



**NOVA
UNIVERZA**

FAKULTETA
ZA DRŽAVNE IN
EVROPSKE ŠTUDIJE

POROČILO O SAMOEVALVACIJI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA
JAVNA UPRAVA
2. STOPNJE

ŠTUDIJSKO LETO 2023/2024

Kranj, april 2025

To poročilo je Komisija za kakovost Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze potrdila dne, 23. 4. 2025.

Senat fakultete je na 9. korespondenčni seji, ki je potekala od 25.4. 2025, do 28.4. 2025, na podlagi 15. člena Statuta Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze sprejel naslednji sklep:

Sklep št.: S-25/2025

Sprejme se Poročilo o samoevalvaciji – Programska evalvacija magistrskega študijskega programa Javna uprava 2. stopnje, Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze za študijsko leto 2023/2024. S poročilom se seznanijo vse pristojne deležnike, skladno s poslovníkom kakovosti.

Kazalo

1	UVOD	1
1.1	OSEBNA IZKAZNICA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA	1
2	AKREDITIRANI CILJI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA TER SPLOŠNE IN PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE, KI SE S PROGRAMOM PRIDOBIMO	1
2.1	TEMELJNI CILJI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA	1
2.2	SPLOŠNE KOMPETENCE OZIROMA UČNI IZIDI, KI SE S PROGRAMOM PRIDOBIMO	2
2.3	PREDMETNO-SPECIFIČNE KOMPETENCE OZIROMA UČNI IZIDI, KI SE S PROGRAMOM PRIDOBIMO	3
2.4	OCENA USTREZNOSTI PREDMETNIKA TER DOSEŽENIH CILJEV IN KOMPETENC PROGRAMA	4
	<i>Kakovost in mednarodna primerljivost programa</i>	5
	<i>Spremembe v predmetniku in posodobitve</i>	5
	<i>Skladnost ciljev programa in nadgradnja znanj</i>	5
	<i>Nadaljevanje in nadgradnja iz prve stopnje</i>	5
2.5	NAVEDBA DELEŽNIKOV, KI SO BILI VKLJUČENI V EVALVACIJO ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA TER GLAVNE UGOTOVITVE/PRIPOROČILA, UPOŠTEVAJE AKTUALNOST ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA, RAZVOJ STROKE IN STANJE NA TRGU DELA	6
	<i>Povezanost s trgom dela</i>	6
3	KAKOVOST ŠTUDIJSKEGA PROCESA	7
3.1	SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKEGA PROCESA	7
	<i>Presoja kakovosti in razvoj programov</i>	7
3.2	SPREMLJANJE ZADOVOLJSTVA ŠTUDENTOV - ANALIZA REZULTATOV ANKETE O KAKOVOSTI ŠTUDIJA	8
3.3	SPREMINJANJE IN POSODABLJANJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA	9
4	STATISTIČNI PODATKI ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/24	10
4.1	PODATKI O VPISANIH ŠTUDENTIH	10
4.2	ŠTEVILO RAZPISANIH MEST IN PRVIČ VPISANI ŠTUDENTI	11
4.3	PODATKI O VPISANIH ŠTUDENTIH GLEDE NA VRSTO ZAKLJUČENEGA PREDHODNEGA ŠTUDIJA IN MOREBITNO PODROČJE ZAPOSLOTITVE	12
4.4	PREHODNOST PRI ŠTUDIJU	13
4.5	ZAKLJUČEK IN TRAJANJE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA	14
	4.5.1 <i>Diplomanti</i>	14
	4.5.2 <i>Trajanje študija</i>	15
	4.5.3 <i>Povprečna ocena izpitov</i>	16
5	PROJEKTNO – RAZISKOVALNO DELO	17
5.1	VKLJUČEVANJE ŠTUDENTOV V ZNANSTVENO RAZISKOVALNO DELO	18
5.2	VKLJUČEVANJE PROFESORJEV V ZNANSTVENO RAZISKOVALNO DELO	18
6	MEDNARODNO SODELOVANJE	20
7	OBŠTUDIJSKE IN PODPORNE DEJAVNOSTI	23
7.1	SPOMLADANSKE IN JESENSKE ŠOLE	23
7.2	GOSTUJOČA PREDAVANJA	23
7.3	KONFERENCE IN AKADEMSKI FORUMI	24
7.4	OKROGLE MIZE	25
7.5	DELAVNICE	25
7.6	STROKOVNE EKSKURZIJE IN PREDSTAVITVE DELODAJALCEV TER DRUGIH ORGANIZACIJ	25
7.7	KARIERNA SVETOVANJA	26
7.8	INFORMATIVNI DNEVI	26

8	ŠTUDENTI IN DIPLOMANTI	27
8.1	SPLOŠNO O ŠTUDENTIH	27
8.2	ŠTUDENSKI SVET NU, FDŠ	27
8.2.1	<i>Letni program interesnih dejavnosti NU, FDŠ</i>	<i>28</i>
8.3	PRILAGODITVE ZA ŠTUDENTE S POSEBNIMI STATUSI	29
8.4	PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE ŠTUDENTOV	32
8.5	VAROVANJE PRAVIC ŠTUDENTOV	32
8.6	ZAPOSLJIVOST DIPLOMANTOV	34
9	KADRI	37
9.1	AKADEMSKI ZBOR PROGRAMA	38
9.2	PODPORNE SLUŽBE	38
9.3	USPOSABLJANJE ZAPOSLENIH	39
	<i>Spremljanje kakovosti in ocenjevanje zaposlenih</i>	<i>40</i>
	<i>Napredovanja in habilitacije</i>	<i>40</i>
9.4	MOBILNOST ZAPOSLENIH	40
10	POVZETEK STANJA	41

1 Uvod

1.1 Osebna izkaznica študijskega programa

Ime študijskega programa: Javna uprava

Vrsta študijskega programa: Magistrski

Stopnja: 2. stopnja

Trajanje študijskega programa: 2 leti

Število ECTS: 120 ECTS

Način izvajanja študija: redni/izredni študij

Kraj izvajanja: Kranj, Ljubljana, Maribor

Datum akreditacije študijskega programa na Nakvisu: 24. 06. 2005

Opredelitev področja po klasifikaciji KLASIUS-P-16: 041– poslovne in upravne vede

Razvrstitev v SOK, EOK, EOVK:

SOK: 8. stopnja

EOK: 7. stopnja

EOVK: 2. stopnja

Področje ISCED: 34 – poslovne in upravne vede

Raziskovalno področje (Frascati): 5 – družbene vede

Strokovni naslov: magister/magistrica javne uprave Okrajšava: mag. jav. upr.

2 Akreditirani cilji študijskega programa ter splošne in predmetno specifične kompetence, ki se s programom pridobijo

2.1 Temeljni cilji študijskega programa

Navedite temeljne cilje študijskega programa.

Temeljne cilje izvajanja podiplomskega magistrskega študijskega programa Javna uprava delimo v tri skupine: V programske cilje, cilje usposabljanja in prilagajanja in druge cilje. Programski cilji: 1. Zagotoviti pogoje za vzpostavitev sistema stalnega in sistematičnega usposabljanja in izpopolnjevanja znanj upravnih delavcev, ki predstavlja izhodišče in najpomembnejši element potekajoče reforme javne uprave, ki naj zagotovi tudi njeno usposobljenost delovati v pogojih članstva Republike Slovenije v Evropski Uniji. 2. Povečanje kakovosti, učinkovitosti in zakonitosti

njihovega dela upravnih delavcev, kar v povratni zvezi pozitivno vpliva na (1) racionalnejšo porabo denarja davkoplačevalcev, (2) usposabljanje in izpopolnjevanje znanj zmanjšuje nepotrebne stroške, (3) skrajšuje čas, potreben za izvajanje storitev javne uprave, in (4) s tem pomeni globalno racionalizacijo delovanja sistema javne uprave ter racionalizacijo porabe javnih sredstev v pogojih evropske integracije, ko mora slovenska javna uprava izvrševati poleg slovenskih predpisov tudi pravo Evropske Unije. 3. Odpravljanje največjih pomanjklivosti v upravnem sistemu, ki jih je dolgoročno mogoče odpraviti samo z dodatnim usposabljanjem in izpopolnjevanjem javnih uslužbencev. 4. Sledenje trendu po katerem je razvoj večine upravnih, upravno-pravnih in organizacijskih disciplin je dosegel stopnjo, ki zahteva za uspešno opravljanje poklicnih nalog univerzitetno izobrazbo ali celo magisterij oziroma doktorat znanosti. 5. Sledenje trendu, da je za sodobno javno upravo značilen in nujen interdisciplinaren pristop, ki upošteva tudi mednarodne ter v primeru Slovenije zlasti evropske razsežnosti družboslovne in pravne narave. 6. Ker javna uprava države potrebuje veliko novega znanja, javni uslužbenci pa morajo poleg znanja razvijati še številne sposobnosti, ki jim doslej niso namenjali potrebne pozornosti je mogoče informacijsko tehnologijo označiti kot nezamenljivo sredstvo, ki omogoča avtomatizacijo obstoječih postopkov oziroma izvajanje dela na povsem nov način. Prizadevamo si za kar najbolj učinkovito rabo informacijsko-komunikacijske tehnologije. 7. Sledenje razvojni strategiji univerzitetnega izobraževanja. Cilji usposabljanja in izpopolnjevanja: 1. Omogočiti in pospešiti proces, tako da bodo ključni slovenski upravni delavci usposobljeni za izvajanje svojih nalog, ki jih prinaša članstvo v Evropski uniji. 2. Povečanje učinkovitosti delovanja uprave. 3. Prilagajanje znanj upravnih delavcev uvajanju novih tehnologij in postopkov dela. 4. Omogočanje horizontalne mobilnosti upravnih delavcev za delo na področju evropskih zadev. 5. Omogočanje vertikalne mobilnosti upravnih delavcev (napredovanje). 6. Povečanje motivacije za delo upravnih delavcev v upravnem sistemu. 7. Izboljšanje možnosti upravljanja s človeškimi viri. Drugi cilji: 1. Vzpodbujati kritično mišljenje in analitično reševanje problemov. 2. Vzpodbujati študente k samostojnemu raziskovalnemu delu. 3. Spodbujati študente k razumevanju političnega, socialnega in kulturnega okvirja v katerem deluje javna uprava v Sloveniji in tujini. 4. Usposobiti študente za opravljanje dela in uresničevanje nalog s področja načrtovanja, organiziranja, vodenja in nadziranja organizacij javne uprave. 5. Usmerjati študente k nadaljevanju izobraževanja na višjih stopnjah.

2.2 Splošne kompetence oziroma učni izidi, ki se s programom pridobijo

Navedite splošne kompetence študijskega programa.

Program je zasnovan za izobraževanje javnih uslužbencev na različnih področjih dela v javni upravi. Program zagotavlja kompetence vsem, ki se ukvarjajo z organizacijo in vodenjem upravnih postopkov, ki izvajajo splošne upravne postopke in posebne upravne postopke ter, ki poleg upravnih, izvajajo tudi predpise EU in jih uporabljajo pri svojem delu v Sloveniji ali pa se usposabljujejo za službe v EU. Program javne uprave je zato specifična Fakultete za državne in evropske študije in se pomembno loči od drugih bolj upravno-tehničnih (administrativnih) programov javne uprave po tem, da študentom daje široko upravno, pravno, organizacijsko, poslovodsko in menedžersko znanje. Poznavanje teh vsebin vsak zaposleni v javni upravi, ne le pravniki, nujno potrebujejo, če naj bo sposoben samostojnega in zares odgovornega dela. Študenti na FDŠ pa ne dobijo le splošnih znanj o državi in njeni upravi, temveč se podrobno seznanijo še z etičnimi, varnostnimi, obrambnimi ter strateškimi vprašanji, katerih poznavanje je nujno za celovito razumevanje države v današnjem post-modernem svetu. V tem svetu pa, hočeš nočeš, edini (če ne celo glavni) akter ni več država, temveč številni drugi globalni igralci ter silnice, katerih poznavanje in razumevanje je bistvo za poznavanje, razumevanje, delovanje in vodenje sodobne države. Študentje pridobijo predvsem naslednje splošne kompetence: • sposobnost razumevanja temeljnih institutov javne uprave na ravni magistrskega strokovnega študija, • poznavanje in razumevanje pravnih in upravnih pojmov, pravnih in upravnih pravil, pravnih in upravnih načel s področja javnega prava in uprave, • sposobnost in

razvoj kritičnega mišljenja pri obravnavi temeljnih vprašanj, procesov in problemov, • sposobnost poznavanja in izvirnega reševanja konkretnih sodnih, pravnih in drugih družbenih problemov, • sposobnost prehoda od opisnega načina učenja do analitičnega učenja s poudarkom na samokritičnem mišljenju, • sposobnost izboljšanja izbire in uporabe raziskovalnih metod glede na specifični problem, • razumevanje nujnosti nevtralnega svetovnonazorskega pristopa pri reševanju problemov v javni upravi, • izboljšanje učinkovitosti in ne-diskriminatornosti uporabe pridobljenega znanja, • izboljšanje sposobnosti odločanja o temeljnih dilemah slovenske družbe v konkretnih primerih, • vključevanje pridobljenega znanja v delovni proces in reševanje delovnih nalog, • sposobnost iskanja utemeljenih alternativnih rešitev in njihovo uporabo pri konkretnih problemih, • sposobnost pridobljenega znanja in veščin v prostovoljno delo, • sposobnost interdisciplinarnega učenja in uporabe znanj iz različnih strokovnih področij, • sposobnost predanega samostojnega dela in njegove samorefleksije, • sposobnost skupinskega dela in odločanje ter mreženja na strokovnem področju, • sposobnost iskanja rešitev in njihove uporabe v praksi, • izboljšanje in razvoj govorniških sposobnosti v akademskem svetu in v praksi, • razvoj sposobnosti pisanja strokovnih prispevkov na visoki strokovni ravni, • sposobnost pravilnega citiranja v besedilu in na njegovem koncu.

