



**NOVA
UNIVERZA**



FAKULTETA
ZA DRŽAVNE IN
EVROPSKE ŠTUDIJE

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO NOVE UNIVERZE, FAKULTETE ZA DRŽAVNE IN EVROPSKE ŠTUDIJE ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/2024

Kranj, april 2025

To poročilo je Komisija za kakovost Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze potrdila dne 23. aprila 2025, na svoji 2. korespondenčni seji.

Senat fakultete je na 9. korespondenčni seji, ki je potekala, od 25.4. 2025 do 28.4. 2025, na podlagi 15. člena Statuta Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze sprejel naslednji sklep:

S-23/2025

Sprejme se Samoevalvacijsko poročilo Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze za študijsko leto 2023/2024. S poročilom se seznanijo vse pristojne deležnike, skladno s poslovníkom kakovosti.

KAZALO VSEBINE

1 UVOD	9
1.1 Kratka predstavitev fakultete	9
2 POSLANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE IN STRATEŠKI CILJI	9
2.1 Poslanstvo, vizija, vrednost in strateški cilji	9
2.1.3 Vrednote	10
2.1.4 Dolgoročni cilji in strategija njihovega doseganja	10
2.1.5 Slogan	11
2.2 Vpliv vizije in poslanstvo fakultete k udejanjanju vizije in poslanstva Nove univerze	11
2.3 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete	12
2.4 Primerljivost fakultete s sorodnimi/primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji	13
3 ORGANIZIRANOST IN RAZVOJ	14
3.1 Splošno o organiziranosti in razvoj	14
3.2 Povzetek stanja	23
3.3 Sklepno	24
3.4 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/2024	25
4 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	27
4.1 Splošno o izobraževalni dejavnosti	27
4.1.1 Splošno o razvoju študijskih programov	27
4.3 Povzetek stanja	36
4.4 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24	38
5 INTERNACIONALIZACIJA	40
5.1 Splošno o internacionalizaciji	40
5.1.1 Strategija internacionalizacije	40
5.1.2 Krepitev in modernizacija (digitalizacija) mobilnosti preko programa Erasmus+	40
5.1.3 Povečanje vpisa tujih študentov	42
5.1.4 Izboljšanje obstoječega sodelovanja s partnerji iz tujine	43
5.1.5 Druge oblike mednarodnega povezovanja s partnerji iz tujine	44
5.2 Povzetek stanja	45
5.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24	47
6 RAZISKOVALNA DEJAVNOST	52
6.1 Splošno o raziskovalni dejavnosti	52
6.1.2 Znanstveno raziskovalne objave	53
6.1.5 Raziskovalni, razvojni in izobraževalni projekti	57

6.2 Povzetek stanja.....	61
6.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24	62
7 SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	64
7.1 Splošno o sodelovanju z okoljem	64
7.2 Povzetek stanja.....	75
7.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24	77
8 ŠTUDENTI.....	79
8.1 Splošno o študentih.....	79
8.1.1 Študentski svet NU, FDŠ	79
Letni program interesnih dejavnosti NU, FDŠ.....	80
8.1.2 Alumni klub NU, FDŠ.....	81
8.1.3 Zaposljivost diplomantov in njihovo vključevanje v delovanje fakultete.....	82
8.1.4 Tutorstvo NU, FDŠ	82
8.1.5 Prilagoditve za študente s posebnimi potrebami.....	83
8.2 Povzetek stanja.....	85
8.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24	87
9 UPRAVLJANJE S KADRI	90
9.1 Splošno o upravljanju s kadri.....	90
9.2 Povzetek stanja	99
9.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/2024	101
10 KAKOVOST	103
10.1 Splošno o kakovosti	103
10.1.1 Delovanje sistema kakovosti	103
10.1.2 Spremljanje kakovosti	103
10.1.3 Področje presoje kakovosti	103
10.1.4 Pristojnosti in odgovornosti za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.....	104
10.1.5 Spremljanje, presojanje in zagotavljanje kakovosti	104
10.1.6 Nagrajevanje Odličnosti študentskega dela	108
10.1.7 Nagrajevanje odličnosti pedagoškega in strokovnega dela	108
10.2 Povzetek stanja.....	108
10.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24	110
11 PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI	113
11.1 Splošno o prostorskih in materialnih pogojih	113
11.1.1 Prostori in oprema.....	113
11.1.2 Strojna in tehnična oprema.....	113
11.1.3 Univerzitetna knjižnica Nove univerze (UKNU).....	114

11.2 Povzetek stanja.....	115
11.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24	117
12 FINANCIRANJE DEJAVNOSTI	118
12.1 Splošno o financiranju dejavnosti	118
12.1.1 Prihodki in odhodki.....	118
12.1.2 Koncesije.....	119
12.1.3 Šolnine in vpisnine.....	120
12.1.4 Znanstveno – raziskovalno delo	120
12.1.5 Druge dejavnosti in viri financiranja.....	120
12.2 Povzetek stanja.....	121
12.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24	122

KAZALO GRAFOV

Graf 1: Število prič vpisanih rednih in izrednih študentov v prvi letnik na posamezn študijski program v zadnjih štirih študijskih letih	29
Graf 2: Št. vseh vpis. štud. s statusom in brez, na posamezen štud. prog. v zadnjih petih študi. let....	29
Graf 3: Diplomanti na NU, FDŠ v študijskem letu 2023-2024	31
Graf 5: Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev za študijsko leto 2023/2024	90
Graf 6: Število redno zaposl. vodilnih oziroma vodstvenih delavcev v študijskem letu 2023/2024.....	91
Graf 7: Število redno zaposl, visokošolskih učiteljev in profesorjev v študijskem letu 2023/2024	92
Graf 8: Število redno zaposl. znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev na dan 1. 1. 2023.....	93
Graf 9: Število redno zaposl. strok. in upravno administrativnih sodelavcev na dan 31. 12. 2023.....	94
Graf 10: Pridobljena sredstva po letih.....	120

KAZALO SLIK

Slika 1: Organigram NU, FDŠ.....	Napaka! Zaznamek ni definiran. 21
----------------------------------	--

KAZALO TABEL

Tabela 1: Število izvajanja študijskih programov po letih	27
Tabela 2: Število prvič vpisanih rednih in izrednih študentov v prvi letnik na posamezen študijski program v zadnjih petih študijskih letih	28
Tabela 3: Število vseh vpisanih študentov s statusom in brez, na posamezen študijski program v zadnjih 5 študijskih letih.....	29
Tabela 4: Diplomanti na NU, FDŠ v študijskem letu 2023-2024.....	30
Tabela 5: Prehodnost študentov prvostopenjskih študijskih programov iz 1. v 2. letnik v zadnjih 5 študijskih letih	Napaka! Zaznamek ni definiran. 32
Tabela 6: Prehodnost študentov drugostopenjskih študijskih programov iz 1. v 2. letnik v zadnjih 5 študijskih letih	32

Tabela 7: Prehodnost študentov tretjestopenjskih študijskih programov iz 1. v 2. letnik v zadnjih 5 študijskih letih	32
Tabela 8: Prehod. štud. prvostop. študijskih programov iz 2. v 3. letnik v zadnjih 5 študijskih letih....	32
Tabela 9: Prehod. štud. tretjestop. študijskih programov iz 2. v 3. letnik v zadnjih 5 študijskih letih..	32
Tabela 10: Število zaposlenih raziskovalcev RO NU, FDŠ na dan 31. 12. 2022	53
Tabela 11: Znanstveno-raziskovalne objave RO NU, FDŠ.....	53
Tabela 12: Raziskovalni, razvojni in izobraževalni projekti NU, FDŠ v št. I. 2023/24.....	57
Tabela 13: Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev za študijsko leto 2023/24, dan 31.12.2022 ..	90
Tabela 14: Št. redno zaposl. vod. oziroma vodstvenih delavcev v študijskem letu 2023/24 na dan 31.12. 2022	91
Tabela 15: Št. redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev v študijskem letu 2023/24, na dan 31.12. 2022.....	91
Tabela 16: Št. redno zaposlenih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev v študijskem letu 2023/24, na dan 31.12. 2022	92
Tabela 17: Št. redno zaposlenega upravno-administrativnega in strokovno- tehničnega kadra na dan 31.12. 2022	93
Tabela 18: Seznam imenovanj v naziv v študijskem letu 2023/24	96
Tabela 19: Število izvolitev v naziv v študijskem letu 2023/2024	95
Tabela 20: Seznam anket NU, FDŠ v št. I. 2023/2024.....	106
Tabela 21: Zadovoljstvo študentov NU, FDŠ s študijskim procesom v št. I. 2023/2024.....	106
Tabela 22: Zadovoljstvo študentov s študijskim procesom.....	105
Tabela 23: Prihodki in odhodki NU,FDŠ v letu študijskem letu 2022/23 in 2023/24	119
Tabela 24: Sestava prihodkov v študijskih letih 2022/23 in 2023/24 (v odstotkih)	119

VIZITKA

<i>Ime zavoda</i>	Nova univerza, Fakulteta za državne in evropske študije
<i>Krajše ime zavoda</i>	FDŠ NU
<i>Naslov zavoda</i>	Žanova ulica 3, 4000 Kranj
<i>Spletna stran</i>	https://fds.nova-uni.si/
<i>Elektronski naslov</i>	info@fds.nova-uni.si
<i>Telefonska številka</i>	+386 (0)4 260 18 50
<i>Matična številka</i>	1555057
<i>Identifikacijska številka</i>	SI97414344

Dekan:

izr. prof. dr. Liliana Brožič (mandat od 01.10. 2024 do 30.09.2026)

Tajnik fakultete:

Ana Štern (mandat od 1.3.2021 do 28.2.2023; podaljšan s 1.3.2023 do 28.2.2025)

Prodekan:

prof. dr. Jernej Letnar Černič, prodekan za študijske zadeve (01.10. 2024 – 30.09.2026)

Predsednica Komisije za kakovost:

izr. prof. dr. Katja Triller Vrtovec (30.10.2024 – 29.10.2026)

Predsednik Študentskega sveta:

Miran Murnik (22.11. 2024 – do imenovanja novega)

Pri pripravi poročila so sodelovali:

1. Visokošolski učitelji in raziskovalci

- visokošolska učiteljica doc. dr. Katja Triller Vrtovec,
- visokošolska učiteljica izr. prof. dr. Liliana Brožič,
- visokošolski učitelj prof. dr. Jernej Letnar Černič,
- visokošolska učiteljica izr. prof. dr. Liliana Brožič

2. Študenti

- predstavnik študentskega sveta in član Komisije za kakovost Jaša Klančar, absolvent magistrskega študijskega programa Mednarodne in diplomatske študije

3. Strokovno in administrativno osebje

- samostojna strokovna sodelavka Zdenka Volarič,
- strokovna sodelavka Mineja Košak,
- vodja referata za študentske in študijske zadeve Urška Jambrek,
- vodja Univerzitetne knjižnice Nove univerze Sanja Stepanović,
- vodja računovodstva Nove univerze Tatjana Iliev

4. Zunanji deležniki

- predstavnik delodajalcev Uroš Kopavnik

Samoevalvacijska skupina oziroma komisija za kakovost Fakultete za državne in evropske študije (NU, FDŠ) je Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2023/24 pripravila na podlagi:

- Poslovnika kakovosti Nove univerze, sprejetega dne, 13.3.2023,
- Strategije Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze, sprejete dne 12. 1. 2021 na Senatu NU, FDŠ,
- Samoevalvacijskega poročila za leto 2022/23,
- Rezultatov študentske ankete o kakovosti študija NU, FDŠ izvedene junija 2024,
- Poročila o stanju knjižnice,
- Podatkov iz evidenc, ki jih NU, FDŠ vodi skladno z ZviS,
- Sklepov organov in delovnih teles, sprejetih v študijskem letu 2023/24.

1 UVOD

1.1 Kratka predstavitev fakultete

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze (v nadaljevanju: fakulteta, NU, FDŠ) je zasebni zavod v skladu z določili **Zakona o zavodih** in članica **Nove univerze** v skladu z **Zakonom o visokem šolstvu**. Edini ustanovitelj fakultete je **Inštitut za človekove pravice, d.o.o.**

Sedež fakultete se nahaja na **Žanovi ulici 3 v Kranju**.

Fakulteta izvaja **šest akreditiranih študijskih programov**, in sicer:

- **Dodiplomski visokošolski študijski program** *Državne in evropske študije*,
- **Dodiplomski univerzitetni študijski program** *Javna uprava*,
- **Magistrski študijski program** *Javna uprava*,
- **Magistrski študijski program** *Mednarodne in diplomatske študije*,
- **Doktorski študijski program** *Javna uprava*,
- **Doktorski študijski program** *Mednarodne in diplomatske študije*.

Fakulteta je za izvajanje rednega študija na **treh študijskih programih** (*Javna uprava – 1. stopnja*, *Javna uprava – 2. stopnja* in *Mednarodne in diplomatske študije – 2. stopnja*) pridobila **koncesijo** in s tem javna sredstva, kar študentom omogoča **študij brez plačila šolnine**.

Status članice **Nove univerze** je fakulteta pridobila na podlagi **odločbe Senata za akreditacijo pri Svetu Republike Slovenije za visoko šolstvo z dne 6. oktobra 2008**.

NU, FDŠ ima jasno opredeljeno **vizijo in poslanstvo**, usmerjeno v zagotavljanje visokih akademskih in strokovnih standardov ter širše priznanje fakultete. S tem ciljem sta bila oblikovana:

- **Strategija razvoja Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze 2021–2024**,
- **Akcijski načrt Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze 2022–2023**.

Več o predstavitvi fakultete:

<https://fds.nova-uni.si/wp-content/uploads/2021/02/STRATEGIJA-NU-FD%C5%A0-2021-24-prenovljena.pdf>

<https://fds.nova-uni.si/wp-content/uploads/2023/03/Akcijski-nacrt-NU-FDS-2022-23.pdf>

2 POSLANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE IN STRATEŠKI CILJI

2.1 Poslanstvo, vizija, vrednost in strateški cilji

Strategija NU, FDŠ izhaja iz strategije Nove univerze, ki opredeljuje izhodišča, cilje, odgovornosti, finančne okvirje in spremljanje izvajanja strategije.

Strategija izhaja iz treh ključnih sestavin:

- poslanstva,
- vrednot in
- vizije.

Poslanstvo, vizija, vrednost in dolgoročni strateški cilji so opisani na spletni strani fakultete, <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/poslanstvo-vizija-strategija/> ter so usklajeni s poslanstvom, vizijo, vrednotami ter dolgoročnimi strateškimi cilji Nove univerze.

2.1.1 Poslanstvo

Poslanstvo fakultete je zagotavljanje visokokakovostnega in pluralnega izobraževalnega središča v okviru Nove univerze, namenjenega vsem, ki želijo pridobiti vrhunsko znanje s področja javne uprave, upravnega prava, mednarodnih odnosov, Evropske unije, varnostnih študij ter etike v javni upravi. Fakulteta usposablja vodilne strokovnjake za upravne in politične funkcije v državnih organih, institucijah Evropske unije ter na področju mednarodnih poslovnih odnosov in diplomacije.

Poslanstvo fakultete je javno objavljeno na spletni strani: <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/poslanstvo-vizija-strategija/>.

2.1.2 Vizija

Vizija fakultete je v okviru Nove univerze uveljaviti se kot vodilna akademska in strokovna institucija na področju državnih in evropskih študij v regiji Srednje in Jugovzhodne Evrope.

Vizija fakultete je javno objavljena na spletni strani: <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/poslanstvo-vizija-strategija/>.

2.1.3 Vrednote

Fakulteta, njeni visokošolski učitelji in strokovni sodelavci ter celotna Nova univerza pri svojem delovanju, raziskovanju in izobraževanju spoštujejo naslednje vrednote:

- človekovo dostojanstvo, svoboda, pluralizem, enakost, solidarnost,
- akademska kakovost,
- akademska svoboda,
- ambicioznost,
- odličnost,
- inovativnost,
- osebna in družbena odgovornost,
- dialog in medsebojno spoštovanje,
- napredovanje.

2.1.4 Dolgoročni cilji in strategija njihovega doseganja

Dolgoročni cilji razvoja fakultete in strategija njihovega doseganja so oblikovani skladno s poslanstvom in vizijo fakultete ter opisani v Strategiji Razvoja Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze 2021 – 2024 (<https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/poslanstvo-vizija-strategija/>). Doseganje zastavljenih strateških ciljev (SC) temelji na izbranih procesih (ukrepih), ki so pomembni za realizacijo zadanih strateških ciljev. V nadaljevanju so opisana ključna področja razvoja, v sklopu katerih je fakulteta oblikovala posamezne strateške cilje, in sicer:

- **na področju organiziranosti** je cilj vzpostavitev jasne in učinkovite organizacijske sheme;
- **na področju izobraževalne dejavnosti** so ključni cilji povečanje vpisa, posodabljanje programov, vključevanje domačih in tujih predavateljev, modernizacija študija z IKT ter širitev priložnosti za študentsko prakso;

- **na področju internacionalizacije** so izpostavljeni cilji oblikovanje strategije, krepitev digitalne mobilnosti Erasmus+, povečanje vpisa tujih študentov ter izboljšanje in širitev sodelovanj s tujimi partnerji;
- **na področju raziskovalne dejavnosti** je strateški cilj okrepiti raziskovalne skupine, povečati uspešnost prijav na razpise ter spodbuditi študente k objavam in vključevanju v raziskovalno delo;
- **na področju sodelovanja z okoljem** so krepitev družbeno odgovornega sodelovanja doma in v tujini ter učinkovito delovanje kariernega centra;
- **na področju študentov** je v ospredju spodbujanje sodelovanja na dogodkih, aktivnejša vloga študentov, povečanje aktivnosti Alumni kluba, spremljanje zaposljivosti diplomantov, vključevanje v tutorstvo ter prilagajanje študija študentom s posebnimi potrebami;
- **na kadrovskem področju** so cilji usmerjeni v vzpostavitev stabilne in kakovostne kadrovske strukture, skrb za izobraževanje ter zadovoljstvo zaposlenih;
- **na področju kakovosti** so strateški cilji usmerjeni v vzpostavitev učinkovitega sistema za zagotavljanje kakovosti ter izpolnjevanje standardov NAKVIS, EGS in BAC;
- **na področju prostorov in opreme** je v ospredju zagotovitev ustreznih prostorov in opreme ter dostopne študijske literature;
- **ključni cilj na področju financiranja** dejavnosti je zagotoviti ustrezne finančne vire.

Realizacijo strateških ciljev se na letni ravni spremlja preko **Akcijskega načrta za uresničitev vizije in poslanstva NU, FDŠ**, zadnji (2023/2024) je objavljen na povezavi: <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/kakovost/akcijski-nacrt/>, ter preko postopka redne samoevalvacije.

2.1.5 Slogan

Slogan: »Z nami v prihodnost!«..., je javno objavljen na spletni strani.

Poslanstvo, vizija in strategija Fakultete za državne in evropske študije NU ter strateški načrt Fakultete za državne in evropske študije NU so objavljeni in dostopni na spletni povezavi: <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/poslanstvo-vizija-strategija/>.

2.2 Vpliv vizije in poslanstva fakultete k udejanjanju vizije in poslanstva Nove univerze

Nova univerza, Fakulteta za državne in evropske študije (FDŠ), kot osrednja visokošolska in raziskovalna ustanova v Republiki Sloveniji na področju javne uprave, državnih in evropskih študij ter mednarodnih in diplomatskih študij, s svojo strateško usmeritvijo krepi svoj položaj tako na nacionalni kot mednarodni ravni. S prenovljenimi študijskimi programi, vrhunskim akademskim kadrom, mednarodnim sodelovanjem, sodobno informacijsko infrastrukturo, povezovanjem izobraževanja z raziskovanjem in prakso ter z vzpostavljenim sistemom zagotavljanja kakovosti in obštudijskih dejavnosti dodatno povečuje svojo privlačnost za študente. S poudarkom na aplikativnosti znanja in zaposljivosti diplomantov fakulteta krepi raziskovalno-razvojno sodelovanje s prakso ter se uveljavlja kot ključni partner javne uprave, gospodarskih subjektov in drugih organizacij. K temu prispeva tako s samoiniciativnim delovanjem kot tudi z nadgradnjo sodelovanja in povezanosti z drugimi članicami Nove univerze.

Kot članica Nove univerze je FDŠ zavezana k sledenju in izvajanju njene strategije. Vsako odstopanje od zastavljenih strateških usmeritev negativno vpliva na razvoj in kakovost fakultete, zato je prispevek vseh zaposlenih ključen za uspešno uresničevanje strateških ciljev Fakultete za državne in evropske študije.

Vizija razvoja fakultete ostaja usmerjena v nenehno izboljševanje kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela ter zagotavljanje pogojev za dolgoročno akademsko odličnost.

2.3 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete

Način uresničevanja poslanstva in vizije Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze (FDŠ) je opredeljen v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2021–2024. Ta strateški dokument določa ključne usmeritve fakultete, ki vključujejo:

- **Zagotavljanje interdisciplinarnega znanja** s področja javne uprave, mednarodnih in diplomatskih študij ter krepitev vrednot trajnostnega razvoja fakultete, univerze in širše družbe.
- **Stalno izboljševanje kakovosti izobraževanja in raziskovanja**, razvoj študijskih programov in usposabljanj ter spodbujanje vseživljenjskega učenja za ohranjanje konkurenčne prednosti fakultete in prilagajanje dinamičnim razmeram na trgu.
- **Uporabo inovativnih pedagoških metod**, ki v ospredje postavljajo študenta ter njegov proces pridobivanja znanja, veščin, spretnosti in kompetenc.
- **Krepitev internacionalizacije** s povezovanjem v izobraževalne in raziskovalne mreže na nacionalni in mednarodni ravni ter doseganje znanstvenoraziskovalne odličnosti, primerljive na globalni ravni.
- **Spodbujanje trajnostnega, družbeno odgovornega in kakovostnega razvoja znanstvenih disciplin fakultete.**

Podrobnejši opis strateških usmeritev je predstavljen v poglavju 2.1.4 Strategije razvoja FDŠ.

Poleg strateških usmeritev dokument določa tudi **strateške cilje in temeljne vrednote**, ki usmerjajo delovanje fakultete in njenih zaposlenih pri uresničevanju njenega poslanstva in vizije. Te vrednote vključujejo:

- **Akademsko svobodo in odgovornost**
- **Družbeno odgovornost in zavezanost trajnostnemu razvoju**
- **Medsebojno spoštovanje, konstruktiven dialog in sodelovanje**
- **Enakopravnost in partnerstvo vseh deležnikov ter zavezanost demokratičnim procesom**
- **Inovativnost in kritično razmišljanje**
- **Osebnostno odgovornost, poštenje in integriteto**
- **Kakovostno pedagoško, znanstvenoraziskovalno in razvojno delo**
- **Spoštovanje etičnih standardov delovanja**, kot so opredeljeni v Pravilniku o ukrepih za varovanje dostojanstva študentov in zaposlenih na Novi univerzi in njenih članicah.

Za zagotavljanje uresničevanja strateških ciljev fakultete vodstvo FDŠ vsako leto sprejme Akcijski načrt, v katerem so podrobno opredeljene prednostne dejavnosti, cilji, nosilci nalog ter časovni okviri za njihovo uresničenje. Akcijski načrt vključuje ukrepe na ključnih področjih, kot so izobraževanje, raziskovalna dejavnost, zagotavljanje kakovosti, razvoj kompetenc študentov, družbena odgovornost, etičnost ter krepitev povezav s slovenskim in mednarodnim akademskim prostorom.

Analiza letnih poročil o izvajanju strategije razvoja fakultete v zadnjih petih letih potrjuje, da vodstvo in kolektiv FDŠ uspešno uresničujeta zastavljene strateške usmeritve, cilje in vrednote. Fakulteta tako krepi svojo vlogo kot osrednja visokošolska in raziskovalna ustanova na področju

državnih in evropskih študij ter prispeva k družbenemu in akademskemu napredku v širšem prostoru.

2.4 Primerljivost fakultete s sorodnimi/primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji

Predstavite, s katerimi sorodnimi oz. primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji se primerjate. Opišite, kako primerjavo izvajate in predstavite kazalnike, ki jih pri tem zajemate. Vključite zadnjo izvedeno tovrstno primerjavo.

V Republiki Sloveniji deluje več institucij, katerih študijski programi so neposredno primerljivi s programi, ki jih izvaja Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze (FDŠ NU). Gre za Fakulteto za upravo Univerze v Ljubljani, Fakulteto za družbene vede Univerze v Ljubljani, Fakulteto za varnostne vede Univerze v Mariboru, Fakulteto za management Univerze na Primorskem ter Fakulteto za humanistične študije Univerze na Primorskem.

Osrednja primerjava se vzpostavlja s Fakulteto za upravo Univerze v Ljubljani, ki velja za največjo upravno fakulteto v Sloveniji. FDŠ NU izvaja študijski program Javna uprava na vseh treh stopnjah študija, medtem ko Fakulteta za upravo Univerze v Ljubljani ponuja študijski program Uprava le na prvih dveh stopnjah. Obe instituciji imata v svojem predmetniku več sorodnih vsebin, kot so Lokalna samouprava oz. Samouprava lokalnih skupnosti, Upravno poslovanje, Upravno pravo ter Osnove prava oz. Osnove prava in državne ureditve. Pridobljene kompetence diplomantov obeh fakultet so v končni analizi ekvivalentne.

Pomembno je poudariti, da Fakulteta za upravo Univerze v Ljubljani razpolaga z obsežnejšim pedagoškim in nepedagoškim kadrom, kar ji omogoča lažje pokrivanje širokega spektra upravnih znanosti. Kljub temu se je kadrovska struktura FDŠ NU v zadnjih letih bistveno izboljšala, zlasti na področju zaposlovanja asistentov. Fakulteta si prizadeva nadaljnjo krepitev akademskega kadra ter napredek na vseh segmentih študijskega procesa, hkrati pa se lahko pohvali z uspešno raziskovalno skupino, ki dodatno krepi njen akademski ugled.

Fakulteta za družbene vede Univerze v Ljubljani izvaja sorodne študijske programe na področju mednarodnih in diplomatskih študij, vendar se predmetniki študijskega programa Politologija – Javne politike in uprave ter študijskega programa Mednarodni odnosi v več segmentih razlikujejo od predmetnikov študijskih programov Mednarodnih in diplomatskih študij ter Javne uprave na FDŠ NU. Zaradi teh razlik se tudi pridobljena znanja in kompetence diplomantov delno razlikujejo, kar vpliva na strukturo njihove zaposljivosti. Diplomanti FDŠ NU so v največji meri zaposleni v javnem sektorju, predvsem v policiji, vojski, sodstvu ter na ravni lokalne uprave. Ključna prednost FDŠ NU je poudarek na pravnih vidikih posameznih študijskih področij, ki omogočajo diplomantom bolj poglobljeno razumevanje zakonodajnih in regulativnih okvirov.

Fakulteta za varnostne vede Univerze v Mariboru izvaja programe, ki se osredotočajo na varnostne študije in javno upravo. V primerjavi z FDŠ NU, ki v svojih programih daje večji poudarek pravnim in upravnim vidikom, Fakulteta za varnostne vede Univerze v Mariboru posveča več pozornosti vprašanjem notranje varnosti, kriminalistiki in nacionalni varnosti. Kljub temu imajo študenti obeh institucij možnost zaposlitve v podobnih sektorjih, kot so policija, vojska in druge varnostne strukture.

Fakulteta za management Univerze na Primorskem ponuja programe s poudarkom na upravljanju in menedžmentu v javnem in zasebnem sektorju. Čeprav imajo nekateri predmeti podobno vsebino kot na FDŠ NU, se Fakulteta za management osredotoča na podjetniški vidik upravljanja, medtem

ko FDŠ NU ohranja svojo osrednjo usmeritev v javnoupravno problematiko in pravne vidike vodenja organizacij.

Fakulteta za humanistične študije Univerze na Primorskem izvaja program Evropske študije, ki se v določenih vsebinah prekriva s programom Mednarodnih in diplomatskih študij na FDŠ NU. Kljub temu je pri evropskih študijah večji poudarek na kulturnih, družbenih in zgodovinskih vidikih evropskega povezovanja, medtem ko FDŠ NU v svojih programih ohranja osrednjo osredotočenost na pravne in upravne procese znotraj EU ter mednarodne odnose.

Pomembna razlika med FDŠ NU in omenjenimi institucijami se odraža tudi v strukturi pedagoškega kadra. Medtem ko Fakulteta za upravo, Fakulteta za družbene vede in druge primerljive fakultete večino pedagoškega osebja zaposlujejo redno, je imela FDŠ NU v študijskem letu 2023/24 osem redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Pri študijskih programih Javna uprava ter Mednarodne in diplomatske študije je izjemno pomembno, da študenti poleg teoretičnega znanja pridobijo tudi praktične izkušnje, ki jih lahko aplicirajo v svojem delovnem okolju. FDŠ NU pri tem aktivno podpira model prenosa znanja med strokovnjaki iz prakse (profesorji), študenti in diplomanti, kar ustvarja sklenjen krog akademskega in praktičnega usposabljanja.

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze je tudi edina visokošolska ustanova v Sloveniji, ki je pridobila akreditacijo British Accreditation Council (BAC), kar dodatno potrjuje njeno kakovost in mednarodno prepoznavnost. To ji omogoča lažje povezovanje s tujimi institucijami in zagotavlja diplomantom večje možnosti za nadaljnji študij ali zaposlitev v mednarodnem okolju.

3 ORGANIZIRANOST IN RAZVOJ

3.1 Splošno o organiziranosti in razvoju

Znotraj tega segmenta fakulteta zasleduje dva temeljna strateška cilja, in sicer:

- razvoj fakultete v skladu z načrtanimi cilji iz strategije, ki se redno vsakoletno preverjajo v akcijskem načrtu,

drugi strateški cilj se nanaša na organiziranost fakultete, ki se preverja preko anket zadovoljstva med študenti in pedagoškim kadrom.

Delovanje NU, FDŠ je organizacijsko razdeljeno na tri področja:

- izobraževalna dejavnost,
- raziskovalna dejavnost in
- področje upravljanja.

Izobraževalno dejavnost izvajajo visokošolski učitelji, znanstveni delavci in sodelavci v okviru kateder.

V okviru **raziskovalne dejavnosti** sodelujejo visokošolski učitelji, znanstveni delavci in sodelavci fakultete, pri posameznih raziskovalnih projektih pa tudi zunanji sodelavci in študenti.

Področje upravljanja spada v pristojnost organov upravljanja (slika 1) in vodstva fakultete. Fakulteto zastopa, vodi in predstavlja dekan, ki usklajuje njeno delovanje, za posamezna področja pa so odgovorni tudi prodekani in tajnica fakultete.

3.1.1 Organizacijska shema

Organizacijsko shemo Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze sestavljajo:

- **Organi fakultete:** direktor, tajnik, akademski zbor, senat, upravni odbor, dekan in študentski svet,
- **Delovna telesa fakultete:** habilitacijska komisija, študijska komisija, disciplinska komisija in komisija za kakovost,
- **Tajništvo fakultete,**
- **Računovodstvo fakultete,**
- **Organizacijske enote:** katedre, centri, knjižnica in druge.

Sestava organov in drugih enot upravljanja fakultete ter predstavništvo deležnikov v teh, sledi načelom enakopravnosti, medsebojnega sodelovanja in spoštovanja ter upoštevanja potreb deležnikov.

3.1.1.1 Organi fakultete

Direktor je poslovodja in zakoniti zastopnik fakultete. Imenuje in razrešuje ga upravni odbor za dobo dveh let in je lahko ponovno imenovan. Upravni odbor je za direktorico NU, FDŠ imenoval mag. Olgo Jambrek. Za mandatno obdobje od (1. 1. 2022 – 31. 12. 2023 ter 1. 1. 2024 – 31. 12. 2026), (<https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/organiziranost/organi-fakultete/direktor/>).

Dekan Fakultete za državne in evropske študije je izr. prof. dr. Gorazd Justinek, (01.10.2022 - 30.09.2024), (<https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/organiziranost/organi-fakultete/dekan/>).

Tajnik je odgovoren za opravljanje upravno-administrativnih in strokovno-tehničnih nalog fakultete. Predstojnik tajništva fakultete je tajnik, ki ga imenuje upravni odbor za mandatno dobo dveh (2) let, in je lahko ponovno imenovan. Tajnik fakultete je Ana Štern (1. 3. 2023 – 28. 2. 2025), (<https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/organiziranost/organi-fakultete/tajnik/>).

Akademski zbor Fakultete za državne in evropske študije NU:

<https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/organiziranost/organi-fakultete/akademski-zbor/>

Senat Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze je v študijskem letu 2023/2024 štel 13 članov in imel naslednje komisije:

- Študijska komisija: doc. dr. Katarina Vatovec (predsednica), doc. dr. Robert Drobnič (član), doc. dr. Gregor Maučec (član), Igor Kalabič (član, predstavnik študentov);
- Komisija za kakovost: izr. prof. dr. Liliana Brožič (predsednica), mag. Maja Antonič (predstavnica delodajalcev), Zdenka Volarič samostojna strokovna sodelavka), Ana Štern (tajnik), Tatjana Iliev (vodja računovodstva), Urška Jambrek (vodja referata), Sanja Stepanović (vodja Univerzitetne knjižnice Nove univerze), Jaša Klančar (predstavnik študentov), doc. dr. Katja Triller Vrtovec (raziskovalne skupine FDŠ);
- Habilitacijska komisija: prof. dr. Andrej Anžič (predsednik), izr. prof. dr. Liliana Brožič, izr. prof. dr. Janez Čebulj, prof. dr. Peter Jambrek, prof. dr. Krešimir Puharič, prof. dr. Dimitrij Rupel, Igor Kalabič (predstavnik ŠS) (5. 1. 2021 – 4. 1. 2023);
prof. dr. Peter Jambrek (predsednik), izr. prof. dr. Liliana Brožič, izr. prof. dr. Janez Čebulj, prof. dr. Andrej Anžič, prof. dr. Krešimir Puharič, prof. dr. Vito Bobek, Laura Gril, predstavnica študentov (5. 1. 2023 - 4. 1. 2025);
- Disciplinska komisija: prof. dr. Milan Jazbec, izr. prof. dr. Liliana Brožič (namestnica), Zdenka Volarič (članica), Ana Štern (namestnica članice), Vesna Bučinel (predstavnica študentov), Miran Murnik (namestnik) (2. 4. 2021 – 1. 4. 2023);
prof. dr. Milan Jazbec, izr. prof. dr. Liliana Brožič (namestnica), Zdenka Volarič (članica), Ana Štern (namestnica članice), Jasna Ibradžić (predstavnica študentov), Marin Zver (namestnik) (2. 4. 2023 – 1. 4. 2025);

Sestava Senata Fakultete za državne in evropske študije NU:

<https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/organiziranost/organi-fakultete/senat/>

SENAT – NU, FDŠ		
prof. dr. Matej Avbelj	08.10.2022	07.10.2024
izr. prof. dr. Denis Čaleta	08.10.2022	07.10.2024
prof. dr. Andrej Anžič	08.10.2022	07.10.2024
izr. prof. dr. Janez Čebulj	08.10.2022	07.10.2024
izr. prof. dr. Jernej Letnar Črnič	08.10.2022	07.10.2024
prof. dr. Peter Jambrek	08.10.2022	07.10.2024
izr. prof. dr. Gorazd Justinek	po funkciji	po funkciji
doc. dr. Katarina Vatovec	08.10.2022	07.10.2024
prof. dr. Dimitrij Rupel	08.10.2022	07.10.2024
doc. dr. Katja Triller Vrtovec	08.10.2022	07.10.2024
Igor Kalabič	22.11.2023	do imenovanja novega ŠS
Miran Murnik	22.11.2023	do imenovanja novega ŠS
Laura Gril	22.11.2023	do imenovanja novega ŠS

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

Študentski svet: <https://fds.nova-uni.si/dejavnosti/studentski-svet/>

V študijskem letu 2023/2024 je študentski svet NU, FDŠ štel 6 članov.

člani	imenovanje	potek mandata
Predsednik: Miran Murnik	22.11.2023	do imenovanja novega

Podpredsednika: Laura Gril in Jaša Klančar	22.11.2023	do imenovanja novega
Tajnik: Marin Zver	22.11.2023	do imenovanja novega
Namestnik-ca tajnika: Jasna Ibradžić	22.11.2023	do imenovanja novega
Študijska komisija: Igor Kalabić	22.11.2023	do imenovanja novega
Habilitacijska komisija: Laura Gril	22.11.2023	do imenovanja novega
Komisija za kakovost: Jaša Klančar	22.11.2023	do imenovanja novega
Disciplinska Komisija: Vesna Bučinel, namestnik Miran Murnik	22.11.2023	do imenovanja novega
Komisija za tutorstvo: Miran Murnik	22.11.2023	do imenovanja novega
Člani senata FDŠ: Miran Murnik, Igor Kalabić, Laura Gril	22.11.2023	do imenovanja novega
Člani ŠS NU: Miran Murnik, Laura Gril in Igor Kalabić	22.11.2023	do imenovanja novega
Vsi člani so člani Akademskega zbora: Miran Murnik, Laura Gril, Vesna Bučinel, Jaša Klančar, Igor Kalabić, Vesna Korče	22.11.2023	do imenovanja novega

Vir: *Tajništvo NU, FDŠ, 2024*

Prodekan <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/vizitka/>:

Fakulteta ima enega ali več prodekanov. Prodekani pomagajo dekanu pri opravljanju nalog, ki jih določi dekan in ga nadomeščajo v njegovi odsotnosti. V študijskem letu 2023/2024 je bila prodekanja za študijske zadeve doc. dr. Katarina Vatovec.

