanje.

6.5 Ocena delovanja notranjega nadzora javnih financ

Fakulteta se zaveda odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah. Fakulteta predvideva, da bo v letu 2011 sprejela akt o nadzoru financ, s katerim bo podrobno opredelila način nadzora in sicer:

- na področju kontrolnega okolja na celotnem poslovanju,
- na področju ocenjevanja tveganj,
- na področju kontrolnih aktivnosti,
- na področju informiranja in komuniciranja in
- na področju nadziranja.

Akt o nadzoru financ bo obsegal tako področje nadzora javnih financ, kot tudi področje nadzora ostalih pridobljenih sredstev.

Fakulteta zaradi gospodarnosti poslovanja verjetno ne bo organizirala notranje revizijske službe, zato bo to nalogo zaupala zunanjemu izvajalcu, ki je pooblaščen za notranje revidiranje.

6.6 Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Fakulteta v letu 2010 ni pridobila univerzitetne listine ERASMUS. ARRS je 17.11.2010 vpisala fakulteto v evidenco raziskovalnih zavodov in organizacij ter evidenco raziskovalnih skupin. Od vpisa v evidenco pa do konca leta 2010, ARRS ni razpisala ustreznih razpisov CRP in Raziskovalnih projektov, zato tega cilja nismo realizirali.

6.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Fakulteta s svojim delovanjem pozitivno vpliva na razvoj na vseh področjih. Zlasti je usmerjena v izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnjakov na področju javne uprave, s čimer neposredno vpliva na kvaliteto delovanja celotnega javnega sektorja. Sodeluje tudi v postopkih pridobivanja strokovnih referenc za upravljanje dejanj v upravnih postopkih, s čimer vpliva na zakonitost in kvaliteto upravnega odločanja. Uspeh delovanja fakultete se najbolje meri po uspešnosti njenih magistrrov. Na fakulteti se tega v celoti zavedamo, zato fakulteta veliko pozornosti posveča predvsem kvaliteti študija. Pri izobraževanju poskuša s pomočjo strokovnjakov iz prakse predstaviti študentom izkušnje in stvarno delovno okolje.

6.8 Izvajanje varčevalnih in protikriznih ukrepov

Fakulteta z javnimi sredstvi, ki jih pridobi na podlagi koncesij, ne more razpolagati prosto, saj je njihova poraba opredeljena v Pogodbi o koncesiji. Glede na trenutne gospodarske razmere, bo fakulteta poskušala svoje poslovanje organizirati čimbolj smotrno.

7 FAKULTETA V ŠTEVILKAH

7.1 Izobraževalna dejavnost

Tabela 1: Stari študijski programi, ki se izvajajo v študijskem letu 2009/2010 in 2010/2011: primerjava med leti

Stari študijski programi - realizacija									
Visokošolski strokovni programi študijsko leto 2009/2010	Visokošolski strokovni programi študijsko leto 2010/2011	Univerzitetni programi študijsko leto 2009/2010	Univerzitetni programi študijsko leto 2010/2011	Specialistični programi za študijsko leto 2009/2010	Specialistični programi za študijsko leto 2010/2011	Magistrski programi za študijsko leto 2009/2010	Magistrski programi za študijsko leto 2010/2011	Doktorski programi za študijsko leto 2009/2010	Doktorski programi za študijsko leto 2010/2011
-	-	-	-	-	-	»Državne in evropske študije«	/	»Državne in evropske študije«	/
-	-	-	-	-	-	»Mednarodne, primerjalne in evropske študije«	/	-	-

Tabela 2: Novi študijski programi, ki se izvajajo v študijskem letu 2010/2011, v primerjavi z letom 2009/2010