2.3 Predmetno-specifične kompetence oziroma učni izidi, ki se s programom pridobijo

Navedite predmetno-specifične kompetence študijskega programa.

Temeljne kompetence in znanja s področja javne uprave

2. Razumevanje temeljne discipline

Študenti magistrskega študija pridobijo poglobljeno razumevanje utemeljitev in zgodovinskega razvoja temeljne discipline javne uprave. Ključni prispevek k razvoju teh kompetenc imajo predvsem obvezni predmeti, kot so Demokratična in pravna država, Pravna ureditev javne uprave, Upravni sistemi, Upravno procesno pravo ter Modernizacija javne uprave, ki se izvajajo v prvem, drugem in tretjem semestru študija.

2. Sposobnost razumevanja in interpretacije

Študenti razvijejo:

- sposobnost razumevanja in kritične razlage temeljnih institutov javne uprave,
- sposobnost prepoznavanja ključnih vprašanj stroke in njihove uporabe na praktičnih primerih,
- sposobnost analize, interpretacije in kritične presoje aktualnih družbenih in upravnih pojavov.

3. Metodološke in raziskovalne spretnosti

Program spodbuja uporabo tako osnovnih kot naprednih metodoloških pristopov pri raziskovanju javne uprave. Študenti razvijejo sposobnost:

- uporabe znanstvenih metod pri reševanju konkretnih problemov,
- kritične analize in refleksije, ki omogočata znanstveno utemeljevanje in razmišljanje,
- kreativne ter izvirne uporabe znanja tudi v kompleksnih, navidezno nerešljivih primerih.
- Znanstveno-raziskovalni pristop, ki je vključen v izobraževalni proces, prispeva k razvoju teh kompetenc ter študente usmerja v znanstveno razmišljanje in reševanje konkretnih strokovnih izzivov.

4. Interdisciplinarnost in povezovanje znanja

Temeljna usmeritev fakultete spodbuja različne oblike študija (interdisciplinarni, vzporedni, individualni), kar študentom omogoča povezovanje znanja z različnih področij. Tovrsten pristop je strukturiran v same učne načrte in vsebine posameznih predmetov, kar študentom omogoča razvoj koherentnega razumevanja stroke.

5. Prenos znanja v prakso

Visoka stopnja zaposljivosti diplomantov (skoraj 90 %), predvsem v javni upravi, potrjuje uspešnost prenosa teoretičnega znanja v prakso. Fakulteta spodbuja študente, da pri seminarskih in raziskovalnih nalogah obravnavajo konkretne probleme iz lastnega delovnega okolja. Tako se razvija:

- sposobnost umeščanja novih informacij v širši strokovni kontekst,
- praktična uporaba teoretičnega znanja pri reševanju konkretnih strokovnih izzivov,
- razvoj veščin in kompetenc v specifičnih delovnih okoljih.

6. Razumevanje strukture in povezav znotraj discipline

Predmeti, kot so Demokratična in pravna država, Upravno procesno pravo ter izbirni predmeti, na primer Javna naročila, Etika v javnem življenju in Modernizacija javne uprave, ponujajo študentom teoretičen pregled in omogočajo razumevanje splošne strukture discipline ter njenega odnosa do pod-disciplin.

7. Usmerjenost v prakso

Učni načrt, zlasti nabor predmetov Katedre za javno upravo, vključuje številne predmete, ki omogočajo stik s praktičnimi primeri. Predmeti, kot so Alternativno reševanje sporov, Postopki prekrškovnih organov ter Nacionalni varnostni sistem Republike Slovenije, študentom omogočajo vpogled v konkretna področja delovanja javne uprave, s katerimi se bodo srečevali tudi v praksi.

8. Nadgradnja predhodne izobrazbe

Magistrski študij javne uprave študentom omogoča nadgradnjo znanj, pridobljenih na prvi stopnji (univerzitetna oz. visokošolska izobrazba), z razvojem poglobljenih vsebin, širših kompetenc in sposobnosti samostojnega, strokovno utemeljenega reševanja zahtevnejših upravnih nalog.

2.4 Ocena ustreznosti predmetnika ter doseženih ciljev in kompetenc programa

Ocenite ustreznosti ciljev, kompetenc in predmetnika.

Magistrski študijski program **Javna uprava (II. stopnje)** študentom omogoča celovit vpogled v področja **poslovanja, upravljanja in menedžmenta** z jasno poudarjeno predmetno-specifično vsebino, povezano z načrtovanjem, vodenjem in upravljanjem funkcij in dejavnosti v organizacijah in institucijah. Program vključuje vsebine, kot so: **menedžment v izobraževanju, podjetniško usposabljanje, logistični menedžment, organizacijska teorija in vedenje, upravljanje človeških virov, javna uprava** ipd.

Zaradi vsebinske usmerjenosti se program uvršča v:

- **Široko področje:** 04 Poslovne in upravne vede, pravo,
- **Ožje področje:** 041 Poslovne in upravne vede,
- **Podrobno področje:** 0413 Poslovanje in upravljanje, menedžment.

Kakovost in mednarodna primerljivost programa

Program temelji na najnovejših znanstvenih spoznanjih in mednarodnih standardih. To se zagotavlja z:

- rednim posodabljanjem učnih načrtov,
- vključevanjem najnovejše znanstvene literature in lastnih raziskovalnih rezultatov,
- gostujočimi predavanji domačih in tujih strokovnjakov,
- vključevanjem izkušenj iz mednarodnih izmenjav,
- uvajanjem sodobnih učnih pristopov.

Študenti s pomočjo temeljnih, programskih in izbirnih predmetov razvijajo ključne **kompetence**, ki pomembno prispevajo k **visoki zaposljivosti**, zlasti v javni upravi. Delodajalci, s katerimi fakulteta aktivno sodeluje, potrjujejo ustreznost znanj in spretnosti diplomantov glede na potrebe trga.

Spremembe v predmetniku in posodobitve

Z namenom zagotavljanja kakovostnega študija so bile uvedene naslednje spremembe:

- **Sprememba pogojev za vpis,**
- **Posodobljeni učni načrti**, usklajeni z ugotovitvami samoevalvacije (2022/2023) in sodobnimi trendi, so javno dostopni na spletni strani fakultete.

Skladnost ciljev programa in nadgradnja znanj

Splošne kompetence diplomantov so skladne s cilji programa ter omogočajo **nadaljevanje študija na doktorski stopnji** (III. stopnja – Javna uprava). Prvi letnik nudi **temeljna interdisciplinarna znanja** s poudarkom na družboslovju, državni in lokalni samoupravi, človekovih pravicah ter osnovah raziskovalne metodologije. V nadaljevanju študenti pridobijo še dodatna znanja za delo v praksi ali nadaljnji študij.

Fakulteta je že sedaj močno vpeta v **prakso** – preko sporazumov z institucijami, projektne dela in študentskih praks. Poseben poudarek je na aplikaciji teoretičnih znanj na praktične primere, kar se odraža tudi v seminarjih in vajah s področij **uprave, menedžmenta, financ in ekonomije**.

Nadaljevanje in nadgradnja iz prve stopnje

Program **Javna uprava II. stopnje** je logično nadaljevanje dodiplomskega študija (I. stopnja) in skupaj predstavljata **zaokrožen petletni študijski okvir**. Program študente usposablja za samostojno, odgovorno in učinkovito delo tako v javni upravi kot tudi v zasebnem sektorju in institucijah EU. Študentje pridobijo poglobljena znanja s področij:

- državne ureditve,
- upravnega in procesnega prava,
- sistema človekovih pravic,

- modernizacije javne uprave,
- evropskega upravnega prava,
- prava javnih uslužbencev in upravnih sistemov.

Po zaključku magistrskega programa je omogočen neposreden vpis v enega izmed doktorskih programov fakultete.

2.5 Navedba deležnikov, ki so bili vključeni v evalvacijo študijskega programa ter glavne ugotovitve/priporočila, upošteva je aktualnost študijskega programa, razvoj stroke in stanje na trgu dela

Navedite deležnike, ki so bili vključeni v evalvacijo študijskega programa.

V procesu spremljanja in zagotavljanja kakovosti na fakulteti so sodelovali naslednji deležniki:

- predstavniki delodajalcev,
- strokovno – administrativni sodelavci,
- študenti,
- diplomanti,
- predstavniki Akademskega zbora (zaposleni in pogodbeni visokošolski profesorji in sodelavci).

Navedite ugotovitve/priporočila v zvezi z evalvacijo študijskega programa, upošteva je aktualnost študijskega programa, razvoj stroke in stanje na trgu dela. Opišite tudi usklajenost vpisa s potrebami okolja.

Magistrski študijski program **Javna uprava (II. stopnja)** je vsebinsko specifičen in v slovenskem visokošolskem prostoru težje primerljiv z drugimi programi, saj vključuje širok nabor predmetov s področij **evropskega upravnega prava, pravne ureditve javne uprave, demokratične in pravne države, modernizacije javne uprave, človekovih pravic, ustavnega sodnega varstva, uslužbenkega prava ter upravljanja držav.**

Program je usklajen z **aktualnimi raziskovalnimi dognanji in mednarodnimi standardi.** To se zagotavlja z:

- rednim posodabljanjem učnih vsebin,
- vpeljavo sodobne znanstvene literature,
- vključevanjem lastnih raziskovalnih rezultatov v pedagoški proces,
- sodelovanjem domačih in tujih strokovnjakov,
- izmenjavami izkušenj preko mednarodnih izmenjav,
- uvajanjem sodobnih učnih pristopov.

Študenti s pomočjo temeljnih, programskih in izbirnih predmetov razvijajo ključne **strokovne kompetence**, ki pomembno prispevajo k njihovi **zaposljivosti**. Fakulteta to potrjuje s spremljanjem trga dela, analizami anket in rednim stikom z delodajalci v okviru sodelovanj in raziskovalnih projektov.

Povezanost s trgom dela

Podatki za študijsko leto 2023/24 kažejo, da je:

- **preko 80% % študentov programa že zaposlenih,**

- **87,6 % anketiranih študentov** ne namerava nadaljevati študija na doktorski stopnji.

To kaže na močno **usmerjenost programa v prakso** in dejstvo, da so diplomanti praviloma že aktivni na trgu dela ob zaključku magistrskega študija.

3 Kakovost študijskega procesa

3.1 Spremljanje in zagotavljanje kakovosti študijskega procesa

Utemeljite, kako spremljate kakovost študijskega programa in dosegate zanko kakovosti.

Sistem spremljanja in zagotavljanja kakovosti na FDŠ poteka v skladu s **Poslovníkom kakovosti Nove univerze**. V proces so vključeni ključni organi: dekan, senat, upravni odbor, komisiji za kakovost (na ravni univerze in fakultete), študentski svet ter akademski zbor. Obe komisiji vključujeta predstavnike zaposlenih, študentov in zunanjega okolja (npr. alumni, delodajalci).

Mehanizmi zagotavljanja kakovosti vključujejo:

- **samoevalvacijska poročila, programske evalvacije in ankete,**
- **interni akcijski načrt,** ki določa postopke in orodja kakovosti za vsako študijsko leto,
- **zunanje evalvacije in akreditacijske postopke,**
- redno **posodabljanje študijskih programov in učnih načrtov,** skladno z razvojem družboslovnih področij (državna ureditev, diplomacija, evropske integracije, trajnostni razvoj ipd.).

V študijskem letu 2023/24 so bili spremenjeni vpisni pogoji ter posodobljeni učni načrti, kar je spremljalo tudi dopolnjevanje knjižnične zbirke.

Spremljanje kakovosti izvedbe

Poročilo o izvedbi predmeta, ki ga po zaključku vsakega semestra pripravi nosilec predmeta, vključuje podatke o številu študentov, uspešnosti, ocenjevanju ter ukrepih za izboljšave.

Spremljanje kakovosti poteka dvosmerno:

- **Študenti** vsako leto izpolnijo dve anketi o predmetih in splošnem študijskem procesu; rezultati se upoštevajo pri oblikovanju akcijskega načrta.
- **Visokošolski učitelji** sodelujejo v medsebojnem ocenjevanju, kjer z namenom izboljšanja poučevanja ocenjujejo druge izvajalce glede načrtovanja, govorne predstavitve, metod dela in aktivacije študentov. Povratne informacije so usmerjene v strokovni razvoj.

Presoja kakovosti in razvoj programov

Vodstvo fakultete redno spremlja kazalnike študijskega procesa (vpis, prehodnost, trajanje študija, rezultati anket). Evalvacije na katedrah omogočajo razprave o izvedbi programov, identifikacijo izzivov in predlogov za izboljšave ter posodobitve učnih vsebin in načinov poučevanja. V razprave se vključujejo tudi **gostujoči strokovnjaki iz prakse,** kar prispeva k boljši povezavi študija z realnim okoljem.

3.2 Spremljanje zadovoljstva študentov - analiza rezultatov ankete o kakovosti študija

Pripravite povzetek ugotovitev iz ankete o kakovosti študija študentov dotičnega programa v konkretnem študijskem letu v primerjavi z rezultati ankete predhodnega študijskega leta.