3.1.1.2 Delovna telesa fakultete

Habilitacijska komisija - <https://fds.nova-uni.si/dejavnosti/raziskovanje/habilitacije/>

HABILITACIJSKA KOMISIJA – NU, FDŠ		
člani	imenovanje	potek mandata
prof. dr. Andrej Anžič, predsednik	05.01.2021	04.01.2023
izr. prof. dr. Liliana Brožič	05.01.2021	04.01.2023
izr. prof. dr. Janez Čebulj	05.01.2021	04.01.2023
prof. dr. Peter Jambrek	05.01.2021	04.01.2023
prof. dr. Krešimir Puharič	05.01.2021	04.01.2023
prof. dr. Dimitrij Rupel	05.01.2021	04.01.2023
Laura Gril, predstavnik ŠS	05.01.2021 (31.10.2022)	do imenovanja novega

Vir: *Tajništvo NU, FDŠ, 2023*

HABILITACIJSKA KOMISIJA – NU, FDŠ		
člani	imenovanje	potek mandata
prof. dr. Peter Jambrek, predsednik	05.01.2023	04.01.2025
izr. prof. dr. Liliana Brožič	05.01.2023	04.01.2025
izr. prof. dr. Janez Čebulj	05.01.2023	04.01.2025
prof. dr. Andrej Anžič	05.01.2023	04.01.2025
prof. dr. Krešimir Puharič	05.01.2023	04.01.2025
prof. dr. Vito Bobek	05.01.2023	04.01.2025
Laura Gril, predstavnik ŠS	22.11.2023	do imenovanja novega

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

Študijska komisija: <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/organiziranost/delovna-telesa/studijska-komisija/>

ŠTUDIJSKA KOMISIJA – NU, FDŠ		
člani	imenovanje	potek mandata
doc. dr. Katarina Vatovec, predsednica	05.10.2022	04.10.2024
doc. dr. Robert Drobnič, član	05.10.2022	04.10.2024
doc. dr. Gregor Mauček, član	05.10.2022	04.10.2024
Igor Kalabić, član, predstavnik študentov	po funkciji	po funkciji

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

Disciplinska komisija: <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/organiziranost/delovna-telesa/studijska-komisija/>

DISCIPLINSKA KOMISIJA – NU, FDŠ		
člani	imenovanje	potek mandata
prof. dr. Milan Jazbec, namestnica izr. prof. dr. Liliana Brožič	02.04.2021	01.04.2023
Zdenka Volarič, članica Ana Štern, namestnica članice	02.04.2021	01.04.2023
Vesna Bučinel, predstavnica študentov Miran Murnik, namestnik	po funkciji	po funkciji

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2023

DISCIPLINSKA KOMISIJA – NU, FDŠ		
člani	imenovanje	potek mandata
prof. dr. Milan Jazbec, namestnica izr. prof. dr. Liliana Brožič	02.04.2023	01.04.2025
Zdenka Volarič, članica Ana Štern, namestnica članice	02.04.2023	01.04.2025
Jasna Ibradžić, predstavnica študentov Marin Zver, namestnik	po funkciji	po funkciji

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

Komisija za kakovost: <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/kakovost/>

KOMISIJA ZA KAKOVOST NU, FDŠ		
Člani do 2022	Funkcija	Potek mandata
Liliana Brožič	predsednica	11.12.2024
Katja Triller Vrtovec	raziskovanje	11.12.2024
Tatjana Iliev	računovodstvo	11.12.2024
Maja Antonič	predstavnic delodajalcev	11.12.2024
Jaša Klančar	predstavnik študentov	21.11.2024

Ana Štern	tajnica	11.12.2024
Zdenka Volarič	strokovna sodelavka	11.12.2024
Urška Jambrek	vodja referata	11.12.2024
Sanja Stepanović	vodja knjižnice	11.12.2024

Vir: *Tajništvo NU, FDŠ, 2024*

3.1.1.3 Tajništvo fakultete

Za opravljanje upravno-administrativnih in strokovno-tehničnih nalog je na fakulteti zadolženo tajništvo fakultete, ki ga vodi tajnik. V študijskem letu 2023/2024 je tajništvo fakultete vodila tajnica Ana Štern. Predstojnik tajništva fakultete je tajnik, ki ga imenuje upravni odbor fakultete in sicer za mandatno dobo dveh (2) let, po tej dobi je lahko tajnik ponovno imenovan.

3.1.1.4 Računovodstvo fakultete

Finančno poslovanje fakultete vodi računovodstvo, ki opravlja tudi administrativne posle in naloge potrebne za delo upravnega odbora. Predstojnik računovodstva je glavni računovodja, ki skrbi za pravočasno izpolnjevanje materialnih obveznosti fakultete. Svoja pooblastila glavni računovodja izvaja v skladu z odločitvami in navodili upravnega odbora, ki mu odgovarja za svoje delo.

3.1.1.5 Organizacijske enote

Katedre: <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/organiziranost/katedre/>

Pedagoško delo na Fakulteti za državne in evropske študije NU je organizirano v okviru kateder. Katedre se oblikujejo na določenem zaokroženem delu študijskega področja zaradi usklajevanja in razvijanja izobraževalnega in s tem povezanega znanstvenoraziskovalnega dela na tem področju in zaradi razvijanja znanstvenih disciplin in strok s tega področja. Glavna naloga katedre je skrb za nemoten potek in razvoj pedagoške ter znanstvenoraziskovalne dejavnosti na določenem področju delovanja fakultete. Delo katedre organizira in vodi predstojnik katedre.

Katedre na svojem področju:

- sodelujejo pri pripravi študijskih programov in programov raziskovalnega dela;
- obravnavajo vprašanja in probleme, ki nastanejo pri izvajanju študijskih programov;
- usmerjajo in usklajujejo izobraževalno in znanstvenoraziskovalno delo;
- z znanstvenoraziskovalno dejavnostjo, posebej s temeljnimi raziskavami, razvijajo znanstvene discipline, na katerih temeljijo študijski programi, ter znanstvene discipline s sorodnih ali interdisciplinarno povezanih področij;
- skrbijo, da se znanstvenoraziskovalni dosežki in nova spoznanja prenašajo v pedagoški proces in vnašajo v študijske programe na vseh ravneh študija;
- razvijajo sodobne pedagoške metode in usklajujejo strokovno terminologijo;
- spremljajo ter analizirajo študijske uspehe in uspehe na znanstvenoraziskovalnem področju ter o njih poročajo;
- skrbijo za strokovni in znanstveni razvoj visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev;
- predlagajo teme diplomskih del;
- načrtujejo in verificirajo študijsko literaturo ter druge pripomočke;
- sodelujejo z organizacijami in enotami istih ter sorodnih področij v okviru univerze ter zunaj nje;
- opravljajo druge naloge na podlagi splošnih aktov Nove univerze, Fakultete za državne in evropske študije in sklepov vodstva Fakultete za državne in evropske študije.

Fakulteta za državne in evropske študije NU ima v svoji organizacijski strukturi naslednje katedre:

- **Katedra za ustavno pravo in človekove pravice:** predstojnik prof. dr. Arne Marjan Mavčič;
- **Katedra za javno upravo:** predstojnik izr. prof. dr. Janez Čebulj;
- **Katedra za mednarodne, evropske in diplomatske študije:** predstojnik prof. dr. Ernest Petrič;
- **Katedra za teorijo prava in etiko v javnem življenju:** predstojnik prof. dr. Marko Novak;
- **Katedra za nacionalne in mednarodne varnostne študije:** predstojnik izr. prof. dr. Denis Čaleta.

Knjižnica in založba: <https://www.nova-uni.si/knjiznica/o-knjiznici/>

Univerzitetna knjižnica Nove univerze (UKNU) zagotavlja knjižnično-informacijsko dejavnost in optimalne pogoje za študij ter znanstveno-raziskovalno delo na članicah Nove univerze. Založba Nove univerze izdaja najnovejše raziskovalne dosežke s področij delovanja fakultete in sicer v obliki:

- znanstvenih monografij ter kritičnih izdaj virov, s spremnimi študijami in komentarji;
- prevodov znanstvenih monografij ter
- digitalnih in fizičnih izdaj učbenikov.

Pri izdajanju del so upoštevani naslednji vidiki publikacij:

- aktualne vsebine, ki so temeljnega pomena za razvoj posameznega znanstvenega področja;
- dela pomembna za razvoj slovenske znanstvene terminologije;
- dela pomembna za predstavljanje slovenskih znanstvenih dosežkov v domačem in mednarodnem prostoru ter tematike pomembne za širjenje novih znanstvenih spoznanj in znanstvene kulture.

Založba Nove univerze izdaja najnovejše raziskovalne dosežke, s področij delovanja fakultet, in sicer v obliki znanstvenih monografij ter kritičnih izdaj virov s spremnimi študijami in komentarji, prevodov znanstvenih monografij ter digitalnih in fizičnih izdaj učbenikov.

Založba skrbi za primerno tehnično opremo publikacij (CIP, kolofon, prijava enotne cene knjige, prijava e-publikacije, oprema knjige s ISBD itd.), pri čemer so upoštevani naslednji veljavni dokumenti:

- Splošni akt o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 166/22).
- Zakon o obveznem izvodu publikacij (Uradni list RS, št. 69/06 in 86/09).
- Pravilnik o vrstah in izboru elektronskih publikacij za obvezni izvod (Uradni list RS, št. 90/07).

V študijskem letu 2023/2024 je bil predstojnik univerzitetne založbe je izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, tehnični urednik pa Boštjan Jambreč. Več informacij: <https://www.nova-uni.si/zalozba/o-zalozbi/>.

Komisija za kakovost NU, FDŠ je fakulteto večkrat opozorila na nujnost boljšega pretoka informacij in sodelovanja med univerzitetno knjižnico in založbo.

Več informacij o Založbi Nove univerze in objavljenih delih je dostopno preko spletne strani založbe: <https://press.nova-uni.si/index.php/nup>

Karierni center: <https://fds.nova-uni.si/dejavnosti/karierni-center/>

Karierni center Nove Univerze predstavlja stično točko med študenti, diplomanti, fakulteto ter potencialnimi delodajalci. Fakulteta ima v sklopu Kariernega centra Nove univerze organizirano karierno točko, preko katere karierni svetovalec izvaja storitve karierne orientacije.

Vodja Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze v študijskem letu 2023/2024 je bila ga Inga Pikl, karierni svetovalec Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze pa je bila imenovana ga. Nataša Kolavčič. Več informacij na: <https://epf.nova-uni.si/dejavnosti/karierni-center-2/o-nas/>).

Vlogo in pomen Kariernega centra Nove univerze kot notranjega oddelka Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze ureja Pravilnik o delovanju Kariernega centra Nove univerze (<https://epf.nova-uni.si/wp-content/uploads/2023/06/Pravilnik-KC-cistopis-junij-2023-1.pdf>).

Alumni klub

Alumni klub Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze je notranja organizacijska enota fakultete, ki je namenjena ohranjanju in krepitevi stikov med diplomanti in fakulteto, na vseh družbeno koristnih področjih. Člani Alumni kluba NU, FDŠ so vsi dosedanji diplomanti, katerega koli študijskega programa, ki jih izvaja fakulteta. Delovanje Alumni kluba NU, FDŠ podrobneje ureja Pravilnik o delovanju Alumni Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze. Več o Alumni klubu je zapisano v 8. poglavju.

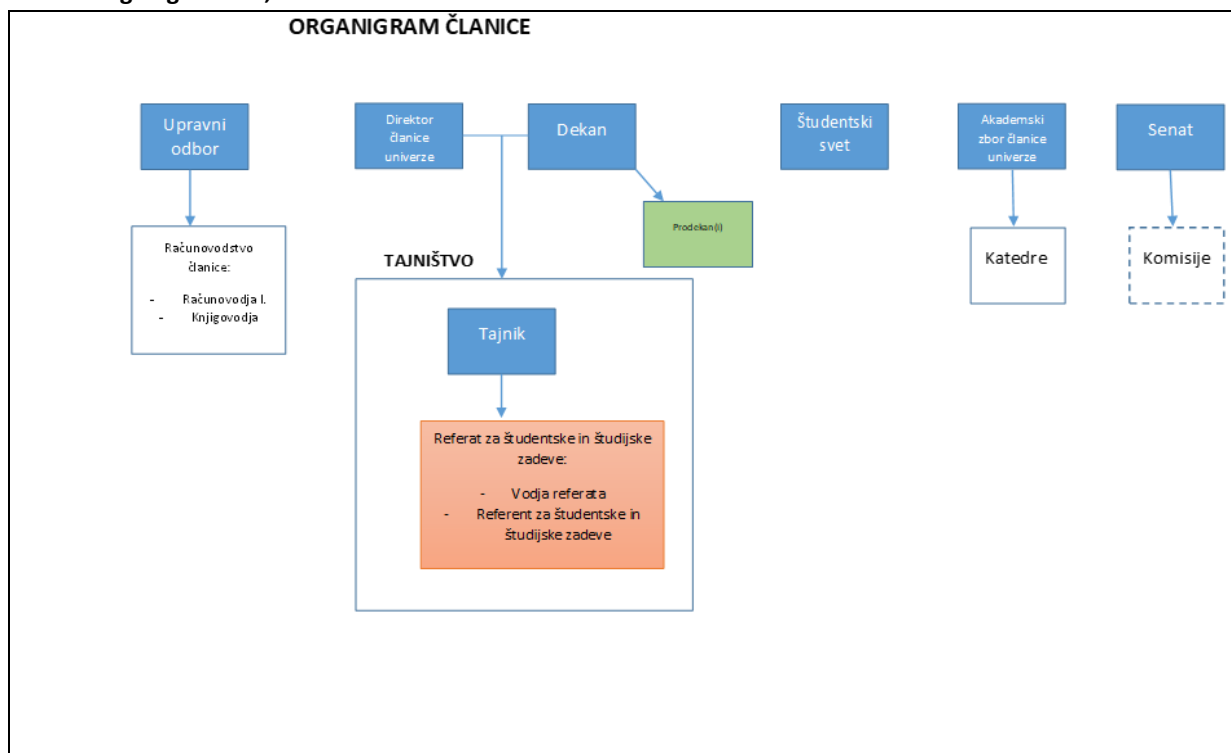
Študentski svet

Študentski svet Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze, je organ fakultete in je zastopnik interesov študentov fakultete. Določen je z Zakonom o visokem šolstvu, Statutom fakultete in s Poslovníkom študentskega sveta. V danem okvirju predstavlja in zastopa interese študentov, skrbi za njihovo dobrobit, obravnava in daje pristojnim organom fakultete mnenje o statutu fakultete, podaja mnenje glede vseh zadev, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov ter sprejema in izvaja program interesnih dejavnosti študentov.

Sestava Študentskega sveta Fakultete za državne in evropske študije NU:

<https://fds.nova-uni.si/dejavnosti/studentски-svet/>

Slika 1: Organigram NU, FDŠ



Vir: Tajništvo NU, FDŠ

3.1.1.6 Informiranost deležnikov in javnosti

Veliko pozornosti je namenjene pravočasnemu obveščanju javnosti, študentov in drugih deležnikov. Vse informacije o delovanju fakultete so zbrane na spletni strani fakultete: <https://fds.nova-uni.si/>, ki je dostopna v slovenskem in angleškem jeziku.

Na spletni strani so tako dostopne naslednje informacije:

- Splošni podatki o fakulteti (prostori, imenik, informacije javnega značaja, vizitka),
- študij (podatki o vpisu, študijski koledar, izbirnost, koristne informacije, študijski vodnik NU, FDŠ, Knjižnica in založba, študenti s posebnimi potrebami, obvezna praksa),
- aktualno (obvestila, novice, dogodki, arhiv novic),
- dejavnosti (raziskovanje, dogodki, karierni center, študentski svet, alumni klub, galerija NU, tutorski sistem NU, FDŠ)
- mednarodno sodelovanje (Erasmus+, Jean Monnet Modul, Jean Monnet Chair).

Prav tako so dostopne tudi informacije o vseh študijskih programih, objavljeni so strateški dokumenti, promocijska gradiva v obliki videov, brošure ter podatki o raziskovalni dejavnosti.

NU, FDŠ je v preteklem študijskem letu posodobila in nadgradila tudi vsa promocijska gradiva: tiskane in spletne letake, brošure in video vsebine, kar omogoča boljšo prepoznavnost tako doma kot na tujem.

Zainteresirani zunanji javnosti posredujemo informacije o študijskih programih in načinu študija (redni, izredni) z oglaševanjem na spletnih družbenih omrežjih Facebook, Instagram in Youtube kanalu in pojavljanjem zaposlenih v medijih s podajanjem svojih strokovnih mnenj. Promocija je v domeni prodekana in tajništva fakultete, prav tako pa tudi skupina za promocijo Nove univerze na ravni članic, v kateri sodelujejo študenti, pedagoški delavci in strokovne sodelavke iz referata za študentske in študijske zadeve.

Dodatno javnost o svojem delovanju ozaveščamo preko mesečne izdaje e-novic, v katerih so zajeti vsi dogodki preteklega meseca ter napovednik prihajajočih aktivnosti.

Fakulteta organizira obiske srednjih šol, konferenc (poleg sejma Informativa se je fakulteta udeležila večih predstavitev visokošolskih zavodov po srednjih šolah v obliki sejmov, kot npr. Študenti dijakom v Kranju, Informativa Pomurje, Informativni dan na Srednji ekonomski šoli v Ljubljani ipd.) in drugih kariernih sejmov. V študijskem letu 2023/24 smo izvedli več spletnih promocijskih dogodkov in predstavitev svojega delovanja v okviru različnih srečanj, kot so Kavica na fakulteti, Pogovor s prodekanjo, itd. Promocijske dejavnosti so bile do marca 2024 zaradi pandemije sicer okrnjene, kljub temu pa so člani omenjene skupine za promocijo fakultete obiskali nekaj gimnazij oz. srednjih šol, s ciljem promocije fakultete in njenih študijskih programov. Na fakulteti smo izvedli tudi informativne dneve za študijsko leto 2023/2024.

Vse potrebne informacije zunanji deležniki in študenti lahko pridobijo tudi preko telefona ali elektronske pošte v času uradnih ur. Zainteresirani kandidati lahko na informativnem dnevu izpolnijo izjavo, da želijo biti obveščeni o odprtju prijavnih rokov za vpis na študij ter da želijo prejemati informacije o delovanju fakultete, na podlagi podpisane izjave pa jih fakulteta kasneje obvešča o vseh pomembnejših informacijah.

3.2 Povzetek stanja

Ključne spremembe in prednosti na področju organiziranosti in razvoja

Vsebina spremembe	Vpliv na kakovost
Pregledane so bile vse mandatne dobe članov organov NU, FDŠ ter izpeljana ponovna imenovanja tistih, ki jim je mandatna doba potekla. Prav tako je bil vzpostavljen terminski načrt za tiste člane, ki jim mandatna doba poteče v prihodnjem študijskem letu.	Delovanje v skladu z zakonodajo in internimi akti fakultete in univerze.
Implementirani so bili vsi akti, ki še niso prilagojeni na raven NU. Pregledani in novelirani so bili tudi že sprejeti akti.	<ul style="list-style-type: none"> - Pravilnik o izvajanju izbirnosti med članicami NU; - Pravilnik o nagrajevanju pedagoškega dela - Pravilnik o prisotnosti in točnosti študentov
Karierni center je postal bolj prepoznaven.	Promocijske aktivnosti in organizacije dogodkov kariernega centra so se močno okrepile in tako je pridobil na prepoznavnosti.
Študenti so uspešno zastopani v vseh organih fakultete, kjer je predvideno njihovo sodelovanje.	Zastopstvo študentov v organih fakultete pri imenovanju predstavnikov, sprejemanju in spreminjanju aktov, organizaciji dogodkov, sprotnemu reševanju vprašanj itd.

Ključne slabosti in predlogi za izboljšanje na področju organiziranosti in razvoja

Slabosti	Predlogi za izboljšanje
Alumni klub ne deluje optimalno.	<p>Konkretnije pripraviti načrt za nadaljnje delovanje alumni kluba. Najprej sklicati sestanek, na katerem se določi predvidene aktivnosti in področja na katerih želimo, da se delovanje Alumni kluba nadgradi.</p> <p>Večja angažiranost in promocija na področju alumni-jev fakultete. Povečanje ugodnosti za člane Alumni kluba.</p>

	Organizirati vsaj 2 dogodka v okviru Alumni kluba v študijskem letu.
Delovanje kateder še ni optimalno, premalo opravljenih sestankov.	V planu dela in akcijskem načrtu je potrebno določiti število sestankov kateder v študijskem letu. Uvedba rednih srečanj predstojnikov vsaj 1x na semester. Priprava načrta terminov in sledenje izvedbi srečanj. Na letnih razgovorih se predstojnike in člane posamezne katedre pozove za predloge za izboljšanje delovanja katedre, ki se jih nato umesti v strateške dokumente in nadaljnjo realizacijo.

3.3 Sklepno

Ključna strateška cilja v okviru Strategije razvoja NU, FDŠ NU 2021 – 2024 na področju organiziranosti in razvoja sta:

1. Razvoj fakultete.
2. Organiziranost fakultete.

Jasno zastavljena in oblikovana strategija razvoja zavoda in organizacijska shema, katere udeleženci hitro, učinkovito in kakovostno izvajajo svoje naloge, je ena ključnih prvin, ki pripomorejo k splošni kakovosti izvajanja dejavnosti NU, FDŠ. Pristojni ves čas spremljajo potrebe po oblikovanju novih organizacijskih enot in delovnih teles ter potrebe po krepitvi obstoječih organov, delovnih teles in organizacijskih enot. Ključne naloge, ki si jih je NU, FDŠ zastavila so spodbujanje aktivnega in učinkovitega delovanja organizacijskih enot in delovnih teles ter krepitev zasedbe obstoječih organov, delovnih teles in organizacijskih enot. V okviru ključnih nalog bo fakulteta pozornost namenila delovanju kateder, spodbujanju k večji aktivnosti posameznih kateder, jasnejšim določitvam njihovih pristojnosti, širjenju kroga sodelavcev, aktivnemu vključevanju sodelavcev v dejavnosti fakultete in medsebojnem povezovanju kateder. Dolgoročen cilj, zastavljen v sodelovanju s ŠS, je tudi prizadevanje za zagotovitev predstavnikov študentov v svojih organih.

3.4 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/2024

Uresničevanje doseganja ciljev Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024 v študijskem letu 2023/24 na področju organiziranosti in razvoja NU, FDŠ

Strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2022/23)	Ciljna vrednost kazalnika v študijskem letu 2023/24	Načrtovani ukrepi v letu 2023/24	Izvajalec in časovno obdobje v mesecih v letu 2024	REALIZACIJA
Razvoj fakultete	Izvajanje strategije NU, FDŠ 2021–2024	Akcijski načrt (vsakoletno spremljanje)	Sledenje in realizacija Strategije NU, FDŠ 2021-24 ter sledenje in realizacija Akcijskega načrta 2023/24	1. Pregled in spremljanje uresničevanja Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024. 2. Priprava Akcijskega načrta 2023/24 z opredeljenimi aktivnostmi za doseganje Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024.	Priprava Akcijskega načrta ter letna modifikacija glede na ugotovitve	Dekan, glavni tajnik, 1-3	<p><u>1. Realizirano.</u></p> <p>Pripravljena je bila Strategija razvoja NU, FDŠ 2021 – 2024.</p> <p><u>2. Realizirano.</u></p> <p>Akcijski načrt 2023/2024 je dostopen na: https://fds.nova-uni.si/wp-content/uploads/2024/08/Akcijski-nacrt-NU-FDS-2023-24.pdf</p> <p>Program dela NU, FDŠ 2024 ni bil pripravljen. NU je pripravila letni program dela za leto 2023 v sklopu katerega je vključena tudi NU, FDŠ kot članica.</p>
Organiziranost fakultete	Delujoče službe fakultete	Zadovoljstvo študentov in pedagoškega kadra s službami fakultete (anketa)	Priprava ankete o zadovoljstvu peagoškega kadra.	Posodobljene ankete o zadovoljstvu pedagoškega kadra.	Izvedba anket, analiza rezultatov in implementacija predlogov za izboljšanje	Tajništvo, 1-9	<p><u>Realizirano</u></p> <p><u>Ankete so bile posredovane študentom, diplomantom ter administrativnemu in pedagoškemu osebju.</u></p> <p><u>Dosegli smo:</u></p> <p>80 % zadovoljstvo (študenti)</p> <p>80 % zadovoljstvo (pedagoški sodelavci)</p>

Aktivno delovanje kateder	Aktivni člani kateder	Število srečanj kateder na leto	1 sestanek kateder na semester	1-2 sestanka kateder v študijskem letu	Pogostejše sklicevanje sej. Začrtana časovnica načrtovanih sestankov.	Predstojniki kateder, 1-9	<u>Delno realizirano</u> 2 sestanka kateder v študijskem letu 2023/24
Novi raziskovalni sodelavci in projekti	Novi raziskovalni sodelavci in projekti	Pridobitev novih projektov	/	Izvajala sosta se 2raziskovalna, 1 razvojni in 2 izobraževalna projekta, oddane so bile 3 prijave na projekte oz. razpise. Od tega: - 2 na ARRS, - 1 Erasmus+ - RSF. FDŠ je imela 13 zaposlenih raziskovalcev.	Pomoč pri prijavi na razpise	Tajništvo, 1-9	<u>Realizirano</u>
Aktivno delovanje Alumni kluba	Aktivni člani Alumni kluba	Optimizacija delovanja Alumni kluba fakultete	Povečanje števila novih članov alumni kluba.	Organizacija dogodkov, okrepitev promocije	Promocijska služba, 1-9	10% povečano članstvo v Alumni klubu	<u>Alumni klub še ne deluje optimalno, je pa bilo v študijskem letu 2023/2024 zaznati povečano članstvo v Alumni klubu.</u>

4 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

4.1 Splošno o izobraževalni dejavnosti

4.1.1 Splošno o razvoju študijskih programov

Na Fakulteti za državne in evropske študije Nove univerze že več let izvajamo programe za pridobitev izobrazbe na vseh treh stopnjah študija. Vsi študijski programi temeljijo na načelih bolonjske deklaracije in so po vsebini in strukturi mednarodno primerljivi:

- Visokošolski študijski program Državne in evropske študije (VS DEŠ I., izredni/nekoncesioniran),
- Univerzitetni študijski program Javna uprava (UNI JU I., redni/koncesioniran, izredni/nekoncesioniran),
- Magistrski študijski program Javna uprava (MAG JU II., redni/koncesioniran, izredni/nekoncesioniran),
- Magistrski študijski program Mednarodne in diplomatske študije (MAG MDŠ II., redni/koncesioniran, izredni/nekoncesioniran)
- Doktorski študijski program Javna uprava (DR JU III., izredni/nekoncesioniran),
- Doktorski študijski program Mednarodne in diplomatske študije (DR MDŠ III., izredni/nekoncesioniran).

Tabela 1: Število izvajanja študijskih programov po letih

Število študijskih programov, ki so se izvajali v posameznem študijskem letu				
Študijsko leto	1. stopnja		2. stopnja	3. stopnja
	VS	UN	MAG	DR
2014/2015	1	1	2	2
2015/2016	1	1	2	2
2016/2017	1	1	2	2
2017/2018	1	1	2	2
2018/2019	1	1	2	2
2019/2020	1	1	2	2
2020/2021	1	1	2	2
2021/2022	1	1	2	2
2022/2023	1	1	2	2
2023/2024	1	1	2	2

Za izvajanje rednega študija na treh od zgoraj navedenih študijskih programov (UNI Javna uprava, MAG Javna uprava in MAG Mednarodne in diplomatske študije) je fakulteta leta 2007 pridobila javna sredstva preko koncesije, ki študentom omogoča vpis brez šolnine in brezplačen študij.

V študijskem letu 2023/24 smo na Nakvis vložili spremembe vseh študijskih programov ki so bile potrjene na Senatih:

1. Sprememba podiplomskega magistrskega študijskega programa Javna uprava II. stopnje:
 - Sprememba pogojev za vpis.
 - posodobljeni učni načrti.
2. Spremembe podiplomskega magistrskega študijskega programa Mednarodne in diplomatske študije II. stopnje:
 - sprememba pogojev za vpis,
 - posodobljeni učni načrti.
3. Tudi na vseh ostalih študijskih programih načrti predmetov so se pregledali, dopolnili in ažurirali za prihajajoče študijsko leto.

Spremembe so bile vložene zaradi prevetritve študijskih programov, razbremenitve določenih visokošolskih učiteljev ter zagotavljanja kakovostnega študija.

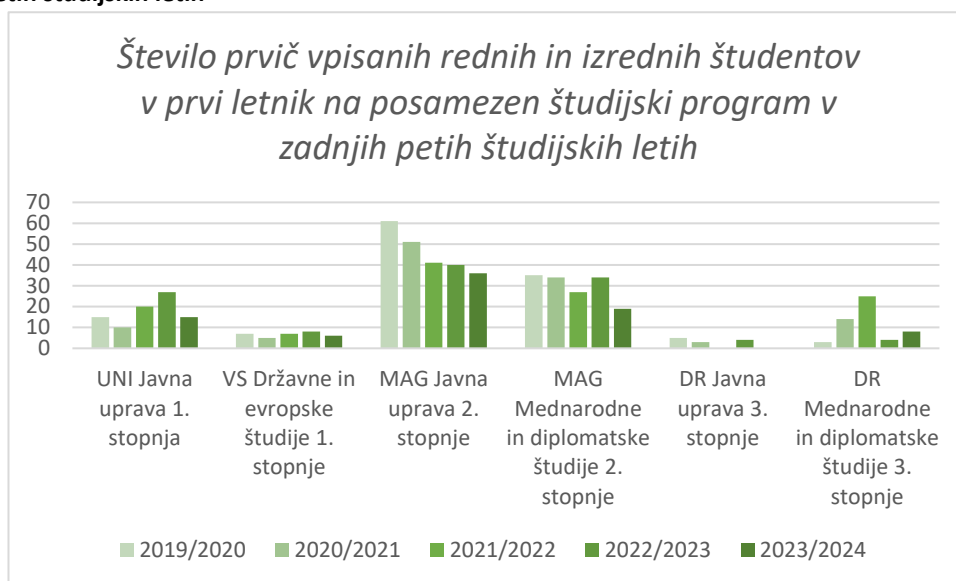
4.1.1.1 Razpisna mesta in število prvič vpisanih študentov

V študijskem letu 2023/24 je bilo na študijske programe NU, FDŠ prvič vpisanih 84 študentov v 1. letnik na prvo, drugo in tretje stopenjske študijske programe. V študijskem letu 2023/2024 je bilo v primerjavi s predhodnim letom 28,20 % oz. 33 študentov manj vpisanih v prvi letnik na prvo, drugo in tretje stopenjske študijske programe.

Tabela 2: Število prvič vpisanih rednih in izrednih študentov v prvi letnik na posamezen študijski program v zadnjih petih študijskih letih

Študijsko leto	UNI Javna uprava 1. stopnja	VS Državne in evropske študije 1. stopnje	MAG Javna uprava 2. stopnje	MAG Mednarodne in diplomatske študije 2. stopnje	DR Javna uprava 3. stopnje	DR Mednarodne in diplomatske študije 3. stopnje
2019/2020	15	7	61	35	5	3
2020/2021	10	5	51	34	3	14
2021/2022	20	7	41	27	0	25
2022/2023	27	8	40	34	4	4
2023/2024	15	6	36	19	0	8

Graf 1: Število prič vpisanih rednih in izrednih študentov v prvi letnik na posameznem študijski program v zadnjih petih študijskih letih



Vir: VIS, december 2025

4.1.1.2 Število vseh vpisanih študentov v vseh letih

V študijskem letu 2023/2024 je bilo na študijskih programih NU, FDŠ skupaj vpisanih 1185 študentov na prvo, drugo in tretje stopenjskih študijskih programih. Med vsemi vpisanimi študenti je bilo 981 (82,78%) rednih študentov in 204 (17,22%) izrednih študentov. Največ vpisanih rednih in izrednih študentov, 819 (69,11%) je bilo v študijskem letu 2023/2024 vpisanih na magistrska študijska programa Javna uprava in Mednarodne in diplomatske študije. Od tega 36 (4,40%) izredno in 783 (95,60%) izredno. Sledi 251 (21,18%) redno in izredno vpisanih na dodiplomske študijske programe ter 115 (9,71%) izredno vpisanih študentov na doktorske študijske programe.

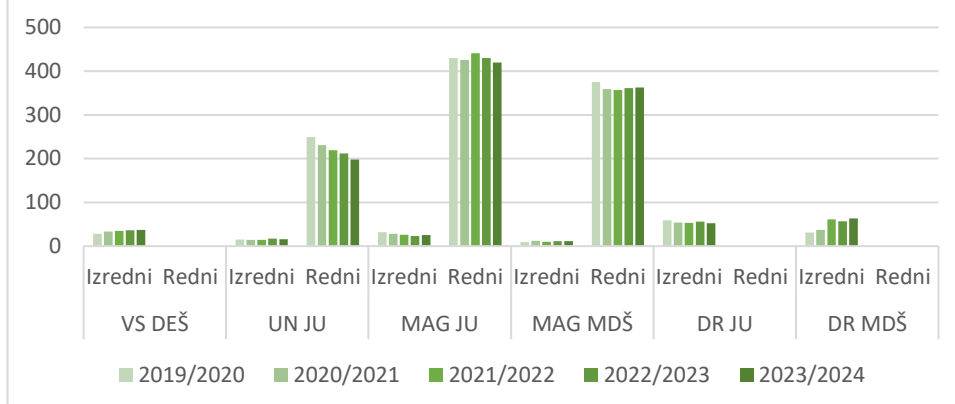
Tabela 3: Število vseh vpisanih študentov s statusom in brez, na posameznem študijski program v zadnjih 5 študijskih letih

Študijsko leto	VS DEŠ		UN JU		MAG JU		MAG MDŠ		DR JU		DR MDŠ	
	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni
2019/2020	28	/	15	249	32	430	9	375	59	/	31	/
2020/2021	33	/	14	231	28	426	12	359	54	/	37	/
2021/2022	35	/	14	219	26	441	10	357	53	/	61	/
2022/2023	36	/	17	212	23	430	11	361	56	/	57	/
2023/2024	37	/	16	198	25	420	11	363	52	/	63	/

Vir: VIS, december 2024

Graf 2: Število vseh vpisanih študentov s statusom in brez, na posameznem študijski program v zadnjih petih študijskih letih

Število vseh vpisanih študentov s statusom in brez na posamezen študijski program v zadnjih 5 študijskih letih



Vir: Tajništvo, NU, FDŠ

4.1.1.3 Diplomanti

V študijskem letu 2023/2024 je na prvo, drugo in tretje stopenjskih študijskih programih skupaj diplomiralo 58 študentov. Od tega 47 (81,03%) rednih in 11 (18,97%) izrednih. Največ diplomantov je bilo na drugostopenjskih magistrskih študijskih programih in sicer 34 (58,62%), sledijo diplomanti prvostopenjskih dodiplomskih študijskih programov 20 (34,48%) ter diplomanti tretjestopenjskih doktorskih programov 4 (6,90%).

Tabela 4: Diplomanti na NU, FDŠ v študijskem letu 2023-2024

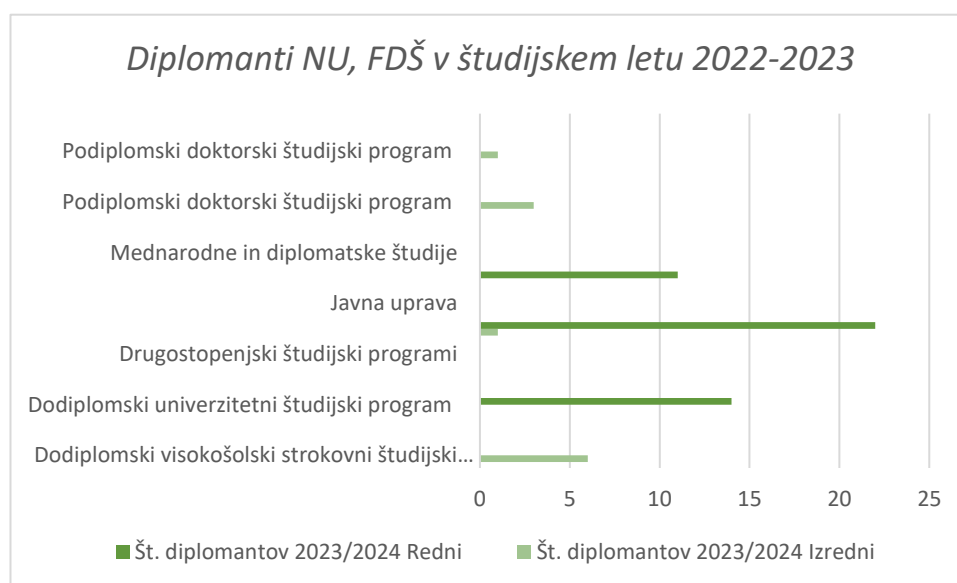
Študijski program	Št. diplomantov	
	2023/2024	
	Izredni	Redni
Prvostopenjski študijski programi		
Dodiplomski visokošolski strokovni študijski program Upravno pravo/Državne in evropske študije	6	/
Dodiplomski univerzitetni študijski program Javna uprava	0	14
Drugostopenjski študijski programi		
Podiplomski magistrski študijski program Javna uprava	1	22
Podiplomski magistrski študijski program Mednarodne in diplomatske študije	0	11

Tretjestopenjski študijski programi

Podiplomski doktorski študijski program Javna uprava	3	/
Podiplomski doktorski študijski program Mednarodne in diplomatske študije	1	/

Vir: VIS, 2025

Graf 3: Diplomanti na NU, FDŠ v študijskem letu 2023-2024



Vir: Tajništvo, NU, FDŠ

4.1.1.4 Prehodnost študentov in odstotek ponavljalcev

V študijskem letu 2023/24 je bila prehodnost študentov iz prvega v drugi letnik na prvostopenjskih študijskih programih na rednem študiju 32% in je v primerjavi s predhodnim letom nižja. Na izrednem študiju pa je bila 50% in je glede na predhodno leto višja. Na drugostopenjskih študijskih programih je na rednem študiju v študijskem letu 2023/24 prehodnost glede na predhodno leto višja in sicer na 57,14% prav tako na izrednem študiju in sicer 100%. Tudi na tretjestopenjskih študijskih programih je prehodnost v primerjavi s predhodnim letom v študijskem letu 2023/24 narasla na 22,73%.

Prehodnost iz 2. v 3. letnik je v študijskem letu 2023/24 na prvostopenjskih študijskih programih na rednem študiju upadla na 71,43% na izrednem pa na 50%. Narasla pa je prehodnost na tretjestopenjskih študijskih programih in sicer na 55,56%.

Odstotek ponavljalcev se je v študijskem letu 2023/24 glede na preteklo leto na rednem študiju nekoliko zvišal 3,53% na izrednem pa znižal na 19,97%.

Tabela 5: Prehodnost študentov prvostopenjskih študijskih programov iz 1. v 2. letnik v zadnjih 5 študijskih letih

Študijsko leto	2019/20		2020/21		2021/22		2022/23		2023/24	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik (v %)	50	50	68,75	42,86	54,55	120	33,33	22,22	32	50

Vir: VIS, NU, FDŠ, 2025

Tabela 6: Prehodnost študentov drugostopenjskih študijskih programov iz 1. v 2. letnik v zadnjih 5 študijskih letih

Študijsko leto	2019/20		2020/21		2021/22		2022/23		2023/24	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik (v %)	72,83	0	63,73	50	68,35	57,14	55,71	0	57,14	100

Vir: VIS, NU, FDŠ, 2025

Tabela 7: Prehodnost študentov tretjestopenjskih študijskih programov iz 1. v 2. letnik v zadnjih 5 študijskih letih

Študijsko leto	2019/20		2020/21		2021/22		2022/23		2023/24	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik (v %)	/	20	/	0	/	80	/	20	/	22,73

Vir: VIS, december 2024

Tabela 8: Prehodnost študentov prvostopenjskih študijskih programov iz 2. v 3. letnik v zadnjih 5 študijskih letih

Študijsko leto	2019/20		2020/21		2021/22		2022/23		2023/24	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik (v %)	50	50	84,62	120	107,69	100	100	100	71,43	50

Vir: VIS, december 2024

Tabela 9: Prehodnost študentov tretjestopenjskih študijskih programov iz 2. v 3. letnik v zadnjih 5 študijskih letih

Študijsko leto	2019/20		2020/21		2021/22		2022/23		2023/24	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
Prehodnost študentov iz	/	14,29	/	200	/	100	/	12,5	/	55,56

2. v 3. letnik (v %)										
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vir: VIS, december 2024

* Izračun prehodnosti: število prvič vpisanih študentov posameznega letnika tekočega študijskega leta (brez študentov, ki so se v tekočem študijskem letu vpisali po merilih za prehode) se deli s številom študentov z veljavnim statusom, ki so bili v predhodnem študijskem letu vpisani v nižji letnik.

4.1.1.5 Občani

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze zainteresirani javnosti ponuja izbrane vsebine, na katere lahko pristopijo osebe brez statusa, ki jih tematika zanima ali pa jim znanje pomaga na delovnem mestu. V okviru teh predmetov lahko kandidati tako, pridobivajo dodatna strokovna znanja v okviru razpisanih študijskih programov. V študijskem letu 2023/24 je obveznosti kot občan opravljalo 35 oseb na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih.