Novi študijski programi - realizacija							
Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2009/2010	Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2010/2011	Univerzitetni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2009/2010	Univerzitetni študijski programi 1. stopnje za študijsko leto 2010/2011	Študijski programi 2. stopnje študijsko leto 2009/2010	Študijski programi 2. stopnje študijsko leto 2010/2011	Študijski programi 3. stopnje za študijsko leto 2009/2010	Študijski programi 3. stopnje za študijsko leto 2010/2011
		Dodiplomski univerzitetni študijski program »Javna uprava« 1. stopnje	Dodiplomski univerzitetni študijski program »Javna uprava« 1. stopnje	Strokovni magistrski program »Javna uprava« 2. stopnje	Strokovni magistrski program »Javna uprava« 2. stopnje	Bolonjski doktorski program »Javna uprava« 3. stopnje	Bolonjski doktorski program »Javna uprava« 3. stopnje
				Strokovni magistrski program »Mednarodne in diplomatske študije« 2. stopnje	Strokovni magistrski program »Mednarodne in diplomatske študije« 2. stopnje		

Tabela 3: Število programov izpopolnjevanja, ki se v študijskem letu 2010/2011, v primerjavi s študijskim letom 2009/2010

Število programov za izpopolnjevanje v študijskem letu 2009/2010	Število programov za izpopolnjevanje v študijskem letu 2010/2011	Število študentov v programih za izpopolnjevanje 2009/2010	Število študentov v programih za izpopolnjevanje v študijskem letu 2010/2011

Tabela 4: Število vpisanih študentov v stare študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2009/2010 in 2010/2011: primerjava med leti

Stari študijski programi - realizacija													
Visokošolski strokovni študijski programi		Visokošolski strokovni študijski programi		Univerzitetni študijski programi		Univerzitetni študijski programi		Specialistični študijski programi		Magistrski študijski programi		Doktorski študijski programi	
Redni študij 09/10	Redni študij 10/11	Izredni študij 09/10	Izredni študij 10/11	Redni študij 09/10	Redni študij 10/11	Izredni študij 09/10	Izredni študij 10/11	Štud. leto 09/10	Štud. leto 10/11	Štud. leto 09/10	Štud. leto 10/11	Štud. leto 09/10	Štud. leto 10/11
								-	-	58	-	-	-

Upoštevani so prvič vpisani študenti in ponavljavci, brez absolventov.

Tabela 5: Število vpisanih študentov v nove študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2009/2010 in 2010/2011: primerjava med leti

Novi študijski programi - realizacija													
Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje		Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje		Univerzitetni študijski programi 1. stopnje		Univerzitetni študijski programi 1. stopnje		Študijski programi 2. stopnje		Študijski programi 2. stopnje		Študijski programi 3. stopnje	
Redni študij 09/10	Redni študij 10/11	Izredni študij 09/10	Izredni študij 10/11	Redni študij 09/10	Redni študij 10/11	Izredni študij 09/10	Izredni študij 10/11	Redni študij 09/10	Redni študij 10/11	Izredni študij 09/10	Izredni študij 10/11	Štud. leto 09/10	Štud. leto 10/11
				96	130	8	20	244	282	31	19	21	32

Upoštevani so podatki, poslani na MVZT - prvič vpisani študenti in ponavljavci, brez absolventov.

Tabela 6: Število diplomantov, ki so končali stare študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2009 in 2010

Stari študijski programi - realizacija													
Visokošolski strokovni programi – redni študij		Visokošolski strokovni programi – izredni študij		Univerzitetni programi – redni študij		Univerzitetni programi – izredni študij		Specialistični programi		Magistrski programi		Doktorski programi	
Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010
								-	-	68	68	0	4

Tabela 7: Število diplomantov, ki so končali nove študijske programe, po vrsti študijskega programa v letu 2009 in 2010

Novi študijski programi – realizacija													
Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje – redni študij		Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje – izredni študij		Univerzitetni študijski programi 1. stopnje – redni študij		Univerzitetni študijski programi 1. stopnje – izredni študij		Študijski programi 2. stopnje – redni študij		Študijski programi 2. stopnje – izredni študij		Študijski programi 3. stopnje	
Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010	Leto 2009	Leto 2010
				-	-	-	-	4	37	7	4	-	-

7.2 Raziskovalna dejavnost

Tabela 8: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2009 ter načrt in realizacija za leto 2010

Leto	Raziskovalni program		Infrastrukturni programi		Temeljni projekti		Aplikativni projekti		Podoktorski projekti		Število CRPov	Število znanstvenih sestankov/konferenc	Število drugih projektov
	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno			
Leto 2009													
Načrt za leto 2010													
Realizacija 2010													