Študentske ankete seveda niso edini pokazatelj kakovosti študijskih programov, ki jih izvajamo na fakulteti, je pa eden izmed mehanizmov pridobivanja povratnih informacij s strani študentov, na osnovi katerih smo zapisali ključne prednosti in pomanjkljivosti izvajanja naših študijskih programov. Študenti morajo ob izpolnjevanju vpisnega lista in končnega vpisa v višji letnik odgovoriti tudi na anketna vprašanja o splošnem zadovoljstvu s študijem, o zaposlenosti in zaposljivosti oz. karierni poti, se opredeliti o posameznem predmetu ter o posameznem izvajalcu. Prav tako morajo izpolniti anketo diplomanti. Ob epidemiji korona virusa Covid-19 smo uvedli tudi anketo o zadovoljstvu z izvedbo študija preko IKT tehnologij.

Študenti so podali oceno zadovoljstva po posameznih področjih in sicer je bilo v anketo vključenih 61 študentov, kar znaša 58,56 %. S tem rezultatom nismo popolnoma zadovoljni in ga bomo z ustreznimi ukrepi v prihodnjem študijskem letu povišali.

Kot ključne prednosti med ocenjevanimi različnimi dejavniki v študijskem letu 2023/24 z visoko oceno zadovoljstva izpostavljam:

- Pravočasno pridobivanje informacij – 4,73;
- Prostori in oprema- 4,45;
- Portal Moodle in BBB – 4,75;
- Informacije o možnostih mednarodne izmenjave – 4,69;
- Internacionalizacija – 4,62;
- Zagotavljanje podpore s strani zaposlenih – 4,71;
- Odnos vodstva do fakultete – 4,78;
- Ugled fakultete – 4,60;
- Zadovoljstvo s sistemom VIS – 4,75;
- Spletna stran – 4,56;
- Organizacija projektov – 4,59;
- Splošno zadovoljstvo s fakulteto in izbranim študijskim programom – 4,76.

Pri anketah o nosilcih in izvajalcih posameznega predmeta so bile ocene podane med 4 in 5, kar kaže na visoko zadovoljstvo študentov do izvedbe študijskega procesa pedagoških sodelavcev. Študenti so se pri nosilcih oz. izvajalcih opredelili:

- zadovoljstvo s predavatelji, ki je bilo ocenjeno zelo dobro (v povprečju 4,07) in se je v povprečju glede na preteklo leto nekoliko znižalo iz 4,12;
- zadovoljstvo z vsebino programa, ki je bilo prav tako ocenjeno z visoko povprečno oceno 4,06, glede na predhodno študijsko leto ostaja nespremenjeno;
- zadovoljstvo s pravočasnostjo informacij, ocenjeno z najvišjo povprečno oceno 4,22. Enako oceno zadovoljstva so študenti podali tudi za dejavnik zadovoljstva s spletnim mestom;
- zadovoljstvo s pridobljenimi kompetencami se tudi v št. I. 2023/24 ohranja s povprečno oceno 3,9;
- prav tako z visoko povprečno oceno 4,12, študenti ocenjujejo zadovoljstvo s tutorskim sistemom.

Kot prednost lahko izpostavimo višje zadovoljstvo s ponudbo izbirnih predmetov na drugih fakultetah NU (povprečna ocena 3,98) in spoznavanjem zunanjih institucij (povprečna ocena 4,02).

Razlog za slednje pripisujemo predvsem novo vzpostavljenemu sistemu izbornosti na NU ter organizacija povečanega števila obiskov različnih institucij.

Na podlagi rezultatov študentske ankete na 2. študijski stopnji ugotavljamo, da je značilno stabilno visoko zadovoljstvo študentov. Študenti prvih letnikov splošno zadovoljstvo v povprečju ocenjujejo z oceno 4,02, nekoliko bolje ga ocenjujejo študenti drugih letnikov s povprečno oceno 4,15 na petstopenjski lestvici.

Pri anketi o oceni predmetov so bile v povprečju med 4 in 5 na ocenjevalni lestvici 1 (se sploh ne strinjam) in 5 (se popolnoma strinjam) in niso bile nikjer nižje od 4, kar ocenjujemo kot zelo dober rezultat in splošno zadovoljstvo z izvajanjem pedagoškega procesa.

Glede na zgoraj podano primerjavo rezultatov anket je moč razbrati, da v zadnjih dveh študijskih letih ni prišlo do večjih odstopanj. Pozitiven trend je zaznati glede večjega odstotka tistih, ki so redno opravljali obveznosti e-vaj in glede pogostosti obiskovanja predavanj. Prav tako nas veseli, da je odstotek tistih, ki so mnenja, da so izbrali primeren študij zase ter da bi približno 88 % študentov ponovno izbralo ta študij.

3.3 Spreminjanje in posodabljanje študijskega programa

Na kratko povzemite vložene spremembe v konkretnem študijskem letu ter pojasnite kako deležniki sodelujejo pri spreminjanju in posodabljanju programa ter kako deležnike obveščate glede sprejetih sprememb.

Fakulteta dosledno posodablja magistrski študijski program Javna uprava 2. stopnje. Pri zbiranju informacij za posodabljanje in spremembe študijskega programa sledi analizam anket, ki se vsakoletno izvajajo in nadgrajujejo, na ravni študentov (kot so študentska anketa o študijskem procesu na NU, anketa o tutorstvu, anketa o študiju na daljavo, itd.), na ravni zaposlenih (anketa o zadovoljstvu zaposlenih itd.) in članov akademskega zbora ter zunanjih deležnikov. Na spletni strani je javno objavljen tudi obrazec namenjen tako notranjim kot zunanjim deležnikom, da predlagajo izboljšave in morebitne prednosti/slabosti, ki so jih na fakulteti zaznali. Obrazec je možno oddati tudi anonimno v nabiralnik na sedežu fakultete ali na njenih dislociranih enotah.

Dekan Fakultete za državne in evropske študije vsako leto izvaja letne razgovore z akademskim zborom FDŠ (potekajo vsako študijsko leto v mesecu maju) ter ločeno s strokovnim kadrom (potekajo vsako študijsko leto v mesecu decembru). Ob razgovorih se izpolni obrazec za ocenjevanje, kjer se zadajo tudi cilj, ki bi jih v prihodnje želeli doseči. Razgovori potekajo individualno in z namenom, da se predloge vseh deležnikov preuči in se jih, v kolikor so utemeljeni, tudi upošteva. Prav tako dekan vsakoletno opravlja pogovore z delodajalci na Skupnosti občin Slovenije (junij 2024), Ministrstvu RS za finance (junij 2024) in Ministrstvu RS za javno upravo (april 2024).

Zgoraj navedenemu sledi morebitno spreminjanje ali dopolnjevanje študijskega programa (posledično tudi učnih načrtov), ki se na podlagi ugotovitev samoevalvacijskega poročila in trendov razvoja znanstvenih disciplin ter področja kamor se študijski program umešča, dopolnjuje. V kolikor se pokaže potreba po spremembi splošnih kompetenc in predmetno-specifičnih kompetenc, ki se s programom pridobijo se le-te novelirajo skladno z upoštevanjem temeljnih ciljev študijskega programa. Sicer se pa pred vsakim študijskim letom samo pregledujejo.

Fakulteta nadaljuje z vpeljanimi novostmi zagotavljanja kakovosti iz študijskega leta 2021/2022 v okviru BAC akreditacije, ki se je izkazala za pozitivno:

– dvojno ocenjevanje (notranje in zunanje) izpitov. Notranje dvojno ocenjevanje izpitov se izvede s strani ocenjevalca, ki je visokošolski učitelj Nove univerze, zunanje dvojno ocenjevanje pa s strani

zunanjega ocenjevalca (ki torej ni visokošolski učitelj Nove univerze, temveč drugega visokošolskega zavoda). Namen uvedenega ukrepa je v nepristranskosti ocenjevanja izpitov.

– pisno povratno informacijo («feedback»). Z namenom dviga kakovosti pridobljenega znanja študentov je fakulteta uvedla tudi pisno povratno informacijo visokošolskega učitelja na vsako izpitno vprašanje izpitne pole posameznega študenta. Slednje omogoča študentom razumevanje pomanjkljivosti in predlogov za izboljšavo pridobljene ocene.

NU, FDŠ je v študijskem letu 2023/2024 vložila naslednje spremembe magistrskega študijskega programa Javna uprava II. stopnje:

- Sprememba pogojev za vpis

Vpisni pogoji so se spremenili na način, da se je dodalo predmete za opravljanje diferencialnih izpitov za kandidate, ki prihajajo iz nesorodnega študijskega področja na dodiplomskem študiju.

- Posodobitev učnih načrtov.

Sprememba se nanaša na uskladitev že akreditiranih vpisnih pogojev, ki določajo, da se morajo študijske obveznosti, ki so bistvene za nadaljevanje študija (diferencialni izpiti) opraviti pred vpisom v magistrski študijski program.

Pojasnite ali je po spreminjanju in posodabljanju študijski program še vedno vsebinsko in po sestavi dovršen, ali se ohranja povezanost učnih načrtov in predmetnika s cilji in kompetencami programa ter ali so vsebine povezane po horizontalni in vertikalni osi.

Vse navedene spremembe študijskega programa so usklajene s cilji in kompetencami programa. Navedene spremembe se sprejemajo, da se venomer optimizira pridobivanje znanja in doseganje zastavljenih ciljev oziroma učnih izidov. Študenti so zadovoljni s pridobljenim znanjem na fakulteti kar se odraža v pozitivnih rezultatih anket in odnosu, ki ga imajo do fakultete. (Na fakulteti prejemamo pisne in ustne pohvale študentov, slednje se odraža tudi v pozivnem sodelovanju študentov pri postopkih, ki niso neposredno povezani s študijem – kot npr. sodelovanje v postopkih pridobivanja BAC akreditacije, vzorčnih evalvacij, informativnih dnevih itd.) V vseh organih fakultete je prisoten tudi predstavnik študentov, ki ima možnost, da izrazi voljo študentov, ki je za fakulteto zelo pomembna. Prav tako se vse spremembe obveznih aktov, ki urejajo pravice in obveznosti študentov, pred sprejemom na ustreznih organih, pošljejo tudi v pregled in v soglasje študentskemu svetu fakultete.

4 Statistični podatki za študijsko leto 2023/24

4.1 Podatki o vpisanih študentih

Primeroma:

- ***Navedite število skupno vseh vpisanih študentov (redni, izredni, študenti s statusom in brez, v vseh letnikih študijskega programa, vključujoč tudi tuje študente). Podatke primerjajte s predhodnim študijskim letom.***

- ***Navedite število vseh redno/izredno vpisanih študentov. Podatke primerjajte s predhodnim študijskim letom.***

Na magistrskem študijskem programu Javna uprava je bilo v študijskem letu 2023/24 skupno vpisanih 445 študentov, od tega 420 rednih študentov s statusom in brez ter 25 izrednih študentov s statusom in brez. (Tabela 4.1).

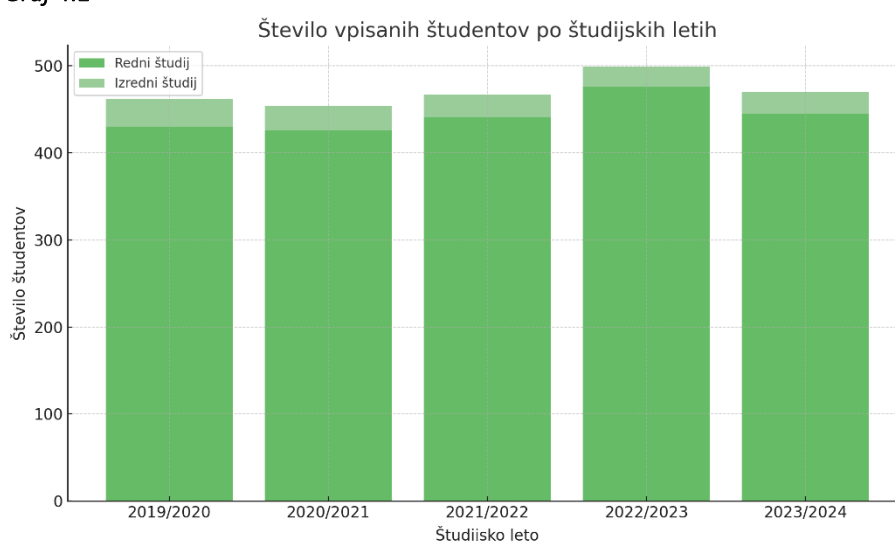
V zadnjem študijskem letu je za razliko od predhodnega leta opazen upad števila vseh vpisanih študentov.

Tabela 4.1: Število vseh vpisanih študentov na MAG JU v zadnjih štirih letih s statusom in brez

Študijsko leto	Redni študij	Izredni študij	Skupaj
2019/2020	430	32	462
2020/2021	426	28	454
2021/2022	441	26	467
2022/2023	476	23	453
2023/2024	445	25	420

Vir: VIS, 2024

Graf 4.1



Vir: NU, FDŠ

4.2 Število razpisanih mest in prvič vpisani študenti

Primeroma:

- **Navedite število prvič vpisanih študentov v 1. letnik rednega in izrednega študijskega programa, število rednih/izrednih študentov. Podatke primerjajte s predhodnim študijskim letom.**
- **Navedite število razpisanih mest za Slovence brez državljanstva in tujce, število vpisanih na redni /izredni študij. Podatke primerjajte s predhodnim študijskim letom.**

V študijskem letu 2023/24 je bilo 38 prvič vpisanih študentov na magistrski študijski program Javna uprava. V redni študij je bilo med prvič vpisanimi 36 študentov, v izredni študij pa 2. Na študiju je v primerjavi z letom poprej zaznati upad števila prvič vpisanih študentov za 5 %.