4.1.1.6 Notranja izbirnost na NU

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze svojim študentom ponuja pestro ponudbo izbirnih predmetov z različnih področij. Pravilnik o izvajanju izbirnosti med članicami Nove univerze omogoča študentom, da v okviru letnika vpisanega študijskega programa izbirajo predmete tudi na drugih članicah Nove univerze, tam opravljajo študijske in izpitne obveznosti ter nabirajo kreditne točke po ECTS, ki bodo priznane kot del opravljenih študijskih obveznosti.

Poleg možnosti, ki jih ponuja mednarodna mobilnost, je tako študentom omogočeno tudi izbiranje predmetov drugih članic Nove univerze, v obsegu, ki ga omogoča študijski program, v katerega so vpisani. Študent, vpisan v študijski program, ki ga izvaja članica Nove univerze, lahko v posameznem študijskem letu namesto enega ali več izbirnih predmetov študijskega programa, izbere in nato opravlja obveznosti največ dveh izbirnih predmetov na drugi članici Nove univerze.

V študijskem letu 2020/2021 je bil sprejet generalni Pravilnik o izvajanju izbirnosti med članicami Nove univerze. Objavljen je bil razpis za izbor predmetov, ki so se izvedli v študijskem letu 2023/2024.

V študijskem letu 2023/2024 se noben študent FDŠ ni odločil za izbirnost.

4.1.1.7 Obvezna praksa

Praksa na NU, FDŠ predstavlja obvezno in vnaprej načrtovano prvino posameznega študijskega programa. Osnovni namen prakse je dopolniti teoretično znanje s praktičnim, ki po končanem študiju omogoča uspešno vključitev v delo s področja študijskega programa. Študenti pridobijo praktična strokovna znanja in veščine, potrebna za reševanje zahtevnih strokovnih in delovnih problemov, praksa krepi njihovo sposobnost za sporazumevanje v stroki in strokovno kritičnost, odgovornost, iniciativnost in samostojnost.

Praksa mora biti prilagojena ciljem študijskega programa. Povratna zanka kakovosti izvajanja prakse se vzpostavlja z vsakoletnimi anketami med študenti in mentorji prakse. Rezultate anket, ki jih

pripravi strokovna služba obravnava komisija za kakovost in po potrebi oblikuje predloge za izboljšave.

Praksa se opravlja po predmetniku in učnih načrtih študijskih programov članic NU na dodiplomski in podiplomski magistrski stopnji, skladno z Merili NAKVIS za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS. Slednja izhaja iz splošnega pravila, da en teden praktičnega usposabljanja, ki je ekvivalent 40 uram, predstavlja 2 KT.

V študijskem letu 2023/2024 je obvezno prakso opravljal en študent, enemu študentu je bila praksa priznana na podlagi delovnih izkušenj. Praksa je obvezna v 3. letniku visokošolskega strokovnega študijskega programa.

Fakulteta študentom omogoča, da si sami lahko izberejo izvajalca prakse, pri kateremu se dogovorijo za opravljanje prakse. V primeru, da si študent ne more zagotoviti mesta za prakso, mu pri tem pomaga fakulteta.

Študenti opravljajo prakso skladno s Pravilnikom o izvajanju študijske prakse NU: <https://fds.nova-uni.si/izobrazevanje/obvezna-praksa/>.

4.2 Študijski proces v študijskem letu 2023/2024

Fakulteta je študijskem letu 2023/2024 zagotavljala izvedbo študijskega procesa na treh primarnih lokacijah fakultete v Kranju, Ljubljani in Mariboru. Pri čemer je zaznati upad študentov na dislocirani enoti v Mariboru.

Iz tega razloga je fakulteta v študijskem letu 2023/2024 nadaljevala s »hibridnim« načinom izvedbe študijskega procesa, ki je kombiniral neposredno udeležbo v predavalnicah in študij na daljavo. Pri tem so študijske obveznosti, kot so predavanja in vaje, potekale na lokaciji, hkrati pa so bile študentom omogočene tudi preko platforme Moodle, ki omogoča dostop do novic, gradiv, e-vaj, komunikacijo s profesorji in opravljanje drugih obveznosti. Vsa predavanja so bila posneta, posnetki pa naloženi v eUčilnico, kjer so študenti poleg posnetkov predavanj dostopali tudi do skript, prosojnic, primerov izpitov in drugega gradiva. Poleg tega so snemali tudi dogodki, kot so okrogle mize, delavnice in navodila za pripravo diplomskih ter seminarskih del.

Kljub možnosti snemanja predavanj, je Akademski zbor fakultete v študijskem letu 2023/2024 aktivno spodbujal fizično prisotnost študentov na predavanjih, kar je omogočilo boljše sodelovanje, poglobljeno razumevanje učnih vsebin ter spodbujalo kritično razmišljanje in zvišalo motivacijo za aktivno udeležbo študentov v učnem procesu. Za doseg tega cilja, so člani Akademskega zbora v učni proces pogosteje vključevali interaktivne metode, vaje in naloge, ki so zahtevale prisotnost študentov na fakulteti.

4.2.1 Sodelovanje med študenti in fakulteto

V študijskem letu 2023/24 je fakulteta, na pobudo študentov, okrepila sodelovanje med organi fakultete in študenti. Predstavniki Študentskega sveta so bili v okviru pobude povabljeni k aktivnemu sodelovanju na sejah Komisije za kakovost, kjer so imeli priložnost neposredno izpostaviti ključne pomisleke in izzive, s katerimi se študenti soočajo v okviru študijskega procesa. Ta pristop je omogočil boljšo komunikacijo in večjo vključitev študentskih perspektiv pri oblikovanju odločitev, ki vplivajo na kakovost študijskega okolja.

V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta organizirala 4 sestanke s predstavniki študentov s Kariernim centrom Nove univerze. Potekala je redna komunikacija, ki je ključna pri uspešnosti poslanstva ŠS in pri zastopanju interesov študentov.

Študenti so o problematikah vezanih na izvajanje študijskega procesa obveščali tudi Komisijo za kakovost NU, FDŠ, ki je tematika ustrezno obravnavala ter tajništvo fakultete redno opozarjala na morebitne neskladnosti in predlagane ukrepe izboljšav.

V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta predstavila idejo o spletnih urah referata, predvsem z namenom, da bi se študentom, ki zaradi različnih razlogov, kot so na primer geografska oddaljenost, osebne/delovne obveznosti ali omejitve mobilnosti, oteženo udeležujejo osebnih obiskov na fakulteti, omogočila enaka dostopnost do administrativnih storitev. Spletne ure referata bi bile uvedene z namenom povečanja fleksibilnosti in dostopnosti študijskih storitev ter omogočanja lažje komunikacije z administracijo. Izvajanje spletnih ur referata načrtujemo v letu 2024/2025.

4.2.2 Razvoj novih vsebin in predlogi sprememb

Fakulteta je v študijskem letu 2023/2024 skrbela za aktualizacijo kurikuluma in spremembe v smeri prenove nabora izbirnih predmetov ter izvajalcev in nosilcev predmetov. Vse spremembe dotičnih študijskih programov so posebej opisane v programskih samoevalvacijah študijskih programov, ki so dostopne na: <https://fds.nova-uni.si/fakulteta/o-fakulteti/kakovost/samoevalvacijska-komisija-in-porocila/>.

Na podlagi analize preteklih izkušenj in povratnih informacij študentov ter mentorjev je fakulteta začela tudi s postopkom priprave sprememb v organizaciji obvezne prakse. V študijskem letu 2023/2024 je bil zasnovan nov pravilnik o izvajanju obvezne prakse, ki bo začel veljati z začetkom študijskega leta 2024/2025. Namen novega pravilnika je študentom omogočiti proaktivnejšo izbiro mentorjev na fakulteti na način, da mentorja za prakso predlaga in imenuje fakulteta, in s tem prispevati k večji raznolikosti in kakovosti praktičnih izkušenj ter preprečiti preobremenitev posameznih profesorjev z mentorstvom pri obveznih praksah, s čimer se bo zagotovila boljša porazdelitev nalog in večja podpora študentom pri njihovem praktičnem usposabljanju.

V študijskem letu 2023/2024 so se pričele tudi priprave na spremembe Pravilnika o doktorskih študijskih programih NU, FDŠ, ki bo začel veljati z začetkom študijskega leta 2024/2025. Ključna novost se nanaša na nov postopek prijave teme in mentorja doktorske disertacije. Po predlogu naj bi študenti pred uradnim oddajo dispozicije disertacije najprej prijavili temo ter predlagali mentorja, ki bi bil nato potrjen na senatu. V začetni fazi študija bi študent pripravil strnjeno predstavitev predlagane teme in izbral mentorja, katerega bi najprej potrdil senat fakultete. Šele po potrditvi mentorja in teme na senatu, bi študent lahko začel pripravljati osnutek dispozicije disertacije. Poleg tega se v okviru razprave predlaga uvedba omejitve, da je lahko vsak član akademskega zbora sočasno mentor največ petim doktorandom. Takšna omejitev bi omogočila bolj kakovostno mentorstvo, saj bi mentorji lahko posvetili več časa in pozornosti posameznim študentom ter izboljšali spremljanje napredka in kakovost izvedbe disertacij. Ob tem se predlaga tudi morebitna uvedba podobnih omejitev na dodiplomskem in podiplomskem študiju, kar bi pripomoglo k boljši porazdelitvi mentorjev, povečanju kakovosti študijskega procesa in zmanjšanju obremenitve mentorjev in bi omogočilo bolj poglobljeno spremljanje napredka študentov.

Fakulteta je v študijskem letu 2023/2024 razvijala tudi idejo o uvedbi rednih individualnih konzultacij, v sklopu katerih bi profesorji bili dostopni študentom za osebne pogovore in posvetovanja. Možnost konzultacij in razpoložljivi termini, bi bili tako objavljeni na spletni strani fakultete, kar bi omogočilo študentom, da se vnaprej dogovorijo za srečanja z mentorji. Ta novost bi omogočila študentom boljšo

podporo pri reševanju študijskih težav ter omogočila večjo fleksibilnost pri iskanju rešitev za specifična vprašanja, s katerimi se soočajo med študijem.

Fakulteta je v študijskem letu 2023/2024 pridobila pozitiven sklep Nakvis, ki potrjuje akreditacijo novega podiplomskega magistrskega študijskega programa Mednarodni management in se bo pričel izvajati v študijskem letu 2024/2025.

4.3 Povzetek stanja

Ključne spremembe in prednosti na področju izobraževalne dejavnosti

Vsebina spremembe	Vpliv na kakovost
Fakulteta vsako leto dosledno in skladno s smernicami razvoja visokega šolstva pred pričetkom naslednjega študijskega obdobja posodablja študijske programe.	Vzdrževanje ažurnih in posodobljenih učnih vsebin v študijskem procesu. Sledenje modernim pristopom na akademskem področju. Nenehna nadgradnja študijskih vsebin in upoštevanje potreb zaposlovalcev. Prilagoditev za ustreznejše pridobivanje kompetenc glede na izvajanje predmetov in nadgrajevanja znanja. Izboljševanje kakovosti študijskih programov. Posodobitev učnih načrtov, predmetnika in pedagoških pristopov.
Akreditacija novega podiplomskega magistrskega študijskega programa Mednarodni management	Fakulteta je bila uspešna pri vlogi za akreditacijo novega študijskega programa, pri čemer bo vpisala več novih študentov in razširila svoja akademska področja delovanja.
Implementirane so bile izboljšave na podlagi ugotovitev preteklega samoevalvacijskega poročila.	Nadgradnja portala Moodle z novimi funkcionalnostmi za potrebe izvedbe študijskega procesa. Več organiziranih dogodkov in konferenc kot predhodno študijsko leto. Izvedba online strokovnih ekskurzij. Nenehno zagotavljanje odpravljanja morebitnih pomanjkljivosti in skrb ter upoštevanje predlogov za izboljšanje.
Pripravljene in oddane so bile ustrezne spremembe vseh študijskih programov na vseh treh stopnjah. Spremembe so začele veljati v študijskem letu 2023/24.	Upoštevanje razmer na zaposlitvenem trgu. Sestanki z delodajalci, ki z ustreznim argumentiranjem pripomorejo k izboljšavam in novitetam pri pridobivanju kompetenc in specifičnih znanj študentov in tako zadostijo potrebam na delovnem trgu.
Uspešna izvedba »hibridnega« modela študijskega procesa (predavanj, vaj in izpitov) preko vzpostavljene platforme Moodle. Objava in snemanje vsaj 80% predavanj v Moodle-u.	Kakovostna izvedba študijskega procesa na »hibriden« način.

Izvedena je bila anketa o kakovosti izvedbe študija.	Preko anket preverjamo stanje kakovosti izvedbe študija in študijskega procesa na splošno. S pridobivanjem povratnih informacij ugotovljene pomanjkljivosti odpravljamo z različnimi ukrepi.
Izvajanje notranje izbirnosti na ravni Nove univerze.	Dodatni izbirni predmeti, ki jih lahko študenti izberejo znotraj vseh treh članic univerze.
Izvedba gostujočih predavanj, okroglih miz, akademskih forumov, delavnic in kariernih svetovanj.	Študentom poleg kakovostnega rednega študijskega procesa zagotavljamo vsebine tudi na drugih področjih s čimer pridobivajo dodatna znanja, predvsem pa možnosti za karierni razvoj.
Prepoznavnost in vloga KC na ravni NU, FDŠ se krepi.	Delovanja Kariernega centra je okrepljeno. KC izvedel več aktivnosti, kot v preteklem letu.
Posodabljanje aktov	Posodobitev tehničnih navodil za pisanje zaključnih del z oziroma na rabo in citiranje umetne inteligence. Širša razprava in priprava načrta za vsebinske spremembe Pravilnika o doktorskem študiju in Pravilnika o izvajanju obvezne prakse, ki bi pozitivno vplivale na kakovost študijskega procesa.
Mentorstvo	Uvedba omejitve, da je lahko vsak član akademskega zbora sočasno mentor največ petim doktorandom.

Ključne slabosti in predlogi za izboljšanje na področju izobraževalne dejavnosti

Slabosti	Predlogi za izboljšanje
Nizek vpis na nekoncesioniran dodiplomski visokošolski študijski program Državne in evropske študije ter na dodiplomski študijski program Javna uprava.	Sprememba promocijskih aktivnosti. Pregled pridobljenih znanj in kompetenc. Povečanje promocije nekoncesioniranih študijskih programov. Uvedba konkurenčne šolnine.
Nižji vpis na podiplomske študijske programe	Prevetritev programskih vsebin na aktualna družbena dogajanja in vključevanje modernih pedagoških pristopov. Vključevanje študentov v raziskovalne projekte.
Pogostejša izvedba konzultacij	Zagotoviti študentom večjo in boljšo razpoložljivost predavateljev za individualne konzultacije.
Nižja fizična prisotnost študentov na predavanjih na lokaciji	Povečanje fizične prisotnosti študentov na predavanjih z uvajanjem interaktivnih vsebin, ki zahtevajo prisotnost v živo.
Študenti se ne odločajo za izbirnost	Možnost notranje izbirnosti je med študenti še vedno slabo izkoriščen, zato se priporoča povečanje notranje izbirnosti in promocija slednje med študenti.

4.4 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24

Uresničevanje doseganja ciljev Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024 v študijskem letu 2023/24 na področju izobraževalne dejavnosti

Strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023)	Ciljna vrednost kazalnika v študijskem letu 2023/2024	Načrtovani ukrepi v letu 2024	Izvajalec in časovno obdobje v mesecih v letu 2024	REALIZACIJA
Aktualni študijski programi	Posodobitev študijskih programov	Opravljeni pogovori z relevantnimi deležniki (delodajalci, akademskim zborom itd.)	2 razgovora / leto & Individualni razgovori dekana z akademskim zborom	Izboljšati in upoštevati študijske vsebine glede na predloge akademskega zbora in delodajalcev	2 opravljena razgovora z relevantnimi deležniki & razgovori dekana z akademskim zborom	Dekan, 1-12 Dekan, 1-3	2 razgovora / leto & Opravljeni razgovori dekana z akademskim zborom Dekan fakultete je izvedel razgovore z gospodarstveniki in strokovnjaki iz javne uprave. Člani Akademskega zbora so bili konec 2. semestra pozvani k udeležbi na letnih razgovorih. <u>Realizirano</u>
Povezovanje prakse in teorije	Vključitev domačih in tujih strokovnjakov iz prakse v študijski proces	Število sodelujočih domačih strokovnjakov	2 na študijski program na semester	Pregled vsebin aktualnih študijskih programov in morebitna nadgradnja le-teh z novim študijskim programom.	Pozvati vse nosilce obveznih predmetov, da pri izvedbi vključijo strokovnjaka iz prakse	Dekan, glavna tajnica 1-12	Pri 75 % obveznih in izbirnih predmetih. <u>Delno realizirano</u>
Zagotovitev dostopnih učnih virov	Priprava »skripta« za vse obvezne predmete	Število skript	10 / leto	Povečanje števila gostujočih predavanj 1-2 na študijski program.	Izvajanje projekta	Referat, predstojniki kateder, 1-12	Pripravljenih je bilo 10 »Skripta« v preteklem študijskem letu na podiplomskih študijskih programih.

Podpora pri študiju							Realizirano
	Sistem tutorstva	Število študentov tutorjev	2	10/leto	Zagotovitev 1 dodatnega tutorja	Tajništvo fakultete, 1-12	2 tutorja v študijskem letu 2023/2024. Realizirano
Uporaba sodobnih tehnologij pri poučevanju	e-učilnica (Moodle) & e-Univerza	Delež predmetov pripravljenih v e-učilnici (digitaliziranih)	90 %	2-3 na študijsko leto	Izvedba usposabljanja glede napredne rabe e-učilnice in dela z digitalnimi orodji	Prodekanica, tajništvo, 1-12	V št. I. 2023/24 smo v septembru izvedli usposabljanje napredne rabe e-učilnice (Moodle) in dela z digitalnimi orodji za pedagoško in administrativno osebje. Realizirano
Povečanje vpisa predvsem na nekoncesionirane programe	Izboljšanje promocijskih aktivnosti preko dodatne in inovativne promocije študijskih programov z namenom povečanja vpisa predvsem na nekoncesionirane programe	Povečanje vpisa na nekoncesioniranih študijskih programih	10% povečan vpis na nekoncesioniranih študijskih programih	Povečati odstotek deleža predmetov pripravljenih v e-učilnici na 95%	Okrepitev promocijskih aktivnosti	Referat, 9	Število vpisanih na vse nekoncesionirane študijske programe se je znižalo. Nerealizirano

5 INTERNACIONALIZACIJA

5.1 Splošno o internacionalizaciji

Oblikovanje strategije na področju internacionalizacije študija v domačem in mednarodnem okolju je eden temeljnih stebrov razvoja NU, FDŠ. V ta namen fakulteta spodbuja mednarodno mobilnost posameznikov (študentov, visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev) ter poskuša vključiti mednarodne elemente v vse vidike delovanja fakultete. Fakulteta je v zadnjem obdobju zelo zanimiva za tuje študente v okviru programa Erasmus+, medtem ko je domačih študentov, ki bi želeli na študij v tujino, zaradi specifike slednjih (zaposlitev, družina) še vedno relativno malo. Tuji strokovnjaki aktivno sodelujejo v študijskem procesu. Vsako leto fakulteta organizira mednarodne znanstvene konference ter številne akademske forume, na katerih gostujejo domači in tuji strokovnjaki. Fakulteta spodbuja sodelovanje visokošolskih učiteljev na konferencah in simpozijih v tujini.

Pri izvajanju ciljev na področju internacionalizacije ima ključno vlogo Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze, ki v sodelovanju z drugimi oddelki fakultete sodeluje pri zasledovanju zastavljenih ciljev. Internacionalizacija se krepi preko programa mobilnosti Erasmus+ in sodelovanjem fakultete pri različnih mednarodnih projektih, prek bilateralnih stikov s partnerji iz tujine, preko organizacije dogodkov z mednarodnim elementom ter preko članstva Nove univerze v Mednarodni zvezi univerz - Evropski univerzi za ekonomijo, politične znanosti in pravo, ki je v začetni fazi svojega delovanja.

Kot pomemben element internacionalizacije študijskega procesa si fakulteta prizadeva krepiti jezikovne veščine domačih in tujih študentov (ang.). S tem namenom so bili v študijskem letu 2023/2024 realizirani različni dogodki v angleškem jeziku z namenom spodbujanja študentov pri uporabi tujega jezika in uvenjenju njihovih jezikovnih kompetenc (npr. mednarodne konference in akademski forumi v angleškem jeziku, gostujoča predavanja v tujem jeziku). Fakulteta skrbi tudi za slovenščino, kot jezik stroke, zato si na različne načine prizadeva za vključitev čim večjega števila zunanjih gostov v predavanja, organizirana v slovenskem jeziku.

5.1.1 Strategija internacionalizacije

Fakulteta Strategijo internacionalizacije izvaja v sklopu Strategije razvoja NU 2021/2024. Pri čemer NU, FDŠ s sprejemanjem strateških dokumentov za vključevanje NU kontinuirano stremi h krepitvi internacionalizacije, ki se jo vključuje tudi v programe obštudijskih dejavnosti.

Na področju internacionalizacije fakulteta izvaja naslednje strateške cilje:

- zagotavljanje ustrezne mobilnosti študentov,
- zagotavljanje ustrezne mobilnosti profesorjev,
- spodbujanje in zagotavljanje pogojev za mobilnost zaposlenih,
- širjenje mreže uglednih partnerskih institucij v tujini, s katerimi ima fakulteta podpisane sporazume o sodelovanju,
- priprava sestankov s študenti/predavatelji v okviru Erasmus+ in
- spodbujanje razvoja izobraževanja in študijskih vsebin v tujem jeziku.

5.1.2 Krepitev in modernizacija (digitalizacija) mobilnosti preko programa Erasmus+

Fakulteta za državne in evropske študije NU je kot članica Nove univerze povezana v mrežo mednarodnega sodelovanja, ki ga univerza razvija na vseh področjih delovanja. Fakulteta sodeluje v programu Evropske unije Erasmus+, ki omogoča mobilnost študentom in zaposlenim na fakulteti,

hkrati pa razvija tudi bilateralno mednarodno sodelovanje s sorodnimi institucijami tako v Evropi kot tudi širše. Fakulteta v okviru tega in drugih programov mednarodnega sodelovanja (Jean Monnet Modul in Chair) kontinuirano izvaja dejavnosti za povečevanje mednarodne prepoznavnosti in vpetosti v mednarodno izobraževalno in raziskovalno skupnost. Z različnimi dejavnostmi dokazuje, da je mednarodno delovanje ena izmed prioritete njenega delovanja. Slednje vključuje mednarodno mobilnost študentov in profesorjev, organizacijo odmevnih mednarodnih znanstvenih konferenc, sestankov, delavnic in poletnih šol, urejanje in objave del v domačih in mednarodnih monografijah, sodelovanje v pripravi in izvajanju mednarodnih raziskovalnih projektov, članstvo v različnih organizacijskih odborih in mednarodnih združenjih. Pri intenzivnem razvoju s podporo v mednarodnih združenjih so nam pomagali kolegi s partnerskih univerz. Z njimi sodelujemo v skupnih raziskovalnih projektih, pri izmenjavi študentov, profesorjev in nepedagoških delavcev. Partnerske institucije, s katerimi aktivno sodelujemo, so objavljene na spletni strani fakultete: <https://fds.nova-uni.si/mednarodno-sodelovanje/erasmus/partnerske-institucije/>.

Fakulteta za državne in evropske študije NU ima za potrebe mednarodnega sodelovanja vzpostavljeno mednarodno pisarno na ravni Nove univerze, ki deluje za vse tri fakulteta članice, pri delu s študenti pa sodeluje tudi študent tutor. V delo s tujimi študenti se vključuje in pomaga Erasmus+ koordinator vsake posamezne članice. Fakulteta za državne in evropske študije NU skrbi za povezovanje teorije in prakse pri izvedbi pedagoške obveze, zato kot gostujoče predavateljke vabi strokovnjake iz prakse, ki študentom podajo aktualen vpogled v praktično delo. Prav tako je velik del akademskega zbora fakultete strokovnjakov iz prakse. Strokovnjaki iz prakse sodelujejo tudi kot somentorji pri izdelavi zaključnih del. V okviru vaj si študenti letno ogledajo različne institucije (npr. virtualni ogled Evropskega parlamenta, slovenskih sodišč, ekskurzije v institucije EU, predstavitev Državnega zbora RS, predstavitev Slovenske vojske in Policije, itd.), kjer se seznanijo z delom in pridobijo vpogled v delovni proces posamezne institucije.

Fakulteta vesplošno spodbuja mednarodne mobilnosti študentov, pedagoškega in strokovnega osebja. Izvedene so bile vse ustrezne aktivnosti predstavitve programa ter vpeljana priporočila za zagon novih smernic programa Erasmus+ 2021-2027 (digitalni/zeleni/aktivni/vključujoči Erasmus+).

Fakulteta je v študijskem letu 2023/2024 izpeljala sledeče mobilnosti:

- 2 izhodni mobilnosti študentov,
- 2 vhodni mobilnosti študentov,
- 16 vhodnih mobilnosti študentov v sklopu sodelovanja na KIP,
- 1 izhodna mobilnost visokošolskega učitelja,
- 1 mobilnost strokovnega sodelavca NU, FDŠ.

V študijskem letu 2023/2024 smo imeli dve izhodni mobilnosti za študente.

- izmenjava SMS, 23.2.2024 – 28.6.2024, Lazarsky University, Varšava, Poljska,
- izmenjava SMP, 2.1. – 30.4.2024, Veleposlaništvo RS na Dunaju, Avstrija.

V študijskem letu 2023/2024 smo imeli eno izhodno mobilnost visokošolskega profesorja:

- izmenjava STT, 13.5.-17.5., International Balkan University, Makedonija.

V študijskem letu 2023/2024 smo izvedli dve vhodni mobilnosti za študente:

- izmenjava SMS, 2.10.2023 – 7.2. 2024, Riga Stradins University, Latvija,
- izmenjava SMS, 12.2. 2024 – 28.6. 2024, University of Milan, Italija.

V študijskem letu 2023/2024 smo izvedli eno izhodno mobilnost strokovnega osebja:

- izmenjava STA, 7.5. – 11.5.5.2024, European University, Gruzija.

5.1.3 Povečanje vpisa tujih študentov

Fakulteta skrbi za mednarodno promocijo svojega študijskega procesa ter internacionalizacijo, ter v ta namene zagotovila izvajanje nekaterih študijskih programov tudi v angleškem jeziku, in sicer:

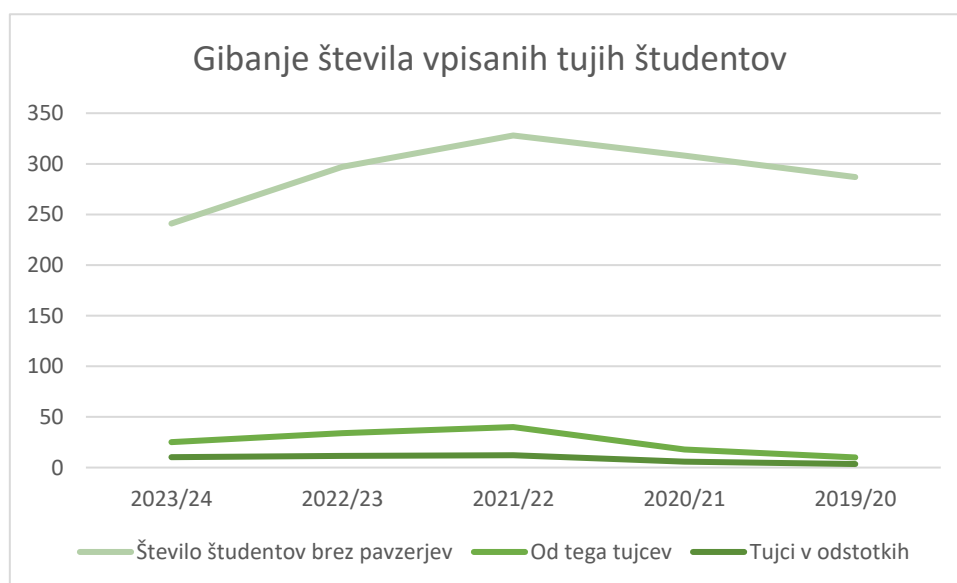
- dodiplomski univerzitetni študijski program Javna uprava,
- magistrski študijski program Mednarodni in diplomatske študije,
- magistrski študijski program Javna uprava,
- doktorski študijski program Mednarodni management,
- doktorski študijski program Javna uprava.

Minimalno število vpisanih študentov za izvedbo študijskega programa v angleškem jeziku je 15.

V študijskem letu 2023/2024 se zaenkrat noben študijski program ni izvedel v angleškem jeziku.

Število vseh vpisanih tujih študentov na NU, FDŠ s statusom (aktivni) v študijskem letu 2023/2024 znaša 25, kar predstavlja 10,37% celotne populacije študentov v študijskem letu 2023/2024.

Graf 4: Gibanje števila vpisanih tujih študentov v študijskem letu 2023/2024.



Fakulteta v študijskem letu 2023/2024 ni imela sklenjenih pogodb s tujimi partnerji za namene promocije na tujih trgih. NU, FDŠ je sama skrbela za promocijo na tujih trgih ter se preko Nove univerze aktivno vključevala v plan promocije Nove univerze in njenih članic za študijsko leto 2023/2024, ki ga pripravlja oddelek za promocijo Nove univerze. Fakulteta je v lastni režiji skrbela za pripravo ustreznih promocijskih gradiv fakultete (npr. informacije o študijskih programih), za posodabljanje in podnaslavljanje promocijskih video posnetkov, za redno vzdrževanje angleške spletne strani fakultete ter promocijo svojih študijskih programov na tujih trgih. V sklopu mobilnosti osebja Erasmus+ so bile izvedene predstavitve NU, Evro-PF na partnerskih institucijah v tujini.

V študijskem letu 2023/2024 je Nova univerza začela z aktivnostmi za vstop v polnopravno članstvo iniciative Study in Slovenia, preko katere se bo Nova univerza skupaj s članicami od študijskega leta

2024/2025 dalje aktivno promovirala na mednarodnih trgih in s tem stremela k večjemu vpisu tujcev na študijske programe fakultete, zlasti programe v angleškem jeziku. V ta namen je na Novi univerzi in njenih članicah dne 20.12.2024 potekala tudi Evalvacija Erasmus+ programa s strani nacionalne agencije CMEPIUS, v sklopu katere se je preverjalo kakovost izvedbe celotnega programa mobilnosti članice ter zagotavljanje ustreznih standardov kakovosti izobraževanja zlasti za tuje in mednarodne študente.

Fakulteta je na področju internacionalizacije povezana s številnimi partnerji iz tujine bodisi preko programa Erasmus+ ali drugih oblik transnacionalnega izobraževanja. NU, FDŠ preko Nove univerze goji tesna partnerstva z izbranimi partnerskimi institucijami iz Brazilije, Indije ter Kosova.

V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta sodelovanje s tujimi partnerji okrepila v sklopu organizacije krajšega intenzivnega programa Erasmus+ (spomladanska šola KIP) na temo Nasilje v družbi, ki je potekalo od 6. - 10.5.2024. Pri organizaciji mednarodne spomladanske šole so z NU, FDŠ sodelovale University Business Academy in Novi Sad (Srbija), Kozminski University (Poljska) ter Visoka šola za finance in pravo Effectus (Hrvaška).

Preko programa Erasmus+ Nove univerze je fakulteta skrbela za program mobilnosti študentov ter v študijskem letu 2023/2024 sodelovala s številnimi tujimi partnerskimi visokošolskimi zavodi Rīga Stradiņš University (LV) University of Milano (I), Universidad de Valladolid (E), European University (GE), Kozminsky University (PL), UMCS - Maria Curie-Skłodowska University (PL), College of Applied Sciences Lavoslav Ruzicka in Vukovar (HR), Veleučilište u Šibeniku (HR), Universidad politecnica de Cartagena (ES), International balkan university (MK), Masarykova univerzita (CZ).

5.1.4 Izboljšanje obstoječega sodelovanja s partnerji iz tujine

Fakulteta za državne in evropske študije NU je kot članica Nove univerze povezana v mrežo mednarodnega sodelovanja, ki ga univerza razvija na vseh področjih delovanja.

Fakulteta sodeluje v programu Evropske unije Erasmus+, ki omogoča mobilnost študentom in zaposlenim na fakulteti, hkrati pa razvija tudi bilateralno mednarodno sodelovanje s sorodnimi institucijami tako v Evropi kot tudi širše. Fakulteta v okviru tega in drugih programov mednarodnega sodelovanja (Jean Monnet Modul) kontinuirano izvaja dejavnosti za povečevanje mednarodne prepoznavnosti in vpetosti v mednarodno izobraževalno in raziskovalno skupnost. Z različnimi dejavnostmi dokazuje, da je mednarodno delovanje ena izmed prioritete njenega delovanja. Slednje vključuje mednarodno mobilnost študentov in profesorjev, organizacijo odmevnih mednarodnih znanstvenih konferenc, sestankov, delavnic in poletnih šol, urejanje in objave del v domačih in mednarodnih monografijah, sodelovanje v pripravi in izvajanju mednarodnih raziskovalnih projektov, članstvo v različnih organizacijskih odborih in mednarodnih združenjih.

Sodelujemo tudi v programu American Slovenian Education Foundation (ASEF), preko katerega študente seznanjamo z možnostmi štipendiranja na ameriških univerzah, ter jih pomagamo pri prijavih na študijske programe. Nova univerza pa razvija tudi bilateralno sodelovanje z drugimi sorodnimi institucijami na Kosovem, Veliki Britaniji in Hrvaškem:

- European School of Law and Governance (Kosovo); www.eukos.org;
- Effectus – Studij Financije i Pravo (Hrvaška); <https://effectus.com.hr/visoko/>;
- London School of Wealth Management (Velika Britanija); www.lswm.co.uk.

Fakulteta si na podlagi vseh sodelovanj želi, da se tovrstno izobraževanje konstantno povečuje. Predvsem si želi povečati promocijsko aktivnost na področju prepoznavnosti fakultete v tujini in s kakovostnimi študijskimi vsebinami zagotoviti, da se mreženje s partnerji nenehno nadgrajuje.

5.1.5 Druge oblike mednarodnega povezovanja s partnerji iz tujine

Posebej pomembna prelomnica v študijskem letu 2023/2024 je bila izvedba prvih mobilnosti v okviru sporazuma z European University v Tbilisiju, Gruzija (KA171-HED). Ta sporazum je za Novo univerzo odprl vrata za širše mednarodno sodelovanje, tudi izven meja Evropske unije, kar pomembno prispeva k nadaljnji internacionalizaciji univerze. V sklopu tega je na NU, FDŠ potekala ena izhodna mobilnost strokovnega osebja in ena mobilnost visokošolskih učiteljev.

Koordinacijo Erasmus+ mobilnosti in drugih projektov izvaja Mednarodna pisarna Nove univerze, ki deluje v sklopu Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost. Erasmus+ koordinatorji na članicah univerze prispevajo k uspešnemu izvajanju mobilnosti, s čimer je zagotovljeno, da se specifične potrebe posameznih udeležencev mobilnosti upoštevajo. Sistem koordinacije, ki je bil vzpostavljen v zadnjih letih, se je izkazal kot učinkovit in podpira poglobljeno sodelovanje z udeleženci mobilnosti.

V okviru Načrta spremljanja mednarodnih sporazumov in partnerstev Nove univerze je bilo v študijskem letu 2023/2024 sklenjenih več novih Erasmus+ sporazumov in strateških sodelovanj z različnimi tujimi institucijami, kar dodatno krepi njeno mednarodno prepoznavnost in razširja možnosti za mobilnosti. Seznam partnerskih institucij se sproti posodablja in je dostopen na povezavi: <https://fds.nova-uni.si/mednarodno-sodelovanje/erasmus/>

V študijskem letu 2023/2024 je Nova univerza, v sodelovanju s svojimi članicami, organizirala več mednarodnih znanstvenih konferenc in akademskih forumov, kjer so sodelovali priznani domači in tuji strokovnjaki.

Poleg tega so visokošolski učitelji Nove univerze sodelovali na mednarodnih akademskih forumih in webinarjih drugih visokošolskih institucij. Z vključevanjem tujih gostujočih predavateljev v študijski proces univerza še naprej spodbuja širjenje mednarodnega znanja in izmenjavo dobrih praks.

Univerza si prizadeva za vzpostavljanje strateških partnerstev z visokošolskimi zavodi po svetu. Od leta 2021 je Nova univerza članica in soustanoviteljica Evropske univerze za ekonomijo, politične znanosti in pravo - Mednarodna zveza univerz, Nova Gorica (v nadaljevanju: Evropska univerza), ki kot zasebni visokošolski zavod izvaja svojo vizijo in poslanstvo na področju internacionalizacije slovenskega visokošolskega prostora. Ustanovljena je bila na podlagi 10.a člena ZVis ter s sklepom št. Srg2021/15326 z dne 6.5.2021 vpisana v sodni register. Ustanovitelja Evropske univerze sta Nova univerza (Slovenija) ter Univerza za poslovanje in tehnologijo– Kolegij UBT (Kosovo).

Prav tako je Nova univerza v študijskem letu 2023/2024 začela sodelovati z Brazilijo, pri čemer sta bila podpisana dva pomembna memoranduma o sodelovanju z institucijama SER EDUCACIONAL S.A. in Associação Brasileira das Mantenedoras de Faculdades – ABRAFI. Ta partnerstva pomenijo nov korak v širjenju aktivnosti v Latinski Ameriki.

Na področju raziskovalne dejavnosti je Nova univerza od leta 2022/2023 imetnica certifikata HR Excellence in Research, kar potrjuje zavezanost k izvajanju pravičnih in transparentnih postopkov zaposlovanja raziskovalcev ter k ustvarjanju optimalnih pogojev za raziskovalno delo.

5.2 Povzetek stanja

<i>Ključne spremembe in prednosti na področju internacionalizacije</i>	
Vsebina spremembe	Vpliv na kakovost
Sklenjeni so bili novi mednarodni sporazumi s fakultetami in univerzami v okviru Erasmus+.	Večji nabor in možnosti pri izbiri univerze ali fakultete za naše študente, pedagoško in upravno-administrativno osebje. Večja možnost mobilnosti tujih študentov, pedagoškega in upravno-administrativnega osebja na naši fakulteti. Povečanje internacionalizacije fakultete in večja prepoznavnost fakultete v mednarodnem okolju.
Sklenjena nova partnerstva	Nova partnerstva NU v Latinski Ameriki (SER in Abrafi) omogočajo fakulteti širjenje aktivnosti v to regijo.
Vzdrževanje obstoječih bilateralnih sporazumov.	Kakovostnejše in poglobljeno sodelovanje ter novi projekti z obstoječimi partnerji. Nekatere univerze in fakultete po poteku sporazuma le-tega ne sklepajo tudi v prihodnje, v kolikor partnerska fakultete ne nudi zanimivih predmetov za študente. Prav tako je je potrebno nuditi sorodne vsebine v študijskem procesu.
Izpeljane so bile naslednje mobilnosti: <ul style="list-style-type: none"> • 2 izhodni mobilnosti študentov, • 2 vhodni mobilnosti študentov, • 16 vhodnih mobilnosti študentov v sklopu sodelovanja na KIP, • 1 izhodna mobilnost visokošolskega učitelja, • 1 mobilnost strokovnega sodelavca NU, FDŠ. 	Primeri dobrih praks preko katerih bomo lahko promovirali in vzpodbudili študente, pedagoško osebje ter strokovno osebje, da se odločijo za izmenjave. Preko izmenjav udeleženci pridobijo nove izkušnje, tako na socialnih interakcijah, znanju jezika, vpogled v delovanje drugih fakultet, kar se lahko prenese tudi v domače okolje.
NU, FDŠ je uspešno, v lastni režiji, skrbela za promocijo na tujih trgih ter se preko Nove univerze aktivno vključevala v plan promocije Nove univerze in njenih članic za študijsko leto 2023/2024. Aktivno sodelovanje fakultete v sklopu Nove univerze pri promociji na tujih trgih preko iniciative Study in Slovenia.	Širjenje in nadgradnja promocijskih aktivnosti.
Uspešno izpeljana institucionalna evalvacija Erasmus+ programa Nove univerze in njenih članic	Podlaga za začetek postopka priključitve Nove univerze v iniciativo Study in Slovenia.
Uspešno vpeljana priporočila za zagon novih smernic programa Erasmus+ 2021-2027.	Digitalni /zeleni/aktivni/vključujoči Erasmus.
Aktivno sodelovanje NU, FDŠ z NU pri organizaciji mednarodnih znanstvenih konferenc, akademskih forumov in drugih dogodkov.	Krepitev sodelovanja z zunanjimi deležniki in vključevanje kadra ter študentov.
Pridobitev Certifikata HR Excellence in Research	Novi univerzi, kot tudi njenim članicam, omogoča, da ustvarjajo optimalne pogoje za raziskovalno delo.