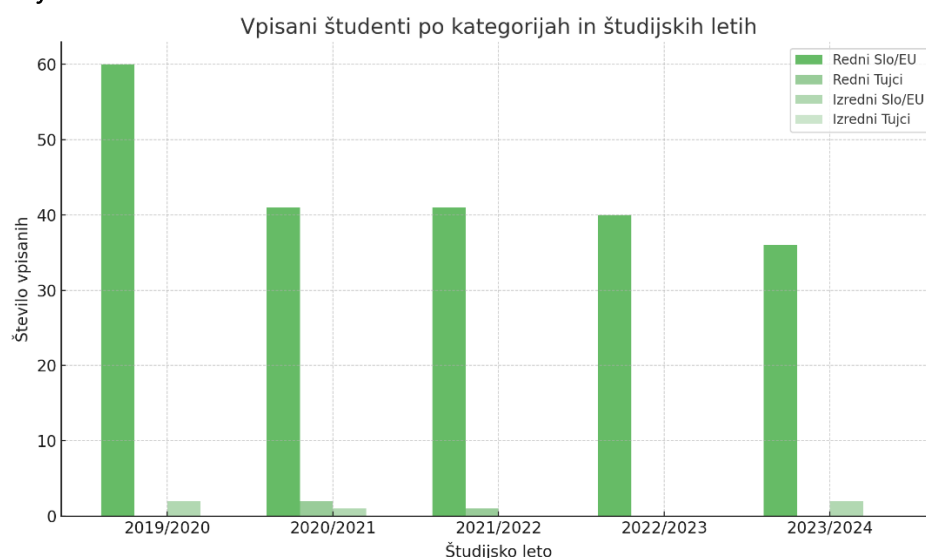
Tabela 4.2: Število razpisnih mest in število prvič vpisanih študentov v MAG JU rednega in izrednega študija

Študijsko leto	Redni študij				Izredni študij			
	Razpis		Vpisani		Razpis		Vpisani	
	Slo/EU	Tujci	Slo/EU	Tujci	Slo/EU	Tujci	Slo/EU	Tujci

2019/2020	63	7	60	0	70	35	2	0
2020/2021	63	7	41	2	70	35	1	0
2021/2022	63	7	41	1	70	35	0	0
2022/2023	63	7	40	0	70	35	0	0
2023/2024	63	7	36	0	70	35	2	0

Vir: VIS, 2024

Graf 4.2



Vir: NU, FDS

4.3 Podatki o vpisanih študentih glede na vrsto zaključenega predhodnega študija in morebitno področje zaposlitve

Navedite vpisne pogoje iz razpisa za vpis.

V magistrski študijski programa Javna uprava se lahko vpiše:

- študijski program prve stopnje z ustreznega strokovnega področja (03: Družbene vede, novinarstvo, informacijska znanost ali 04: Poslovne in upravne vede, pravo);
- študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe sprejet pred 11. junijem 2004 z ustreznega strokovnega področja (03: Družbene vede, novinarstvo, informacijska znanost ali 04: Poslovne in upravne vede, pravo);
- študijski program prve stopnje iz drugih strokovnih področij in dosegel najmanj 180 kreditnih točk po ECTS ter opravil študijske obveznosti, ki so bistvene za nadaljevanje študija. Študijske obveznosti v obsegu od 10 do 60 kreditnih točk po ECTS določi študijska komisija na podlagi individualne vloge kandidata in pri tem upošteva področje predhodnega študija. Predpisane študijske obveznosti kandidati lahko opravijo med študijem na 1. stopnji ali z opravljanjem izpitov pred vpisom v magistrski študijski program;
- študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe sprejetim sprejet pred 11. junijem 2004 iz drugih strokovnih področij ter opravil študijske obveznosti, ki so bistvene za nadaljevanje študija. Študijske obveznosti v obsegu od 10 do 60 kreditnih točk po ECTS določi študijska komisija na podlagi individualne vloge kandidata in pri tem upošteva

področje predhodnega študija. Predpisane študijske obveznosti kandidati lahko opravijo med študijem na 1. stopnji ali z opravljanjem izpitov pred vpisom v magistrski študijski program;

- e) študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe, sprejet pred 11. junijem 2004 iz drugih strokovnih področij ter opravil študijske obveznosti, ki so bistvene za nadaljevanje študija. Študijske obveznosti v obsegu od 10 do 60 kreditnih točk po ECTS določi študijska komisija na podlagi individualne vloge kandidata in pri tem upošteva področje predhodnega študija.

Predpisane študijske obveznosti kandidati lahko opravijo med študijem na 1. stopnji ali z opravljanjem izpitov pred vpisom v magistrski študijski program; Pogoje za vpis izpolnjuje tudi, kdor je končal enakovredno izobraževanje v tujini. Pogoje za vpis izpolnjuje tudi, kdor je končal enakovredno izobraževanje v tujini.

Večina prvič vpisanih študentov na podiplomski magistrski študijski program Javna uprava je v št. I. 2023/2024 imela zaključen študijski program prve stopnje. Preko 70% jih je zaključilo študij iz ustreznega strokovnega področja, preostalih 30% študentov pa iz drugih strokovnih področij, tako so morali pred vpisom opravljati diferencialne izpite.

Tisti študenti, ki so ustrezali merilom in pogojem za vpis so predhodno v večini zaključili študij na Fakulteti za upravo Univerze v Ljubljani, na Fakulteti za ekonomijo Univerze v Ljubljani, Doba fakulteti, Gea College, Ekonomsko-poslovni fakulteti Univerze v Mariboru ter Fakulteti za organizacijske vede Univerze v Mariboru. Študenti, ki so morali opravljati diferencialne izpite pa so večinoma zaključili študij na Fakulteti za varnostne vede Univerze v Mariboru.

4.4 Prehodnost pri študiju

Primeroma:

- **Navedite podatke glede prehodnosti (Izračun prehodnosti: število prvič vpisanih študentov 2. letnika tekočega študijskega leta (brez študentov, ki so se v tekočem študijskem letu vpisali po merilih za prehode) se deli s številom študentov z veljavnim statusom, ki so bili v predhodnem študijskem letu vpisani v 1. letnik). Podatke primerjajte s predhodnim študijskim letom.**

V študijskem letu 2023/24 je bila povprečna prehodnost na rednem in izrednem študiju 56,82 %. V primerjavi s predhodnim študijskim letom se je prehodnost zvišala za 16,82 %.

Tabela 4.4: Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih letih 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/2023 in 2023/24

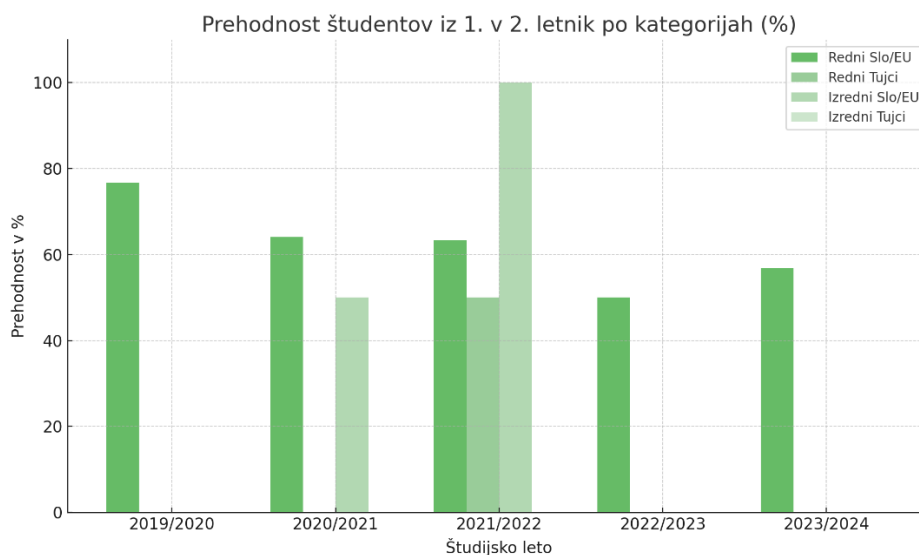
Študijsko leto	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v %*			
	(v %) ¹			
	Redni		Izredni	
	Slo/EU	Tujci	Slo/EU	Tujci
2019/2020	76,67	0	0	0
2020/2021	64,06	0	50	0

¹ Izračun prehodnosti: število študentov 2. letnika izrednega študijskega programa, ki so se v 2. letnik vpisali v tekočem študijskem letu (v štetje so vključeni študenti s statusom, ponavljajci in študenti, ki so napredovali po merilih za prehode v štetje niso vključeni), se deli s številom vseh vpisanih študentov v 1. letnik izrednega študijskega programa predhodnega študijskega leta v štetje so vključeni vsi študenti s statusom, študenti brez statusa v štetje niso vključeni).

2021/2022	63,27	50	100	0
2022/2023	50	0	0	0
2023/2024	56,82	0	0	0

Vir: VIS, 2024

Graf 4.4



Vir: NU, FDŠ

4.5 Zaključek in trajanje študijskega programa

Navedba strokovnega naslova, ki ga pridobi študent po izpolnjenih pogojih za dokončanje študijskega programa

Po izpolnjenih pogojih za dokončanje magistrskega študijskega programa Javna uprava II. stopnje pridobi diplomant strokovni naslov magister/magistrica javne uprave, okrajšava: mag. jav. upr.

4.5.1 Diplomanti

Primeroma:

- **Navedite število vseh diplomantov študijskega programa v konkretnem študijskem letu, število diplomantov rednega in izrednega študija. Podatke primerjajte s predhodnim študijskim letom.**

V študijskem letu 2023/24 je na magistrskem študijskem programu Javna uprava II. stopnje diplomiralo 23 študentov, skupno število diplomiranih na magistrskem študijskem programu Javna uprava je v študijskem letu 2023/24 je za 4,17 % nižje kot v študijskem letu 2022/23.

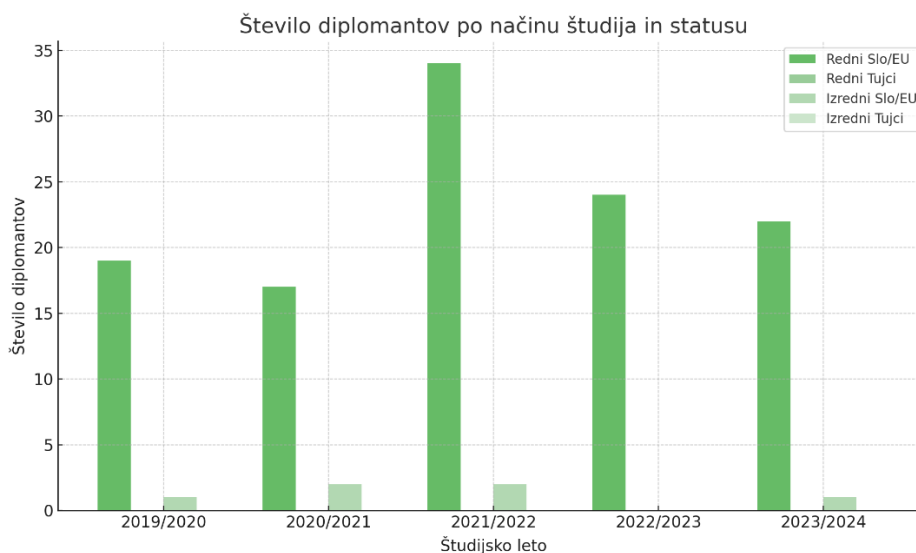
Tabela 4.5.1: Število diplomantov glede na način študija v študijskih letih 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/2023 in 2023/2024

Študijsko leto	Način študija	Število diplomantov	Skupaj
----------------	---------------	---------------------	--------

		Slo/EU	Tujci	
2019/2020	Redni	19	0	20
	Izredni	1	0	
2020/2021	Redni	17	0	19
	Izredni	2	0	
2021/2022	Redni	34	0	36
	Izredni	2	0	
2022/2023	Redni	24	0	24
	Izredni	0	0	
2023/2024	Redni	22	0	23
	Izredni	1	0	

Vir: VIS, 2024

Graf 4.5.1



Vir: NU, FDŠ

4.5.2 Trajanje študija

Primeroma:

- **Navedite povprečno število let, ki so jih v konkretnem študijskem letu študenti porabili za dokončanje študija, navedite podatkov za redne in izredne študente (Izračun trajanja študija je pripravljen v letih, pri čemer se upošteva diplomante, ki so zaključili študij v posameznem študijskem letu).**

Podatke primerjajte s predhodnim študijskim letom.

Povprečno število let od vpisa do zaključka študija je pri diplomantih v št. I. 2023/24 bilo 3,45 let kar je za 1,49 leta manj kot leto pred tem.

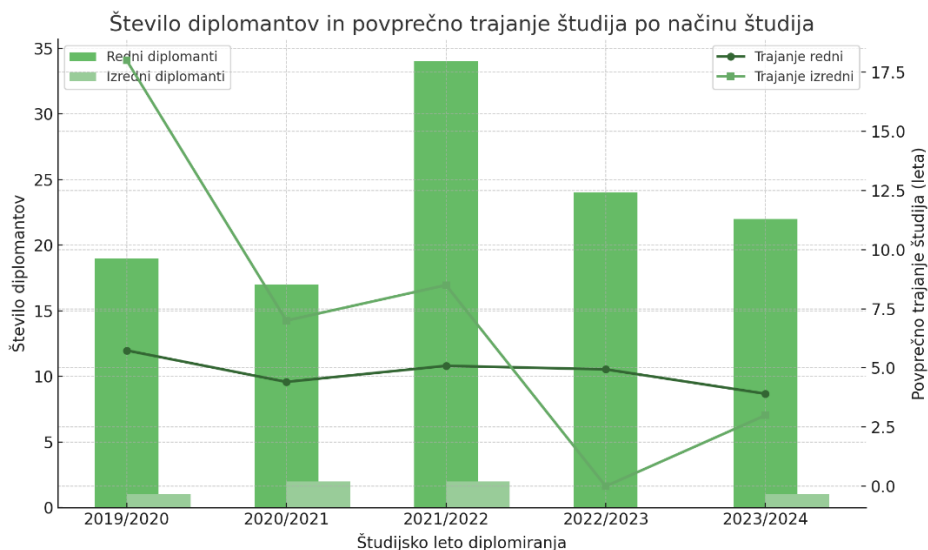
Tabela 4.5.2: Trajanje študija glede na generacijo in število let dokončanja

Študijsko leto diplomiranja	Število diplomantov		Povprečno število let trajanja študija	
	Način študija	Skupaj	Način študija	Skupaj

2019/2020	Redni	19	20	Redni	5,74	6,35
	Izredni	1		Izredni	18	
2020/2021	Redni	17	19	Redni	4,41	4,68
	Izredni	2		Izredni	7	
2021/2022	Redni	34	36	Redni	5,09	5,28
	Izredni	2		Izredni	8,5	
2022/2023	Redni	24	24	Redni	4,94	4,94
	Izredni	0		Izredni	0	
2023/2024	Redni	22	23	Redni	3,91	3,45
	Izredni	1		Izredni	3	

Vir: VIS, 2024

Graf 4.5.2



Vir: NU, FDS

4.5.3 Povprečna ocena izpitov

Navedite povprečno oceno za redno in izredno vpisane študente. Podatke primerjajte s predhodnim študijskim letom.

V študijskem letu 2023/2024 je bila povprečna ocena redno in izredno vpisanih študentov 6,44. V primerjavi s predhodnim letom se je povprečna ocena izpitov rednih in izrednih študentov znižala.

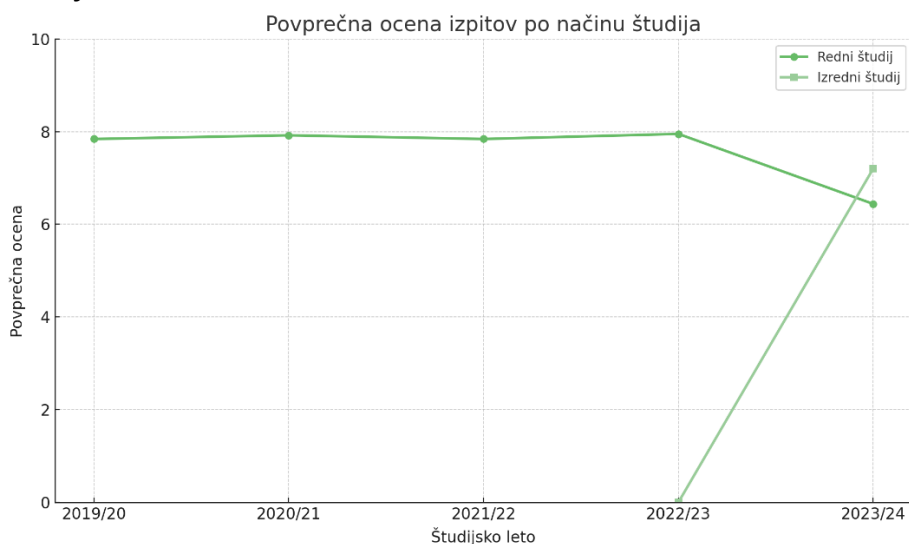
Tabela 1.5.3: Povprečna ocena izpitov glede na način študija v zadnjih 5 študijskih letih (za Slovence, državljane EU in tujce)

Študijsko leto	Način študija	Povprečna ocena izpitov
2019/20	Redni	7,84
	Izredni	/
2020/21	Redni	7,92
	Izredni	/

2021/22	Redni	7,84
	Izredni	/
2022/23	Redni	7,95
	Izredni	0
2023/24	Redni	6,44
	Izredni	7,2

Vir: NU, FDŠ

Graf 4.5.3



Vir: NU, FDŠ

Zaradi nizkega števila izrednih študentov izračun povprečne ocene ni bil možen.

5 Projektno – raziskovalno delo

Opišite na splošno o raziskovalnih skupinah, projektih, vključevanju študentov konkretnega študijskega programa.

Raziskovalna skupina NU, FDŠ izvaja znanstveno-raziskovalno dejavnost kot samostojna organizacijska enota fakultete, tako da je raziskovalna dejavnost fakultete organizacijsko in strokovno ločena od ostalih dejavnosti NU, FDŠ. V raziskovalni skupini se izvajajo temeljni, aplikativni, razvojni in drugi projekti ter opravljajo strokovne, svetovalne in druge storitve, ki sodijo zlasti v sklop nacionalnega programa raziskovalnega dela. Delo raziskovalne skupine je usmerjeno predvsem na področja upravnih in organizacijskih ved, prava in humanistike ter področja političnih in poslovnih ved. Raziskovalci na fakulteti so uspešni pri pridobivanju temeljnih in aplikativnih raziskovalnih programov in projektov na razpisih Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, kot tudi pri prijavih na mednarodne razpise ter razpise Ministrstev in javnih skladov. Fakulteta skuša študentom približati znanstveno-raziskovalno delo in jih motivirati za sodelovanje ter vzpostaviti okolje, kjer lahko predstavijo svoje raziskovalne dosežke, ideje, rešitve in se kritično opredeljujejo do aktualnih poslovno upravnih, pravnih in družboslovnih vprašanj.

5.1 Vključevanje študentov v znanstveno raziskovalno delo

Navedite na kakšen način se študenti programa lahko vključijo v znanstveno-raziskovalno delo, navedite koliko študentov je bilo v konkretnem študijskem letu vključeno in na kakšen način.

Fakulteta si prizadeva izboljšati projektno-raziskovalno delo tudi z aktivnim vključevanjem študentov. V študijskem letu 2023/2024 jim je bil tako omogočen dostop do kakovostnih recenziranih revij in e-knjig v bazah Sage, EBSCO Military and Government Collection in Academic Search Premier, SpringerLink, IUS-INFO in na portalu revije Pravna praksa. Dostop so imeli tudi do citatne baze Scopus ter e-virov Nove univerze KURS 2002, 2011 in 2019, e-Enciklopedija slovenske osamosvojitve, državnosti in ustavnosti, e-arhiv revije Dignitas.

V sklopu posameznih predmetov se študente spodbuja pri raziskovalnem delu nosilcev predmetov.

Poleg navedenega fakulteta študente tudi motivira, da se znanstveno-raziskovalno udeležujejo pri različnih projektih kot so:

- Študentska konferenca NUŠKA - <https://fds.nova-uni.si/nuska-studentska-konferenca-nove-univerze-2024/>.
- Neposredno s sodelovanjem študentov pri raziskovalnem delu nosilcev predmetov.
- Vsakoletna mednarodna doktorska znanstveno-raziskovalna konferenca (več v poglavju 7.3), ki je v študijskem letu 2023/2024 potekala 13. junija 2024, na Evropski pravni fakulteti, na Mestnem trgu 23, v Ljubljani.
- Objava v reviji Dignitas - Revija Dignitas objavlja znanstvene članke s področja ustavnega in mednarodnega prava človekovih pravic, ključne dokumente, študije, mnenja in sklepe Evropske komisije za demokracijo skozi pravo (Beneška komisija), splošne informacije o pomembnejših dogodkih s področja varovanja človekovih pravic v Sloveniji in mednarodnem okviru ter tematske številke in tematske bloke. Revija Dignitas je vpisana v mednarodno IBZ bazo. Študentom, ki v sklopu predmeta ali pa sodelovanja na konferenci pripravijo primeren prispevek je omogočena znanstvena objava v reviji Dignitas.

Raziskovalno delo v okviru temeljnih in aplikativnih raziskovalnih programov in projektov na razpisih Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije.

5.2 Vključevanje profesorjev v znanstveno raziskovalno delo

Navedite na kakšen način poteka znanstveno-raziskovalno delo profesorjev – nosilcev in izvajalcev programa, navedite usposabljanja in pripravite tabelo nosilcev in izvajalcev predmetov na študijskem programu in njihovi raziskovalni projekti v konkretnem študijskem letu.

Nova univerza vsakoletno organizira seminar za raziskovalno-razvojne projekte, ki je namenjen razpravi o vprašanjih povezanih s prijavo na raziskovalne projekte, namen seminarja je izboljšanje raziskovalne dejavnosti fakultete.

Znanstveno - raziskovalno delo profesorjev na študijskem programu Javna uprava študije poteka na več načinov:

- z vključevanjem v znanstveno-raziskovalno projekte fakultete oziroma univerze in z izvajanjem lastnih znanstveno-raziskovalnih projektov oziroma z vključevanjem v projekte fakultete in drugih institucij in organizacij (glej Tabela 5.2);
- z izdajanjem znanstvenih monografij: v študijskem letu 2023/2024 je univerzitetna založba Nove univerze izdala naslednje znanstvene monografije, monografije, revije in učbenike: Dignitas, št. 97 / uredil Jernej Letnar Černič; oktober 2023; Dignitas, št. 98 / uredil Jernej

Letnar Černič; januar 2024, Dignitas, št. 99 / uredil Jernej Letnar Černič; marec 2024. V sklopu založbe Nove univerze drugih izdaj ni bilo.

Fakulteta skrbi za redno obveščanje svojih raziskovalcev o tekočih domačih in mednarodnih projektih ter aktualnih novicah s področja raziskovanja. Na voljo jim je tudi za morebitno administrativno pomoč ali podporo vezano na prijavo morebitnih projektov. S tem fakulteta spodbuja aktivno raziskovalno dejavnost predstavnikov akademskega zbora.

***Tabela 5.2: Nosilci in izvajalci predmetov na magistrskem študijskem programu Javna uprava in njihovi raziskovalni projekti v študijskem letu 2023/24:**

Ime in priimek	Številka projekta	Naziv	Trajanje projekta	Nosilec projekta
Prof. dr. Matej Avbelj	BI-US/24-26-061	Primerjava vpliva ideologij na pravno in ekonomsko stroko pri poskusih transnacionalnega normiranja odgovornosti gospodarskih družb za človekove pravice	1.7.2024 - 30.6.2026	dr. Matej Avbelj
	J5-50171	Odgovornost gospodarskih družb, človekove pravice in podnebne spremembe: K skladnemu in pravičnemu domačemu in mednarodnemu pravnem redu	1.10.2023 - 30.9.2026	dr. Jernej Letnar Černič
	P6-0380	Kršitve človekovih pravic in temeljnih svoboščin na slovenskem ozemlju v 20. stoletju	1.1.2022 - 31.12.2027	dr. Renato Podbersič
Prof. dr. Jernej Letnar Černič	J5-50171	Odgovornost gospodarskih družb, človekove pravice in podnebne spremembe: K skladnemu in pravičnemu domačemu in mednarodnemu pravnem redu	1.10.2023 - 30.9.2026	dr. Jernej Letnar Černič
Izr. prof. dr. Anja Stojin Štampar	J5-50171	Odgovornost gospodarskih družb, človekove pravice in podnebne spremembe: K skladnemu in pravičnemu domačemu in mednarodnemu pravnem redu	1.10.2023 - 30.9.2026	Dr. Jernej Letnar Černič
OSTALI PROJEKTI				
prof. dr. Jernej Letnar Černič	Erasmus +	Start Circular: Integrated entrepreneurship management models for circular economy	20.6.2022-31.10.2024	Dr. Jernej Letnar Černič
prof. dr. Matej Avbelj	SM136 Vodja projekta:	European Commission, Jean Monnet Chair -PluralEU,	2022 - 2025	Dr. Matej Avbelj
prof. dr. Jernej Letnar Černič	SM137	European Commission, Jean Monnet Module-EUHRAB	2022 - 2025	Dr. Jernej Letnar Černič
Več članov Akademskega zbora	RSF projekt	Nova skripta: krepitev izobraževalnega procesa na Novi univerzi s sistematičnim in enotnim pristopom k pripravi študijske literature v obliki dvojezičnih skript,	2021 - 2024	Več članov Akademskega zbora

		po vzoru tujih univerz, pri vseh obveznih univerzitetnih predmetih		
--	--	--	--	--

Vir: Sicris, januar 2025

V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta oziroma Nova univerza (so)organizirala številne konference (kot npr. XI Mednarodno doktorsko znanstveno – raziskovalno konferenco, Študentsko konferenco Nove univerze NUŠKA, Konferenca v počastitev dvajsete obletnice vstopa Slovenije v NATO in v EU, Nacionalna konferenca »Odločanje z vetom ali s kvalificirano večino o skupni zunanji in varnostni politiki EU?«, Konferenca »Corporate accountability, human rights, and climate change in Slovenia and beyond«) ter številne druge akademske forume in okrogle mize, na katerih so sodelovali tudi nosilci in izvajalci programa Javna uprava 2. stopnje.

Raziskovalci raziskovalnih organizacij so organizirali številne akademske forume in okrogle mize ter sodelovali na drugih mednarodnih akademskih forumih in webinarjih, ki so vezani na področje njihovega dela in raziskovanja. Preko akademskih forumov in okroglih miz so člani raziskovalnih skupin predstavili svoje raziskovalne delo oz. rezultate širši javnosti. Podrobnejši opis dogodkov, ki so se odvijali na fakulteti ter Novi univerzi je zajet v institucionalni samoevalvaciji Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze za št. leto 2023/2024 ter Letnem poročilu Nove univerze za leto 2024.

6 Mednarodno sodelovanje

Opišite mednarodno sodelovanje vezano na študijski program.