Ključne slabosti in predlogi za izboljšanje na področju internacionalizacije

Slabosti	Predlogi za izboljšanje
Premajhna promocija študijskih programov doma.	Povečati sredstva namenjena promociji fakultete doma. Vzpostaviti kvalitetne stike s srednjimi šolami ter predstaviti prednosti pridobljene izobrazbe na naši fakulteti.
Premajhno število predmetov, ki se izvajajo v angleškem jeziku.	Povečati število predmetov, ki se izvajajo v angleščini in s tem postati zanimivejši za tuje študente, da se odločijo za izmenjavo ali študij na naši fakulteti.
Povečati mobilnosti na doktorskih študijskih programih ter vseh ostalih študijskih programih.	Študentom ponuditi več možnosti predstavitev mednarodnih izmenjav preko informativnih dni, kariernega centra in na fakulteti.
Nizko število izvedenih vhodnih in izhodnih mobilnosti študentov.	Dvig števila študentov, da se izmenjave udeležijo. S kariernim centrom in mednarodno pisarno pripraviti strateški načrt promocije ter dogodkov na temo mobilnosti. Vzpostavitev tutorja za mednarodne izmenjave. K izmenjavam vzpodbuditi tudi že zaposlene študente in jim predstaviti možnosti kratkotrajnih izmenjav.
Izboljšati promocijo angleških študijskih programov v tujini.	Okrepiti vpis tujih študentov.
Delež vpisanih tujih študentov ostaja kljub rahlemu izboljšanju še vedno nizek.	Predlaga se izvedbo ustreznih promocijskih aktivnosti za povečanje vpisa.

5.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24

Uresničevanje doseganja ciljev Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024 v študijskem letu 2023/24 na področju internacionalizacije NU, FDŠ

Strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023)	Ciljna vrednost kazalnika v študijskem letu 2023/24	Načrtovani ukrepi v letu 2023/2024	Izvajalec in časovno obdobje v mesecih v letu 2023/24	REALIZACIJA
Mobilnost Erasmus – krepitev in modernizacija (digitalni Erasmus) mobilnosti	Erasmus+	Podpisani medinstitucionalni sporazumi	40	Obnovitev obstoječih sporazumov	Mednarodni oddelek fakultete, 1-12	60	49 Delno realizirano
		Outgoing študentje	1 -2/ leto	Aktivno spodbujanje študentov za Erasmus+ mobilnost	Mednarodni oddelek fakultete, 1-12	3 / leto	2 / leto Delno realizirano
		Outgoing predavatelji	2 / leto	Aktivno spodbujanje AZ za Erasmus+ mobilnost	Mednarodni oddelek fakultete, 1-12	3 / leto	1 izhodna mobilnost / leto Delno realizirano
		Mobilnost za strokovno osebje	1-2 / leto	Aktivno spodbujanje osebja za Erasmus+ mobilnost	Mednarodni oddelek fakultete, 1-12	2 / leto	1 / leto Delno realizirano
	Spodbujanje mednarodne mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev in	Število izvedenih mobilnosti.	V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta izvedla mobilnosti: 2 izhodni mobilnosti študentov,	Priprava razpisa, promocija mobilnosti, organizacija in izvedba mobilnosti.	Mednarodna pisarna, PR, Karierni center – celo leto.	Fakulteta bo izvedla: - 5 izhodnih mobilnosti študentov,	2 / leto / na program

	strokovnih sodelavcev NU, FDŠ,		<ul style="list-style-type: none"> • 2 vhodni mobilnosti študentov, • 16 vhodnih mobilnosti študentov v sklopu sodelovanja na KIP, • 1 izhodna mobilnost visokošolskega učitelja, • 1 mobilnost strokovnega sodelavca NU, FDŠ. <p>Povečano je bilo število mednarodnih sporazumov.</p>			<ul style="list-style-type: none"> - 4 mobilnosti visokošolskih učiteljev in - 2 mobilnosti strokovnih sodelavcev NU, FDŠ. 	Delno realizirano
Vpeljava priporočil Evropske komisije za zagon priporočil ECHE listine v programskem odboju 2021-2027 in s tem modernizacijo mobilnosti.	Število vpeljanih priporočil: <ul style="list-style-type: none"> - Digitalizacija Erasmus+ in uvedba Evropske študentske izkaznice, - Zeleni Erasmus+, - udeležba posameznikov iz okolij z manj priložnostmi, aktivno državljanstvo. 	Erasmus+ programska priporočila se niso izvedla.	Prenos bilateralnih sporazumov v digitalno obliko, usposabljanje in obveščanje študentov za uporabo digitalnih orodij in pripravo OLA v digitalni obliki, vzpodbujanje študentov za uporabo okolju prijaznih/zelenih potovanj,	Mednarodna pisarna in PR – celo leto.	Fakulteta bo: <ul style="list-style-type: none"> - izvajala digitalne mobilnosti in upoštevala vse standarde za uvedbo Evropske študentske izkaznice. - Upoštevala okolju prijazne prakse pri vseh dejavnostih povezanih s programi 	1 / šolo Delno realizirano	

				<p>obveščanje in vzpodbujanje študentov z manj priložnostmi k izvedbi mobilnosti.</p> <p>Izvedba vsaj 1 promocijskega dogodka Erasmus+ programa.</p>		<p>mobilnosti in uspešno promocijo le teh.</p> <p>- Programa mobilnosti se bo na letni ravni udeležil vsaj 1 posameznik iz okolij z manj priložnostmi</p> <p>Pri aktivnemu državljanstvu na področju Erasmus+ bo vključen vsaj 1 študent in 1 zaposleni.</p>	
	Povečanje promocije Erasmus mobilnosti.	Število izvedenih promocijskih aktivnosti.	<p>V študijskem letu 2023/24 je bil izpeljan 1 informativni dan, oz. promocijski aktivnosti Erasmus. Na slednjem je bila predvidena namenska priložnost za razprave na temo Erasmus+.</p> <p>Vidik internacionalizacije je bil vključen v programe obštudijskih dejavnosti (slovensko</p>	<p>Izvedba promocijskih aktivnosti Erasmus+ z uporabo različnih kanalov in sredstev promocije.</p> <p>Pregled in posodobitev ustreznih gradiv.</p>	Mednarodna pisarna in PR ter Karierni center – celo leto.	<p>Fakulteta bo mednarodno mobilnost promovirala z uporabo vsaj 8 obstoječih promocijskih aktivnosti. Poleg obstoječih aktivnosti, bo promocijo mobilnosti nadgradila z:</p> <p>- (vsakoletno) posodobljeno</p>	<p>6 / leto</p> <p>Realizirano</p>

			in angleško vodenje na ogledih institucij v okviru kariernega centra). Erasmus+ brošura je bila posodobljena.			brošuro o Erasmus+ programu; izvedba vsaj 1 namenske priložnosti za razprave na temo Erasmus+ (npr. delavnice za zaposlene, bodoče E+ študente);	
Mednarodno sodelovanje	Vključevanje tujih strokovnjakov	Gostujoči tuji strokovnjaki pri predmetih	2 / leto / program	Aktivno spodbujanje AZ po vključevanju tujih strokovnjakov v pedagoški proces	Dekan v okviru letnih razgovorov z AZ, 3-6	4 / leto / program	7 / leto Realizirano
		Gostujoči tuji strokovnjaki pri poletnih šolah	1 -2/ šolo	Koordinacija med dekani članic NU	Dekan v okviru kolegija rektorja, 1-12	2 / šolo	5 / leto Realizirano
		Gostujoči tuji strokovnjaki na akademskih forumih	5 / leto	Koordinacija dekana z vodjo akademskega foruma	Dekan v okviru letnega razgovora z vodjo akademskega foruma, 3-6	6 / leto	6+ / leto Realizirano
		Sodelovanje v mednarodnem projektu	2 / leto	Koordinacija dekana z vodjo raziskovalne skupine FDS in prorektorjem za raziskovanje	Dekan, prorektor za raziskovanje in vodja raziskovalne skupine FDS, 1-12	2-3 / leto	2 / leto Realizirano

Mednarodno znanstveno sodelovanje	Krepitev mednarodnega znanstveno-raziskovalnega sodelovanja	Mednarodne konference	1 / leto	Koordinacija dekana z vodjo raziskovalne skupine FDŠ in ostalimi dekani NU ter prorektorjem za raziskovanje	Dekan v okviru kolegija rektorja, 1-12	1 / leto	1/leto Realizirano
		Soavtorstva s tujimi raziskovalci	5 objav/leto	Koordinacija dekana z vodjo raziskovalne skupine FDŠ, ostalimi dekani NU ter prorektorjem za raziskovanje	Dekan v okviru kolegija rektorja, 1-12	5 objav/leto	3 / leto Delno realizirano
		Objave v najvišje rangiranih publikacijah	5 objav/leto	Koordinacija dekana z vodjo raziskovalne skupine FDS in ostalimi dekani NU ter prorektorjem za raziskovanje	Dekan v okviru kolegija rektorja, 1-12	5 objav/leto	2 objavi / leto Delno realizirano
Izboljšati obstoječa sodelovanja s tujimi partnerji in vzpostaviti nova	Sklepanje novih ali zagon že vzpostavljenih sodelovanj s tujimi partnerji.	Število novih sporazumov in število izvedenih aktivnosti na podlagi obstoječih sporazumov.	V študijskem letu 2023/2024 bo fakulteta vzpostavila nova sodelovanja.	Okrepiti promocijo. Preveriti možnost sodelovanj preko programa Erasmus+ in drugih morebitnih sodelovanj, ki jih imajo profesorji s tujimi profesorji.	Mednarodna pisarna v sodelovanju s predstavniki AZ, ki so pobudniki sodelovanj	Fakulteta bo vzpostavila vsaj 3 nova sodelovanja.	4 / leto Realizirano

6 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

6.1 Splošno o raziskovalni dejavnosti

6.1.1 Delovanje raziskovalnih inštitutov

Na NU, FDŠ je v študijskem letu 2023/24 delovala raziskovalna skupina NU, FDŠ, ki je vpisana v evidenco raziskovalnih organizacij pri ARIS z evidenčno št. 8554.

Raziskovalna skupina NU, FDŠ izvaja znanstveno-raziskovalno dejavnost kot samostojna organizacijska enota fakultete, tako da je raziskovalna dejavnost fakultete organizacijsko in strokovno ločena od ostalih dejavnosti NU, FDŠ. V raziskovalni skupini se izvajajo temeljni, aplikativni, razvojni in drugi projekti ter opravljajo strokovne, svetovalne in druge storitve, ki sodijo zlasti v sklop nacionalnega programa raziskovalnega dela. Delo raziskovalne skupine je usmerjeno predvsem na področja upravnih in organizacijskih ved, prava in humanistike mednarodnih, diplomatskih ter poslovnih ved.

Raziskovalci in študenti na vseh ravneh študija so bili spodbujeni k objavljanju njihovih raziskovalnih dosežkov in dognanj v domačih in tujih znanstvenih delih.

Na dan 31.12. 2023 je imela NU, FDŠ deset (10) registriranih raziskovalcev. Raziskovalci so bili zelo aktivni pri objavljanju znanstvenih prispevkov.

Tabela 10: Število zaposlenih raziskovalcev RO NU, FDŠ na dan 31. 12. 2023

Št.	Priimek in ime	Visokošolski zavod	Delovno mesto
1.	Prof. dr. Matej Avbelj	NU FDŠ	Znanstveni svetnik
2.	Prof. dr. Milan Jazbec	NU, FDŠ	Znanstveni svetnik
3..	Doc. dr. Gorazd Justinek	NU, FDŠ	Znanstveni sodelavec
4.	Prof. dr. Jernej Letnar Černič	NU, FDŠ	Znanstveni svetnik
5.	Doc. dr. Breda Mulec	NU, FDŠ	Znanstveni sodelavec
6.	Doc. dr. Katarina Vatovec	NU, FDŠ	Znanstveni sodelavec
7..	Doc. dr. Anja Strojín Štampar	NU ,FDŠ	Znanstveni sodelavec
8.	Doc. dr. Katja Triller Vrtovec	NU, FDŠ	Znanstveni sodelavec
9.	Izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik	NU, FDŠ	Višji znanstveni sodelavec
10.	Doc. dr. Robert Drobnič	NU, FDŠ	Znanstveni sodelavec

6.1.2 Znanstveno raziskovalne objave

NU, FDŠ si prizadeva, da zaposlenim nudi ustrezno okolje in opremo za nemoteno delovanje zaposlenih, ki si prizadevajo za objave v znanstvenih revijah. Študente na podiplomski ravni spodbuja in usmerja v aktivno raziskovalno delo s sodelovanjem na projektih, reševanju znanstvenih in strokovnih problemov, objavljanju raziskovalnih dosežkov v domačih in tujih znanstvenih publikacijah ter na domačih in tujih znanstvenih konferencah.

Raziskovalci in študenti so bili spodbujeni k objavljanju njihovih raziskovalnih dosežkov in dognanj v domačih in tujih znanstvenih delih. Raziskovalci RO FDŠ so v študijskem letu 2023/2024 objavili 16 znanstvenih objav, vendar pregled še ni popoln, ker vsa dela še niso katalogizirana. Med njimi je bilo 4 izvirna znanstvena članka.

Tabela 11: Znanstveno-raziskovalne objave RO NU, FDŠ

Leto /obdobje	Št. vseh znanstvenih objav	Število SCI/SSCI znanstvenih člankov	Čisti citati			Ocena A1	H-indeks
			CI10	Wos	Scopus		
2017	43	2	144	8	9	5.49	5
2018	50	3	200	7	14	6.60	7
2019	53	0	236	6	7	6.00	8
2020	24	4	210	3	5	3	9
2021	21	4	247	3	5	2.70	8
2022	19	3	290	0	0	4.06	9
2023	34	2	432	1	2	4,39	7
2024	16	0	262	0	1	2,14	7

Vir za š. l. 2023/2024: Vzajemna baza podatkov COBISS.SI/COBIB.SI, izpis za obdobje 1. 10. 2023 – 1. 10. 2024, izpis iz sistema Sicris na dan 16. 12. 2024

Pod kategorijo vseh znanstvenih objav so všteti: 1.01 Izvirni znanstveni članek; 1.02 Pregledni znanstveni članek; 1.16 Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji; 2.01 Znanstvena monografija; 2.31 Zbornik recenziranih znanstvenih prispevkov na mednarodni ali tuji konferenci; 2.32 Zbornik recenziranih znanstvenih prispevkov na domači konferenci.

6.1.3 Najodmevnejši raziskovalni dosežki NU, FDŠ

1. MULEC, Breda. Dilemmas of public and state administration : bilingualism bonus or multilingualism without bonus. *Razprave in gradivo : revija za narodnostna vprašanja*. [Tiskana izd.]. 2023, no. 91, str. 179-197. ISSN 0354-0286. <https://sciendo.com/article/10.2478/tdjes-2023-0020>, DOI: [10.2478/tdjes-](https://doi.org/10.2478/tdjes-2023-0020)

[2023-0020](#). [COBISS.SI-ID [179848451](#)], [SNIP, Scopus]
 kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2); uvrstitev: Scopus (d), MBP (BLING, HA, IBSS, IBZ, IPSA, SA, WPSA); tip dela je verificiral OSICD
 točke: 80.23, št. avtorjev: 1/1

2. LETNAR ČERNIČ, Jernej. Managing religious diversity in the private sphere in post-secular societies : lessons from business and human rights. *Religions*. 2023, [vol.] 14, [iss.] 12, str. 1-11. ISSN 2077-1444. <https://www.mdpi.com/2077-1444/14/12/1510>. [COBISS.SI-ID [177780739](#)], [SNIP]
 kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2); uvrstitev: Scopus (h), AHCI, MBP (ATLA, BLING, DOAJ, PUBMED, RTA, SA); tip dela je verificiral OSICD
 točke: 108.64, št. avtorjev: 1/1

3. LETNAR ČERNIČ, Jernej. Business and human rights at the margins : a case of bottom-up campaign against Rio Tinto's Jadar lithium project in Serbia. *Australian journal of human rights*. 2024, vol. 29, iss. 3, str. 558-564. ISSN 2573-573X. <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/1323238X.2023.2276551?scroll=top&needAccess=true>, DOI: [10.1080/1323238X.2023.2276551](https://doi.org/10.1080/1323238X.2023.2276551). [COBISS.SI-ID [184016131](#)], [SNIP, Scopus do 15. 10. 2024: št. citatov (TC): 1, čistih citatov (CI): 1, čistih citatov na avtorja (CIAu): 1.00]
 kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2); uvrstitev: Scopus (h), Scopus (d), MBP (IBSS, WPSA);

4. FARACIK, Beata, LETNAR ČERNIČ, Jernej, UVAROVA, Olena. Business and human rights in Central and Eastern Europe : trends, challenges and prospects. *Business and human rights journal*. 2024, vol. 9, spec. iss. 1, str. 1-14. ISSN 2057-0201. <https://www.cambridge.org/core/journals/business-and-human-rights-journal/article/business-and-human-rights-in-central-and-eastern-europe-trends-challenges-and-prospects/3F2E090F3966E9BF3546C89DD4628D77>, DOI: 10.1017/bhj.2024.6. [COBISS.SI-ID [193791235](#)], [SNIP, WoS, Scopus]
 kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2); uvrstitev: Scopus (d), MBP (ERHPLUS, ESCI, IBSS, IFLP, PAIS);

5. JAZBEC, Milan. *Diplomacija v prizmi : izbrani članki 1990–2021*. 1. elektronska izd. Ljubljana: Fakulteta za družbene vede, Založba FDV, 2024. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (XXV, 626 str.)), ilustr. Znanstvena misel in publicistično delo Milana Jazbeca, knj. 1, Knjižna zbirka Acta diplomatica. ISBN 978-961-295-074-3. <https://ebooks.uni-lj.si>, DOI: [10.51936/9789612950743](https://doi.org/10.51936/9789612950743). [COBISS.SI-ID [187171587](#)]
 kategorija: 2A (Z, A', A1/2); tip dela je verificiral OSICD
 točke: 0 (izločeno iz točkovanja), št. avtorjev: 1/1

6.1.3.1 Izvirni znanstveni članki (1.01)

1. MULEC, Breda. Dilemmas of public and state administration : bilingualism bonus or multilingualism without bonus. *Razprave in gradivo : revija za narodnostna vprašanja*. [Tiskana izd.]. 2023, no. 91, str. 179-197. ISSN 0354-0286. <https://sciendo.com/article/10.2478/tdjes-2023-0020>, DOI: [10.2478/tdjes-2023-0020](https://doi.org/10.2478/tdjes-2023-0020). [COBISS.SI-ID [179848451](#)], [SNIP, Scopus]
 kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2); uvrstitev: Scopus (d), MBP (BLING, HA, IBSS, IBZ, IPSA, SA, WPSA); tip dela je verificiral OSICD

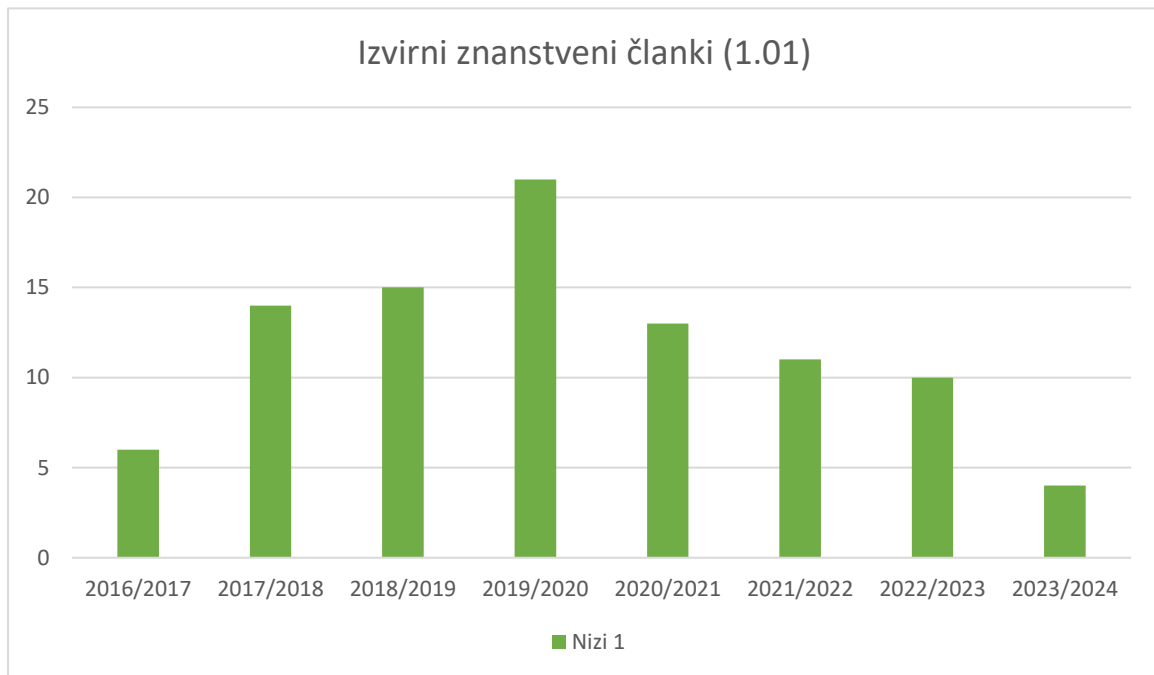
2. LETNAR ČERNIČ, Jernej. Managing religious diversity in the private sphere in post-secular societies : lessons from business and human rights. *Religions*. 2023, [vol.] 14, [iss.] 12, str. 1-11. ISSN 2077-1444. <https://www.mdpi.com/2077-1444/14/12/1510>. [COBISS.SI-ID [177780739](#)], [SNIP]
 kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2); uvrstitev: Scopus (h), AHCI, MBP (ATLA, BLING, DOAJ, PUBMED, RTA, SA);

3. LETNAR ČERNIČ, Jernej. Business and human rights at the margins : a case of bottom-up campaign against Rio Tinto's Jadar lithium project in Serbia. *Australian journal of human rights*. 2024, vol. 29, iss. 3, str. 558-564. ISSN 2573-573X. <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/1323238X.2023.2276551?scroll=top&needAccess=true>, DOI: [10.1080/1323238X.2023.2276551](https://doi.org/10.1080/1323238X.2023.2276551). [COBISS.SI-ID [184016131](#)], [SNIP, Scopus do 15. 10. 2024: št. citatov (TC): 1, čistih citatov (CI): 1, čistih citatov na avtorja (CIAu): 1.00]

kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2); uvrstitev: Scopus (h), Scopus (d), MBP (IBSS, WPSA); tip dela je verificiral OSICD

4. FARACIK, Beata, LETNAR ČERNIČ, Jernej, UVAROVA, Olena. Business and human rights in Central and Eastern Europe : trends, challenges and prospects. Business and human rights journal. 2024, vol. 9, spec. iss. 1, str. 1-14. ISSN 2057-0201. <https://www.cambridge.org/core/journals/business-and-human-rights-journal/article/business-and-human-rights-in-central-and-eastern-europe-trends-challenges-and-prospects/3F2E090F3966E9BF3546C89DD4628D77>, DOI: 10.1017/bhj.2024.6. [COBISS.SI-ID 193791235], [SNIP, WoS, Scopus]

kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2); uvrstitev: Scopus (d), MBP (ERIHPLUS, ESCI, IBSS, IFLP, PAIS);



Vir: Vzajemna baza podatkov COBISS.SI/COBIB.SI; izpis za obdobje 1. 10. 2023 – 1. 10. 2024, izpis iz sistema Sicris na dan 16. 12. 2024.

V obdobju od 2017 – 2024 je videti počasen trend rasti števila izvirnih znanstvenih člankov raziskovalcev RO FDŠ. V letu 2023 in 2024 se vidi upad števila izvirnih znanstvenih člankov raziskovalcev RO FDŠ.

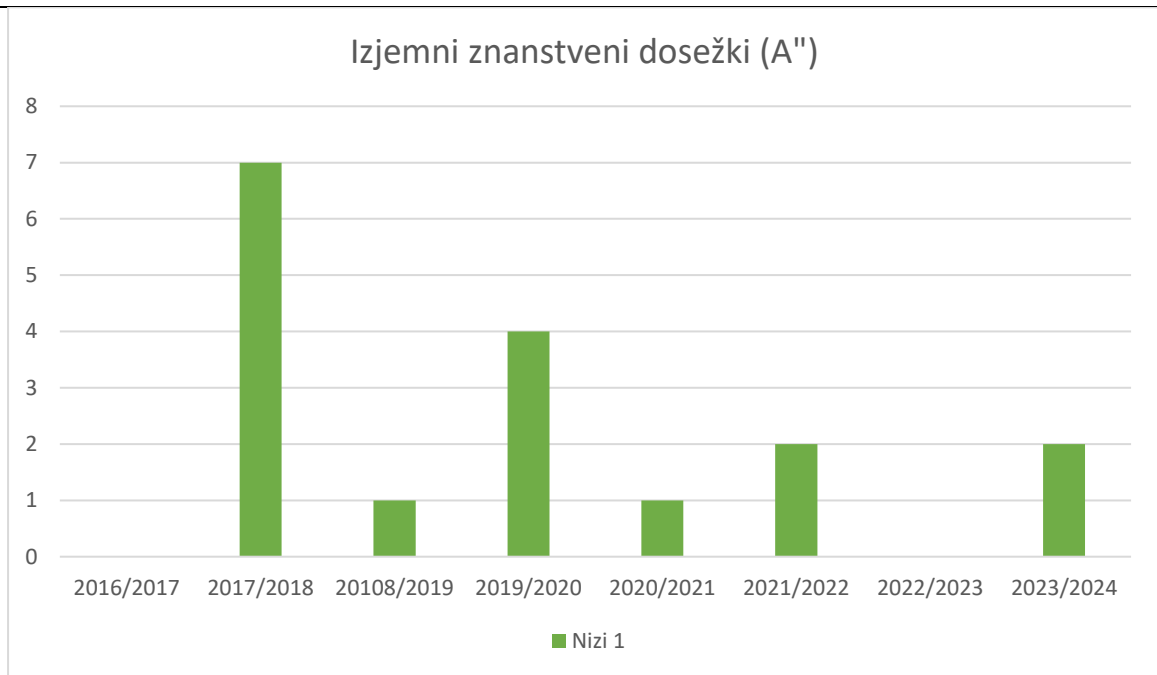
6.1.3.2 Izjemni znanstveni dosežki (A'')

1. LETNAR ČERNIČ, Jernej. Managing religious diversity in the private sphere in post-secular societies : lessons from business and human rights. Religions. 2023, [vol.] 14, [iss.] 12, str. 1-11. ISSN 2077-1444. <https://www.mdpi.com/2077-1444/14/12/1510>. [COBISS.SI-ID 177780739], [SNIP]

kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2); uvrstitev: Scopus (h), AHCI, MBP (ATLA, BLING, DOAJ, PUBMED, RTA, SA); tip dela je verificiral OSICD

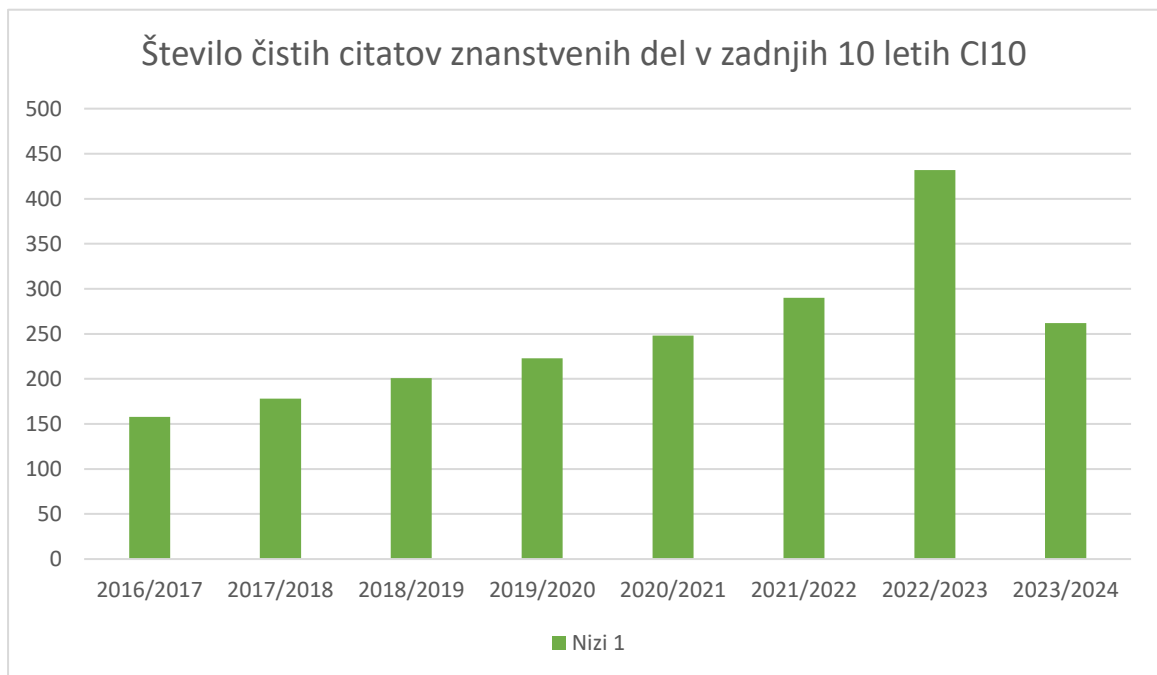
2. 4. FARACIK, Beata, LETNAR ČERNIČ, Jernej, UVAROVA, Olena. Business and human rights in Central and Eastern Europe : trends, challenges and prospects. Business and human rights journal. 2024, vol. 9, spec. iss. 1, str. 1-14. ISSN 2057-0201. <https://www.cambridge.org/core/journals/business-and-human-rights-journal/article/business-and-human-rights-in-central-and-eastern-europe-trends-challenges-and-prospects/3F2E090F3966E9BF3546C89DD4628D77>, DOI: 10.1017/bhj.2024.6. [COBISS.SI-ID 193791235], [SNIP, WoS, Scopus]

kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2); uvrstitev: Scopus (d), MBP (ERIHPLUS, ESCI, IBSS, IFLP, PAIS);



Vir za š. l. 2023/2024: Vzajemna baza podatkov COBISS.SI/COBIB.SI; izpis za obdobje 1. 10. 2023 – 1. 10. 2024, izpis iz sistema Sicris na dan 16. 12. 2024.

6.1.3.3 Citiranost



Vir za š. l. 2023/2024: Vzajemna baza podatkov COBISS.SI/COBIB.SI; izpis za obdobje 1. 10. 2023 – 1. 10. 2024, izpis iz sistema Sicris na dan 16. 12. 2024.

Število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih je v prejšnjem študijskem letu nekoliko manjše kot lansko leto.

6.1.4 Založniška dejavnost Univerzitetne založbe Nove univerze v študijskem letu 2023/24

Založba skrbi za primerno tehnično opremo publikacij (CIP, kolofon, prijava enotne cene knjige, prijava e-publikacije, oprema knjige s ISBD itd.), pri čemer so upoštevani naslednji veljavni dokumenti:

- Splošni akt o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 166/22).
- Zakon o obveznem izvodu publikacij (Uradni list RS, št. 69/06 in 86/09).
- Pravilnik o vrstah in izboru elektronskih publikacij za obvezni izvod (Uradni list RS, št. 90/07).

Rezultati raziskovalnega dela so bili izdani v obliki znanstvenih monografij in so tako postali del študijske literature. V študijskem letu 2023/2024 je univerzitetna založba Nove univerze izdala naslednje znanstvene monografije, revije in učbenike:

- Dignitas, št. 97 / uredil Jernej Letnar Černič; oktober 2023
- Dignitas, št. 98 / uredil Jernej Letnar Černič; januar 2024
- Dignitas, št. 99 / uredil Jernej Letnar Černič; marec 2024

6.1.5 Raziskovalni, razvojni in izobraževalni projekti

NU, FDŠ je v študijskem letu 2023/2024 izvajala oziroma sodelovala pri izvajanju na naslednjih raziskovalnih, razvojnih in izobraževalnih projektih:

Tabela 10: Raziskovalni, razvojni in izobraževalni projekti NU, FDŠ v št. I. 2023/24

Raziskovalni projekt	Kratek opis
<p>J5-50171 Odgovornost gospodarskih družb, človekove pravice in podnebne spremembe: K skladnemu in pravičnemu domačemu in mednarodnemu pravem redu</p> <p>Vodja projekta: dr. Jernej Letnar Černič</p> <p>Trajanje projekta: 1.10.2023 - 30.9.2026</p>	<p>Podnebne spremembe ogrožajo človeška življenja ter vplivajo na vsakdanje življenje ljudi preko suš, poplav, dviga morske gladine in drugih ekstremnih pojavov. Zaradi teh sprememb prihaja do kršitev ekonomskih, socialnih, državljanskih in političnih pravic. Podnebne spremembe slabijo možnosti posameznikov za socialno-ekonomsko preživetje in povzročajo škodo. Gospodarske družbe, tudi tiste na področju fosilnih goriv, skušajo sprejeti ukrepe za prilagajanje, vendar pravni sistemi niso učinkoviti pri zaščiti človekovih pravic. Poskusi uveljavitve odgovornosti podjetij za kršitve pravic zaradi podnebnih sprememb so doslej večinoma neuspešni. Kljub politični pozornosti znanstvena in pravna obravnava teh vprašanj ostajata omejeni. Predlagani raziskovalni projekt bo prvi celovito analiziral odgovornost podjetij za varstvo človekovih pravic zaradi podnebnih sprememb. Projekt bo oblikoval teoretične in pravne temelje za pravičnejši pravni red v Sloveniji in mednarodno. Poseben poudarek bo na oblikovanju normativnih rešitev za ublažitev vplivov podjetij na človekove pravice v času podnebnih kriz. Namen raziskave je razviti standarde za odgovornost podjetij ter oceniti ustreznost obstoječih pravnih okvirov in predlagati reforme.</p>

<p>BI-US/24-26-061 Primerjava vpliva ideologij na pravno in ekonomsko stroko pri poskusih transnacionalnega normiranja odgovornosti gospodarskih družb za človekove pravice</p> <p>Vodja projekta: dr. Matej Avbelj</p> <p>Trajanje projekta: 1.7.2024 - 30.6.2026</p>	<p>Raziskovalni projekt obravnava vprašanje odgovornosti gospodarskih družb, zlasti multinacionalk, za spoštovanje človekovih pravic v globaliziranem in transnacionalnem okolju. Poudarja, da tudi pravne osebe zasebnega prava nosijo obveznosti glede človekovih pravic, kar je v sodobnem pravu vse bolj priznано. Multinacionalke pogosto delujejo v državah z ohlapno zakonodajo, kar povečuje tveganje za kršitve pravic delavcev in potrošnikov. Projekt preučuje vpliv ideologij na pravno in ekonomsko stroko ter kako ti svetovni nazori oblikujejo pravne in politične rešitve. Cilj je razviti jasne in zavezujoče norme v transnacionalnem pravu za odgovornost podjetij. Pobudo vodita Matej Avbelj, strokovnjak za pravo, in Mark Zupan, strokovnjak za ekonomijo in vpliv ideologij. Projekt poudarja potrebo po mednarodnem, interdisciplinarnem pristopu k temu kompleksnemu vprašanju. Gospodarske družbe imajo pomembno vlogo pri uresničevanju človekovih pravic, a trenutna pravna ureditev je pomanjkljiva. Zato civilna družba zahteva večje pravne obveznosti tako držav kot podjetij. Projekt želi vzpostaviti transatlantsko raziskovalno skupino za pripravo prijave temeljnega raziskovalnega projekta s ciljem razviti učinkovite normative rešitve.</p>
<p>Erasmus + projekt: Start Circular: Integrated entrepreneurship management models for circular economy</p> <p>Izvajalec: Universite de Montpellier, NU, FDŠ sodeluje kot partner</p> <p>Vodja na NU, FDŠ: prof. dr. Jernej Letnar Černič</p> <p>Trajanje: 20.6.2022- 31.10.2024</p>	<p>Cilj projekta je usposabljanje in oblikovanje standardov družbene in okoljske odgovornosti (RSE) zasebnih podjetij. To temelji na trenutni razpravi o podnebnih spremembah in okoljskih izzivih, s katerimi se soočamo.</p>

RSF projekt z naslovom Nova skripta: krepitev izobraževalnega procesa na Novi univerzi s sistematičnim in enotnim pristopom k pripravi študijske literature v obliki dvojezičnih skript, po vzoru tujih univerz, pri vseh obveznih univerzitetnih predmetih.

Trajanje: 2021 – 2024

Projektni predlog je zamišljen kot štiriletni projekt, v okviru katerega želimo pri vseh obveznih študijskih predmetih na koncesioniranih študijskih programih Nove univerze, Evropske pravne fakultete in Nove univerze, Fakultete za državne in evropske študije zagotoviti dvojezične skripte (skripto v slovenskem jeziku in njen prevod v angleški jezik) po vzoru tujih univerz. Slednje bodo, v grobem, sestavljene iz: teoretičnega dela, v katerem bo predstavljena izhodiščna teoretična podlaga posameznega študijskega predmeta; praktičnega dela, namenjenega utrditvi in preizkusu pridobljenega znanja; ter aplikativnega dela z najnovejšimi odkritji na področju študijskega predmeta, v katerem bodo študentom predstavljene možnosti za nadaljnje raziskovanje – bodisi v obliki zaključnega dela, bodisi v obliki sodelovanja pri raziskovalnih projektih, ki se izvajajo pod okriljem Nove univerze. Skripte bodo objavljene in študentom dostopne na spletni platformi eUniverza in Moodle. V študijskem letu 2021/2022 je bilo na študijskem programu Javna uprava 1. stopnje pripravljenih 10 skript za obvezne predmete. Skripte so bile kot učno gradivo pri posameznem predmetu objavljene v e-Učilnici predmeta.

SM136 European Commission, Jean Monnet Chair -PluralEU,

Vodja projekta: prof. dr. Matej Avbelj

Trajanje: 2022 - 2025

Projekt Jean Monnet Chair (JMC) je posvečen pluralizmu v Evropski uniji (PluralEU), kot del Erasmus+ programa Jean Monnet Action na področju visokega šolstva in raziskovanja (ERASMUS-JMO-2022-CHAIR).

Osrednji cilj Jean Monnet Chair projekta na temo pluralizma v Evropski uniji je prispevati k spremembi trenda zatona etosa pluralizma v EU. To je mogoče doseči s spodbujanjem aktivnega državljanstva in evropske demokratične identitete. Ta pa se ne more razviti v odsotnosti ustreznega poznavanja delovanja EU. S tem ciljem bo Jean Monnet projekt primer dobre prakse na področju izobraževanja, strokovnega in osebnega razvoja posameznikov, ki delujejo v izobraževalnem sektorju; še posebej pa mladih v državah članicah EU ter na zahodnem Balkanu.

Predstavljeni splošni cilji Jean Monnet Chair projekta bodo doseženi tako, da bo projekt razdeljen na tri nosilne stebre: izobraževalni, raziskovalni in civilnodružbeni steber. Prvi in drugi steber bosta spodbujala strokovno in znanstveno odličnost, tretji pa bo prispeval k razvoju aktivnega evropskega državljanstva in k spodbujanju demokratične identitete EU. Na ta način bo naš projekt tesno sledil smernicam Erasmus+ programa, katerih cilj je krepiti sodelovanje pri demokratičnem življenju v Uniji, poglobljanje skupnih vrednot ter pospeševanje civilnodružbenega delovanja. Vse to se bo uresničevalo v okviru akreditiranih študijskih programov na Novi univerzi v obliki treh obveznih in enega izbirnega predmeta. Ti bodo s pomočjo omiljene sokratske metode in poučevanja v kontekstu prispevali h kritičnemu razumevanju javnih zadev Evropske unije v najširšem smislu.

SM137 European Commission, Jean Monnet Module-EUHRAB

Vodja projekta: prof. dr. Jernej Letnar Čerňič

Trajanje: 2022 - 2025

Je del Erasmus+ programa Jean Monnet Action na področju visokega šolstva in raziskovanja (ERASMUS-JMO-2022-CHAIR), Jean Monnet moduli (JM Modules) so krajši programi poučevanja, tečaji ali posamezni predmeti s področja evropskih študij, ki se izvajajo na visokošolskih institucijah in nudijo podporo raziskovalni dejavnosti.

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

V študijskem letu 2023/2024 so bile oddane prijave za naslednje raziskovalne projekte/razpise:

- Sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med RS in ZDA v letih 2024-2026, ARIS, prijavo je oddal dr. Matej Avbelj;
- Reformirani konstitucionalizem za pravično in trajnostno algoritemsko družbo (ConAlgo), ARIS, prijavo je oddal dr. Matej Avbelj.

RSF projekt za obdobje 2021–2024 se je izvajal na ravni Nove univerze in njenih članic, opisan je v poglavju Raziskovalne dejavnosti RO Nove univerze. V študijskem letu 2023/2024 je NU, FDŠ pozvala deset izvajalcev obveznih predmetov k pripravi dvojezičnih skript.

6.1.6 Raziskovalni seminarji in konference

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze prek organizacije ali so-organizacije domačih in mednarodnih konferenc spodbuja javno razpravo na določenih znanstvenih področjih. Konference privabljajo tako študente in diplomante, domače in tuje priznane strokovnjake iz akademskega okolja, kot tudi širšo javnost. V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta sodelovala pri organizaciji oziroma so organizaciji štirih (4) konferenc, na katere so bili vabljeni tudi študenti, in sicer:

1. 28. 11. 2023, Konferenca »Odločanje z vetom ali s kvalificirano večino o skupni zunanji in varnostni politiki EU?«, več na: <https://fds.nova-uni.si/konferenca-odlocanje-z-vetom-ali-s-kvalificirano-vecino-o-skupni-zunanji-in-varnostni-politiki-eu-28-11-2023/>
2. 18. 4. 2024, Študentska konferenca Nove univerze 2024, več na: <https://epf.nova-uni.si/nuska-studentska-konferenca-nove-univerze-2024/>
3. 10. 4. 2024, Konferenca »Počastitev dvajsete obletnice vstopa Slovenije v NATO in v EU«, več na <https://epf.nova-uni.si/konferenca-pocastitev-dvajsete-obletnice-vstopa-slovenije-v-nato-in-v-eu-10-4-2024/>
4. 13. 6. 2024, XI. Mednarodna doktorska znanstveno-raziskovalna konferenca, več na: <https://epf.nova-uni.si/xi-mednarodna-doktorska-znanstveno-raziskovalna-konferenca-13-6-2024/>

6.2 Povzetek stanja

Ključne spremembe in prednosti na področju raziskovalne dejavnosti

Vsebina spremembe	Vpliv na kakovost
Izvajalo se je 6 raziskovalnih, razvojnih in izobraževalnih projektov, oddani sta bili 2 prijavi na projekte oz. razpise. Od tega: - 2 na ARIS.	Krepitev projektnih sredstev. Krepitev raziskovalnega področja fakultete. Krepitev raziskovalnih in mednarodnih izkušenj pedagoškega kadra in študentov.
Na dan 31.12. 2023 je RO NU, FDŠ štela 10 zaposlenih raziskovalcev.	Nadgradnja raziskovalne dejavnosti fakultete. Vključevanje pedagoškega kadra in študentov v raziskovalni proces.
V študijskem letu 2023/24 je izšla trojna številka revije Dignitas, v kateri je bil objavljeni 3 članki študentov NU, FDŠ.	Usvajanje dodatnih praktičnih znanj in izkušenj.
V študijskem letu 2023/24 je bila izvedena študentska konferenca NUŠKA, na kateri je bilo predstavljenih 6 prispevkov študentov NU, FDŠ ter doktorska konferenca na kateri je bil predstavljen 1 prispevek študentov fakultete.	Pridobitev praktičnih znanj in izkušenj.
Raziskovalci in študenti so bili spodbujeni k objavljanju njihovih raziskovalnih dosežkov in dognanj v domačih in tujih znanstvenih delih. Raziskovalci RO FDŠ so v letu 2023 (do 13. 11. 2023) objavili 34 znanstvenih objav, vendar pregled še ni popoln, ker vsa dela še niso katalogizirana. Med njimi je bilo 10 izvirnih znanstvenih člankov.	Objavljanje raziskovalnih dosežkov. Krepitev raziskovalnega področja fakultete.
V študijskem letu 2023/2024 je univerzitetna založba Nove univerze izdala 5 različnih gradiv (znanstvene monografije, monografije, revije in učbenike).	Krepitev založniške dejavnosti z izdajo znanstvenih monografij, revij in učbenikov.

Ključne slabosti in predlogi za izboljšanje na področju raziskovalne dejavnosti

Slabosti	Predlogi za izboljšanje
Prenizko število sodelujočih študentov na projektih.	Doslednejše izbiranje projektov in vsebin le-teh, kar bi bolj pritegnilo študente. Pripraviti sestanek s potencialnimi študenti, ki bi želeli sodelovati v raziskovalnih projektih ter se dogovoriti o tematikah na katerih bi se radi vključili v raziskovanje.
Dosledno spremljanje objavljenih razpisov za raziskovalne projekte ter priprava in pravočasna oddaja prijavnih vloge na razpise doma in na tujem.	Aktivnejše pridobivanje raziskovalnih sredstev.
Večja promocija znanstvenih dosežkov raziskovalcev univerze in članic.	Vzpodbuditi interes študentov na raziskovalnem področju.

6.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24

Uresničevanje doseganja ciljev Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024 v študijskem letu 2023/24 na področju raziskovalne dejavnosti NU, FDŠ

Strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023)	Ciljna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023)	Načrtovani ukrepi v letu 2023/24	Izvajalec in časovno obdobje v mesecih v letu 2023/2024	REALIZACIJA
Aktivna raziskovalna skupina	Vključevanje novih članov v raziskovalno skupino FDŠ	Število članov skupine	12	15	Detektiranje potencialnih novih članov	Dekan in vodja raziskovalne skupine FDS, 1-12	Zaradi zaključka raziskovalnih projektov se je število raziskovalcev znižalo za 2. <u>Nerealizirano</u>
Znanstvena odličnost	Izvirni znanstveni članki	Število člankov	1/raziskovalca/leto	1/raziskovalca/ leto	Izvedba usposabljanja za AZ za pisanje znanstvenih člankov	Dekan, 1-12	4 objavljeni izvirni znanstveni članki. <u>Delno realizirano</u>
Znanstvena odmevnost	Citiranost	Število citatov raziskovalne skupine FDŠ (Scopus & WoS)	300 citatov v zadnjem 5 letnem obdobju	310 citatov v zadnjem 5 letnem obdobju.	Umestitev revije Dignitas v Scopus	Glavni urednik revije Dignitas, 1-12	Objavljenih preko 400 citatov v zadnjem 5 letnem obdobju <u>Realizirano</u>
Mednarodna vpetost	Udeležba na domačih in tujih konferencah	Število konferenc	2	3	Aktivno spodbujanje AZ za udeležbo na domačih in tujih konferencah	Dekan v okviru letnih razgovor, 3-6	Pedagoški sodelavci in študenti so se udeležili več kot 6 domačih in tujih konferenc.

							Realizirano
Raziskovalni projekti v mednarodnih konzorcijih	Skupne prijave mednarodnih konzorcijev na raziskovalne projekte	Število konzorcijskih prijav	2	2	Aktivno spodbujanje in pomoč pri prijavi raziskovalnih projektov	Tajništvo (1-12)	2 prijavi na leto Realizirano
Vključevanje študentov v raziskovalno delo	Študentska konferenca NUŠKA	Število prispevkov na konferenci	10	10-15	Aktivno spodbujanje študentov za udeležbo na konferenci	Tajništvo in AZ, 1-5	Predstavljenih je bilo 6 prispevkov na konferenci. Realizirano
	Sodelovanje študentov pri akademskih forumih	Število sodelujočih študentov pri akademskih forumih na leto	/	1-5	Koordinacija dekana z vodjo akademskega foruma	Dekan in vodja akademskega foruma, 1-12	3 sodelujoči študenti Realizirano

7 SODELOVANJE Z OKOLJEM

7.1 Splošno o sodelovanju z okoljem

Fakulteta je že več kot dve desetletji vpeta primarno v gorenjsko regijo, kjer ima tudi svoj sedež, ter podravsko regijo (enota v Mariboru) in osrednjeslovensko regijo (enota Ljubljana). V teh okoljih je fakulteta močno prepoznavna in vključena v številne lokalne aktivnosti.

Ob tem dodajamo, da je velik del študentov na fakulteti že zaposlen na pomembnih delovnih mestih v svojih institucijah oz. organizacijah, prav tako je v sam pedagoški kader vključenih veliko alumni fakultete. Skoraj celoten pedagoški kader fakultete je ob svoji akademski vpetosti istočasno aktiven še v praksi, tako da je stik z okoljem praktično zagotovljen večkratno in večplastno.

Prepoznavnost NU, FDŠ in njeno sodelovanje z domačim in mednarodnim okoljem se dodatno utrjuje in širi prek različnih dogodkov, ki jih izvaja fakulteta (akademski forumi, okrogle mize in posveti, gostovanja domačih in tujih predavateljev ter strokovnjakov, mednarodne konference, znanstveno strokovni simpoziji, spomladanske/jesenske šole). Ker so vsi omenjeni dogodki tudi posneti in dostopni na digitalnih kanalih fakultete za kasnejši ogled, so relevantni deležniki tudi čez daljše časovno obdobje vključeni v dejavnosti fakultete.

Fakulteta tako skladno z akcijskim načrtom izvaja pogovore z delodajalci o aktualnih vsebinah in se srečuje s ključnimi delodajalci za vsak študijski program.

Pomemben vidik vpetosti v okolje je tudi dialog z diplomanti, ki poteka v okviru Alumni Fakultete za državne in evropske študije, Kariernega centra Fakultete za državne in evropske študije, mednarodne pisarne in ostalih neodvisnih dogodkov v organizaciji Fakultete za državne in evropske študije.

Alumni Fakultete za državne in evropske študije združuje diplomante vseh študijskih programov različnih generacij Fakultete za državne in evropske študije NU. Namen Alumni fakultete je, da diplomanti tudi po študiju ohranijo stike s študijskimi kolegi, predavatelji, izdelujejo ter izpopolnjujejo socialno in profesionalno mrežo. Alumni fakultete se trudi vzdrževati povezanost s potencialnimi delodajalci in z ostalimi strokovnjaki na področju javne uprave, diplomacije in mednarodnih zadev.

Za promocijo dogodkov v prvi vrsti skrbi promocijska služba, ki je organizirana na ravni NU (PR NU), ki vse deležnike (študente ter širšo javnost) informira o različnih dogodkih in aktivnostih. Informiranje poteka preko elektronske pošte, socialnih omrežij, spletnih strani in ostalih oblik komunikacije (npr. E-novice).

Sodelovanje z okoljem se krepi preko temeljnih procesov, ki se odvijajo v sklopu različnih oddelkov fakultete in obsegajo:

1. pester nabor ob študijskih dejavnosti ter strokovnih dogodkov namenjenih študentom in širši javnosti (to so: akademski forumi, okrogle mize, predavanja domačih/tujih strokovnjakov, mednarodne konference, spomladanske/jesenske šole),
2. aktivnosti, ki so namenjene dvigovanju zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti ter vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi,
3. spodbujanje vseživljenjskega izobraževanja,
4. aktivno povezovanje z gospodarstvom in negospodarstvom za potrebe študijskega procesa,
5. aktivno delovanje KC NU, FDŠ (kariernega centra članice) v okviru dejavnosti KC NU.

6. organizacijo, izvedba in promocijo vseh aktivnosti KC NU, FDŠ ter drugih aktivnosti, ki jih prireja fakultet z namenom dosega čim širšega kroga potencialnih udeležencev/slušateljev.

7.1.1 Obštudijske dejavnosti ter strokovni dogodki namenjeni študentom in širši javnosti

7.1.1.1 Spomladanske in poletne šole

Nova univerza in članice tradicionalno dvakrat letno organizirajo spomladansko in poletno šolo: <https://www.nova-uni.si/sole/>.

Šole se izvajajo v Ljubljani, Mariboru, Kranju in Novi Gorici, med tednom, v popoldanskem času. Na njih predavanja, delavnice in okrogle mize izvajajo predstavniki akademskega zbora fakultete in zunanji gostje iz Slovenije ter tujine. Fakulteta teme, ki jih obravnava na šoli, izbira na podlagi aktualnih družbenih problemov ter dogodkov v Sloveniji, Evropi in svetu. Šol se lahko udeležijo študentje vseh članic in zunanji udeleženci. Študentje fakultete lahko z aktivnim sodelovanjem na šoli prejmejo kreditne točke v višini enega izbirnega predmeta, ki jih lahko uveljavijo tekom študija. Fakulteta je v študijskem letu 2023/2024 sodelovala pri izvedbi dveh šol:

- Spomladanska šola Nove univerze »Nasilje v družbi«, 6.-10.5.2024
- Jesenska šola Nove univerze »Umetna inteligenca med nami – začetek ali konec nekega obdobja?«, 16.-20.9.2024.

Obe šoli sta potekali v živo, spomladanska je potekala v prostorih nove univerze v Ljubljani, zadnji dan preko spletne aplikacije Zoom. Organizirana je bila v obliki Erasmus+ krajšega mednarodnega intenzivnega programa (KIP) Nove univerze, na kateri so sodelovali tudi tuji študentje in predavatelji. Jesenska šola pa je potekala v prostorih Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze v Kranju.

7.1.1.2 Gostujoča predavanja

NU, FDŠ teži v študijski proces pritegniti čim večje število domačih in tujih uglednih strokovnjakov, ki prihajajo iz vrst javne uprave, kot tudi negospodarstva, ter s seboj prinašajo inovativna znanja, dognanja ter praktične izkušnje. NU, FDŠ gostujoča predavanja organizira samostojno, s pomočjo predavateljev ali preko KC-ja.

V študijskem letu 2023/24 so bila izvedena naslednja gostujoča predavanja:

Tabela 11: Gostujoča predavanja v sklopu projekta RSF na NU, FDŠ in NU, Evro-PF v študijskem letu 2023/2024

Gostujoče predavanje	Vsebina predavanj
Dr. Oliver Andonov v okviru predmeta Migracije in mednarodno varnostno okolje; izr. prof. dr. Liliana Brožič Datum izvedbe: 24. 10. 2023	Migracije in migracijski procesi – posledice za praktično varnost in varnostno politiko (študija primera Balkan).
Boštjan Koritnik v okviru predmeta Modernizacija javne uprave; Doc. dr. Gorazd Justinek Datum izvedbe: 10. 11. 2023	Moderna javna uprava
Dr. Urška Derganc Petrič v okviru predmeta Mednarodno zasebno pravo Izr. prof. dr. Eneja Drobež	Mednarodno zasebno pravo

Datum izvedbe: 22. 4. 2024	
Dr. Tomaž Ivešič v okviru predmeta Pravna zgodovina Prof. dr. Marko Novak Datum izvedbe: 22. 4. 2024	Slovenska zgodovina 20. stoletja s poudarkom na ustavnih spremembah ter drugih zakonskih aktih: preplet politične zgodovine in nacionalnega vprašanja.
Dr. Simona Drenik Bavdek v okviru predmeta Finančno pravo Izr. prof. Andreja Strojina Štampar Datum izvedbe: 17. 5. 2024	Direktiva Evropske unije o trajnostnem pogledu podjetij
Marko Rakovec v okviru predmeta Mirno reševanje sporov Prof. dr. Ernest Petrič Datum izvedbe: 13. 5. 2024	Slovenska ureditev zastopanja med državnimi sodišči in arbitražami
Magda Teppey v okviru predmeta Pravo intelektualne lastnine Izr. prof. dr. Eneja Drobež Datum izvedbe: 27. 3. 2024	Sojenje v sporih v zvezi z industrijsko lastnino
Dr. Eneja Drobež v okviru predmeta Kazensko procesno pravo Datum izvedbe: 26.4.2024	Ustavna procesna jamstva v kazenskem postopku in pravu EU
Emilio De Capitani v okviru predmeta Kazensko procesno pravo prof. dr. Anže Erbežnik Datum izvedbe: 30.4.2024	Kazensko procesno pravo
Blaž Tomažin Bolcar v okviru predmeta Športno pravo Prof. dr. Jernej Letnar Čerňič Datum izvedbe: 4.4.2024	Športno pravo
Barbara Zobec v okviru predmeta Kazensko procesno pravo prof. dr. Anže Erbežnik Datum izvedbe: 15.5.2024	Predavanje na temo posredni dokazi, indicna sodba ter kakšni morajo biti indici, da je zadoščeno zahtevnemu dokaznemu standardu za obsodbo.
Dr. Andraž Zidar v okviru predmeta Mednarodno pravo Prof. dr. Ernest Petrič Datum izvedbe: 5. 1. 2024	Aktualni problemi mednarodnega prava v svetu in pristopi za njihovo reševanje.
Alenka Klemenčič v okviru predmeta Alternativno reševanje sporov izr. prof. dr. Maja Ovčak Kos, prof. dr. Peter Jambreč Datum izvedbe: 26. 4. 2024	Alternativno reševanje sporov.

7.1.1.3 Konference

Preko organizacij in so-organizacij domačih in mednarodnih konferenc, se spodbuja javno razpravo na določenih znanstvenih področjih. Področja konferenc so: javno upravne, pravne, diplomatske in teme mednarodnih odnosov kot tudi druga področja, ki jih v sklopu študijskih programov izvaja fakulteta (Alternativno reševanje sporov). Konference privabljajo tako študente in diplomante, domače in tuje priznane strokovnjake iz akademskega okolja, kot tudi širšo javnost. NU, FDŠ organizira vsakoletne konference, kot so: NUŠKA – Študentska konferenca Nove univerze, Mednarodna konferenca o pravni teoriji in pravni argumentaciji – LegArg in Mednarodna doktorska konferenca na področju prava, uprave, mednarodnih odnosov ter diplomacije.

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze prek organizacije ali so-organizacije domačih in mednarodnih konferenc spodbuja javno razpravo na določenih znanstvenih področjih. Konference privabljajo tako študente in diplomante, domače in tuje priznane strokovnjake iz akademskega okolja, kot tudi širšo javnost. V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta sodelovala pri organizaciji oziroma so organizaciji petih (5) konferenc, na katere so bili vabljeni tudi študenti, in sicer:

1. 28. 11. 2023, Konferenca »Odločanje z vetom ali s kvalificirano večino o skupni zunanji in varnostni politiki EU?«, več na: <https://epf.nova-uni.si/konferenca-odlocanje-z-vetom-ali-s-kvalificirano-vecino-o-skupni-zunanji-in-varnostni-politiki-eu-28-11-2023/>
2. 30. 11. 2023, Konferenca »12TH LEGARG 2023«, več na: <https://epf.nova-uni.si/konferenca-12th-legarg-2023/>
3. 18. 4. 2024, Študentska konferenca Nove univerze 2024, več na: <https://epf.nova-uni.si/nuska-studentska-konferenca-nove-univerze-2024/>
4. 10. 4. 2024, Konferenca »Počastitev dvajsete obletnice vstopa Slovenije v NATO in v EU«, več na <https://epf.nova-uni.si/konferenca-pocastitev-dvajsete-obletnice-vstopa-slovenije-v-nato-in-v-eu-10-4-2024/>
5. 13. 6. 2024, XI. Mednarodna doktorska znanstveno-raziskovalna konferenca, več na: <https://epf.nova-uni.si/xi-mednarodna-doktorska-znanstveno-raziskovalna-konferenca-13-6-2024/>

7.1.1.4 Okrogle mize in akademski forumi

NU, FDŠ si, preko okroglih miz in organizacije akademskih forumov, prizadeva za obliko javne diskusije, s strani različnih gostov. Tovrstni dogodki so organizirani z namenom spodbujanja javnih razprav in uvajanja novih spoznanj ter vsebine, na določenih javno upravnih, mednarodnih, diplomatskih in drugih področjih. Na dogodkih običajno sodelujejo domači in tuji priznani strokovnjaki iz akademskega okolja in prakse. Razprava običajno spodbuja pretok znanja in praktičnih izkušenj, glede konkretnih vsebin. Dogodkov se poleg študentov in diplomantov udeležuje tudi širša javnost.

V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta skupaj z Novo univerzo organizirala veliko število akademskih forumov in okroglih miz, pri čemer je podrobnejši opis vseh izpeljanih dogodkov dostopen v Samovalvacijskem poročilo Nove univerze za leto 2023/2024, ki je dostopno na povezavi:

<https://www.nova-uni.si/univerza/katalog-dokumentov/kakovost/samoevalvacijska-porocila/>

Seznam obsega sledeče dogodke:

- Okrogla miza: Koliko manjšin v Sloveniji naj uživa posebne pravice, 13. 3. 2024, Ljubljana, Slovenija
- Okrogla miza: Evropska prestolnica kulture 2025: Kako pripeljati Evropo na Goriško in kako Goriško pripeljati v Evropo?, 21. 11. 2023, Nova Gorica, Slovenija
- Akademski forum Nove univerze: »Skozi gosto noč«, 18. oktobra 2023, Ljubljana Slovenija

- 17. Evropski akademski forum Jean Monnet: Pluralism, Contestation and National Elections in the EU: The Case of Poland., 19. 10. 2023, ZOOM spletna aplikacija.
- 18. Evropski akademski forum Jean Monnet: Challenges and Opportunities for the Future of Europe – a View from Germany, 7. 11. 2023, Ljubljana, Slovenija
- 19. Evropski akademski forum Jean Monnet: Challenges and Opportunities for the Future of Europe – a View from Spain, 21. 11. 2023, Ljubljana, Slovenija
- 20. Evropski akademski forum Jean Monnet: 70 let prava Evropske unije, 27. 11. 2023, ZOOM spletna aplikacija.
- 21. Evropski akademski forum Jean Monnet: Challenges and Opportunities for the Future of Europe – a View from Ireland, 5. 12. 2023, Ljubljana, Slovenija
- Akademski forum Nove univerze: Kako do varnega, čistega, zdravega in trajnostnega okolja v Sloveniji?, 21. december 2023, ZOOM spletna aplikacija
- 22. Evropski akademski forum Jean Monnet: Zahodni Balkan, 16. januar 2024, ZOOM spletna aplikacija
- 23. Evropski akademski forum Jean Monnet: Prihodnost Evropske Monetarne unije, 15. 2. 2024, ZOOM spletna aplikacija.
- 24. Evropski akademski forum Jean Monnet: Pluralizem in demokracija: krepitev parlamentarne dimenzije v Evropski uniji, 29. 2. 2024, ZOOM spletna aplikacija.
- Evropski akademski forum Jean Monnet: Varstvo človekovih pravic in okolja v dobavnih verigah gospodarskih družb: domači in evropski izzivi, 18. 3. 2024, ZOOM spletna aplikacija.
- Akademski forum Nove univerze: Vpliv merjenja spoštovanja človekovih pravic in okolja na poslovanje gospodarskih družb, 16. 5. 2024, Ljubljana, Slovenija
- 25. Evropski akademski forum Jean Monnet: (Ab)use of (National) Constitutional Identity in a Pluralist European Union, 28. 5. 2024, ZOOM spletna aplikacija.
- 26. Evropski akademski forum Jean Monnet: Razprava o procesu širitve Evropske unije, 6. 6. 2024, ZOOM spletna aplikacija.

7.1.1.5 Delavnice

NU, FDŠ si prizadeva k organizaciji številnih delavnic, preko katerih se lahko posamezniki naučijo dodatna znanja in veščine. Delavnice so interaktivne in vključujejo aktivno sodelovanje udeležencev v obliki izvajanja konkretnih nalog. Delavnice so običajno osredotočene na izbrano osnovo, ki jo udeleženci s praktičnimi vajami lahko nadgradijo, implementirajo ter uporabljajo v vsakdanjem življenju.

Pomemben doprinos pri oblikovanju ob študijskih aktivnosti pa ima tudi Univerzitetna knjižnica Nove univerze, saj je bilo v sklopu knjižnice tekom študijskega leta 2023/2024 izvedenih kar 14 delavnic oblikovanja zaključnih del.

7.1.1.6 Tekmovanja

FDŠ je študente seznanjala tudi o možnostih udeležbe na tekmovanjih doma in v tujini. Najpogostejša tekmovanja, ki se jih udeležujejo študenti Nove univerze:

1. Pitamičevo vseslovensko tekmovanje za študente prave (PF MB),
2. Tekmovanje Rubikon (FB UL),
3. Tekmovanje PRAV(N)A REŠITEV (Ženevski klub),
4. Mednarodno tekmovanje na področju Mednarodnega javnega prava - Telders International, Law Moot Court Competition.

7.1.1.7 Aktivno delovanje KC NU, FDŠ v okviru dejavnosti KC NU

Skladno s sprejetim Pravilnikom o organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest na Novi univerzi in njenih članicah je bil na Novi univerzi vzpostavljen tudi Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost. Slednji skrbi za vse vidike mednarodne mobilnosti študentov in zaposlenih ter karierno orientacijo študentov oz. diplomantov.

V študijskem letu 2020/2021 je bil sprejet Pravilnik o delovanju Kariernega centra Nove univerze, ki ureja vlogo in pomen Kariernega centra kot notranjega oddelka Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze.

Delovanje Kariernega centra Nove univerze vodi in usmerja vodja Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze. Vodja centra predstavlja karierni center navznoter v razmerju do univerze in njenih članic ter navzven v razmerju uporabnikov in širšega okolja.

Karierni center Nove univerze deluje v okviru Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost, karierni svetovalci pa delujejo na vseh članicah NU v sklopu kariernih točk fakultet članic.

Karierni center je pomemben gradnik vezi z ožjim in širšim okoljem univerze. Študentom in diplomantom zagotavlja celostno podporo na njihovi študijski in karierni poti. Karierne točke članic se med seboj aktivno povezujejo in promovirajo svojo dejavnost ter aktivnosti med študenti in diplomanti različnih stopenj in študijskih smeri. Promocija aktivnosti kariernega centra poteka preko spletnih strani članic ter socialnih omrežij.

Pri izvajanju aktivnosti se karierni centri povezujejo tudi z zunanjimi strokovnjaki, različnimi delodajalci in sorodnimi institucijami.

Dejavnost Kariernega centra Nove univerze ter kariernih točk članic je bila večino študijskega leta 2023/24 financirana iz lastnih sredstev univerze.

NU, FDŠ je od ustanovitve pa do zaključka študijskega leta 2023/24, organizirala strokovne ekskurzije ter različne predstavitve interesnih združenj, delodajalcev in drugih institucij na fakulteti. V študijskem letu 2023/24 je bilo v sklopu KC NU organiziranih 24 različnih dogodkov, na katere so bili vabljeni tudi naši študenti:

Naslov dogodka	Opis
PREDSTAVITEV POKLICA Predstavitev možnosti štipendiranja in kariere v Slovenski vojski Kdaj: 10.10.2023	Na dogodku so predstavniki Slovenske vojske predstavili priložnosti za štipendiranje, oblike sodelovanja ter možnosti razvoja kariere. Študentje so se seznanili z ugodnostmi in pogoji vključitve v vojsko ter s praktičnimi izkušnjami iz prve roke.
STROKOVNA EKSKURZIJA Strokovna ekskurzija v Bruselj, Luxembourg in Strasbourg Kdaj: 2.-7.11.2023	Ekskurzija je obsegala obiske ključnih evropskih institucij, vključno z Evropskim parlamentom, Evropskim sodiščem za človekove pravice in Evropsko komisijo. Študentje so pridobili vpogled v delovanje teh institucij in sodelovali v interaktivnih razpravah.
STROKOVNA EKSKURZIJA	Ekskurzija je omogočila vpogled v delovanje Upravnega sodišča Republike Slovenije. Študenti so se seznanili s

Strokovna ekskurzija na Upravno sodišče RS Kdaj: 9.11.2023	sodnim procesom, delom sodnikov in pomembnimi primeri iz sodne prakse.
DOGODEK KC NU Predstavitev portala IUS INFO in LEXI Kdaj: 13.11.2023	Na predstavitvi sta bila prikazana portala IUS INFO in Lexi, ki omogočata hitro in enostavno iskanje pravnih virov. Študentje so spoznali funkcionalnosti portalov in njihov pomen pri pravnem raziskovanju.
STROKOVNA EKSKURZIJA Strokovna ekskurzija na Državno okrožno tožilstvo Kdaj: 16.11.2023	Študentje so obiskali Državni zbor Republike Slovenije, kjer so spoznali zakonodajni proces in spremljali sejo iz balkona.
STROKOVNA EKSKURZIJA Strokovna ekskurzija v Državni zbor RS Kdaj: 23.11.2023	Ekskurzija na Državno okrožno tožilstvo je omogočila študentom vpogled v delo tožilcev, vključno z obravnavo kazenskih primerov in pripravo obtožnih aktov.
STROKOVNA EKSKURZIJA Strokovna ekskurzija na Upravno sodišče RS Kdaj: 24.11.2023	Ekskurzija je omogočila vpogled v delovanje Upravnega sodišča Republike Slovenije. Študenti so se seznanili s sodnim procesom, delom sodnikov in pomembnimi primeri iz sodne prakse.
DOGODEK KC NU Predstavitev tutorskega sistema na NU Kdaj: 28.11.2023	Na predstavitvi so študenti prejeli informacije o tutorskem sistemu, ki nudi podporo pri akademskih in osebnih izzivih. Tutorji so delili svoje izkušnje in koristne nasvete za študij.
STROKOVNA EKSKURZIJA Strokovna ekskurzija na Vrhovno sodišče RS Kdaj: 29.11.2023	Ekskurzija na Vrhovno sodišče RS je študentom omogočila vpogled v najvišjo sodno instanco v Sloveniji. Predstavitev je vključevala razlago delovanja in pomembnih sodnih odločitev.
PREDSTAVITEV POKLICA Predstavitev dela kriminalistične policije ter sodelovanje študentov pri hišnih preiskavah Kdaj: 30.11.2023	Na dogodku so kriminalisti predstavili potek preiskav in sodelovanje s študenti. Prikazane so bile praktične tehnike preiskav in analiza primerov iz prakse.
DOGODEK KC NU Predavanje na temo korupcije in njenih posledic v družbi Kdaj: 06.12.2023	Predavanje je osvetlilo problematiko korupcije, njene oblike in posledice za družbo. Predavatelj je predstavil tudi preventivne ukrepe in pravne mehanizme za njeno zaježitev.

<p>ERASMUS DOGODEK</p> <p>Informativni dan Erasmus+ Kdaj: 07.03.2024</p>	<p>Informativni dan je bil namenjen študentom, ki jih zanima sodelovanje v programu Erasmus+. Predstavljene so bile možnosti mobilnosti, financiranja in izmenjav.</p>
<p>DOGODEK KC NU</p> <p>Izobraževanje: Zeleno javno naročanje v Republiki Sloveniji Kdaj: 14.03.2024</p>	<p>Izobraževanje je pokrilo pomen zelenih javnih naročil, zakonodajni okvir in primere dobre prakse. Udeleženci so se seznanili z načini za spodbujanje trajnostnega razvoja.</p>
<p>STROKOVNA EKSKURZIJA</p> <p>Strokovna ekskurzija na Ustavno sodišče RS Kdaj: 20.03.2024</p>	<p>Ekskurzija na Ustavno sodišče je vključila predstavitev delovanja sodišča, njegovih odločitev in vpliva na pravni red Republike Slovenije.</p>
<p>STROKOVNA EKSKURZIJA</p> <p>Strokovna ekskurzija na Sodni svet RS Kdaj: 26.03.2024</p>	<p>Študentje so obiskali Sodni svet RS, kjer so se seznanili z vlogo sveta pri zagotavljanju neodvisnosti sodstva in postopki imenovanja sodnikov.</p>
<p>DOGODEK KC NU</p> <p>Predavanje: Grajenje zaupanja do obiskovalcev spletnega mesta s pomočjo upoštevanja GDPR norm Kdaj: 10.04.2024</p>	<p>Predavanje je izpostavilo pomen skladnosti z GDPR pri grajenju zaupanja uporabnikov. Predstavljeni so bili primeri dobre prakse in tehnične rešitve.</p>
<p>DOGODEK KC NU</p> <p>Predavanje: Odvetniški poklici in nove tehnologije (AI) Kdaj: 11.04.2024</p>	<p>Predavanje je obravnavalo vpliv umetne inteligence na odvetniške poklice, vključno z etičnimi izzivi in tehnološkimi orodji, ki spreminjajo pravno prakso.</p>
<p>STROKOVNA EKSKURZIJA</p> <p>Strokovna ekskurzija na Državno odvetništvo Kdaj: 16.04.2024</p>	<p>Ekskurzija je vključila vpogled v delovanje Državnega odvetništva in primere pravnega zastopanja države pred sodišči.</p>
<p>STROKOVNA EKSKURZIJA</p> <p>Strokovna ekskurzija na Ministrstvo za pravosodje in CIP Kdaj: 24.04.2024</p>	<p>Ekskurzija je obsegala obisk Ministrstva za pravosodje in Centra za informatiko pravosodja (CIP), kjer bodo predstavljeni tehnološki procesi in digitalizacija v pravosodju.</p>

STROKOVNA ESKURZIJA Strokovna ekskurzija na Delovno in socialno sodišče Kdaj: 13.05.2024	Ekskurzija na Delovno in socialno sodišče je vključevala predstavitev postopkov in odločitev na področju delovnih in socialnih sporov.
STROKOVNA ESKURZIJA Strokovna ekskurzija na Odvetniška pisarna Wolf Theiss Kdaj: 15.05.2024	Obisk ugledne odvetniške pisarne je študentom omogočil vpogled v delo odvetnikov in obravnavo primerov s področja gospodarskega prava.
STROKOVNA ESKURZIJA Strokovna ekskurzija v Zapor Povšetova Kdaj: 17.05.2024	Ekskurzija je študentom omogočila vpogled v zaporski sistem, obravnavo pravic zapornikov in delovanje zaporske službe.
STROKOVNA ESKURZIJA Strokovna ekskurzija v Zapor Ig Kdaj: 23.05.2024	Študentje so obiskali ženski zapor Ig, kjer so se seznanili s specifičnostmi dela z zaprtimi osebami in rehabilitacijskimi programi.
STROKOVNA ESKURZIJA Strokovna ekskurzija v Zapor Povšetova Kdaj: 24.05.2024	Ekskurzija je študentom omogočila vpogled v zaporski sistem, obravnavo pravic zapornikov in delovanje zaporske službe.

7.1.1.8 Karierna svetovanja

Karierni svetovalci študentom svetujejo pri izbiri študijske prakse, oblikovanju življenjepisa, izbiri nadaljnega študija, pripravi na zaposlitvene razgovore, ipd. V sklopu individualnih kariernih svetovanj se študentom predstavijo potencialni delodajalci in ponudniki praktičnega izobraževanja.

Predstavitve delodajalcev so potekale v sklopu individualnih kariernih svetovanj, ki jih je izvajal Karierni center (KC) ter prek raznih dogodkov, na katerih so le ti sodelovali (npr. strokovne ekskurzije, predstavitve podjetij). K promociji in predstavitvi delodajalcev je pripomogla aktivna dejavnost KC, na področju oglaševanja prostih delovnih mest in drugih oblik praktičnega udejstvovanja mladih na spletnih socialnih omrežjih. Študenti so se v veliki meri zanimali tudi za delodajalce iz EU, razne institucije EU ter druge ponudnike praktičnega izobraževanja (nevladne organizacije, Transparency International, Evropska centralna banka, Evropska komisija, ipd.). Karierni center je skrbel tudi za izvajanje individualnih kariernih svetovanj (npr. glede študijske prakse, pomoč pri pripravi življenjepisa, pomoč pri izbiri nadaljnega študija, pripravi na zaposlitvene razgovore, ipd.) ter organiziral oz. se udeležil različnih dogodkov v sklopu kariernega svetovanja, in sicer:

7.1.1.9 Spodbujanje vseživljenjskega izobraževanja

Vseživljenjsko učenje (v nadaljevanju VŽU) v današnji družbi, zaradi potreb trga, postaja vse bolj pogosto in nujno potrebno, za uspešno integracijo posameznika v zaposlitveno sfero. S pomočjo VŽU želi NU, Evro-PF dvigniti zaposlitveno raven svojih študentov in diplomantov ter v splošnem izboljšati izobrazbeno strukturo prebivalstva s tem, da javnosti ponudi različne dogodke, ki so vir dodatnega znanja in izkušenj za posameznike.

Eden izmed dogodkov za širšo javnost je tudi 12-urno intenzivno Nadaljevalno izobraževanje mediatorjev, ki ga fakulteta organizira že vrsto let. Izobraževanje je usmerjeno k vsebinski in praktični nadgradnji obstoječih znanj iz področja mediacije. Pri njegovi izvedbi sodelujejo uveljavljeni strokovnjaki, ki svoje znanje in izkušnje delijo z udeleženci dogodka. V študijskem letu 2023/2024 je potekalo Nadaljevalno izobraževanje za mediatorje dne 25.9.2024. Na njem so predavali uveljavljeni strokovnjaki s področja mediacije: Dubravka Hrovatič, Špela Tušek, mag. Lucija Skok, dr. Zoran Pavlovič in Simona Frumen.

K razvoju VŽU na NU, Evro-PF bistveno prispeva tudi Karierni center NU, Evro-PF (v nadaljevanju KC), ki preko svojih aktivnosti (delavnice, svetovanja, okrogle mize, strokovne ekskurzije ipd.), pripomore k obogatitvi študijskega procesa z dodatnimi vseživljenjskimi vsebinami. Vseživljenjsko izobraževanje poteka v obliki gostujočih predavanj, konferenc, okroglih miz, delavnic, strokovnih ekskurzij in drugih dogodkov, ki so bili predstavljeni že v preteklih delih.