Primeroma:

- ***Navedite število aktualnih sporazumov, koliko je bilo novih v konkretnem študijskem letu, koliko izmenjav in praks je bilo v konkretnem študijskem letu, navedite morebitna druga sodelovanja in izmenjave, navedite število incoming študentov, opišite potek izmenjav na konkretnem študijskem programu za incoming študente, opišite potek tutorstva za incoming študente, navedite morebitne težave.***

Mednarodno sodelovanje na fakulteti poteka prek mednarodnih izmenjav v okviru programa Erasmus+, prek ostalih mednarodnih projektov, kot sta na primer Jean Monnet Module in Jean Monnet Chair.

V študijskem letu 2023/2024 se je strategija internacionalizacije NU, FDŠ izvajala v sklopu Strategije razvoja NU, FDŠ za leto 2021-2024. Vidik internacionalizacije pa je bil vključen v vse študijske programe (spodbujanje mobilnosti, diseminacija rezultatov), kot tudi v programe ob študijskih dejavnosti (aktivnosti za tuje Incoming študente, vodeni ogledi institucij v tujem jeziku).

Pri mednarodnem sodelovanju in internacionalizaciji fakultete ima ključno vlogo Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze, ki v sodelovanju z oddelki fakultete sodeluje pri zasledovanju zastavljenih razvojnih ciljev na področju internacionalizacije in mednarodnega sodelovanja. Podrobnosti postopkov mobilnosti ureja Pravilnik Nove univerze in njenih članic o mobilnosti Erasmus+.

Na ravni Nove univerze je v okviru programa Erasmus+ sklenjenih 49 bilateralnih sporazumov (do vključno 3. 10. 2024) s tujimi institucijami v državah EU in izven nje. Seznam partnerskih institucij je objavljen na povezavi: <https://fds.nova-uni.si/dejavnosti/karierni-center/>. V študijskem letu 2023/2024 je bil za namene aktivne promocije programa Erasmus+ izveden informativni dan namenjen predstavitvi vseh podrobnosti Erasmus+ programa mobilnosti študentov in osebja NU.

V študijskem letu 2023/2024 ni bilo izvedenih mobilnosti študentov na magistrskem študijskem programu Javna uprava.

Izvedeni sta bili 1 izhodna mobilnost predavatelja (za namene poučevanja oziroma usposabljanja; 13.5.-17.5. 2024, International Balkan University), ki sodeluje tudi na magistrskem študijskem programu Javna uprava ter 1 mobilnost strokovnega osebja za namene usposabljanja (STA, 7.5. – 11.5. 2024), European University, Gruzija.

Fakulteta za državne in evropske študije NU je kot članica Nove univerze povezana v mrežo mednarodnega sodelovanja, ki ga univerza razvija na vseh področjih delovanja. Fakulteta sodeluje v programu Evropske unije Erasmus+, ki omogoča mobilnost študentom in zaposlenim na fakulteti, hkrati pa razvija tudi bilateralno mednarodno sodelovanje s sorodnimi institucijami tako v Evropi kot tudi širše. Fakulteta v okviru tega in drugih programov mednarodnega sodelovanja (Jean Monnet Modul) kontinuirano izvaja dejavnosti za povečevanje mednarodne prepoznavnosti in vpetosti v mednarodno izobraževalno in raziskovalno skupnost. Z različnimi dejavnostmi dokazuje, da je mednarodno delovanje ena izmed prioritete njenega delovanja. Slednje vključuje mednarodno mobilnost študentov in profesorjev, organizacijo odmevnih mednarodnih znanstvenih konferenc, sestankov, delavnic in poletnih šol, urejanje in objave del v domačih in mednarodnih monografijah, sodelovanje v pripravi in izvajanju mednarodnih raziskovalnih projektov, članstvo v različnih organizacijskih odborih in mednarodnih združenjih. Pri intenzivnem razvoju s podporo v mednarodnih združenjih so nam pomagali kolegi s partnerskih univerz. Z njimi sodelujemo v skupnih raziskovalnih projektih, pri izmenjavi študentov, profesorjev in nepedagoških delavcev. Partnerske institucije, s katerimi aktivno sodelujemo, so objavljene na spletni strani fakultete: <https://fds.nova-uni.si/mednarodno-sodelovanje/erasmus/partnerske-institucije/>.

Fakulteta za državne in evropske študije NU ima za potrebe mednarodnega sodelovanja vzpostavljeno mednarodno pisarno na ravni Nove univerze, ki deluje za vse tri fakultete članice, pri delu s študenti pa sodeluje tudi študent tutor. V delo s tujimi študenti se vključuje in pomaga Erasmus+ koordinator vsake posamezne članice. Fakulteta za državne in evropske študije NU skrbi za povezovanje teorije in prakse pri izvedbi pedagoške obveze, zato kot gostujoče predavatelje vabi strokovnjake iz prakse, ki študentom podajo aktualen vpogled v praktično delo. Prav tako je velik del akademskega zbora fakultete strokovnjakov iz prakse. Strokovnjaki iz prakse sodelujejo tudi kot somentorji pri izdelavi zaključnih del.

Fakulteta vsesplošno spodbuja mednarodne mobilnosti študentov, pedagoškega in strokovnega osebja. Izvedene so bile vse ustrezne aktivnosti predstavitve programa ter vpeljana priporočila za zagon novih smernic programa Erasmus+ 2021-2027 (digitalni/zeleni/aktivni/vključujoči Erasmus+).

V študijskem letu 2023/2024 je bila za magistrski študijski program Javna uprava na fakulteti izvedena 1 izhodna izmenjava:

Izhodna mobilnost:

Vrsta izhodne mobilnosti (STT-P - usposabljanje; STA-P – poučevanje)	Institucija gostiteljica, država	Trajanje mobilnosti
STT	International Balkan University, Makedonija	5 dni

Prav tako se člani Akademskega zbora vključujejo v gostovanja v okviru raziskovalnih projektov. V študijskem letu 2023/2024 so bila izvedena naslednja gostovanja:

- Dr. Matej Avbelj je na povabilo Sigmund Freud University 13. 12. 2023, gostoval na Dunaju <https://www.constitutionaltheory.eu/lecture-does-the-european-union-nowadays-need-a-big-c-constitution-and-why-not/>, kjer se je med 14. 12. in 15. 12. 2023, udeležil še srečanja Upravnega odbora EU Fundamental Rights Agency.
- Dr. Jernej Letnar Černič je gostoval v Manili, Filipini, od 14. do 30. januarja 2024. Namen obiska, v okviru projekta "Odgovornost gospodarskih družb, človekove pravice in podnebne spremembe", je bila izvedba polstrukturiranih intervjujev z deležniki, ki delujejo v institucijah filipinske države, mednarodnih organizacijah in v filipinski civilni družbi kot tudi obisk nevladnih organizacij ter nekaterih gospodarskih družb in priprava empiričnega znanstvenega članka o uresničevanju varstva človekovih pravic v gospodarstvu na Filipinih za objavo v vrhunski znanstveni reviji oziroma monografiji.
- Dr. Matej Avbelj se je na povabilo slovenskih sodnikov na SEU udeležil strokovno-raziskovalnega obiska v Luksemburgu.
- Dr. Matej Avbelj se je na povabilo European Research Council udeležil raziskovalno-evalvacijskega obiska na Evropski komisiji v Bruslju med 16. 4. 2024 do 19. 4. 2024.
- Dr. Matej Avbelj se je na povabilo European Research Council udeležil raziskovalno-evalvacijskega obiska na Evropski komisiji v Bruslju med 24.9.2024 do 27.9. 2024.
- D. Jernej Letnar Černič je gostoval na Forumu OZN o odgovornem poslovanju podjetij na področju človekovih pravic in okolja, ki je potekal od 22. do 28. septembra 2024. Namen obiska je bila udeležba na forumu in v okviru foruma izvedba sestankov in pogovorov z udeleženci iz civilne družbe, vlad, mednarodnih organizacij in podjetij.

Še posebej v okviru programa JU 2 se v študijski proces vključujejo posamezniki, ki že zasedajo visoke položaje na ministrstvih in vodstvenih delovnih mestih ter so že zaposleni. V izobraževalni proces vstopajo z bogatimi izkušnjami in poglobljenim razumevanjem potreb na področju svojega dela. Na ta način predstavljajo zunanjo javnost in se po zaključku študija vanjo tudi vračajo. Mnogi med njimi opravljajo naloge, povezane s predstavljanjem države v tujini, bodisi za daljša obdobja bodisi v različnih delovnih skupinah v okviru Evropske unije Nata ali drugih mednarodnih institucij.

Podoben ali celo še bolj izrazit preplet teorije in prakse se kaže pri predavateljih, ki prihajajo iz delovnega okolja. Njihovo delo vključuje spremljanje mednarodnih trendov in prilagajanje aktualnim razmeram, kar jim omogoča neposredno povezovanje teoretičnih spoznanj s praktičnimi izkušnjami. Na ta način se teorija in praksa nenehno prepletata ter medsebojno dopolnjujeta.

Na magistrskem študijskem programu Javna uprava je zaznan nižji interes študentov za udeležbo na mednarodni izmenjavi.

7 Obštudijske in podporne dejavnosti

Predstavite obštudijske in podporne dejavnosti, ki so potekale v konkretnem študijskem letu in so bile namenjene študentom dotičnega študijskega programa.

7.1 Spomladanske in jesenske šole

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze ima razvejan in bogat program obštudijskih dejavnosti. Fakulteta redno organizira ali sodeluje z Novo univerzo in njenimi članicami pri organizaciji spomladanskih in jesenskih šol, akademskih forumov, konferenc, izobraževanj za zunanje deležnike, delavnic in drugih sorodnih dogodkov za študente, strokovnih ekskurzij, obiskov delodajalcev ter gostujočih predavanj. Dogodki so usmerjeni v celotno populacijo študentov Nove univerze, med katerimi so tudi študenti magistrskega študijskega programa Javna uprava.

Celoten popis ob študijskih aktivnosti, ki so bili v študijskem letu 2023/2024 na ravni fakultete dostopni za študente, je opisan v Samovalvacijskem poročilu Fakultete za državne in evropske študije za študijsko leto 2023/2024, del dogodkov pa je popisan tudi v institucionalnem samovalvacijskem poročilu Nove univerze za leto 2023/2024.

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze je v sodelovanju s članicami Nove univerze študijskem letu 2023/2024 organizirala izobraževanja, na podlagi katerih udeleženci prejmejo kreditne točke v višini enega izbirnega predmeta, in sicer:

- Spomladanska šola Nove univerze »Nasilje v družbi«, 6.-10.5.2024 (organizirana v obliki Erasmus+ krajšega mednarodnega intenzivnega programa (KIP) Nove univerze, na kateri so sodelovali tudi tuji študentje in predavatelji.
- Jesenska šola Nove univerze »Umetna inteligenca med nami – začetek ali konec nekega obdobja?«, 16.-20.9.2024.

Pomemben doprinos pri oblikovanju ob študijskih aktivnosti pa ima tudi Univerzitetna knjižnica Nove univerze, saj je bilo v sklopu knjižnice tekom študijskega leta 2023/2024 izvedenih kar 14 delavnica oblikovanja zaključnih del z opisom uporabe podatkovnih baz, iskanje literature, ipd., ki so bile na voljo tudi magistrskim študentom (z oziroma na področje raziskovanja).

Karierni center je skrbel za izvajanje individualnih kariernih svetovanj, ki so prilagojena glede na smer in stopnjo študija študentov. Karierno svetovanje izvajajo karierni svetovalci fakultete ali univerze, ki se redno izobražujejo s področja karierne orientacije in dela s študenti. Običajno se svetovanja nanašajo na študijske prakse, pomoč pri pripravi življenjepisa, Erasmus+ prakse v tujini, pomoč pri izbiri nadaljnjega študija ali poklica, pripravi na zaposlitvene razgovore, navezovanje stikov z delodajalci ipd, zato v študijskem letu 2023/2024 fakulteta ni zaznala potrebe po kariernih storitvah za magistrske študente.

7.2 Gostujoča predavanja

K razvoju vseživljenjskega učenja (VŽU) na NU, FDŠ bistveno prispeva tudi Karierni center NU (v nadaljevanju KC NU), ki preko svojih aktivnosti (delavnice, svetovanja, okrogle mize, strokovne ekskurzije ipd.), pripomore k obogatitvi študijskega procesa z dodatnimi vseživljenjskimi vsebinami. Vseživljenjsko izobraževanje poteka v obliki gostujočih predavanj, konferenc, okroglih miz, delavnic in strokovnih ekskurzij ter predstavitev.

V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta gostila 8 gostujočih predavateljev pri različnih predmetih na dodiplomskem študijskem programu Javna uprava ter Mednarodne in diplomatske študije 2. stopnje ter študijskem programu Državne in evropske študije 1. stopnje in Javna uprava 1. stopnje.

Gostujoča predavanja so izvedli naslednji profesorji in strokovnjaki iz prakse:

- Gostujoče predavanje dr. Marca Fasciglione,
- Gostujoče predavanje Mateja Cerarja,
- Gostujoče predavanje Daniela Augensteina,
- Gostujoče predavanje Boštjana Koritnika,
- Gostujoče predavanje dr. Gorazda Justinka,
- Gostujoče predavanje dr. Tare Van Ho,
- Gostujoče predavanje dr. Sabine Popit,
- Gostujoče predavanje dr. Mira Hačka.

Gostujoča predavanja so podrobneje opisana v institucionalni samoevalvaciji.