Fakulteta še ni preučila možnosti izvedbe dodatnih izobraževanj iz področij, ki jih pokrivajo njeni študijski programi (npr. izobraževanje iz področja PMN, izobraževanje iz področja ZUP za javne uslužbenke, ipd.).

7.1.1.10 Aktivno povezovanje z gospodarstvom in negospodarstvom za potrebe študijskega procesa

Dekan fakultete je v študijskem letu 2023/2024 opravil vsakoletne razgovore z naslednjimi institucijami:

Ante Milevoj, svetovalec generalnega direktorja Gospodarska zbornica Slovenije (maj 2024):

- ✓ Več vsebin s področja mednarodnega poslovanja,
- ✓ Mednarodnih financ,
- ✓ Umetna inteligenca
- ✓ Internacionalizacije, ekonomske diplomacije,
- ✓ Digitalizacija
- ✓ Novi tretji trgi
- ✓ Poslovne komunikacije, tuji jeziki.

Dr. Slobodan Šešum, Generalni direktor Ministrstva za zunanje zadeve (september 2024)

- ✓ EU vsebine
- ✓ Ekonomska diplomacija
- ✓ Umetna inteligenca
- ✓ Znanstvena diplomacija
- ✓ Čim več prakse

Veleposlanik Leon Marc, svetovalec ministra za zunanje zadeve (september 2024)

- ✓ EU vsebine (predsedovanje)
- ✓ Ekonomska diplomacija
- ✓ Varnostna vprašanja

Peter Grk, generalni sekretar Bled strateški forum (september 2024)

- ✓ Globalne tematike

- ✓ Globalne vsebine, ki jih pri nas redko pokrivamo (Indija, Kitajska, J. Amerika)
- ✓ Trajnostna vprašanja
- ✓ Umetna inteligenca

Dr. Ivan Žagar, župan občine Slovenska Bistrica (september 2024)

- ✓ Lokalna samouprava
- ✓ Regionalizacija
- ✓ EU projekti in financiranje EU projektov
- ✓ Javno naročanje

Dr. Katja Lautar, vodja službe za EU na Ministrstvu za finance (september 2024)

- ✓ Mednarodne finance
- ✓ Proračun
- ✓ EU vsebine
- ✓ Management v JU (vodenje)

Boštjan Koritnik, podžupan MOL (september 2024)

- ✓ Digitalizacija
- ✓ E-uprava
- ✓ Vodenje & management
- ✓ Umetna inteligenca

Prav tako je bil potrjen dogovor z Zavodom za zaposlovanje Kranj (izvedeno 9.5.2024), s katerim smo se dogovorili za skupno sodelovanje v smislu diskusije pridobljenih kompetenc diplomantov NU, FDŠ in možnostih zaposlovanja ter potreb na trgu delovne sile. V okviru tega dogovora bomo pripravili tudi vsebine, predavanja in delavnice namenjene bodočim diplomantom za čim večje možnosti zaposlovanja.

7.1.1.11 Druge aktivnosti, ki jih prireja fakulteta z namenom dosega čim širšega kroga potencialnih udeležencev/slušateljev

Fakulteta veliko pozornosti namenja učinkoviti promocijski dejavnosti. Zainteresirani zunanji javnosti posredujemo informacije o študijskih programih in načinu študija (redni, izredni) z oglaševanjem na spletnih družabnih omrežjih in pojavljanjem zaposlenih v medijih s podajanjem svojih strokovnih mnenj. Promocija je v domeni prodekana in tajništva fakultete, ustanovljena pa je bila tudi skupina za promocijo Nove univerze na ravni članic, v kateri sodelujejo študenti, pedagoški sodelavci in strokovne sodelavke iz referata za študentske in študijske zadeve.

Fakulteta organizira obiske srednjih šol, konferenc (poleg sejma Informativa se je fakulteta udeležila raznih predstavitev visokošolskih zavodov po srednjih šolah v obliki sejmov, kot npr. Študenti dijakom v Kranju, Informativni dan na Srednji ekonomski šoli v Ljubljani, ipd.) in drugih kariernih sejmov. V študijskem letu 2023/24 smo izvedli več promocijskih dogodkov in predstavitev svojega delovanja v okviru različnih srečanj, kot so Kavica na fakulteti, Pogovor s prodekanjo, itd.

Za učinkovito promocijo za zunanje deležnike tako skrbimo preko:

- Spletne strani fakultete: <https://fds.nova-uni.si/>
- Facebook profila fakultete: https://www.facebook.com/158050167588798/posts/598705596856584/?locale=ms_MY
- eNovice: https://www.nova-uni.si/vrsta_dokumenta/enovice/
- Youtube Nove univerze: https://www.youtube.com/channel/UCJqtUKhI3Xe7Usthdown_3SA
- Instagram profila fakultete: <https://www.instagram.com/fakultetafds/>

- s pripravo promocijskih in predstavitvenih videev.

Vodja oddelka za stike z javnostmi se kot sredstev obveščanja poslužuje tudi tiskovnih konferenc, elektronske pošte in drugih oblik komuniciranja z javnostmi upoštevajoč pravila GDPR.

Sodelovanje z okoljem fakulteta zagotavlja tudi z informativnimi dnevi v okviru promocijske, študijske in obštudijske dejavnosti. V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta organizirala 6 informativnih dni:

1. Promocija Erasmus+ programa: Informativni dan Erasmus+ 07.03.2024, Promocija Erasmus+ Krajši Intenzivni Program (KIP), 22.1.2024, Promocija Razpisa Erasmus+ za programsko leto 2024+ za namen študija v tujini (2024/2025 in 2025/2026), 5. 8. 2024, Promocija Razpisa Erasmus+ za programsko leto 2023+ (2023/2024 in 2025/2025), 8. 12. 2023 - dogodki so bili namenjeni predstavitvi vseh podrobnosti Erasmus+ programa mobilnosti študentov in osebja NU.
2. Informativni dnevi za dodiplomske študijske programe je fakultete organizirala 16. in 17. februarja 2024 na vseh študijskih lokacijah. Informativni dan je bil namenjen obširni predstavitvi študijskih programov in ob študijskih dejavnosti.
3. Informativni dan za podiplomske študijske programe je fakulteta organizirala 15., 16. in 17. maja 2024 na vseh študijskih lokacijah. Informativni dan je bil namenjen obširni predstavitvi študijskih programov in obštudijskih dejavnosti.
4. Neformalni informativni dan z naslovom »Kavica na Fakulteti za državne in evropske študije«, ki je potekal hibridno, preko spletne aplikacije zoom in v živo, dne 27. 2. 2024.
5. neformalni informativni dan z naslovom »kavica na Fakulteti za državne in evropske študije«, ki je potekal hibridno, preko spletne aplikacije zoom in v živo, dne 5. 3. 2024
6. neformalni informativni dan z naslovom »kavica na Fakulteti za državne in evropske študije«, ki je potekal hibridno, preko spletne aplikacije zoom in v živo, dne 12. 3. 2024.

7.2 Povzetek stanja

Ključne spremembe in prednosti na področju sodelovanja z okoljem

Vsebina spremembe	Vpliv na kakovost
Uspešno izvedeni dogovori s potencialnimi delodajalci in regionalna vpetost ter pogovori o aktualnih vsebinah.	Večje možnosti zaposlovanja študentov ter prilagoditev kompetenc glede na povpraševanje na trgu dela.
Izvedba večjega števila obštudijskih dogodkov in dejavnosti za študente in zunanjo javnost.	Spodbujanje vseživljenjskega izobraževanja. Krepitev družbeno dogovornega in tvornega sodelovanja z domačim in tujim okoljem. Sodelovanje pri oblikovanju javnega mnenja na mednarodnih, diplomatskih in javno upravnih področjih.
Višje število izvedenih gostujočih predavanj, glede na zastavljen cilj v strateških dokumentih (5 na leto).	Študentom omogočiti, da svoje znanje nadgradijo tudi s strokovnjaki iz prakse, kjer na konkretnih primerih uporabijo teoretično pridobljeno znanje.

Ključne slabosti in predlogi za izboljšanje na področju sodelovanja z okoljem

Slabosti	Predlogi za izboljšanje
----------	-------------------------

Nizko število sklenjenih dogovorov o medsebojnem sodelovanju (glede na zastavljene cilje strateških dokumentov – 1-2 na leto) z gospodarskim in negospodarskim sektorjem.

Pripraviti plan dela na področju sodelovanja z okoljem na področju sklepanja dogovorov o sodelovanju.

7.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24

Uresničevanje doseganja ciljev Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024 v študijskem letu 2023/24 na področju sodelovanja z okoljem NU, FDŠ

Strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023)	Ciljna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023/24)	Načrtovani ukrepi v letu 2023/2024	Izvajalec in časovno obdobje v mesecih v letu 2024	Končna vrednost kazalnika v 2024
Sodelovanje z delodajalci	Pomoč pri sklepanju dogovorov o opravljanju študentske prakse	Število novih dogovorov	1 na leto	2 / leto	Aktivno nagovarjanje delodajalcev	Tajništvo, 1-12	1 dogovor sklenjen z Zavodom za zaposlovanje Kranj <u>Delno realizirano</u>
Gostujoča predavanja	Pripraviti plan dela in vključiti povečanje gostujočih predavanj.	Izvedba večjega števila gostujočih predavanj.	2 gostujoči predavanja v študijskem letu na študijski program.	2 gostujoči predavanja v študijskem letu na študijski program.	Povečati angažiranost pedagoškega osebja k organizaciji gostujočih predavanj.	Tajništvo, dekan, Akademski zbor.	2 gostujoči predavanja/program <u>Realizirano</u>
Regionalna vpetost	Organizacija strokovnih dogodkov, namenjenih širši javnosti	Strokovni dogodki na vseh treh lokacijah	KR 2 LJ 5 MB 1	KR 2 LJ 5 MB 1	Priprava predlogov in možnosti za organizacijo strokovnih dogodkov namenjenih širši javnosti.	Dekan, tajništvo, referat, 1-12	<u>Realizirano</u>
Nagovarjanje aktualnih vsebin	Pogovori z delodajalci o aktualnih vsebinah	Srečanja s ključnimi delodajalci za vsak program	1 srečanje/program/leto	2 srečanja/program/leto	Načrtovanje in izvedba srečanj z zunanjimi deležniki na letni ravni	Dekan, 1-12	6 srečanj/program/leto Srečanje z vodstvom Zavoda za zaposlovanje Kranj, Srečanje s predstavniki

							<p>Ministrstva za zunanje zadeve, srečanje s predstavniki Ministrstva za javno upravo, srečanje s predstavniki Ministrstva za finance, srečanje s predstavniki Gospodarske zbornice Slovenije, srečanje s predstavniki Skupnosti občin Slovenije.</p> <p><u>Realizirano</u></p>
--	--	--	--	--	--	--	---

8 ŠTUDENTI

8.1 Splošno o študentih

Fakulteta si primarno prizadeva ohranjati aktivno študentsko populacijo, ki je temelj delovanja in obstoja fakultete. Fakulteta nenehno stremi k ohranjanju kakovosti in nadgradnji vseh področij študijskega procesa in obštudijskih dejavnosti, s čimer se želi približati vsem študentom. Tako si fakulteta prizadeva ohranjati kakovosten alumni klub, pri čemer se diplomanti radi vključujejo v delo fakultete tudi po študiju. Posebno pozornost namenja študentom s posebnimi potrebami, ki jim nudi številne prilagoditve študijskega procesa. Predvsem pa se na poti k odličnosti trudi, da je vsak študent obravnavan individualno in kakovostno.

Študenti NU, FDŠ so uspešno zastopani v vseh organih fakultete, kjer je predvideno njihovo sodelovanje. V študijskem letu 2023/24 so bili študentje imenovani v naslednje organe fakultete: Senat fakultete, Akademski zbor, Habilitacijsko komisijo, Študijsko komisijo in Disciplinsko komisijo ter v Komisijo za kakovost, diplomanti pa zastopajo Alumni NU, FDŠ.

Na NU, FDŠ deluje Študentski svet NU, FDŠ. V podporo kariernemu razvoju študentov deluje Karierni center NU, FDŠ, ki sodeluje tudi pri organizaciji številnih dogodkov (konference, srečanja, posveti, okrogle mize ipd.) in strokovnih ekskurzij. Študenti lahko svoje znanje prenašajo tudi preko tutorskega sistema in sodelujejo na spomladanskih in jesenskih šolah v organizaciji in/ali soorganizaciji NU, FDŠ.

Fakulteta zagotavlja pravočasno in učinkovito obveščanje študentov na več načinov. Fakulteta obvešča študente po študentskih elektronskih poštah ter redno in vsakodnevno objavlja novice na spletni strani. Vse novice so deljene tudi na družbenih omrežjih fakultete in posameznih skupinah letnikov na Facebooku. V primeru nujnega obvestila (npr. profesorjeva odsotnost zaradi bolezni, prestavitve predmeta) prejmejo študenti sporočilo tudi po SMS. Obveščanje profesorjev pri posameznih predmetih poteka tudi v spletni učilnici (eŠtudij Moodle). Za aktualne dogodke, kot so dogodki Kariernega centra NU, konference, okrogle mize, na fakulteti ustvarijo objave na družbenih omrežjih, ki se med študente delijo tudi preko študentskega sveta ali zasebnih skupin.

8.1.1 Študentski svet NU, FDŠ

Študentski svet je organ fakultete, hkrati pa je zastopnik interesov vseh študentov Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze. Delovanje Študentskega sveta je urejeno z Zakonom o visokem šolstvu, Statutom Fakultete za državne in evropske študije NU, Poslovníkom Študentskega sveta ter Pravilnikom o volitvah v Študentski svet NU, FDŠ. Študentski svet je ključna povezava med študenti in fakulteto, saj lahko fakulteta na podlagi podanih informacij s strani Študentskega sveta kvalitetno opravlja, izboljšuje in ocenjuje svoje delovanje. Aktivnosti, ki jih izvaja Študentski svet, so namenjene doseganju višje kakovosti študija ter izboljšanju kompetenc vseh študentov.

Ena ključnih nalog je, da so vsi študentje seznanjeni o samem delovanju Študentskega sveta, zato NU, FDŠ ob pomoči referata za študentske in študijske zadeve skrbi, da so vsa vabila ter zapisniki redno objavljeni na spletni strani fakultete pod rubriko Dejavnosti- Študentski svet - Dokumenti. Seje potekajo v okviru razprav vsaj enkrat mesečno. V kolikor je potrebno odločiti o nujnih zadevah, se skliče izredna ali pa korespondenčna seja, da se zadeva lahko čim hitreje razreši. Študentski svet deluje tudi preko neformalnih srečanj, na katerih je glavna tema organizacija in realizacija samih projektov, ki so postavljeni za pridobivanje kvalitetnih kompetenc študentov.

Da bi bili interesi zastopani v vseh letnikih, si ŠS NU, FDŠ prizadeva, da bi bil Študentski svet sestavljen iz vsaj po enega (1) predstavnika iz vsakega letnika. V kolikor to ni mogoče, ŠS NU, FDŠ zagotovi aktivne zunanje sodelavce za manjkajoči letnik. Mandat predstavnikov ŠS NU, FDŠ traja eno leto, ta pa je lahko ponovljiv. Dosedanja praksa je pokazala, da je vključenost študentov v organe fakultete in sodelovanje z referatom za študijske in študentske zadeve pozitivno vplivala na medsebojno delovanje organov fakultete, zato si še vnaprej prizadevamo za konstruktivno in aktivno medsebojno sodelovanje.

V študijskem letu 2023/2024 je ŠS NU, FDŠ izvedel 1 konstitutivno in 4 korespondenčne seje. Več o Študentskem servisu NU, FDŠ: <https://fds.nova-uni.si/dejavnosti/studentски-svet/>

8.1.1.1 Aktivnosti delovanja ŠS NU, FDŠ in celotne študentske populacije

V evalviranem študijskem letu 2023/2024 je ŠS NU, FDŠ v planu dela načrtoval izvedbo različnih aktivnosti. ŠS NU, FDŠ je izvedel 6 dogodkov:

- Izmenjava izkušenj in zapiskov (december 2023),
- Delavnica o udeležbi mladih na volitvah v parlament EU (maj 2024)

V planu je bilo še 6 dodatnih dogodkov (brucovanje, večerja s profesorji, piknik za študente, smučarski športni dan, krvodajalska akcija ter izlet v naznano), ki pa se niso izvedli zaradi premajhnega števila prijav.

Prav tako pa so člani ŠS NU, FDŠ sodelovali pri:

- krepitvi tutorskega sistema fakultete (izvajanje predmetnega tutorstva pri tistih predmetih, kjer so bili z razpisom imenovani tutorji),
- pripravi novic za eNovice,
- udeležba na Konferenci NUŠKA
- sodelovanju pri posodobitvi promocijskega gradiva.

V študijskem letu 2023/24 je Študentski svet Nove univerze nadaljeval z ustaljenim delovanjem.

Člani ŠS NU, FDŠ so tekom celotnega študijskega leta 2023/2024 sodelovali pri sestankih organov fakultete, na katerih so predstavili in predlagali svoja mnenja in ideje.

Komunikacija med fakulteto in ŠS NU, FDŠ poteka redno preko elektronske pošte, telefona in osebno na fakulteti. Fakulteta si prizadeva, da je komunikacija s ŠS NU, FDŠ redna in da se zadeve urejajo sproti.

Letni program interesnih dejavnosti NU, FDŠ

Priloženi letni program je izdelal Študentski svet NU, FDŠ.

Letni program interesnih dejavnosti NU, FDŠ

Dolgoročni/strateški cilji	Kratkoročni letni cilji za leto 2023/2024	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2023/2024	Vir financiranja
Izmenjava izkušenj, zapiskov	November	Organizacija, dogovor z študenti, tutorji	Obštudijske aktivnosti	Izhodiščna vrednost	Širjenje znanj in obzorij študentov	Sredstva fakultete

				za leto 2024 je 0		
Delavnica o udeležbi mladih na volitvah v parlament EU	Maj		Obštudijske dejavnosti	Izhodiščna vrednost za leto 2024 je 0	Pridobivanje dodatnih znanj študentov	/

8.1.1.2 Financiranje in promocija dejavnosti in dosežkov študentov

V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta del finančnih sredstev namenila za delovanje ŠS NU, FDŠ, prav tako je na socialnih omrežjih, spletnih straneh in v eNovicah promovirala njihove dejavnosti in dosežke.

8.1.2 Alumni klub NU, FDŠ

Alumni NU, FDŠ združuje diplomante vseh študijskih programov različnih generacij Fakultete za državne in evropske študije ter njenih predhodnic. Namen Alumni je, da študenti tudi po študiju ohranijo stike s kolegi, predavatelji, spoznajo svoje potencialne delodajalce ter se strokovno in tudi sicer izpopolnjujejo. Ker je fakulteti mar, kaj se s študenti dogaja po diplomi, želimo z njimi ohraniti stik. Zanima nas, kako nameravajo graditi delovno kariero, kje so že ali se nameravajo zaposliti, kakšna dodatna znanja potrebujejo ter kako dejavno sodelujejo pri razvoju družbe kot celote. Vabimo jih na različne dogodke in konference na fakulteti ter na ta način tudi po diplomi skrbimo za njihovo dodatno strokovno izpopolnjevanje.

Delovanje Alumni kluba NU, FDŠ podrobneje ureja Pravilnik o delovanju Alumni Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze.

Pomemben vidik sodelovanja s študenti je tudi dialog z diplomanti, ki poteka v okviru Alumni Fakultete za državne in evropske študije, Kariernega centra Fakultete za državne in evropske študije in ostalih neodvisnih dogodkov v organizaciji Fakultete za državne in evropske študije. Alumni Fakultete za državne in evropske študije združuje diplomante vseh študijskih programov različnih generacij Fakultete za državne in evropske študije NU. Namen Alumni fakultete je, da diplomanti tudi po študiju ohranijo stike s študijskimi kolegi, predavatelji, izdelujejo socialno in profesionalno mrežo. Alumni fakultete se trudi vzdrževati povezanost s potencialnimi delodajalci in z ostalimi strokovnjaki na področju javne uprave, diplomacije in mednarodnega delovanja.

Alumni fakultete spodbuja diplomante k udeležbi na nacionalnih in mednarodnih konferencah ter drugih dogodkih v organizaciji Fakultete za državne in evropske študije NU ter s tem skrbi za dodatno strokovno izpopolnjevanje diplomantov. Ob koncu koledarskega leta 2021 se je članstvo v Alumni klubu Fakultete za državne in evropske študije v primerjavi s preteklimi leti občutno zmanjšalo predvsem na račun zahtev Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR). Dodaten problem predstavlja odločitev Nove univerze, da lahko Alumni Fakultete za državne in evropske študije svoje člane obvešča izključno na študentske elektronske naslove, ki pa jih diplomanti po zaključku študija zelo pogosto ne uporabljajo več in zato ne dobijo informacij o dogodkih. Konec julija 2021 smo v Pravilniku o delovanju Alumni Fakultete za državne in evropske študije spremenili določbo s katero smo članstvo v Alumni FDŠ uredili na način, da po koncu študija vsak študent postane član Alumni NU, FDŠ. Ob koncu študijskega leta 2023/2024 je bilo tako v Alumni klub Fakultete za državne in evropske študije včlanjenih

preko 200 članov.

8.1.3 Zaposljivost diplomantov in njihovo vključevanje v delovanje fakultete

8.1.3.1 Zaposljivost diplomantov

Zaposljivost diplomantov fakulteta spremlja preko enotnega anketnega vprašalnika 1Ka enkrat v letu.

Ankete potekajo ločeno za posamezni študijski program fakultete z analizo znanj in kompetenc diplomantov posameznega študijskega programa. Pri analizi zaposljivosti diplomantov so upoštevani tudi podatki o zaposljivosti iz modula eVŠ. Izpostavljene analize so vključene v programske evalvacije po posameznih študijskih programih.

8.1.3.2 Vključevanje diplomantov v delovanje fakultete

Fakulteta si na različne načine želi vključiti diplomante v delovanje fakultete, in sicer s sodelovanjem pri promociji, pri izvajanju ob študijskih dejavnosti, z vključevanjem v študijski proces kot gosti iz prakse, nenazadnje pa tudi v obliki zaposlitve tako na pedagoških kot tudi drugih delovnih mestih.

V študijskem letu 2023/2024 v okviru tekočih projektov ni bilo sodelujočih študentov. Na znanstvenih konferencah je sodeloval 1 doktorski študent s prispevkom: »Pravne praznine zaradi zastarele zakonodaje pri delovanju uprave«. V reviji Dignitas so bili objavljeni 3 članki doktorskih kandidatov NU, FDŠ.

Iz vrst diplomantov v študijskem letu 2023/2024 ni bilo izvoljenih v naziv.

8.1.4 Tutorstvo NU, FDŠ

Namen študentskega tutorskega sistema na NU, FDŠ je:

- olajšati študentom vključevanje v univerzitetno okolje,
- nuditi študentom ustrezno podporo pri študiju, tako v obliki pomoči pri osvajanju študijske snovi kot tudi pri ostalih težavah, ki se lahko študentu pojavijo med študijem in s tem ogrozijo njegovo študijsko uspešnost,
- graditi odnos med študenti in visokošolskimi učitelji ter institucijo kot celoto v skupnih prizadevanjih za doseganje s študijem zastavljenih ciljev,
- z navedenim izboljšati študijske rezultate, povečati prehodnost študentov in dvigniti raven študija.

Tutorski sistem je urejen s Pravilnikom o tutorstvu NU, FDŠ: https://fds.nova-uni.si/wp-content/uploads/2023/10/Pravilnik-o-sistemu-tutorstva-FDS-NU_2023-1.pdf.

V okviru tutorstva je razvito uvajalno tutorstvo, ki je namenjeno predvsem študentom prvega letnika, ki se znajdejo v novem življenjskem in izobraževalnem okolju. Tutorji študenti novincem pomagajo predvsem s posredovanjem zanje pomembnih informacij in svetovanjem. Na fakulteti je tudi tutorstvo za tuje študente, ki je namenjeno vsem študentom, ki prihajajo k nam na redni študij in se vpisujejo kot tuji študenti ali pri nas študirajo v okviru programa Erasmus+. Študentsko tutorstvo za tuje študente omogoča pomoč tujim študentom pri premagovanju kulturnega šoka in privajanju na novo okolje, ko pridejo na študij v Slovenijo. Tutor za tuje študente hkrati organizira ter sodeluje pri organizaciji raznih dogodkov, ki so namenjeni spoznavanju študentov Erasmus+ z

redno vpisanimi študenti na fakulteti. V okviru tutorskega sistema je razvito tudi predmetno tutorstvo, ki je namenjeno vsem študentom pri posameznem predmetu. Gre za obliko pomoči, ki je namenjena študentom NU, FDŠ pri razumevanju in usvajanju študijske snovi pri posameznem predmetu. Fakulteta tako pripomore k izboljšanju študijskih rezultatov in prehodnosti študentov na izpitih.

Tekom študijskega leta 2023/2024 je bila na ravni Nove univerze sprejeta odločitev o prehodu na tutorski sistem, ki deluje na ravni univerze. Nov pravilnik o tutorskem sistemu Nove univerze je bil sprejet septembra 2024 in velja od študijskega leta 2024/2025 dalje. <https://fds.nova-uni.si/wp-content/uploads/2024/09/Pravilnik-o-sistemu-tutorstva-NU-9.9.2024-cistopis.pdf>

V študijskem letu 2023/2024 smo na fakulteti imenovali 2 tutorja, ki sta se prijavila na razpis in tako imeli:

- uvajalnega tutorja in
- tutorja za podporo, povezovanje in usmerjanje.

Dne 28.11.2023, je bilo organizirana in izvedena predstavitev študentskega tutorstva.

Promocija tutorskega sistema na FDŠ ter tutorjev študentov je potekala na socialnih omrežjih in spletni strani fakultete.

Skozi celotno študijsko leto so potekala tutorska srečanja, kar so tudi tutorji zabeležili v polletna in letna poročila o delu. Komisija je poročila pregledala in ob ustreznemu izpolnjevanju pogojev iz 16. člena Pravilnika o sistemu tutorstva NU, FDŠ tutorjem študentom izdala potrdilo o tutorskem delu, zabeležila opravljeno tutorsko delo v Visokošolski informacijski sistem (VIS) in v prilogo k diplomu.

Ob koncu študijskega leta 2023/24 je bila na ravni Nove univerze med študenti izvedena anketa o zadovoljstvu izvedbe tutorskega sistema. Glede na pridobljene podatke, lahko potrdimo, da so študentje, ki so v študijskem letu 2023/2024 obiskovali tutorska srečanja, s sistemom tutorstva zadovoljni.

Tutorstvo na NU, FDŠ: <https://fds.nova-uni.si/dejavnosti/tutorstvo/>.

8.1.5 Prilagoditve za študente s posebnimi potrebami

Študenti, ki se srečujejo s posebnimi okoliščinami ali obremenitvami, ki preprečujejo ali ovirajo njihovo polno in učinkovito vključevanje ter sodelovanje v študijskem procesu, so za pridobitev potrebnih znanj in kompetenc ter uspešen zaključek študija upravičeni do prilagojenih pogojev za izobraževanje. V skladu s Statutom NU so na NU naslednje vrste oz. kategorije študentov s posebnim statusom: študenti vrhunski športniki, študenti priznani umetniki, študenti z dolgotrajno boleznijo, študenti invalidi in študenti funkcionarji ter drugi študenti, ki zaradi posebnih okoliščin potrebujejo prilagojene pogoje za izobraževanje (npr. izjemne socialne in družinske okoliščine, udeležba na mednarodnih tekmovanjih iz znanja, vključenost v pomembne raziskovalne projekte idr.).

Pravilnik o študiju NU, FDŠ je do vključno študijskega leta 2021/2022 v posebnem poglavju urejal pravice in obveznosti študentov s posebnimi potrebami.

Od študijskega leta 2022/2023 je v veljavi Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami in posebnim statusom. Pravilnik je usklajen s spremenjenim Zakonom za urejanje položaja študentov (ZUPŠ-1,

(Uradni list RS, št. 54/22) in spremembo 69. a člena Zakona o visokem šolstvu (ZVis, (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23).

Glede na primanjkljaje, ovire oziroma motnje študentov s posebnimi potrebami, so v času študija možne prilagoditve: pri izvedbi predavanj in vaj; pri načinu preverjanja in ocenjevanja; pri uporabi knjižnice; pri vpisu v višji letnik oziroma absolventski staž in podaljšanje absolventskega staža do enega leta pod posebnimi pogoji Pravilnika o študiju; pri vpisu dosežkov v prilogo k diplomi, ki izhajajo iz delovanja v obštudijskih dejavnostih, organih in komisijah fakultete idr.

Prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj:

Za študente so glede na vrsto in stopnjo njihovih primanjkljajev, ovir oziroma motenj ter morebitno kombinacijo primanjkljajev, ovir oziroma motenj možne naslednje prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj:

- vnaprejšnja objava študijskih gradiv, ki jih študenti prejmejo na predavanjih in vajah (npr. za slepe in slabovidne študente, da lahko sledijo predavanju, oziroma za tiste študente, ki si ne morejo delati zapiskov);
- vnaprejšnja objava študijskih gradiv, ki se uporabljajo pri predmetu (učni enoti), da se lahko prilagodijo v elektronsko ali zvočno obliko ali se primerno povečajo;
- snemanje predavanj in vaj;
- uporaba posebnih pripomočkov, kot so računalnik, elektronsko povečalo, lupe in podobno;
- prisotnost pomočnika, in sicer: bralca oziroma pisarja ter tolmača – prevajalca v slovenski znakovni jezik;
- možnost posredovanja pisnih izdelkov v elektronski obliki;
- opravljanje določenih študijskih obveznosti v paru s študentom, ki nima statusa študenta s posebnimi potrebami;
- možnost opravljanja določenih nalog in vaj doma (v času, ko se predavanja izvajajo fizično v predavalnici);
- prilagoditev načina opravljanja strokovne oziroma študijske prakse zmožnostim študenta tako, da lahko pokaže svoje znanje in sposobnosti oziroma dosega kompetence, opredeljene s študijskim programom;
- druge prilagoditve glede na dane možnosti fakultet.

Prilagoditve v načinu preverjanja in ocenjevanja znanja:

Način preverjanja in ocenjevanja znanja za študente s posebnimi potrebami je prilagojen tako, da lahko izkažejo raven svojega znanja, vendar se ne smejo znižati zahtevani standardi doseganja znanj.

Za študente so glede na vrsto in stopnjo njihovih primanjkljajev, ovir oziroma motenj ter morebitno kombinacijo primanjkljajev, ovir oziroma motenj možne naslednje prilagoditve:

- podaljšanje časa opravljanja ustnega oziroma pisnega izpita;
- zagotovitev posebnega prostora za opravljanje izpita;
- prilagoditev v prostoru oziroma prilagoditev prostora in prilagoditev opreme;
- opravljanje izpita s pomočjo računalnika in uporaba posebnih pripomočkov;
- opravljanje izpita s pomočjo pomočnika;
- sprememba oblike preverjanja in ocenjevanje znanja;
- prilagoditev oblike izpitnega gradiva;
- druge prilagoditve glede na dane možnosti fakultete.

Univerzitetna knjižnica Nove univerze (enota v Ljubljani) za študente glede na vrsto in stopnjo njihovih primanjkljajev, ovir oziroma motenj ter morebitno kombinacijo zagotavlja naslednje prilagoditve:

- pomoč pri iskanju gradiva;
- možnost izposoje gradiva, ki je dostopen samo v čitalnici;
- prilagoditve izposoje gradiva (daljši čas izposoje gradiva);
- za dostop do knjižnice je možna uporaba dvigala;
- za slepe in slabovidne je na voljo Ustava Republike Slovenije (2011) v Braillovi pisavi;
- širok vhod v prostore knjižnice;
- prostornost knjižnice omogoča dostop do gradiva tudi z vozičkom.

Opravljanje prakse za študente s posebnimi potrebami:

Na podlagi 51. člena Statuta Nove univerze z dne 20. 8. 2019 je upravni odbor Nove univerze dne 30. 9. 2022 sprejel posodobljen Pravilnik o izvajanju študijske prakse, ki v 24. členu (Študenti s posebnimi potrebami) navaja, da se praksa študenta s posebnimi potrebami izvaja po individualnem programu in ob ustreznih prilagoditvah ter podporah, ki so v skladu s potrebami študenta ter so potrebne za doseganje izobraževalnih ciljev prakse. Enako velja za študenta, ki iz zdravstvenih razlogov ne more opravljati samo določenega dela predpisane prakse.

Na podlagi 51. člena Statuta Nove univerze z dne 20. 8. 2019 je upravni odbor Nove univerze dne 17. 7. 2023 prav tako sprejel Pravilnik o sistemu tutorstva Nove univerze, ki kot obliko tutorstva navaja tudi tutorstvo za študente s posebnimi potrebami, ki je namenjeno nudenju pomoči študentom s statusom študenta s posebnimi potrebami za hitrejšo prilagajanje in ustrezno vključevanje v študijsko delo in univerzitetno okolje.

Pomoč študentom s statusom študenta s posebnimi potrebami izvaja tudi Karierni center z individualnimi svetovanji.

V št. I. 2023/24 je fakulteta obravnavala 2 vloge študentov za dodelitev posebnega statusa in sicer za status študenta s posebnimi potrebami. V letu 2023/2024 ni bilo zaznati porasta prejetih vlog za dodelitev posebnih statusov študentov s posebnimi potrebami.

8.2 Povzetek stanja

<i>Ključne spremembe in prednosti na področju študentov</i>	
Vsebina spremembe	Vpliv na kakovost
Predstavniki ŠS NU, FDŠ so aktivno sodelovali v vseh organih fakultete.	Ohranjanje kakovosti na področju vključevanja študentov in izmenjava obojestranskih mnenj, predlogov in morebitnih pobud za povečanje kakovosti študijskih in obštudijskih dejavnosti.
Sprejeta odločitev o temeljiti prenovi tutorskega sistema in prehod na tutorski sistem Nove univerze s študijskim letom 2024/2025.	Sprejet nov pravilnik o tutorskem sistemu Nove univerze, ki začne veljati od študijskega leta 2024/2025 dalje. Cilj omogočiti še večjo dostopnost do tutorske pomoči vsem študentom Nove univerze.
Prejet certifikat Športnikom prijazno izobraževanje za razvit pristop k spodbujanju dvojne kariere in zagotavljanju Športnikom prijaznega izobraževanja, podeljen s strani Olimpijskega komiteja RS.	Omogočati dostopnejši študij študentom s statusom športnika.
Predstavniki ŠS NU, FDŠ so organizirali in sodelovali pri organizaciji več dogodkov na fakulteti.	Aktivno vključevanje študentov.

Fakulteta je s ŠS NU, FDŠ organizirala več sestankov.	Vzdrževanje aktivnega dialoga s študenti.
Periodično spremljanje zaposljivosti diplomantov preko enotnega anketnega vprašalnika.	Spremljanje stopnje zaposljivosti diplomantov ter spremljanje potreb trga delovne sile pri čemer se pridobljena znanja in kompetence usklajujejo s potrebami na trgu delovne sile. Analiza anket iz katerih se nato pripravi predlog izboljšav na področju zaposljivosti naših diplomantov.
Konstruktivna obravnava študentov s posebnimi potrebami.	Prilagoditev študijskega procesa za študente s posebnimi statusi.
Promocija tutorskega sistema na fakulteti je bila optimalnejša.	Večje število tutorjev in področij, na katerih se je tutorstvo izvajalo.
Večje število organiziranih dogodkov za spodbujanje zaposljivosti.	Okrepljeno delovanje KC NU.
Fakulteta zagotavlja stabilno financiranje dejavnosti študentov in promocijo njihovih dejavnosti.	Finančna spodbuda in podpora za kakovostnejšo izvedbo študijskih in obštudijskih dejavnosti.
Zagotavljanje prilagoditev študijskega procesa študentom s posebnimi potrebami in posebnim statusom.	Zadovoljstvo študentov s posebnim statusom in posebnimi potrebami in zagotavljanje prilagojenega pristopa k študiju.
<i>Ključne slabosti in predlogi za izboljšanje na področju študentov</i>	
Slabosti	Predlogi za izboljšanje
Delovanje ŠS NU, FDŠ je bilo manj aktivno.	Spodbujanje ŠS NU, FDŠ k aktivnejšemu delovanju na vseh področjih.
Delovanje Alumni kluba NU, FDŠ ni bilo optimalno, (neaktivnost, ne-izvedba dogodkov).	Zagon aktivnejšega delovanja Alumni kluba NU, FDŠ. Spodbuditi zaposlene diplomante, da svoje izkušnje delijo z aktivnimi študenti ter pripravijo različne predstavitvene dogodke in forume, na katerih predstavijo izkušnje iz prakse.
Aktivnejša populacija tutorskih študentov	Spodbujanje študentov k aktivni participaciji v študijskem procesu in krepitev socialnih veščin.

8.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24

Uresničevanje doseganja ciljev Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-24 v študijskem letu 2023/24 na področju študentov NU, FDŠ:

Strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023)	Ciljna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023/24)	Načrtovani ukrepi v letu 2024	Izvajalec in časovno obdobje v mesecih v letu 2023/24	REALIZACIJA
Aktivna študentska populacija	Spodbujanje aktivnega študentskega sveta	Zastopanost študentov v vseh relevantnih organih fakultete	100 %	100%	Redna komunikacija med prodekanico in ŠS	Prodekanica, 1-12	100 % <u>Realizirano</u>
Zaposljivost diplomantov	Spodbujanje zaposljivosti	Delež zaposlenih po zaključku študija	Več kot 80 %	Več kot 85%	Izvedba ankete o zaposlenosti med študenti	Referat, 1-9	Več kot 80 % <u>Delno realizirano</u>
Sodelovanje s srednjimi šolami	Tematska predavanja po srednjih šolah #MiSmoEU	Število predavanj po srednjih šolah	10/leto	11/leto	Proaktivno nagovarjanje srednjih šol	Tajništvo, 1-12	Izvedeni 3 obiski srednjih šol <u>Delno realizirano</u>
Obveščanje javnosti	Aktivna prisotnost v medijih	Objave v medijih	Primerna	Kakovostna in pravočasna	Konstantno delo z mediji	Tajništvo in PR služba NU, 1-12	Vsi dogodki so se ažurno objavljali na spletni strani fakultete, prav tako smo o vsem obveščali študente preko elektronske pošte. Zunanjo javnost smo obveščali po različnih kanalih - preko socialnih omrežij, e-Novic in obvestil na spletni strani.

							<u>Realizirano</u>
Obveščanje potencialnih študentov	Info dnevi	Info dnevi na vsaki od lokacij	3/leto (dodiplomski) 3/leto (podiplomski)	3/leto (dodiplomski) 3/leto (podiplomski)	Izvedba dodatnih promocijskih dogodkov	Tajništvo, 2-9	Poleg izvedenih formalnih informativnih dni, smo izvedli tudi 3 neformalne informativne dneve »Kavica na fakulteti« ter Erasmus+ informativni dan <u>Realizirano</u>
	Udeležba na sejmih v SLO	Število sejmov	3	1	3	Tajništvo in PR služba NU, 1-12	Udeležili smo se sejma Informativa ter Moje delo. <u>Delno realizirano</u>
Obveščanje potencialnih študentov v regiji JVE	Udeležba na sejmih	Število nastopov	0	1	1	Tajništvo in PR služba NU, 1-12	<u>Nerealizirano</u>
	Oglaševanje v medijih	Število držav	0	3	1	Tajništvo in PR služba NU, 1-12	<u>Nerealizirano</u>
Vpis študentov	VS DEŠ	Število prvič vpisanih	6	4	Okrepljena promocija	Tajništvo in PR služba NU, 1-12	<u>Realizirano</u> 4 vpisani
	UN program Javna uprava	Število prvič vpisanih	28	15	Okrepljena promocija	Tajništvo in PR služba NU, 1-12	<u>Nerealizirano</u> 15 vpisanih
	Magistrski programi	Število prvič vpisanih	50/program	50/program	Okrepljena promocija	Tajništvo in PR služba NU, 1-12	<u>Delno realizirano</u> 36 MAG JU in 19 MAG MDŠ
	Doktorski programi	Število prvič vpisanih	5/program	5/program	Okrepljena promocija	Tajništvo in PR služba NU, 1-12	<u>Delno realizirano</u> 7 vpisanih na obeh programih

9 UPRAVLJANJE S KADRI

9.1 Splošno o upravljanju s kadri

9.1.1 Zaposleni

NU, FDŠ si prizadeva zagotavljati kakovosten in raznolik pedagoški in upravno-administrativni kader. Stremi k vrhunskemu pedagoškemu kadru, ki ga sestavljajo strokovnjaki teoretičnih znanj in imajo izkušnje iz prakse. Prav tako v študijski proces vključuje najboljše študente in diplomante, da poglobijo svoje sodelovanje s fakulteto. Pri zaposlovanju upravno-administrativnega kadra se NU, FDŠ zavzema za ustrezno razporeditev dela med zaposlenimi in kakovostno podporo zaposlenim pedagoškim sodelavcem ter študentom. Predvsem pa fakulteta skrbi za nenehno izobraževanje in usposabljanje vseh svojih sodelavcev.

Člani akademskega zbora fakultete so visokošolski učitelji in pedagoški sodelavci, s katerimi ima fakulteta sklenjene ustrezne pogodbe o delu oziroma redno delovno razmerje. V študijskem letu 2023/24 je s fakulteto na izobraževalnem, raziskovalnem in strokovnem področju sodelovalo 48 visokošolskih učiteljev na dodiplomskem in podiplomskem izobraževanju. Med njimi je bilo 15 rednih profesorjev, 13 izrednih profesorjev, 13 docentov, 2 lektorja, 4 asistentov ter 1 sodelujoči brez pedagoškega naziva.

Tabela 12: Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev za študijsko leto 2023/24, dan 31.12.2023

Visokošolski učitelji in sodelavci	FDŠ
Redni profesor	15
Izredni profesor	13
Docent	13
Lektor	2
Asistenti	4
Sodelujoči brez pedagoškega naziva	1
SKUPAJ	48

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

Graf 5: Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev za študijsko leto 2023/2024



VIR: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

V študijskem letu 2023/24 so bile na fakulteti zaposlene 3 osebe na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih in sicer dekan, prodekan in glavni tajnik.

Tabela 13: Št. redno zaposlenih vodilnih oziroma vodstvenih delavcev v študijskem letu 2023/24 na dan 31.12. 2023

Visokošolski učitelji in sodelavci	Število za študijsko leto 2023/24	FTE
Dekan	1	0,5
Prodekan	1	0,01
Glavni tajnik	1	1
Skupaj	3	1,51

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

Graf 6: Število redno zaposlenih vodilnih oziroma vodstvenih delavcev v študijskem letu 2023/2024



Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

V zaposlitveni strukturi je bilo v študijskem letu 2023/24 sedem (7) redno/dopolnilno zaposlenih visokošolskih učiteljev in pedagoških sodelavcev. Med njimi so bili redno zaposleni trije (3) redni profesorji, en (1) izredni profesor in trije (3) docenti.

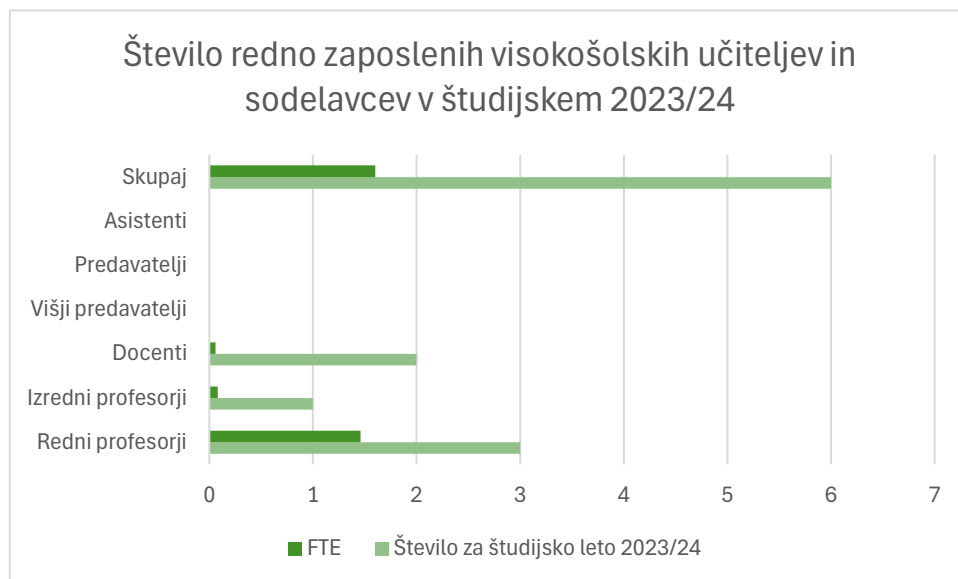
Tabela 14: Št. redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev v študijskem letu 2023/24, na dan 31.12. 2023

Visokošolski učitelji in sodelavci	Število za študijsko leto 2023/24	FTE
Redni profesorji	3	1,46
Izredni profesorji	1	0,08
Docenti	2	0,06
Višji predavatelji	0	0
Predavatelji	0	0
Asistenti	0	0

Skupaj	6	1,6
---------------	----------	------------

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

Graf 7: Število redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in profesorjev v študijskem letu 2023/2024



Vir: Tajništvo, NU, FDŠ, 2024

V študijskem letu 2023/24 sta bila redno zaposlena dva znanstvena svetnika, 1 višji znanstveni svetnik in 1 znanstveni sodelavec.

Tabela 15: Št. redno zaposlenih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev v študijskem letu 2023/24, na dan 31.12. 2023

Znanstveni delavci in raziskovalni sodelavci	Število za študijsko leto 2023/24	FTE
Znanstveni svetniki	3	0,59
Višji znanstveni svetniki	2	0,11
Znanstveni sodelavci	3	0,32
Asistenti	0	0
Skupaj	8	1,02

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

Graf 8: Število redno zaposlenih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev na dan 31. 12. 2023



Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

* Ker so redno zaposleni visokošolski učitelji oz. sodelavci lahko tudi redno zaposleni kot znanstveni delavci oz. raziskovalni sodelavci, se ista oseba lahko pojavi v vseh treh tabelah (tj. tabeli 10, 11 in 12).

Število nepedagoških delavcev na Fakulteti za državne in evropske študije Nove univerze 2023/2024 je znašalo 5 (5) zaposlenih. Glede na področje izobrazbe je imel en (1) sodelavec izobrazbo s področja prava, en (1) s področja tajniškega in administrativnega dela, in dva (2) s področja poslovanja in upravljanja ter menedžmenta.

Tabela 16: Št. redno zaposlenega upravno-administrativnega in strokovno- tehničnega kadra na dan 31.12. 2022

Upravno-administrativni in strokovno-tehnični kader	Število na dan 31.12. 2022	FTE
Vodja Referata za študijske in študentske zadeve	1	1
Referent za študentske in študijske zadeve	2	2
Samostojni strokovni sodelavec na članici/pravnik	1	1
Skupaj	4	4

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

Graf 9: Število redno zaposlenih strokovno in upravno administrativnih sodelavcev na dan 31. 12. 2023



Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

9.1.2 Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih

Fakulteta kakovosten kader zagotavlja s spodbujanjem formalnega in neformalnega izobraževanja zaposlenih. V ta namen tajništvo ali Karierni center osveščata zaposlene na različnih oddelkih o možnih izobraževanjih in usposabljanjih.

Glede na vrsto dela fakulteta skrbi za ustrezno strokovno usposobljenost svojega kadra (npr. izpit ZUP, izobraževanja s kadrovskega področja, finančno-računovodska izobraževanja s področja davkov, plač, bilanc, razpisov EU, izobraževanje zaposlenih v referatu s področja eVŠ, ipd.). NU, FDŠ spodbuja tudi redno izobraževanje zaposlenih na področju Erasmus+ ter kariernih storitev (razpisi Erasmus+, razpis KC).

Fakulteta je vse zaposlene ves čas obveščala o izobraževanjih, ki so jih organizirali MIZŠ, CMEPIUS, ARRS in druge organizacije, nato pa je bilo znotraj kolektiva odločeno kdo se bo izobraževanja udeležil. Prednost so imeli zaposleni, v katerih delovno področje je izobraževanje sodilo. Zaposleni so za izobraževanja, ki bi se jih želeli udeležiti lahko izvedeli tudi sami in o tem obvestili tajnika fakultete. V večini primerov je fakulteta vsa izobraževanja, ki so se jih zaposleni želeli udeležiti, odobrila.

Vsi zaposleni na Fakulteti za državne in evropske študije NU pa se po lastni presoji udeležujejo tudi delavnic, ki jih organizira Nova univerza.

V študijskem letu 2023/2024 je NU, FDŠ v sodelovanju z rektoratom Nove univerze vse zaposlene v strokovnih službah (tajništvo/referat/knjižnica/računovodstvo/karierni center) ter predstavnike akademskega zbora redno obveščala o različnih možnostih (brezplačnih) izobraževanj ter jim omogočila udeležbo. Izobraževanja so potekala individualno, različno med št. letom 2023/2024, odvisno od potreb zaposlenih in terminov razpisanih izobraževanj. Skupno se je različnih izobraževanj udeležilo 14 predstavnikov visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter 5 zaposlenih NU, FDŠ.

Na ravni visokošolskih učiteljev in sodelavcev so potekala sledeča izobraževanja/usposabljanja:

- Nadaljevalno izobraževanje mediatorjev 2024 (udeležba: 2 predstavnika AZ NU, FDŠ),

- Mobilnosti Erasmus+ za namene usposabljanja (udeležba: 6 predstavnikov AZ NU, FDŠ),
- Usposabljanja za spletno poučevanje v sodelovanju z VSŠ Academia (udeležba: 2 predstavnik AZ NU, FDŠ),
- Tečaj NUK na temo Iskanje in uporabo citatnih indeksov/ Objavljanje v odprtem dostopu (udeležba: 2 predstavnik AZ NU, FDŠ),
- Tečaj NUK na temo Uporaba orodja za upravljanje bibliografskih referenc Endnote online, (udeležba: 2 predstavnik AZ NU, FDŠ).

Na ravni zaposlenih v tajništvu in ostalih strokovnih službah NU, FDŠ so potekala sledeča izobraževanja/usposabljanja:

- Erasmus+ STT usposabljanja v sklopu projekta KA171, Gruzija (udeležba: 1 predstavnik tajništva NU, FDŠ),
- Mednarodna konferenca »Internacionalizacija visokega šolstva in pomen evropskih univerz«, 24.5.2024 (udeležba: 1 predstavnik strokovnih služb NU, FDŠ),
- Zdravi odnosi, zdrava družba: praktična izkušnja v skupini – psihoanalitično vodena delavnica v skupini pod vodstvom dr. Igorja Okorna in Leje Lončar Mikić), moduli »Izgorelost: psihodinamski vidik izgorelosti« in »Stres – obvladovanje in obrambni mehanizmi« (udeležba: 1 predstavnik strokovnih služb NU, FDŠ),
- Delavnica Luke Tišlerja, Tips & Tricks – AI orodja za oblikovanje vizualov, Marketing Magazin, (udeležba: 1 predstavnik za stike z javnostjo),
- Predstavitev najpogostejših napak po ZDSMA, organizator: Ministrstvo za digitalno preobrazbo, (udeležba: 1 predstavnik za stike z javnostjo),
- Serija izobraževanj za računovodje (april – julij 2024): Kako popraviti ddv napako?, Povzetek sprejetih novosti, DDv v javnem sektorju, DDv pri poslovanju s tujino (udeležba: 1 predstavnik računovodstva NU, FDŠ),
- Erasmus+ za računovodje, spletni seminar, 16.11.2023, (udeležba: 3 predstavniki računovodstva NU, Evro-pf).

Nova univerza je v postopku pridobitve mednarodne akreditacije s strani priznane agencije British Accreditation Council (v nadaljevanju: BAC) uvedla med drugim nekaj novosti za spremljanje zadovoljstva vseh deležnikov študijskega procesa in upravno/administrativnega kadra: ocenjevanje upravno/administrativnih delavcev, ocenjevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev s strani drugih profesorjev. Poleg navedenega, fakulteta vsako leto izvaja ocenjevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev prek ankete, ki jo študentje izpolnijo ob vpisu v višji letnik. Fakulteta je v študijskem letu 2023/2024 izvedla ocenjevanje upravno/administrativnih delavcev ter visokošolskih učiteljev in sodelavcev s strani študentov in s strani drugih profesorjev. Na podlagi rezultatov, je fakulteta ugotovljene pomanjkljivosti sanirala.

Habilitacijska komisija fakultete je redno obravnavala vse prispele prošnje za imenovanje v naziv, pri čemer so bila v študijskem letu 2023/2024 opravljena 4 imenovanja v naziv, od tega 2 za naziv izredni profesor, 1 za naziv docent ter 1 za naziv asistent na področju ustavna ureditev in človekove pravice.

Tabela 17: Seznam imenovanj v naziv v študijskem letu 2023/24

	KANDIDAT	NAZIV	PODROČJE
1	Dr. Breda Mulec	Izredni profesor	Javna uprava
2	Dr. Gorazd Justinek	Izredni profesor	Mednarodni politični, ekonomski in poslovni odnosi
3	Dr. Robert Drobnič	Docent – ponovna izvolitev	Javna uprava

4	Eva Lebar	Asistent	Ustavna ureditev in človekove pravice
---	-----------	----------	---------------------------------------

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

Tabela 18: Število izvolitev v naziv v študijskem letu 2023/2024

Naziv	Število izvolitev v naziv v 2023/24
Redni profesorji	
Izredni profesorji	2
Docenti	1
Višji predavatelji	
Predavatelji	
Znanstveni svetnik	
Višji znanstveni sodelavec	
Znanstveni sodelavec	
Asistenti	1
Lektor	
Skupaj	4

Vir: Tajništvo NU, FDŠ, 2024

V študijskem letu 2023/24 je bilo na podlagi uspešno pridobljenih projektov ARIS zaposlenih 10 raziskovalnih in znanstvenih sodelavcev, v skupnem številu 4,65 FTE.

9.1.3 Spremljanje zadovoljstva in ocenjevanje upravno/administrativnega in pedagoško/raziskovalnega kadra

Za vzpostavitev kakovostne kadrovske strukture in zadovoljstvo zaposlenih fakulteta skrbi z izvedbo ankete o zadovoljstvu ter z letnim ocenjevanjem upravno/administrativnega in pedagoško/raziskovalnega kadra.

9.1.4 Spremljanje zadovoljstva upravno/administrativnega in pedagoško/raziskovalnega kadra

9.1.4.1 Zadovoljstvo upravno - administrativnega kadra

Nova univerza, Fakulteta za državne in evropske študije se zaveda, da je kakovostni kader njen temeljni razvojni potencial, zato veliko pozornosti namenja prav zadovoljstvu svojih zaposlenih. V tej luči fakulteta skrbi za periodično spremljanje zadovoljstva svojih zaposlenih. Le to poteka v obliki ankete, pridobljeni rezultati pa fakulteti služijo kot opora pri nenehni nadgradnji in izboljšanju zadovoljstva zaposlenih, organizacijske kulture, odnosov med zaposlenimi in pogojev delovnega okolja zaposlenih, kar vodi k zagotavljanju višje stopnje kakovosti.

S tem namenom je bila v septembru 2024 izvedena anketa o zadovoljstvu zaposlenih na Fakulteti za državne in evropske študije, analizo katere predstavljamo v predmetnem dokumentu.

Namen anketnega vprašalnika je bil:

- Ugotoviti, kako zavzeti in zadovoljni so zaposleni na različnih delovnih mestih;
- Preveriti, ali so zaposleni na fakulteti zadovoljni in ali imajo s sodelavci in nadrejenimi dobre odnose, kar jim omogoča uspešnost pri delu in gradi pozitivno delovno klimo;
- Preveriti, ali so zaposleni zadovoljni z obstoječo organizacijsko strukturo, kar omogoča uspešnost pri delu, ravnotežje delovnih nalog in prispeva h kakovosti;

- spremljati trend zadovoljstva zaposlenih z namenom da ugotovimo, kaj vpliva na raven zadovoljstva.

Cilj ankete je ugotoviti zadovoljstvo zaposlenih na Fakulteti za državne in evropske študije, ter identificirati morebitne šibke točke delovnih pogojev, delovne organizacije oz. razmer na delovnem mestu, pri katerih so še potencialne možnosti za izboljšave, ki bi končno rezultirale v večjem zadovoljstvu zaposlenega.

Anonimna spletna anketa je bila izvedena z uporabo spletnega orodja 1ka v novembru 2024. Anketa je bila posredovana vsem zaposlenim na Fakulteti za državne in evropske študije, v celoti pa jo je izpolnilo 5 zaposlenih.

Splošna vsebina ankete je predstavljala 9 glavnih sklopov, in sicer:

- (1) Demografski oz. splošni sklop (spol, starost, stopnja izobrazbe, št. let sodelovanja s fakulteto in delo, ki ga oseba opravlja);
- (2) Vodstvo in organizacija;
- (3) Delovno okolje;
- (4) Odnosi med zaposlenimi;
- (5) Delo in naloge;
- (6) Ustreznost znanja za kakovostno opravljanje dela;
- (7) Kariera;
- (8) Informiranost in
- (9) Predlogi, pobude in pripombe.

Z izjemo vprašanj v prvem (demografskem) delu so bila vsa vprašanja, podana v obliki trditev. Strinjanje anketirancev s posameznimi trditvami smo merili s tri-stopenjsko lestvico, in sicer na način 1 - se ne strinjam, 2 - delno se strinjam, 3 - se strinjam v celoti.

Iz opravljene analize je razvidno, da so zaposleni na Fakulteti za državne in evropske študije Nove univerze generalno zadovoljni.

Rezultati raziskave kažejo pozitivno sliko glede splošnega zadovoljstva zaposlenih. Večina zaposlenih se počuti zadovoljnih s svojim delom, vendar pa obstajajo nekatera področja, kjer bi lahko izboljšali zadovoljstvo, še posebej v povezavi z vodstvom fakultete. Delovno okolje je večinoma ocenjeno kot primerno, vendar pa se pojavljajo nekatera nestrinjanja glede delovnega časa in plačila. Odnosi med zaposlenimi so pretežno pozitivni, z izjemo nekaterih pomislekov glede sodelovanja med organizacijskimi enotami fakultete.

Zaposleni se počutijo odgovorne za kakovostno opravljanje svojega dela, vendar pa se nekateri izražajo glede občutka stresa in nestrinjanja s količino dela. Kljub temu so večinoma zadovoljni s svojo samostojnostjo in rezultati svojega dela. Zaposleni se večinoma strinjajo, da imajo dovolj znanja za opravljanje svojega dela, so pozitivno naravnani do dodatnega izobraževanja ter izražajo željo po dolgoročnem sodelovanju s fakulteto. Obstajajo pa nekatera nestrinjanja glede interesa za napredovanje na delovnem mestu in zagotovljenih možnostih napredovanja.

Zaposleni se sami aktivno vključujejo v proces informiranja in so dobro obveščeni o dejavnostih in dogodkih na fakulteti. Kljub temu obstaja manjše nestrinjanje glede učinkovitosti spletnih strani fakultete pri zagotavljanju informacij.

Pomemben vidik celovite analize zadovoljstva zaposlenih predstavljajo tudi konstruktivni predlogi in pobude, ki jih je zaposleni izrazili v anketi. Predlogi, ki se pojavljajo so možnost dela od doma in sprejemanje predlog zaposlenih za izboljšanje delovnih procesov.

V prihodnje bi bilo dobro sodelavce spodbujati k še večjemu sodelovanju med oddelki in boljšo komunikacijo. Z zaposlenimi se šteje v prihodnje pogovoriti tudi glede možnosti napredovanja na delovnem mestu in ustaljenem sistemu deljenja delovnih nalog. Smiselno bi se bilo z zaposlenimi uskladiti tudi glede količine dela in plačilom za opravljeno delo. S slednjim je namreč popolnoma zadovoljnih le 40% zaposlenih. Zaposleni so v sami anketi in samostojnih predlogih na koncu ankete izrazili željo po večjem povezovanju celotne Nove univerze, spremembi urnika delovnega časa, možnosti nagrade za dobro opravljen projekt in zvišanje plač glede na povečanje življenjskih stroškov.

Analiza ankete o zadovoljstvu strokovnega kadra je priloga tega dokumenta.

9.1.4.2 Zadovoljstvo pedagoškega kadra

Nova univerza, Fakulteta za državne in evropske študije se zaveda, da je kakovostni kader njen temeljni razvojni potencial, zato veliko pozornosti namenja prav zadovoljstvu svojih zaposlenih, vključujoč pedagoško osebje. V tej luči fakulteta skrbi za periodično spremljanje zadovoljstva pedagoškega osebja Fakultete za državne in evropske študije. Le to poteka v obliki ankete, pridobljeni rezultati pa fakulteti služijo kot opora pri nenehni nadgradnji in izboljšanju zadovoljstva pedagoškega osebja, organizacijske kulture, odnosov in pogojev delovnega okolja pedagoškega osebja, kar vodi k zagotavljanju višje stopnje kakovosti.

S tem namenom je bila v septembru 2024 preko orodja 1Ka izvedena anketa o zadovoljstvu pedagoškega osebja na Fakulteti za državne in evropske študije Nove univerze, analizo katere predstavljamo v predmetnem dokumentu.

Cilj ankete je ugotoviti zadovoljstvo pedagoškega osebja na Fakulteti za državne in evropske študije Nove univerze ter identificirati morebitne šibke točke delovnih pogojev, delovne organizacije, pri katerih obstajajo možnosti za izboljšave, ki bi končno rezultirale v večjem zadovoljstvu pedagoškega kadra.

Anonimna spletna anketa je bila izvedena z uporabo spletnega orodja 1ka v novembru 2024 . Anketa je bila posredovana celotnemu Akademskemu zboru Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze, v celoti pa jo je izpolnilo 15 zaposlenih.

Splošna vsebina ankete je predstavljala 9 glavnih sklopov, in sicer:

- (1) Demografski oz. splošni sklop (spol, starost, stopnja izobrazbe, št. let sodelovanja s fakulteto in delo, ki ga oseba opravlja);
- (2) Vodstvo in organizacija;
- (3) Pogostost uporabe in zadovoljstvo s posameznimi službami fakultete
- (4) Splošno zadovoljstvo;
- (5) Delo in naloge;
- (6) Ustreznost znanja za kakovostno opravljanje dela;
- (7) Kariera;
- (8) Informiranost in
- (9) Predlogi, pobude in pripombe.

Z izjemo vprašanj v prvem, demografskem delu, so bila vsa vprašanja podana v obliki trditev. Strinjanje anketirancev s posameznimi trditvami smo merili s tri-stopenjsko lestvico, in sicer na način 1 - se ne strinjam, 2 - delno se strinjam, 3 - se strinjam v celoti.

Iz opravljene analize je razvidno, da je pedagoško osebje na Fakulteti za državne in evropske študije Nove univerze generalno zadovoljno. Vsekakor bi lahko bila na nekaterih področjih slika zadovoljstva zaposlenih boljša, za kar si moramo prizadevati v naslednjih letih.

Raziskava o zadovoljstvu z vodstvom in organizacijo kaže, da 87% pedagoškega osebja v celoti zaupa vodstvu fakultete. Povprečne ocene izražajo zadovoljstvo z vodstvom, pri čemer se najvišje ocene nanašajo na zadovoljstvo s vodenjem članice, vodenjem univerze in celotnim delovanjem vodstva. Manjše nestrinjanje se pojavi pri poznavanju Strategije razvoja fakultete in možnosti sooblikovanja prihodnosti institucije.

Pogostost uporabe in zadovoljstvo s posameznimi službami kaže, da je referat fakultete najpogosteje uporabljena služba, pri čemer je večina zaposlenih zelo zadovoljnih z njenimi storitvami. Ugotavljamo tudi dobro zadovoljstvo z računovodstvom, medtem ko se nekoliko manjša zadovoljstva kaže pri mednarodni pisarni in kariernem centru.

Splošno zadovoljstvo med pedagoškim osebjem je na visoki ravni, pri čemer izstopa zadovoljstvo s sodelavci, odnosi med pedagoškimi in nepedagoškimi delavci ter komunikacijo med vsemi zaposlenimi.

Manjše zadovoljstvo se kaže pri delovnih razmerah in plači.

Glede dela in nalog se večina pedagoškega osebja čuti odgovorno za kakovostno opravljanje dela. Izpostavlja se zadovoljstvo z rezultati dela na fakulteti, vendar se pojavlja manjše nestrinjanje glede upoštevanja predlogov in pobud.

Glede ustreznosti znanja za kakovostno delo se večina strinja, da ima dovolj znanja, vendar se pojavlja nestrinjanje glede možnosti pridobivanja ustreznega znanja s strani delodajalca.

Analiza kariernih vidikov kaže, da je večina zaposlenih zadovoljna s svojim uspehom v karieri, vendar obstaja manjše nestrinjanje glede želje po dolgoročnem sodelovanju s fakulteto in zadovoljstva z napredkom v zvezi s cilji, povezanimi z dohodkom.

Pregled informiranosti zaposlenih kaže dobro seznanjenost z akti fakultete in univerze, vendar se pojavlja manjše nezadovoljstvo glede informiranosti o dejavnostih in dogodkih na univerzi ter dejavnostih organov na fakulteti.

Analiza ankete o zadovoljstvu pedagoškega kadra je priloga tega dokumenta.

9.1.5 Ocenjevanje upravno/administrativnega in pedagoško/raziskovalnega kadra

Nova univerza je bila uspešna v postopku pridobitve mednarodne akreditacije s strani priznane agencije British Accreditation Council (v nadaljevanju: BAC) in je tako med drugim uvedla nekaj novosti za spremljanje zadovoljstva vseh deležnikov študijskega procesa in upravno/administrativnega kadra:

- ocenjevanje upravno/administrativnih delavcev,
- ocenjevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev s strani drugih profesorjev.

Poleg navedenega, fakulteta vsako leto izvaja ocenjevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev prek ankete, ki jo študentje izpolnijo ob vpisu v višji letnik.

Fakulteta je v študijskem letu 2023/2024 izvedla ocenjevanje upravno/administrativnih delavcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev s strani študentov. Na podlagi rezultatov, je fakulteta določene ugotovljene pomanjkljivosti sanirala.

9.2 Povzetek stanja

Ključne spremembe in prednosti na področju upravljanja s kadri

Vsebina spremembe/prednosti	Vpliv na kakovost
Večje financiranje udeležb in članarin na različnih konferencah in seminarjih za pedagoško osebje.	Spodbujanje dodatnega izobraževanja, ki se prenaša v študijski proces in se pri tem nadgrajuje.
Izvedba ankete: Zadovoljstvo zaposlenih na NU, FDŠ	Redno letno spremljanje zadovoljstva zaposlenih in implementacija določenih predlogov za izboljšanje.
Z uvedbo standardov BAC fakulteta uspešno izvaja dvojno ocenjevanje upravno/administrativnih delavcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev s strani študentov ter medsebojno ocenjevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev s strani drugih profesorjev.	Nadgrajevanje študijskega procesa.
Izvajanje rednih letnih razgovorov z zaposlenimi in skrb za spremljanje in ohranjanje zadovoljstva zaposlenih (anketiranje, prirejanje raznih dogodkov, izvedba letnih razgovorov).	Individualna obravnava vsakega zaposlenega in skrb za njegovo dobro počutje v instituciji in načrtovanje kariernega napredka vsakega zaposlenega.
S fakulteto je na dan 30.09. 2024 pri izobraževalnem, raziskovalnem in strokovnem delu sodelovalo 48 visokošolskih učiteljev in sodelavcev na dodiplomskem in podiplomskem izobraževanju. Fakulteta je v študijskem letu 2023/24 uspešno izvedla 4 habilitacijske postopke.	Povečanje števila članov akademskega zbora. Novi strokovnjaki, nova znanja, ki se integrirajo v študijski proces.
V študijskem letu 2023/24 je fakulteta organizirala oz. sofinancirala 7 različnih izobraževanj za upravno-administrativne sodelavce ter 5 izobraževanj za pedagoške sodelavce.	Spodbujanje in krepitev pridobivanja formalnih in neformalnih kompetenc in znanj.
Ažurno spremljanje odločb o imenovanjih v naziv ter redno obveščanje o postopkih za obnovitev oz. novo izvolitev v naziv.	Skrb za ustrezno kadrovske strukturo.

Ključne slabosti in predolgi za izboljšanje na področju upravljanja s kadri

Slabosti	Predlogi za izboljšanje
Fakulteta je na dan 31.12. 2023 zaposlovala 7 oseb pedagoško/raziskovalnega kadra ter 4 oseb upravno/administrativnega kadra. Ostalo pedagoško /raziskovalno osebje sodeluje s fakulteto preko pogodb civilnega prava.	Okrepitev kadrovske strukture pedagoško/raziskovalnega in upravno/administrativnega kadra z rednimi zaposlitvami z namenom zagotavljanja stabilnosti, kakovosti in konstantnosti.
Izboljšanje zadovoljstva zaposlenih s plačo in delovnimi razmerami (prostori/oprema, IKT), možnostmi za raziskovalno dejavnost ter razmerami za kakovostno pedagoško delo, napredovanje in mednarodno sodelovanje.	Na podlagi rezultatov anket bo fakulteta vzpostavila sistem izboljšav za zadovoljstvu zaposlenih (nagrajevanje, možnosti dodatnih izobraževanj,...)

9.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/2024

Uresničevanje doseganja ciljev Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024 v študijskem letu 2023/2024 na področju upravljanja s kadri NU, FDŠ

Strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023)	Ciljna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023/24)	Načrtovani ukrepi v letu 2023/24	Izvajalec in časovno obdobje v mesecih v letu 2024	REALIZACIJA
Spodbujanje zaposlenih k nadaljnemu izobraževanju	Izobraževanje na temo ZUP	Število zaposlenih	1	1	Spodbujanje zaposlenih	Dekan v okviru letnih razgovorov, 1-3	<u>Nerealizirano</u>
	Udeležba na seminarjih MIZS, NAKVIS, CMEPIUS	Število seminarjev	2	3	Spodbujanje zaposlenih	Dekan v okviru letnih razgovorov, 1-3	<u>3</u> <u>Realizirano</u>
	Tečajji tujih jezikov	Število zaposlenih	2	2	Spodbujanje zaposlenih	Dekan v okviru letnih razgovorov, 1-3	<u>Nerealizirano</u>
	Retorika in javno nastopanje	Število zaposlenih	0	1	Spodbujanje zaposlenih	Dekan v okviru letnih razgovorov, 1-3	<u>Nerealizirano</u>
	Spodbujanje formalnega izobraževanja	Število zaposlenih	2	3	Spodbujanje zaposlenih	Dekan v okviru letnih razgovorov, 1-3	<u>Nerealizirano</u>
Spodbujanje zaposlenih k napredovanju pri imenovanju v naziv	Napredovanje pedagoških sodelavcev pri imenovanju v naziv	Delež pedagoških sodelavcev	vsaj 10 % na leto	več kot 10% na leto	Spodbujanje zaposlenih	Dekan v okviru letnih razgovorov, 3-6	8,3 % <u>Delno realizirano</u>

Letni načrt izobraževanja zaposlenih	Letni načrt pripravljen na osnovi razgovorov z dekanom	Letni načrt	0	1	v okviru letni razgovorov pripravljen letni načrt izobraževanja zaposlenih	Tajništvo in dekan (1-5)	Letni načrt izobraževanja zaposlenih je bil vzpostavljen vendar še ne individualno za vsakega zaposlenega <u>Delno realizirano</u>
Krepitev medsebojnih odnosov med administrativnim kadrom	Organizacija neformalnih druženj med zaposlenimi	Število druženj	2 na leto	2 na leto	Spodbujanje zaposlenih k udeležbi	Tajništvo in upravni odbor fakultete (1-12)	Team building, 1x skupno druženje zaposlenih. <u>Realizirano</u>

10 KAKOVOST

10.1 Splošno o kakovosti

10.1.1 Delovanje sistema kakovosti

Spremljanje delovanja in zavzemanje za kakovost na fakulteti izhaja iz izjave o poslanstvu, viziji in vrednotah ter strateških ciljih fakultete, ki so vodilo njenega delovanja. Osrednji dokument, ki opredeljuje delovanje sistema kakovosti fakultete je Poslovník kakovosti NU, FDŠ, s katerim fakulteta določa postopke samoevalvacije, pristojnosti, način dela ter ukrepe za spremljanje in izboljševanje kakovosti svojega delovanja.

Sistem kakovosti na fakulteti je zasnovan na modelu Demingovega kroga (PDCA): načrtovanje (Plan - P), izvajanje (Do - D), preverjanje (Check - C) in ukrepanje (Act - A). Dejavnosti in procesi se izboljšujejo po vzorcu stalnega izboljševanja. Fakulteta zagotavlja organizacijo povratne zanke kakovosti, katere namen je, da se ugotovitve oz. neželena stanja, ugotovljena pri preverjanju, odpravijo tako, da se v prihodnosti ne ponavljajo več.

Namen sistema kakovosti je zagotavljanje kakovosti vseh dejavnosti in temeljnih procesov fakultete. Cilj sistema kakovosti je določitev in vzpostavitev procesov spremljanja, presojanja in zagotavljanja kakovosti z vključevanjem vseh deležnikov fakultete na področju vseh dejavnosti in temeljnih procesov na fakulteti. Pomembni cilji sistema kakovosti je tudi opredelitev in predstavitev Sistema kakovosti temelječega na modelu PDCA, njegovo uvajanje, usposabljanje in komuniciranje ter motiviranje in razvijanje v smeri kulture kakovosti.

Sistem kakovosti zagotavlja oz. vsebuje:

- ključne postopke samoevalvacije po dejavnostih in temeljnih procesih;
- področja presoje kakovosti in kazalnike kakovosti;
- postopke in instrumente za spremljanje, presojanje in zagotavljanje kakovosti;
- obliko in vsebino analiz in poročil o kakovosti na fakulteti;
- dinamiko izvajanja aktivnosti spremljanja, presojanja in zagotavljanja kakovosti;
- pristojnosti in odgovornosti za izvajanje aktivnosti spremljanja, presojanja in zagotavljanja kakovosti;
- postopke za sprejemanje ukrepov za izboljšave ter njihovo načrtovanje;
- postopke za spremljanje izvajanja ukrepov za izboljšave.

10.1.2 Spremljanje kakovosti

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze spremlja kakovost z osnovnimi akti, Komisijo za kakovost NU, FDŠ, gradi v zvezi s spremljanjem, ugotavljanjem in izvajanjem kakovosti ter poročili v zvezi s spremljanjem, ugotavljanjem in izvajanjem kakovosti. Sistem kakovosti temelji na rednem in sistematičnem spremljanju opredeljenih kazalnikov. Pomanjkljivosti fakulteta odpravlja sproti ali preko pristojnih organov sprejema ustrezne srednje in dolgoročne ukrepe.

10.1.3 Področje presoje kakovosti

Kakovost izobraževalnega procesa se ugotavlja večstopenjsko. NU, FDŠ presoja kakovost z vsakoletno samoevalvacijo ter zunanjimi evalvacijami in akreditacijami s strani nacionalne agencije

RS za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) ter neodvisne mednarodne akreditacijske agencije BAC (British Accreditation Council (BAC) v sklopu zunanje presoje univerze.

Področja, ki so predmet presoje kakovosti, so usklajena z nacionalno presojo kakovosti in vključujejo: (1) Področje organiziranosti in razvoja, (2) Področje izobraževalne dejavnosti, (3) Področje internacionalizacije, (4) Področje raziskovalne dejavnosti, (5) Področje sodelovanja z okoljem, (6) Področje študentov, (7) Področje upravljanja kadrov, (8) Področje prostorov in opreme, (9) Področje splošne skrbi za kakovost, (10) Področje Univerzitetne knjižnice Nove univerze, (11) Področje financiranja dejavnosti.

10.1.4 Pristojnosti in odgovornosti za spremljanje in zagotavljanje kakovosti

Skrb za kakovost na NU, FDŠ izvajajo različni organi. Skladno s Poslovníkom kakovosti NU, FDŠ so za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti fakultete zadolženi dekan, senat, upravni odbor, komisija za kakovost in evalvacije Nove univerze, komisija za kakovost NU, FDŠ, študentski svet NU, FDŠ in akademski zbor NU, FDŠ.

Za namene spremljanja in zagotavljanja kakovosti je fakulteta organizirala Komisijo za kakovost, ki opravlja naloge Skupine za kakovost in evalvacije Nove univerze na ravni članic univerze.

10.1.5 Spremljanje, presojanje in zagotavljanje kakovosti

Spremljanje in presojanje kakovosti delovanja se izvaja letno v skladu z internim Akcijskim načrtom, ki določa izvedbo postopkov in instrumentov kakovosti v posameznem študijskem letu. Komisija za kakovost NU, FDŠ je tekom študijskega leta 2023/2024 na svojih sejah sprotno spremljala realizacijo akcijskega načrta ter se seznanila z vmesnim pregledom realizacije Akcijskega načrta ter na podlagi tega sprejemala predloge izboljšav, ki so bili posredovani tajništvu fakultete.

Za potrebe spremljanja, presojanja in zagotavljanja kakovosti celotnega študijskega procesa izvaja fakulteta vrsto anket med študenti, s pomočjo katerih usmerja in regulira izbrane kazalce kakovosti. Študentske ankete se izvedejo s pomočjo visokošolskega izobraževalnega sistema (VIS) in pa 1KA (spletnega orodja za anketiranje). Seznam anket, ki jih fakulteta izvaja:

- Študentska anketa o zadovoljstvu s predmeti in izvajalci,
- Študentska anketa o študijskem procesu na FDŠ,
- Študentska anketa o kakovosti študijskih programov na vseh treh študijskih stopnjah,
- Anketa o kakovosti obvezne prakse študentov dodiplomskih študijskih programov, delovnih mentorjev in pedagoških mentorjev,
- Anketa o tutorstvu na NU, FDŠ,
- Ankete o zadovoljstvu z s strani fakultete organiziranimi dogodki,
- Anketa o zadovoljstvu zaposlenih na NU, FDŠ,
- Anketa o zadovoljstvu diplomantov,
- Anketa o vključenosti študentov znanstveno-raziskovalno delo.

Poleg posredne anketne metode študenti lahko svoje predloge za izboljšanje kakovosti izobraževalnega procesa podajo tudi neposredno, in sicer preko študentskega sveta NU, FDŠ, referata oziroma tajništva, v pogovoru z dekanom ali preko obrazca dostopnega na spletni strani fakultete (<https://www.nova-uni.si/wp-content/uploads/2022/06/Obrazec-za-predloge-izboljs%CC%8Cav-1.docx>).