7.3 Konference in akademski forumi

Fakulteta prek organizacije ali so-organizacije domačih in mednarodnih konferenc spodbuja javno razpravo na določenih znanstvenih področjih. Konference privabljajo tako študente in diplomante, domače in tuje priznane strokovnjake iz akademskega okolja, kot tudi širšo javnost. V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta sodelovala pri organizaciji oziroma so organizaciji treh (3) konferenc, na katere so bili vabljeni tudi magistrski študenti, in sicer:

- 18. 4. 2024, Študentska konferenca Nove univerze 2024, več na: <https://fds.nova-uni.si/dejavnosti/konference/nuska/>
- 10. 4. 2024, Konferenca »Počastitev dvajsete obletnice vstopa Slovenije v NATO in v EU«, več na: <https://fds.nova-uni.si/konferenca-pocastitev-dvajsete-obletnice-vstopa-slovenije-v-nato-in-v-eu-10-4-2024/>
- 13. 6. 2024, XI. Mednarodna doktorska znanstveno-raziskovalna konferenca, več na: <https://fds.nova-uni.si/xi-mednarodna-doktorska-znanstveno-raziskovalna-konferenca-13-6-2024/>

Prav tako so na fakulteti potekali številni akademski forumi in drugi dogodki, na katere so imeli možnost prisostvovati tudi študenti magistrskega študijskega programa JU. Dogodki so bili zaradi sodobnih vsebin in aktualnosti tematike zanimivi za različne študijske programe in smeri študija. Natančnejši popis vseh dogodkov, ki so se odvijali na fakulteti se nahaja v Samovalvacijskem poročilu NU, FDŠ za študijsko leto 2023/2024, v nadaljevanju pa so primeroma izpostavljeni le dogodki, ki se navezujejo na relevantne tematike s področja mednarodnih in diplomatskih zadev:

- Akademski forum Nove univerze »Self-determination and Secession, 15.12.2023,
- Akademski forum Nove univerze "Challenges and Opportunities for the Future of Europe – a View from Ireland, 5.12.2023,
- Akademski forum Nove univerze »Razprava o procesu širitve Evropske unije,
- "Challenges and Opportunities for the Future of Europe – a View from Germany", 7.11.2023,
- Evropski Akademski Forum Jean Monnet katedre Nove univerze »Prihodnost evropske monetarne in fiskalne unije«, 5.2.2024,
- Evropski Akademski Forum Jean Monnet katedre Nove univerze »Zahodni Balkan«, 16.1.2024,

- Evropski Akademski Forum Jean Monnet katedre Nove univerze "Is East Central Europe especially predisposed towards illiberalism?", 17.9.2024,
- Varstvo človekovih pravic in okolja v dobavnih verigah gospodarskih družb: domači in evropski izzivi, 18.3.2024,
- Evropski Akademski Forum Jean Monnet katedre Nove univerze »Pluralism, Contestation and National Elections in the EU: The Case of Poland«, 19.10.2023,
- Evropski Akademski Forum Jean Monnet katedre Nove univerze "Challenges and Opportunities for the Future of Europe – a View from Spain, 21.11.2023,
- Evropski akademski forum Jean Monnet katedre »70 let prava Evropske unije«, 27.11.2023
- Evropski Akademski Forum Jean Monnet katedre Nove univerze "(Ab)use of (National) Constitutional Identity in a Pluralist European Union", 28.5.2024,
- 24. Evropski akademski forum Nove univerze »Pluralizem in demokracija: krepitev parlamentarne dimenzije v Evropski uniji«, 29.2.2024,
- Akademski forum Nove univerze »Vpliv merjenja spoštovanja človekovih pravic in okolja na poslovanje gospodarskih družb«, 16.5.2024,
- Predavanje »Vpliv Splošnega sodišča EU na razvoj evropskega prava«, 3.4.2024,
- Večer brnske teorije prava, 18.9.2024.

7.4 Okrogle mize

Prepoznavnost NU, FDŠ in njeno sodelovanje z domačim in mednarodnim okoljem se dodatno utrjuje in širi prek različnih dogodkov, ki jih izvaja fakulteta (akademski forumi, okrogle mize in posveti, gostovanja domačih in tujih predavateljev ter strokovnjakov, mednarodne konference, znanstveno strokovni simpoziji, spomladanske/jesenske šole). Ker so vsi omenjeni dogodki tudi posneti in prosto dostopni na digitalnih kanalih fakultete za kasnejši ogled, so relevantni deležniki tudi čez daljše časovno obdobje vključeni v dejavnosti fakultete. Nova univerza in članice so v št. I. 2023/2024 izvedle 2 okrogli mizi.

7.5 Delavnice

NU, FDŠ si prizadeva k organizaciji številnih delavnic, preko katerih se lahko posamezniki naučijo dodatna znanja in veščine. Delavnice so interaktivne in vključujejo aktivno sodelovanje udeležencev v obliki izvajanja konkretnih nalog. Delavnice so običajno osredotočene na izbrano osnovo, ki jo udeleženci s praktičnimi vajami lahko nadgradijo, implementirajo ter uporabljajo v vsakdanjem življenju.

Pomemben doprinos pri oblikovanju ob študijskih aktivnosti pa ima tudi Univerzitetna knjižnica Nove univerze, saj je bilo v sklopu knjižnice tekom študijskega leta 2023/2024 izvedenih kar 14 delavnic oblikovanja zaključnih del.

7.6 Strokovne ekskurzije in predstavitve delodajalcev ter drugih organizacij

Na področju obštudijskih dejavnosti je za študente magistrskega študijskega programa JU na voljo kopica drugih obštudijskih aktivnosti, ki se odvijajo na ravni Nove univerze, kot npr. tekaški klub, pevski zbor ter pester nabor obštudijskih aktivnosti Kariernega centra Nove univerze, ki je tekom študijskega leta 2023/2024 (so)organiziral za študente 29 dogodkov, med katerimi so strokovne

ekskurzije, razne predstavitve naprednih tehnologij in razprave. Celoten popis dogodkov Kariernega centra se nahaja v Samovalvacijskem poročilu NU, FDŠ za študijsko leto 2023/2024. Ker so magistrski študenti v večini primerov že zaposleni, je udeležba le-teh pri tovrstnih ob študijskih aktivnosti nižja.

7.7 Karierna svetovanja

Karierni svetovalci študentom svetujejo pri izbiri študijske prakse, oblikovanju življenjepisa, izbiri nadaljnega študija, pripravi na zaposlitvene razgovore, ipd. V sklopu individualnih kariernih svetovanj se študentom predstavijo potencialni delodajalci in ponudniki praktičnega izobraževanja. Predstavitve delodajalcev so potekale v sklopu individualnih kariernih svetovanj, ki jih je izvajal Karierni center (KC) ter prek raznih dogodkov, na katerih so le ti sodelovali (npr. strokovne ekskurzije, predstavitve podjetij). K promociji in predstavitvi delodajalcev je pripomogla aktivna dejavnost KC, na področju oglaševanja prostih delovnih mest in drugih oblik praktičnega udejstvovanja mladih na spletnih socialnih omrežjih. Študenti so se v veliki meri zanimali tudi za delodajalce iz EU, razne institucije EU ter druge ponudnike praktičnega izobraževanja (nevladne organizacije, Transparency International, Evropska centralna banka, Evropska komisija, ipd.). Karierni center je skrbel tudi za izvajanje individualnih kariernih svetovanj (npr. glede študijske prakse, pomoč pri pripravi življenjepisa, pomoč pri izbiri nadaljnega študija, pripravi na zaposlitvene razgovore, ipd.)...

7.8 Informativni dnevi

Med druge podporne aktivnosti za študente, ki služijo informiranju študentov ter zagotavljanju promocije dejavnosti Nove univerze in njenih članic navzven (v domače in tuje okolje), so tudi razni informativni dnevi, ki se prirejajo v sklopu študijske in ob študijske dejavnosti. Fakulteta vsako leto organizira različne informativne dneve za kandidate, ki se zanimajo za vpis, kot tudi že za vpisane študente.

V študijskem letu 2023/2024 je organizirala vrsto informativnih dogodkov, in sicer:

1. Promocija Erasmus+ programa: Informativni dan Erasmus+ 07.03.2024, Promocija Erasmus+ Krajši Intenzivni Program (KIP), 22.1.2024, Promocija Razpisa Erasmus+ za programsko leto 2024+ za namen študija v tujini (2024/2025 in 2025/2026), 5. 8. 2024, Promocija Razpisa Erasmus+ za programsko leto 2023+ (2023/2024 in 2025/2025), 8. 12. 2023 - dogodki so bili namenjeni predstavitvi vseh podrobnosti Erasmus+ programa mobilnosti študentov in osebja NU.
2. Informativni dnevi za dodiplomske študijske programe je fakultete organizirala 16. in 17. februarja 2024 na vseh študijskih lokacijah. Informativni dan je bil namenjen obširni predstavitvi študijskih programov in ob študijskih dejavnosti.
3. Informativni dan za podiplomske študijske programe je fakulteta organizirala 15., 16. in 17. maja 2024 na vseh študijskih lokacijah. Informativni dan je bil namenjen obširni predstavitvi študijskih programov in ob študijskih dejavnosti.
4. Neformalni informativni dan z naslovom »Kavica na Fakulteti za državne in evropske študije«, ki je potekal hibridno, preko spletne aplikacije zoom in v živo, dne 27. 2. 2024.
5. neformalni informativni dan z naslovom »kavica na Fakulteti za državne in evropske študije«, ki je potekal hibridno, preko spletne aplikacije zoom in v živo, dne 5. 3. 2024
6. neformalni informativni dan z naslovom »kavica na Fakulteti za državne in evropske študije«, ki je potekal hibridno, preko spletne aplikacije zoom in v živo, dne 12. 3. 2024.

Kot dodatne oblike informiranja in obveščanja javnosti se fakulteta poslužuje tudi drugih digitalnih medijev, in sicer:

-Spletna stran fakultete: <https://fds.nova-uni.si/kategorije/aktualno/dogodki/>

- Facebook profil fakultete (https://www.facebook.com/fakultetafds/?locale=sl_SI)
- Facebook Karierni center (<https://www.facebook.com/kariernicenter>)
- eNOVICE, ki izhajajo v elektronski obliki preko »mailchimp«
- Youtube Nova univerza: https://www.youtube.com/channel/UCJqtUKhI3Xe7Usthdown_3SA/videos
- Instagram profil fakultete (<https://www.instagram.com/fakultetafds/>)

8 Študenti in diplomanti

8.1 Splošno o študentih

Opišite nekaj na splošno o študentih (sodelovanje s študenti, zastopanost v organih, podpora in dejavnosti za študente).

Aktivno sodelovanje študentov je eden izmed temeljnih stebrov delovanja **Nove univerze, Fakultete za državne in evropske študije (NU, FDŠ)**. Fakulteta si prizadeva za odprt dialog s študenti ter njihovo vključevanje v oblikovanje kakovostnega študijskega in obšudijskega okolja. Posebna skrb je namenjena **študentom s posebnimi potrebami**, ki jim je omogočen individualno prilagojen študijski proces.

V študijskem letu **2023/2024** so bili študentski predstavniki vključeni v ključne organe fakultete: **Senat, Akademski zbor, Habilitacijsko komisijo, Študijsko komisijo, Disciplinsko komisijo, Komisijo za kakovost** ter **Komisijo za tutorstvo**. Med njimi so bili tudi študenti **magistrskega programa Javna uprava**. Pomembno vlogo ima tudi **Študentski svet NU, FDŠ**, ki zastopa interese študentov ter sodeluje pri sprejemanju odločitev na fakulteti.

Fakulteta deluje tudi prek **Kariernega centra NU, FDŠ**, ki študentom nudi podporo pri načrtovanju karierni poti ter organizira dogodke, kot so **strokovne ekskurzije, okrogle mize, konference** in srečanja z delodajalci.

Študenti se lahko vključijo tudi v **tutorski sistem** ter sodelujejo pri **poletnih in jesenskih šolah**, ki jih fakulteta organizira samostojno ali v sodelovanju s partnerji doma in v tujini.

8.2 Študentski svet NU, FDŠ

Na kratko opišite študentski svet, njihove aktivnosti.

Primeroma:

- **Navedite število študentov dotičnega študijskega programa, ki so člani ŠS v konkretnem študijskem letu.**
- **Navedite aktivnosti pri katerih je sodeloval ŠS.**
- **Navedite podatke vezane na ŠS, kot so npr. sestanki z vodstvom, komunikacija, finančni prispevek, ipd.**

Študentski svet je organ fakultete, hkrati pa je zastopnik interesov vseh študentov Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze. Delovanje Študentskega sveta je urejeno z Zakonom o visokem šolstvu, Statutom Fakultete za državne in evropske študije NU, Poslovnikom Študentskega sveta ter Pravilnikom o volitvah v Študentski svet NU, FDŠ. Študentski svet je ključna povezava med študenti in fakulteto, saj lahko fakulteta na podlagi podanih informacij s strani Študentskega sveta

kvalitetno opravlja, izboljšuje in ocenjuje svoje delovanje. Aktivnosti, ki jih izvaja Študentski svet, so namenjene doseganju višje kakovosti študija ter izboljšanju kompetenc vseh študentov.

Ena ključnih nalog je, da so vsi študentje seznanjeni o samem delovanju Študentskega sveta, zato NU, FDŠ ob pomoči referata za študentske in študijske zadeve skrbi, da so vsa vabila ter zapisniki redno objavljeni na spletni strani fakultete pod rubriko Dejavnosti- Študentski svet - Dokumenti. Seje potekajo v okviru razprav vsaj enkrat mesečno. V kolikor je potrebno odločiti o nujnih zadevah, se skliče izredna ali pa korespondenčna seja, da se zadeva lahko čim hitreje razreši. Študentski svet deluje tudi preko neformalnih srečanj, na katerih je glavna tema organizacija in realizacija samih projektov, ki so postavljeni za pridobivanje kvalitetnih kompetenc študentov.