Tabela 19: Seznam anket NU, FDŠ v š. l. 2023/2024

Vrsta ankete	Kazalec kakovosti
Študentska anketa o zadovoljstvu s predmeti in izvajalci	Z anketo fakulteta ugotavlja in pridobiva informacije o zadovoljstvu študentov na področju izvajanja predmetov in podajanja znanja nosilcev Analiza ankete je priloga SEP NU, FDŠ 2023/24.
Študentska anketa o študijskem procesu na NU, FDŠ	Fakulteta s pomočjo analize ankete ugotavlja kakovost splošnih vidikov študijskega procesa.
Študentska anketa o kakovosti študijskih programov na vseh treh študijskih stopnjah	Analiza različnih vidikov študijskih programov na vseh področjih (ocenjevanje znanja, pogoji za prehode med letniki, splošno zadovoljstvo s študijskim programom in pridobljenimi kompetencami, itd.).
Anketa o tutorstvu na NU, FDŠ	NU, FDŠ izvaja splošno anketo o tutorstvu za vse študente ter anketo za tutorje študente, s katerima ugotavlja splošno zadovoljstvo s tutorskim sistemom ter doprinosom izvajanja tutorstva na fakulteti. Študenti se opredeljujejo o koristnosti tutorskega sistema, predvsem pa je fakulteta pozorna na izražene predloge izboljšav.
Ankete o zadovoljstvu z s strani fakultete organiziranimi dogodki	NU, FDŠ po koncu vsakega organiziranega dogodka za udeležence pripravi anketo s katero analizira izvedene dogodke. Pri organizaciji naslednjih dogodkov nato upošteva predloge in morebitne pomanjkljivosti, ki jih udeleženci izrazijo. V št. l. 2023/24 smo tako analizirali: - Analiza dogodka – informativni dnevi; - Analiza dogodka – Spomladanska šola; - Analiza dogodka – Jesenska šola.
Anketa o zadovoljstvu zaposlenih (pedagoški/strokovni/administrativni) na NU, FDŠ	Fakulteta periodično opravlja analiza zadovoljstva zaposlenih preko ankete v katerih zajema podatke iz naslednjih področij: - demografski podatki; - vodstvo in organizacija; - materialni in delovni pogoji; - odnosi med zaposlenimi; - delo in naloge; - ustreznost znanja za kakovost opravljanja dela; - kariera, informiranost.
Anketa o zadovoljstvu diplomantov	Analiza zaposljivosti diplomantov je pokazatelj pridobljenih znanj in kompetenc, preko katerih na trg deloven sile vstopajo naši diplomanti. S pridobljenimi podatki na fakulteti nadgrajujemo študijski proces, vsebine in konkurenčna znanja in kompetence.

Vir: VIS in 1KA 2024

Ključne ugotovitve:

Zadovoljstvo študentov s predmeti in izvajalci: Spletne vprašalnike o zadovoljstvu študentov prejmejo ob vpisu v višji letnik. Študenti v anketi ocenjujejo vidike študijskega procesa, ki jih prikazuje tabela 37. Zadovoljstvo študentov se je merilo na lestvici, in sicer: 1 – zelo slabo, 2 - slabo, 3 – dobro, 4 – zelo dobro, 5 – odlično in N – nimam dovolj potrebnih informacij. Povprečne ocene zadovoljstva študentov glede na posamezne parametre za zadnji 5 študijskih let so prikazane v tabeli 10.1.5b.

Tabela 20: Zadovoljstvo študentov s študijskim procesom v š.l. 2023/2024

Kazalnik	Povprečna vrednost
----------	--------------------

	2023/2024	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
Pravočasnost informiranja o splošnih zadevah	4,11	4,75	4,27	4,01	4,14	4,06	3,82
Ustreznost prostorov in opreme za izvajanje pedagoškega dela	4,27	4,62	3,97	4,09	4,02	3,94	3,88
Razpored ur predavanj in vaj	3,49	4,30	4,17	3,98	3,94	3,83	3,75
Informiranje o mednarodnem sodelovanju in možnosti opravljanja mednarodne prakse	3,72	4,60	4,54	3,74	4,01	3,91	3,84
Delo/odnos referata do študentov	4,40	4,64	4,69	4,3	4,32	3,83	3,9
Delo/odnos vodstva fakultete do študentov	4,34	4,65	4,78	4,28	4,35	4,14	4,05
Ugled in podoba NU, FDŠ	3,85	4,60	4,58	3,93	3,94	3,81	3,73
Založenost knjižnične z literaturo	4,27	4,63	4,26	4,18	4,16	4,01	3,63
Zadovoljstvo s sistemom prijave na izpite (VIS)	4,65	4,72	4,76	4,58	4,45	4,5	4,39
Dostopom do informacij preko spletne strani	4,38	4,55	4,69	4,35	4,3	4,22	4,12

Zadovoljstvo z organizacijo projektov	4,63	4,64	4,65	4,06	4,14	3,94	3,87
Zadovoljstvo z delom Študentskega sveta.	4,54	4,42	4,01	3,69	3,88	3,65	3,6
Zadovoljstvo z delom KC	4,48	4,52	3,96	3,91	4,1	3,97	3,93
Zadovoljstvo z izvedbo e-izobraževanja (eučilnica, moodle)	4,75	4,76	4,12	3,84	3,67	3,46	3,8

Vir: VIS, 2024

Zadovoljstvo študentov s predmeti, nosilci: Fakulteta je analizirala rezultate Študentske ankete o zadovoljstvu s predmeti in izvajalci ter Študentsko anketo o študijskem procesu na NU, FDŠ, ter na podlagi slednjih za vodstvo pripravila poročilo s povzetki, ki se je obravnavalo na kolegiju dekana. Rezultate Študentske ankete o študijskem procesu se je primerjalo z rezultati predhodnih študijskih let, obravnavani pa so tudi v poglavju o Izobraževalni dejavnosti. Iz analize rezultatov Študentske ankete o zadovoljstvu s predmeti izhaja pozitiven trend, da so predmeti na splošno zelo dobro ocenjeni.

Podobno izhaja tudi iz analize rezultatov Študentske ankete o zadovoljstva študentov s predavatelji. Tudi pri slednji je zaznati pozitiven trend, da so predavatelji v veliki večini izjemno dobro ocenjeni.

Uvedba novosti za namene dviga kakovosti študijskega procesa: Z namenom dviga kakovosti študijskega procesa je NU, FDŠ pri preverjanju znanja študentov na izpitih uvedla določene novosti – dvojno ocenjevanje izpitov ter pisno povratno informacijo (»feed-back«) visokošolskih učiteljev na vsako izpitno vprašanje izpitne pole. Fakulteta pri določenih predmetih izvaja tudi dvojno (notranje in zunanje) ocenjevanje izpitov. Notranje dvojno ocenjevanje izpitov se izvede s strani ocenjevalca, ki je visokošolski učitelj Nove univerze, zunanje dvojno ocenjevanje pa s strani zunanjega ocenjevalca (ki torej ni visokošolski učitelj Nove univerze, temveč drugega visokošolskega zavoda). Namen uvedenega ukrepa je v nepristranskosti ocenjevanja izpitov. Z namenom dviga kakovosti pridobljenega znanja študentov je fakulteta uvedla tudi pisno povratno informacijo visokošolskega učitelja na vsako izpitno vprašanje izpitne pole posameznega študenta. Slednje omogoča študentom razumevanje pomanjkljivosti in predlogov za izboljšavo pridobljene ocene. Za namene zagotavljanja kakovosti je fakulteta uvedla tudi poročila o izvedbi predmeta, letna poročila o študijskih programih in spremljanje prisotnosti študentov na predavanjih.

Nova univerza je v postopku pridobitve mednarodne akreditacije s strani priznane agencije British Accreditation Council (v nadaljevanju: BAC) uvedla med drugim nekaj novosti za spremljanje zadovoljstva vseh deležnikov študijskega procesa in upravno/administrativnega kadra: ocenjevanje upravno/administrativnih delavcev, ocenjevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev s strani drugih profesorjev. Poleg navedenega fakulteta vsako leto izvaja ocenjevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev prek ankete, ki jo študentje izpolnijo ob vpisu v višji letnik. Fakulteta je v študijskem letu 2023/2024 izvedla ocenjevanje upravno/administrativnih delavcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev s strani študentov in s strani drugih profesorjev pa še ne. Na podlagi rezultatov je

fakulteta določene ugotovljene pomanjkljivosti pregledala in pripravila predloge za izboljšanje, nekatere pa že tudi odpravila.

10.1.6 Nagrajevanje Odličnosti študentskega dela

NU, FDŠ vsako leto podeli nagrade za nadpovprečna zaključna dela na fakulteti. V študijskem letu 2023/24 so bile nagrade oziroma pohvale za nadpovprečna zaključna dela podeljene petim študentom.

10.1.7 Nagrajevanje odličnosti pedagoškega in strokovnega dela

Nova univerza je v študijskem letu 2023/2024 podelila zlato plaketo za izjemne zasluge pri razvoju univerze in krepitvi njenega ugleda: prof. dr. Edmond Hajrizi je prejel zlato plaketo Nove univerze za izjemne zasluge pri razvoju Nove univerze in krepitvi njenega ugleda.

Nova univerza je v študijskem letu 2023/2024 podelila listino odličnosti za prispevek k vrednotam slovenske demokratične, pravne in socialne države Gasilski Zvezi Slovenije, Slovenian Global Business Network, Slovenski Karitas ter Tatjani Bobnar.

Nova univerza je v študijskem letu 2023/2024 podelila listine odličnosti za izjemne pedagoške in umetniške dosežke: Dobitniki te listine so: dr. Nana Weber, dr. Matej Avbelj, dr. Aljoša Dežman ter dr. Anže Erbežnik.

Listine odličnosti za prispevek k delovanju in razvoju Nove univerze so s strani NU prejeli sledeči strokovni delavci: Hana Šanca (tajnik univerze in koordinator celotne mednarodne mobilnosti), Ana Mahkovec (asistentka ter strokovna sodelavka), Nika Blaznik (glavni tajnik Evro-PF) in Nada Kavčič Meglič (računovodstvo).

Listino odličnosti za najboljše študijske dosežke in druge posebne dosežke na Novi univerzi je prejel tudi študent Nove univerze, Evropske pravne fakultete, g. Simon Ašič.

10.2 Povzetek stanja

Ključne spremembe in prednosti na področju kakovosti

Vsebina spremembe	Vpliv na kakovost
Izvedena so bila samoevalvacijska poročila študijskih programov ter institucionalna evalvacija NU, FDŠ	Sklenjen in nadgrajen je bil krog kakovosti.
V okviru izvedbe študijskega procesa so bile izvedene naslednje ankete: Anketa o kakovosti predmetov, Anketa o kakovosti zaposlenih – pedagoških sodelavcev, Anketa o kakovosti študijskih programov na vseh treh študijskih stopnjah, Anketa o študijskem procesu na NU, FDŠ, Anketa o zadovoljstvu zaposlenih, Anketa o zadovoljstvu diplomantov ter Anketa o zadovoljstvu s študijem na daljavo.	Ankete so prvi pokazatelj izvajanja kakovostnih ukrepov in aktivnosti. Z njimi smo pridobili podatke o zadovoljstvu, prednostih, slabostih, predlogih, kar je vplivalo na sprejetje ukrepov za nadgradnjo kakovosti.
Izvedba vseh ukrepov, ki jih je fakulteta vpeljala z namenom za doseganje standardov British Accreditation Council.	Dvig kakovosti študijskega procesa.

Fakulteta letno pripravlja institucionalno samoevalvacijsko poročilo in programske samoevalvacijske poročila s preverbo realizacije Akcijskih načrtov in pripravo novih.	Sklenjen krog kakovosti.
Fakulteta izvaja dodatne ukrepe na področju kakovosti, ki jih izvaja z namenom doseganja standardov BAC.	Zagotavljanje dodatnih ukrepov pri kakovosti.
Fakulteta izvaja dodatne ukrepe za dvig kakovosti (npr. skrb za podeljevanje nagrad za zaključna dela študentom ter ustrezno nagrajevanje odličnosti pedagoškega in strokovnega dela zaposlenih)	Vzpodbujanje študentov h kakovostnejši pripravi zaključnih del.

Ključne slabosti in predlogi za izboljšanje na področju kakovosti

Slabosti	Predlogi za izboljšanje
Izvajanje, realizacija in spremljanje kakovosti še ni optimalno.	Za doseganje kakovosti bo potrebno doseči aktivnejše delovanje upravno/administrativnega ter pedagoško/raziskovalnega kadra in jih seznaniti s kazalniki, ki jih je potrebno spremljati na posameznem področju. Predvsem pa uvedba aktivnejšega sodelovanja pri zagotavljanju izboljšav. Priprava konkretnih ukrepov in ciljev za odpravo pomanjkljivosti ter nadgraditi realizacijo ciljev.

10.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24

Uresničevanje doseganja ciljev strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024 na področju kakovosti NU, FDŠ

Strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023)	Ciljna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2023/24)	Načrtovani ukrepi v letu 2023/24	Izvajalec in časovno obdobje v mesecih v letu 2024	REALIZACIJA
Kakovost študija	Anketa o zadovoljstvu med študenti	delež zadovoljnih	70 %	Več kot 80%	Izvedba ankete	Referat, 1-9	82 % zadovoljstvo Realizirano
	Anketa o zadovoljstvu med predavatelji	delež zadovoljnih	70 %	Več kot 75%	Izvedba ankete	Referat, 1-9	78 % Realizirano
Zagotavljanje celovite kakovosti	Vključenost komisije za kakovost v relevantne odločitve	Redna srečanja komisije za kakovost	2/leto	3/leto	Aktivno delovanja komisije za kakovost	Predsednica komisije, 1-12	3/leto Realizirano
Izboljšanje kakovosti	Priprava samoevalvacijskega poročila	Pripravljeno poročilo s priporočili	DA	DA	Pravočasna priprava poročila s priporočili za ukrepanje	Tajništvo in komisija za kakovost, 1-6	DA Realizirano
Zagotoviti tok informacij znotraj fakultete	Redni tedenski kolegiji dekana s službami	Število srečanj / teden	1/teden	1/teden	Izvedba rednih tedenskih kolegijev FDS	Dekan, 1-12	1 / teden Realizirano
Zagotoviti tok informacij znotraj Nove univerze	Redni dvotedenski kolegiji rektorja z vodstvom in službami fakultete	Število srečanj / mesec	2/mesec	2/mesec	Izvedba rednih kolegijev z rektorjem	Rektor, dekan, glavna tajnica, 1-12	2/mesec Realizirano

Povratna informacija s člani akademskega zbora	Letni razgovor dekana s člani akademskega zbora (individualni)	Opravljeni individualni pogovori dekana s člani akademskega zbora	DA	DA	Izvedba letnih razgovorov dekana s člani akademskega zbora	Dekan, 3-6	DA Realizirano
Povratna informacija s strani strokovnih služb	Letni razgovor dekana s strokovnimi službami (individualni)	Opravljeni individualni pogovori dekana z zaposlenimi v strokovnih službah	DA	DA	Izvedba letnih razgovorov dekana z zaposlenimi v strokovnih službah	Dekan, 1-3	DA Realizirano
Izboljšanje pedagoškega procesa (izvedba)	Spremljanje predavanj s strani drugega izvajalca	Delež predmetov, ki se spremljajo s strani drugega izvajalca	1/5	1/5	Izvedba spremljanj pri vsaj ¼ predmetov	Referat, 1-12	1/5 Realizirano
Izboljšanje pedagoškega procesa (ocenjevanje)	Ocenjevanje s strani drugega izvajalca	Delež izpitov, ki se ocenijo s strani drugega izvajalca	1/5	1/5	Izvedba ocenjevanj izpitov s strani drugega izvajalca	Referat, 1-12	1/5 Realizirano
Kakovostna zaključna dela	Aktivno delovanje študijske komisije	Redne mesečne seje študijske komisije	DA	DA	Kakovostna izvedba sej študijske komisije	Prodekanica, 1-12	DA Realizirano

11 PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI

11.1 Splošno o prostorskih in materialnih pogojih

NU, FDŠ zagotavlja kakovostne prostore za izvajanje visokošolskih dejavnosti, ki ustrezajo številu vpisanih študentov in opravljanju vseh njegovih dejavnosti. Zagotovljene so kakovostne prilagoditve študentom s posebnimi potrebami. Omogočen je dostop do predavalnic, referata za študentske zadeve, študentske sobe in knjižnice ter drugih prostorov.

11.1.1 Prostori in oprema

Študijski programi so se v študijskem letu 2023/24 izvajali na treh lokacijah, v Kranju, Mariboru in Ljubljani. Večina predavanj in vaj je bila izvedena na sedežu fakultete.

Fakulteta ima svoj sedež akreditiran v Kranju, Žanova ulica 3. V prostorih poslovne stavbe Lon d.o.o., so na voljo prostori za referat za študijske in študentske zadeve, tajništvo, dekanat, sejne sobe, računovodstvo, tri predavalnice, arhiv in izpostava knjižnice. Na dislociranih enotah v Ljubljani, na Mestnem trgu 23 in v Mariboru, na Prešernovi ulici 17, se predavanja izvajajo v krajšem obsegu, v primeru zadostnega števila vpisanih študentov. Odvisno od potreb in števila študentov fakulteta najema različne predavalnice in sejne sobe.

Vsi prostori so sodobno opremljeni z informacijsko-komunikacijsko tehnologijo. Fakulteta ima na voljo tudi zadostno število parkirnih mest. Enako opremljenost zagotavlja študentom na dislociranih enotah. Dostopnost za gibalno ovirane osebe je primerno urejena tako v Kranju, kot tudi na dislociranih enotah v Ljubljani in Mariboru. Študenti do prostorov dostopajo z dvigalom, predavalnice so ureje tako, da se z lahkoto prilagodijo, prav tako so na voljo prilagojene sanitarije.

Vse predavalnice, na sedežu in na dislociranih enotah, so opremljene z računalnikom, projektorjem in prostim dostopom do interneta. Za potrebe snemanja predavanja v okviru e-Univerze ima NU, FDŠ na voljo tudi kamere in drugo opremo potrebno za izvajanje.

Zaposleni na NU, FDŠ imajo svoje računalnike in telefone, mobilne in stacionarne, ter drugo strojno opremo, ki omogoča nemoten potek dela. Fakulteta razpolaga tudi z računalniško napravo za beleženje delovnega časa zaposlenih. Za vzdrževanje opreme skrbi zunanji računalniški servis.

V študijskem letu 2023/24 so bile izvedene sprotne premembe oz. nadgradnje na področju opreme, ki so potrebne za nemoteno delovanje.

Oprema študijskih centrov se redno pregleduje in posodablja. Fakulteta izvaja tudi letno inventuro (pregled osnovnih sredstev).

11.1.2 Strojna in tehnična oprema

Na fakulteti imamo na vseh osebnih računalnikih operacijski sistem Windows in programsko opremo Microsoft Office. Za vodenje evidenc vpisanih študentov, elektronskega indeksa, prijav/odjav na izpitne roke ter za izstavljanje računov študentom se uporablja Visokošolski informacijski sistem (VIS), ki je tujim študentom na voljo tudi v angleški različici. Računovodstvo za svoje delo uporablja program VASCO. Za pripravo in urejanje urnikov fakulteta uporablja program Wise Timetable, študenti si lahko urnike ogledajo po prijavi v eŠtudent ali na mobilnih napravah preko aplikacije. Za preverjanje plagiatov se uporablja slovenski program Detektor podobnih vsebin (DPV) v okviru repozitorija Revis. Študentom je na spletni strani omogočen dostop do VIS-a, kjer lahko dostopajo

do urnika, gradiv in elektronskega indeksa. Študenti lahko brezplačno dostopajo do posnetkov predavanj na spletni strani E-Univerza, pri študiju pa primarno zagotavljamo uporabo eučilnic programa Moodle (Big Blue Button). Vsem aktivnim študentom je fakulteta zagotovila paket Office 365, tako lahko z enotnim geslom dostopajo do VIS-a in programa Moodle. Za nemoteno izvedbo sestankov, sej in drugih srečanj so uporabljajo video platformo Zoom, ki jo je zakupila fakulteta. Vsa strojna in tehnična oprema se redno pregleduje in posodablja. Fakulteta izvaja tudi letno inventuro (pregled osnovnih sredstev).

11.1.3 Univerzitetna knjižnica Nove univerze (UKNU)

11.1.3.1 Splošno glede Univerzitetne knjižnice Nove univerze (UKNU)

Dne 19. 06. 2017 je bila z vpisom v razvid knjižnic po veljavnem Pravilniku o razvidu knjižnic realizirana ustanovitev Univerzitetne knjižnice Nove univerze (UKNU). Dne 26. 09. 2017 je NU sklenila Pogodbo o sodelovanju in polnopravnem članstvu UKNU v sistemu COBISS.SI z Inštitutom informacijskih znanosti, Maribor. UKNU deluje v prostorih Nove univerze na Mestnem trgu 23 v Ljubljani ter na dislociranih enotah v Novi Gorici in Kranju. Knjižnica ima letno licenco UDCMRF 2012 (dostop do elektronske izdaje tabel UDK) ter že naročene strokovne revije.

UKNU kot osrednja znanstvena knjižnica skrbi za:

- zagotavljanje informacijskih virov in informacij za potrebe znanstvenoraziskovalnega dela,
- zbiranje in trajno ohranjanje dosežkov znanstvenoraziskovalne dejavnosti,
- pomoč znanstveni skupnosti pri zagotavljanju prostega dostopa do rezultatov znanstvenoraziskovalnega dela.

Podatek o skupni vrednosti enot knjižničnega gradiva za izposajo v skupni vrednosti gradiva v EUR je dostopen v samoevalvacijskem poročilu Nove univerze za študijsko leto 2023/2024, kjer se nahajajo tudi podrobnejši podatki o delovanju UKNU in založbe.

Od leta 2022 sta knjižnica UKNU in založba ločeni, zato prihaja do težav v komunikaciji/sodelovanju obeh organizacijskih enot. V študijskem letu 2023/2024 je bila zaznana problematika pretoka informacij in sodelovanja med knjižnico in založbo, kar se kaže zlasti pri pridobivanju določenih podatkov in informacij vezanih na samoevalvacijske postopke.

11.1.3.2 Elektronski viri in informacijske zbirke

UKNU ostaja študijskem letu 2023/2024 članica konzorcijev v NUK in CTK s čimer zagotavlja dostop do pomembnejših svetovnih informacijskih virov.

Za študente, visokošolske učitelje in raziskovalce članic NU je v letu 2023 v okviru članstva v konzorcijih COSEC (NUK) in CTK ob sofinanciranju s strani ARIS nabavljala naslednje tuje informacijske vire za študijsko leto 2023/2024: SpringerLink, Sage in EBSCO Academic Search Premier. Poleg tega je UKNU naročnik še naslednjih plačljivih mednarodnih in domačih podatkovnih baz: EBSCO Military and Government Collection in Ius-info ter portala revije Pravna praksa. Podatkovne baze omogočajo dostop do polnih besedil več kot 9.000 elektronskih serijskih publikacij in 30.000 elektronskih knjig. Založba NU gradi tudi lastne elektronske vire za podporo študijskih programov članic NU na vseh stopnjah:

- E-KURS.si - Komentar ustave Republike Slovenije (2002, 2011, 2019),
- Arhiv revije Dignitas - Revija za človekove pravice.
- E-enciklopedija slovenske osamosvojitve, državnosti in ustavnosti.

Nekaj informacijskih virov v UKNU je dostopnih članom knjižnice na daljavo, drugi na lokaciji knjižnice. Viri so prilagojeni načinu izvajanja študijskih programov na članicah NU. Študentom in visokošolskim učiteljem ter raziskovalcem omogočajo dostop do kakovostnih znanstvenih vsebin. Skladno z Nacionalno strategijo odprtega dostopa do znanstvenih objav in raziskovalnih podatkov v Sloveniji 2015–2020 knjižnica UKNU nadaljuje z gradnjo repozitorija zaključnih del študentov univerze v okviru Repozitorija samostojnih visokošolskih in višješolskih izobraževalnih organizacij in tako prispeva tudi v Nacionalni portal odprte znanosti.

V okviru repozitorija REVIS je v okviru Nove univerze, Fakultete za državne in evropske študije objavljenih 917 (na dan 21.2.2025)) zaključnih del študentov NU, FDŠ. UKNU je omogočala tudi odprti dostop do nekaterih elektronskih virov, e-učbenikov in e-zbornikov.

11.1.3.3 Knjižnični fond

UKNU zbira, obdeluje, hrani in posreduje slovensko in tujo znanstveno literaturo, ki pokriva študijska področja članic univerze. Vsem študentom, zaposlenim, sodelavcem in zunanjim brez omejitev omogoča najširši možen dostop do slovenske in svetovne znanstvene in strokovne literature s področji delovanja univerze v fizični in elektronski obliki. Knjižnični fond se je v študijskem letu 2023/2024 povečal za 190 knjižničnih enot. Celoten knjižnični fond tako obsega 15084 enot knjižničnega gradiva (izpis COBISS stanje na dan 30. 9. 2024).

11.1.3.4 Založba

Nova univerza in članice v okviru založniške dejavnosti izdajajo znanstvene monografije in učbenike. V študijskem letu 2023/2024 je univerzitetna založba izdala naslednje publikacije:

- Dignitas, št. 97 / uredil Jernej Letnar Černič; oktober 2023
- Dignitas, št. 98 / uredil Jernej Letnar Černič; januar 2024
- Dignitas, št. 99 / uredil Jernej Letnar Černič; marec 2024

Izdane so bile tudi dvojezične skripte v sklopu projekta RSF Nove univerze k izvajanju katerega je vezana tudi Evropska pravna fakulteta. Natančnejše podatke o gradivu hrani knjižnica.

11.2 Povzetek stanja

Ključne spremembe in prednosti na področju prostorskih in materialnih pogojev

Vsebina spremembe	Vpliv na kakovost
Programska in računalniška oprema sta posodobljeni Opravljeni so bili tudi dodatni nakupi opreme v vseh treh študijskih centrih.	Zagotovitev posodobljene opreme.
Posodobitev prostorov na lokaciji fakultete v Ljubljani (pisarne/referat)	Sodobnejša oprema in razširitev delovnega prostora zaposlenih.
Zagotovljena so bila potrebna finančna sredstva za nakup knjižničnega gradiva v fizični in elektronski obliki. Povečanje knjižničnega fonda.	Zagotovitev sredstev za knjižnično gradivo ter knjižnični fond.
Izdana je bila nova (študijska) literatura – tiskana monografija, e-učbeniki, e-zborniki.	Posodobitev študijske literature
Fakulteta zagotavlja ustrezno IKT tehnologijo za takojšnje prilagajanje potrebam.	Zagotovitev posodobljene IKT opreme.

Fakulteta na vseh akreditiranih lokacijah zagotavlja ustrezne prostore.	Zagotovitev ustreznih prostorov za predavanja in študij.
Priprava 10 enot dvojezičnih Skripta, s sistematičnim in enotnim pristopom priprave študijske literature.	Spodbujanje pedagoškega kadra k pripravi in izdaji študijskih gradiv.

Ključne slabosti in predlogi za izboljšanje na področju prostorskih in materialnih pogojev

Slabosti	Predlogi za izboljšanje
Nizko število izdanih publikacij	Povečati število izdanih publikacij v okviru UKNU in založbe na letni ravni – več finančnih sredstev namenjenih za ta segment.
Prostori na dislocirani enoti Maribor niso optimalno koriščeni	Izboljšati smotrnost izrabe lokacije fakultete v Mariboru na način večjega vpisa študentov ter organizacijo dogodkov, seminarjev tudi na tem območju.

11.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24

Uresničevanje doseganja ciljev Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024 v študijskem letu 2023/24 na področju prostorskih in materialnih pogojev NU, FDŠ

Strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2021)	Ciljna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2021)	Načrtovani ukrepi v letu 2021	Izvajalec in časovno obdobje v mesecih v letu 2021	REALIZACIJA
Zagotovitev ustreznih prostorov in opreme	Ureditev ustreznih najemnih pogodb	Urejena najemniška razmerja in zagotovljena oprema	DA	DA	Ureditev nove lokacije v MB	Dekan, tajništvo, 1-3	Fakulteta na vseh akreditiranih lokacijah zagotavlja ustrezne prostore. <u>Realizirano</u>
Zagotovitev primernih prostorov za študente in predavatelje s posebnimi potrebami	Ureditev dostopov, ustrezne literature itd.	Primerni dostopi, literatura itd.	DA	DA	Pregled ustreznosti	Tajništvo, 1-6	DA <u>Realizirano</u>
Zagotovitev ustreznega dostopa do literature	Sodelovanje z Univerzitetno knjižnico NU	Zagotavljanje literature na vseh lokacijah fakultete	DA	DA	Stalna koordinacija s knjižnico NU	Referat, 1-12	DA <u>Realizirano</u>

12 FINANCIRANJE DEJAVNOSTI

12.1 Splošno o financiranju dejavnosti

Pomemben vidik za nemoteno delovanje fakultete so tudi finančni viri. Nova univerza ima za določene programe z Ministrstvom za visoko šolstvo, znanost in inovacije podpisane koncesijske pogodbe, nekateri programi pa so plačljivi. Poleg tega fakulteta svojo dejavnost in aktivnosti financira tudi iz sredstev, ki jih pridobiva na podlagi uspešne kandidature na javnih razpisih ter iz tržnih virov (pravna mnenja, organizacija konferenc, poletnih šol itd.). Pridobljena sredstva se razporejajo na posamezne dejavnosti skladno z letnim programom dela FDŠ NU in finančnim načrtom glede na posamezni vir financiranja. V ta namen je fakulteta razvila vodenje stroškov po stroškovnih mestih. Računovodstvo redno spremlja porabo pridobljenih sredstev in kvartalno poroča Upravnemu odboru glede uspešnosti porabe.

12.1.1 Prihodki in odhodki

Fakulteta za državne in evropske študije NU se financira iz:

- proračunskih sredstev iz naslova koncesijske pogodbe št. C3330-21-453011 katere podpisnik je Nova univerza,
- sredstev pridobljenih na trgu (organizacija poletnih šol povezanih s tematiko vsebin v skladu z delovanjem Fakultete,
- šolnin pri vpisu izrednih študentov in
- sredstev pridobljenih na podlagi razpisov (ARIS, MVZI, Javni sklad, CMEPIUS,...).

Z intenzivnim delom na področju izterjave neplačanih terjatev fakulteta učinkovito zmanjšuje obseg terjatev. Z rednim opominjanjem dolžnikov kot dober gospodar skrbi, da ne prihaja do večjih dolgov s strani dolžnikov. FDŠ NU je tudi v študijskem letu 2023/24 nadaljevala z instrumentom zavarovanja pred morebitnim neplačilom, in sicer z uvedbo poroštvene izjave v primeru obročnega plačila šolnine, hkrati pa se FDŠ NU prilagaja in se skuša s svojim pristopom približati študentom pri iskanju ustrezne dinamike odplačevanja dolgov.

FDŠ NU je za namene preglednosti poslovanja razvila način evidentiranja prihodkov in stroškov po sistemu stroškovnih mest. V skladu z zgornjo tezo fakulteta evidentira prihodke na stroškovna mesta po viru financiranja. Evidentiranje stroškov poteka na osnovi vsakoletnega izračuna ključev delitve med stroškovnimi mesti glede na študijske programe oz. bremeni določeno stroškovno mesto v celoti v primeru drugega znanega nosilca stroška. Računovodstvo redno spremlja porabo pridobljenih sredstev in kvartalno poroča Upravnemu odboru fakultete uspešnost porabe.

Med smernicami za izboljšanje kakovosti tako še naprej ostajajo:

- povečanje plačilne sposobnosti študentov na podlagi ponudbe obročnega odplačevanja ter upoštevanja predlogov študentov glede dinamike odplačila že nastalih dolgov;
- krepitev delovanja lastne knjižnične dejavnosti s povečanjem sklada knjižnih enot;
- aktivnosti na področju ustvarjanja večjih prihodkov iz drugih virov z iskanjem dodatnih možnosti pridobivanja sredstev oz. virov financiranja na podlagi različnih razpisov, tako domače kot mednarodne narave;
- krepitev delovanja na področju internacionalizacije študijskih programov;

- pospeševanje delovanja in pomoč študentov pri mednarodnih izmenjavah ter skladno s tem iskanje in zagotavljanje dodatnih sredstev za te vsebine.

V študijskem letu 2022/23 je imela NU, FDŠ skupno 1.077,273,20 EUR prihodkov, medtem ko jih je bilo v študijskem letu 2023/24 1.026.647,54 EUR. Prihodki v študijskem letu 2022/23 so bili v primerjavi z študijskim letom 2023/24 nižji za cca. 4,93 %. Odhodke v študijskem letu 2023/24 nam je uspelo znižati na podlagi sprejetih varčevalnih ukrepov UO iz 1.482.044,09 eur na 912.222,90 eur.

Tabela 21: Prihodki in odhodki NU,FDŠ v letu študijskem letu 2022/23 in 2023/24

Prihodki/Odhodki	2022/23	2023/24	Indeks
Prihodki	1.077.273,20 €	1.026.647,54 €	104,93
Odhodki	1.482.044,09 €	912.222,90 €	162,47

Vir: Računovodstvo NU, FDŠ, 2024

Tabela 22: Sestava prihodkov v študijskih letih 2022/23 in 2023/24 (v odstotkih)

	2022/23	2023/24
Prihodki iz izvajanje javne službe	98%	93%
Prihodki pridobljeni na trgu	2%	7%
Skupaj	100%	100%

Vir: Računovodstvo NU, FDŠ, 2024

12.1.2 Koncesije

V letu 2020 se je Koncesijska pogodba, ki je bila sklenjena dne 8. 12. 2020, št. C3330-21-453011 prenesla na Novo univerzo. Državna koncesijska sredstva so pridobljena za študijske programe, ki jih izvaja Fakulteta za državne in evropske študije, in sicer:

1. UNIVERZITETNI DODIPLOMSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM JAVNA UPRAVA
Akreditiran dne 16. 11. 2007 (odločba št. 2/84-2007), skladno s spremembo ZviS je akreditacija podeljena za nedoločen čas. Vpisan je v razvid visokošolskih programov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, na študij pa so se študentje lahko prvič vpisali v študijskem letu 2008/2009.
2. MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM JAVNA UPRAVA II. STOPNJE
Akreditiran dne 24. 6. 2005 (odločba št. 2/22-2005) in skladno s spremembo ZviS je akreditacija podeljena za nedoločen čas. Vpisan je v razvid visokošolskih programov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, na študij pa so se študentje lahko prvič vpisali v študijskem letu 2007/2008.
3. MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM MEDNARODNE IN DIPLOMATSKE ŠTUDIJE II. STOPNJE
Akreditiran dne 24. 6. 2005 (odločba št. 2/21-2005) in skladno s spremembo ZviS je akreditacija podeljena za nedoločen čas. Vpisan je v razvid visokošolskih programov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, na študij pa so se študentje lahko prvič vpisali v študijskem letu 2007/2008.

12.1.3 Šolnine in vpisnine

Sredstva za izvajanje študijske dejavnosti se pridobivajo s strani MIZŠ RS na podlagi osnovne Koncesijske pogodbe, ki je bila podpisana leta 2020 z Novo univerzo ter na osnovi zaračunanih šolnin študentom vpisanih na izredni študij. V primeru nastalega primanjkljaja proračunskih sredstev fakulteta krije iz naslova šolnin izrednega študija in iz sredstev pridobljenih na trgu. Med tržno dejavnost šteje organizacije poletnih šol in konferenc ter izdelavo pravnih mnenj. Hkrati fakulteta sproti spremlja kazalce uspešnosti finančnega poslovanja in izvaja ukrepe za racionalno porabo sredstev. S tem se skladno s standardom št. 16 zagotavljajo potrebna sredstva za nemoteno in kakovostno delovanje ter nadaljnji razvoj.

12.1.4 Znanstveno – raziskovalno delo

Znanstveno – raziskovalno delo je financirano na podlagi sklenjenih pogodb z ARRS in sredstev pridobljenih na razpisih.

Graf 10: Pridobljena sredstva po letih



Vir: Računovodstvo NU, FDŠ, 2024

12.1.5 Druge dejavnosti in viri financiranja

Fakulteta izvaja tudi založniško dejavnost, izvedbo različnih strokovnih seminarjev in znanstveno – raziskovalno in svetovalno dejavnost preko katerih črpa sredstva za izvajanje svoje temeljne visokošolske dejavnosti. V letu 2023/24 se je dodatno sofinanciralo razne aktivnosti (spomladanska šola, konference, akademski forumi, promocija, itd.) na fakulteti iz uspešno prijavljenih in pridobljenih razpisov.

12.2 Povzetek stanja

Ključne spremembe in prednosti na področju financiranja dejavnosti

Vsebina spremembe	Vpliv na kakovost
Ohranitev stabilnega financiranja vseh dejavnosti.	Ohranjanje konstantnega in stabilnega financiranja.
Možnost odloga plačila šolnine ali obročnega odplačevanja.	Študentom se omogoča individualna obravnava na področju odplačevanja.
Pridobljena razpisna sredstva na razpisih omogočajo izvedbo dodatnih aktivnosti fakultete.	Širjenje raziskovalne aktivnosti, spodbujanje pedagoškega kadra in študentov k dodatnim dejavnostim fakultete, z doprinosom v študijskem procesu.
Računovodstvo je pripravilo vsakoletni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem, ki omogoča učinkovito porabo sredstev.	Periodično in preudarno ravnanje s stvarnim premoženjem.

Ključne slabosti in predlogi za izboljšanje na področju financiranja dejavnosti

Slabosti	Predlogi za izboljšanje
Majhen delež sredstev iz tržne dejavnosti.	Pospeševanje tržne dejavnosti fakultete. Okrepitev tržne dejavnosti na način organizacije dogodkov in seminarjev.
Majhen delež financiranja iz raziskovalne dejavnosti.	Povečati delež iz raziskovalne dejavnosti fakultete.
Majhen delež vpisanih izrednih študentov.	Povečati število vpisanih na izredni študij na fakulteti na način povečanega načina oglaševanja.

12.3 Realizacija akcijskega načrta za leto 2023/24

Uresničevanje doseganja ciljev Strategije razvoja NU, FDŠ 2021-2024 v študijskem letu 2023/24 na področju financiranja dejavnosti NU, FDŠ

Strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2022)	Izhodiščna vrednost kazalnika (vrednost v letu 2022)	Načrtovani ukrepi v letu 2023	Izvajalec in časovno obdobje v mesecih v letu 2023	REALIZACIJA
Povečevanje projektnih virov	Pridobivanje sredstev iz javnih razpisov	Število pridobljenih javnih razpisov	3	3	Izvedba usposabljanja za prijave na raziskovalne projekte	Prorektor za raziskovanje, 1-3	<p><u>Delno realizirano</u></p> <p>2 pridobljena nova projekta v študijskem letu 2023/24</p> <p>J5-50171 Odgovornost gospodarskih družb, človekove pravice in podnebne spremembe: K skladnemu in pravičnemu domačemu in mednarodnemu pravnem redu</p> <p>Trajanje projekta: 1.10.2023 - 30.9.2026</p> <p>BI-US/24-26-061 Primerjava vpliva ideologij na pravno in ekonomsko stroko pri poskusih transnacionalnega</p>

							normiranja odgovornosti gospodarskih družb za človekove pravice Trajanje projekta: 1.7.2024 - 30.6.2026
Povečevanje tržnih virov	Pridobivanje sredstev iz tržnih virov	Delež tržnih sredstev	/	2% letna rast	Okrepljena promocija tržnih programov	Tajništvo in PR služba NU, 1-12	<u>Realizirano</u> 2 % letna rast