Da bi bili interesi zastopani v vseh letnikih, si ŠS NU, FDŠ prizadeva, da bi bil Študentski svet sestavljen iz vsaj po enega (1) predstavnika iz vsakega letnika. V kolikor to ni mogoče, ŠS NU, FDŠ zagotovi aktivne zunanje sodelavce za manjkajoči letnik. Mandat predstavnikov ŠS NU, FDŠ traja eno leto, ta pa je lahko ponovljiv. Dosedanja praksa je pokazala, da je vključenost študentov v organe fakultete in sodelovanje z referatom za študijske in študentske zadeve pozitivno vplivala na medsebojno delovanje organov fakultete, zato si še vnaprej prizadevamo za konstruktivno in aktivno medsebojno sodelovanje.

V evalviranem študijskem letu 2023/2024 je ŠS NU, FDŠ v planu dela načrtoval izvedbo različnih aktivnosti. ŠS NU, FDŠ je izvedel 6 dogodkov:

- Izmenjava izkušenj in zapiskov (december 2023),
- Delavnica o udeležbi mladih na volitvah v parlament EU (maj 2024)

V planu je bilo še 6 dodatnih dogodkov (brucovanje, večerja s profesorji, piknik za študente, smučarski športni dan, krvodajalska akcija ter izlet v naznana), ki pa se niso izvedli zaradi premajhnega števila prijav.

Prav tako pa so člani ŠS NU, FDŠ sodelovali pri:

- krepitvi tutorskega sistema fakultete (izvajanje predmetnega tutorstva pri tistih predmetih, kjer so bili z razpisom imenovani tutorji),
- pripravi novic za eNovice,
- udeležba na Konferenci NUŠKA
- sodelovanju pri posodobitvi promocijskega gradiva.

V študijskem letu 2023/24 je Študentski svet Nove univerze nadaljeval z ustaljenim delovanjem.

Člani ŠS NU, FDŠ so tekom celotnega študijskega leta 2023/2024 sodelovali pri sestankih organov fakultete, na katerih so predstavili in predlagali svoja mnenja in ideje.

Komunikacija med fakulteto in ŠS NU, FDŠ poteka redno preko elektronske pošte, telefona in osebno na fakulteti. Fakulteta si prizadeva, da je komunikacija s ŠS NU, FDŠ redna in da se zadeve urejajo sproti.

8.2.1 Letni program interesnih dejavnosti NU, FDŠ

Tabela 8.2.1: Letni program Študentskega sveta NU, FDŠ za št. I. 2023/2024

Dolgoročni/ strateški cilji	Kratkoročni letni cilji za leto 2023/2024	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodišč na vrednost kazalnik a (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2023/2024	Vir financiranja
Izmenjava izkušenj, zapiskov	November	Organizacija, dogovor z študenti, tutorji	Obštudijske aktivnosti	Izhodišč na vrednost za leto 2024 je 0	Širjenje znanj in obzorij študentov	Sredstva fakultete
Delavnica o udeležbi mladih na volitvah v parlament EU	Maj		Obštudijske dejavnosti	Izhodišč na vrednost za leto 2024 je 0	Pridobivanje dodatnih znanj študentov	/

Priloženi letni program je izdelal Študentski svet NU, FDŠ.

V študijskem letu 2023/2024 je fakulteta del finančnih sredstev namenila za delovanje ŠS NU, FDŠ, prav tako je na socialnih omrežjih, spletnih straneh in v eNovicah promovirala njihove dejavnosti in dosežke.

8.3 Prilagoditve za študente s posebnimi statusi

Na splošno opišite uveljavljanje posebnega statusa študenta, prilagoditve, ki so jih deležni, število obravnavanih vlog v konkretnem študijskem letu, koliko in katere statuse so uveljavljali študenti konkretnega študijskega programa.

S ciljem nemotenega opravljanja študijskega procesa in ob upoštevanju, da je takih študentov malo, fakulteta vsakega posebej obravnavala in do njega pristopala individualno s prilagoditvami študijskih gradiv in izvajanjem študija. Študentom s posebnimi potrebami je zagotovljena tudi ustrezna komunikacijska in informacijska dostopnost.

Študenti s posebnimi potrebami in posebnim statusom na NU, FDŠ so skladno s Pravilnikom o študentih s posebnimi potrebami in posebnim statusom na Novi univerzi (<https://fds.nova-uni.si/izobrazevanje/studenti-s-posebnimi-potrebami/>) upravičeni do posebnih ugodnosti. Študenti, ki so slepi in slabovidni oziroma imajo okvaro vidne funkcije, so gluhi in naglušni, imajo govorno-jezikovne motnje ali primanjkljaj na posameznih področjih učenja, so gibalno ovirani, dolgotrajno bolni, imajo motnje avtističnega spektra ali psihosocialne težave, lahko v študijskem procesu na Novi univerzi pridobijo status študenta s posebnimi potrebami. Študenti, ki izkazujejo pomembne dosežke na področju športa, umetnosti in kulture oziroma se udeležujejo (področnih) mednarodnih tekmovanj ali so starši otrok, ki še niso šoloobvezni, lahko v študijskem procesu na NU pridobijo poseben status (status študenta športnika in trenerja, status študenta umetnika in kulturnika, status študenta starša do začetka obveznega šolanja otrok in status študenta, ki se udeležuje (področnih) mednarodnih tekmovanj).

Pomoč študentom s statusom študenta s posebnimi potrebami izvaja tudi Karierni center z individualnimi svetovanji.

V študijskem letu 2023/2024 na magistrskem študijskem programu Javna uprava beležimo enega študenta s posebnimi potrebami ali posebnim statusom.

Glede na primanjkljaje, ovire oziroma motnje študentov s posebnimi potrebami, so v času študija možne prilagoditve: pri izvedbi predavanj in vaj; pri načinu preverjanja in ocenjevanja; pri uporabi knjižnice; pri vpisu v višji letnik oziroma absolventski staž in podaljšanje absolventskega staža do enega leta pod posebnimi pogoji Pravilnika o študiju; pri vpisu dosežkov v prilogo k diplomi, ki izhajajo iz delovanja v obštudijskih dejavnostih, organih in komisijah fakultete idr.

Prilagoditve pri izvedbi predavanj:

Za študente so glede na vrsto in stopnjo njihovih primanjkljajev, ovir oziroma motenj ter morebitno kombinacijo primanjkljajev, ovir oziroma motenj možne naslednje prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj:

- vnaprejšnja objava študijskih gradiv, ki jih študenti prejmejo na predavanjih in vajah (npr. za slepe in slabovidne študente, da lahko sledijo predavanju, oziroma za tiste študente, ki si ne morejo delati zapiskov);
- vnaprejšnja objava študijskih gradiv, ki se uporabljajo pri predmetu (učni enoti), da se lahko prilagodijo v elektronsko ali zvočno obliko ali se primerno povečajo;
- snemanje predavanj in vaj;
- uporaba posebnih pripomočkov, kot so računalnik, elektronsko povečalo, lupe in podobno;
- prisotnost pomočnika, in sicer: bralca oziroma pisarja ter tolmača – prevajalca v slovenski znakovni jezik;
- možnost posredovanja pisnih izdelkov v elektronski obliki;
- opravljanje določenih študijskih obveznosti v paru s študentom, ki nima statusa študenta s posebnimi potrebami;
- možnost opravljanja določenih nalog in vaj doma (v času, ko se predavanja izvajajo fizično v predavalnici);
- prilagoditev načina opravljanja strokovne oziroma študijske prakse zmožnostim študenta tako, da lahko pokaže svoje znanje in sposobnosti oziroma dosega kompetence, opredeljene s študijskim programom;
- druge prilagoditve glede na dane možnosti fakultet.

Prilagoditve v načinu preverjanja in ocenjevanja znanja:

Način preverjanja in ocenjevanja znanja za študente s posebnimi potrebami je prilagojen tako, da lahko izkažejo raven svojega znanja, vendar se ne smejo znižati zahtevani standardi doseganja znanj.

Za študente so glede na vrsto in stopnjo njihovih primanjkljajev, ovir oziroma motenj ter morebitno kombinacijo primanjkljajev, ovir oziroma motenj možne naslednje prilagoditve:

- podaljšanje časa opravljanja ustnega oziroma pisnega izpita;
- zagotovitev posebnega prostora za opravljanje izpita;
- prilagoditev v prostoru oziroma prilagoditev prostora in prilagoditev opreme;
- opravljanje izpita s pomočjo računalnika in uporaba posebnih pripomočkov;
- opravljanje izpita s pomočjo pomočnika;

- sprememba oblike preverjanja in ocenjevanje znanja;
- prilagoditev oblike izpitnega gradiva;
- druge prilagoditve glede na dane možnosti fakultet.

Univerzitetna knjižnica Nove univerze (enota v Ljubljani) za študente glede na vrsto in stopnjo njihovih primanjkljajev, ovir oziroma motenj ter morebitno kombinacijo zagotavlja naslednje prilagoditve:

- pomoč pri iskanju gradiva;
- možnost izposoje gradiva, ki je dostopen samo v čitalnici;
- prilagoditve izposoje gradiva (daljši čas izposoje gradiva);
- za dostop do knjižnice je možna uporaba dvigala;
- za slepe in slabovidne je na voljo Ustava Republike Slovenije (2011) v Braillovi pisavi;
- širok vhod v prostore knjižnice;
- prostornost knjižnice omogoča dostop do gradiva tudi z vozičkom.

V št. I. 2023/24 je bila na študijskem programu JU 2 obravnavana 1 prošnja za dodelitev posebnega statusa.

Na splošno opišite tutorstvo, stanje tutorstva za konkretno študijsko leto (koliko je bilo tutorjev, katerih, ipd.), navedite podatke glede izobraževanja tutorjev in letnega poročila.

Tutorski sistem je urejen s Pravilnikom o tutorstvu NU, FDŠ: https://fds.nova-uni.si/wp-content/uploads/2023/10/Pravilnik-o-sistemu-tutorstva-FDS-NU_2023-1.pdf.

V okviru tutorstva je razvito uvajalno tutorstvo, ki je namenjeno predvsem študentom prvega letnika, ki se znajdejo v novem življenjskem in izobraževalnem okolju. Tutorji študenti novincem pomagajo predvsem s posredovanjem zanje pomembnih informacij in svetovanjem. Na fakulteti je tudi tutorstvo za tuje študente, ki je namenjeno vsem študentom, ki prihajajo k nam na redni študij in se vpisujejo kot tuji študenti ali pri nas študirajo v okviru programa Erasmus+. Študentsko tutorstvo za tuje študente omogoča pomoč tujim študentom pri premagovanju kulturnega šoka in privajanju na novo okolje, ko pridejo na študij v Slovenijo. Tutor za tuje študente hkrati organizira ter sodeluje pri organizaciji raznih dogodkov, ki so namenjeni spoznavanju študentov Erasmus+ z redno vpisanimi študenti na fakulteti. V okviru tutorskega sistema je razvito tudi predmetno tutorstvo, ki je namenjeno vsem študentom pri posameznem predmetu. Gre za obliko pomoči, ki je namenjena študentom NU, FDŠ pri razumevanju in usvajanju študijske snovi pri posameznem predmetu. Fakulteta tako pripomore k izboljšanju študijskih rezultatov in prehodnosti študentov na izpitih.

V študijskem letu 2023/2024 smo na fakulteti imenovali 2 tutorja, ki sta se prijavila na razpis in tako imeli:

- uvajalnega tutorja in
- tutorja za podporo, povezovanje in usmerjanje.

V okviru Nove univerze je 28.11. 2023 potekala tudi predstavitev tutorskega sistema na Novi univerzi in je bila namenjena vsem članom univerze. Na predstavitvi so poleg Kariernega centra Nove univerze sodelovali tudi zaposleni na FDŠ.

Promocija tutorskega sistema na FDŠ ter tutorjev študentov je potekala na socialnih omrežjih in spletni strani fakultete.

Skozi celotno študijsko leto so potekala tutorska srečanja, kar so tudi tutorji zabeležili v polletna in letna poročila o delu. Komisija je poročila pregledala in ob ustreznemu izpolnjevanju pogojev iz 16. člena Pravilnika o sistemu tutorstva NU, FDŠ tutorjem študentom izdala potrdilo o tutorskem delu, zabeležila opravljeno tutorsko delo v Visokošolski informacijski sistem (VIS) in v prilogo k diplomi.

Po koncu študijskega leta 2023/24 je bila na ravni Nove univerze med študenti izvedena anketa o zadovoljstvu izvedbe tutorskega sistema. Glede na pridobljene podatke, lahko potrdimo, da so študentje, ki so v študijskem letu 2023/2024 obiskovali tutorska srečanja, s sistemom tutorstva zadovoljni.

Analiza ankete je pokazala, da so bili študentje NU, FDŠ ustrezno obveščeni o delovanju in poteku tutorskega sistema. Skoraj štiri petine študentov je za delovanje študentskega tutorstva izvedela preko socialnih omrežij, malo več kot tretjino so o tem obvestili sošolci, ostali pa so o delovanju izvedeli s strani fakultetnih obvestil preko e-mailov ali na spletni strani fakultete.

Skoraj 90 % procentov anketirancev se je strinjalo, da jim je obiskovanje tutorskih srečanj koristilo, več kot 80 % anketirancev pa meni, da jim tutorstvo pripomore k uspešnejšemu opravljanju študijskih obveznosti. Dve tretjini anketirancev pa meni, da študentsko tutorstvo pripomore k izboljšanju prehodnosti študentov v višji letnik.

Več kot 90 % študentov se tutorskih srečanj udeležuje zaradi boljših priprav na izpite ter lažjega razumevanja snovi, slabi dve tretjini pa tudi z namenom, da bi spoznali, kaj od njih na izpitu pričakuje profesor.

Na podlagi predlogov je fakulteta sprejela določene ukrepe za izboljšanje tutorskega sistema, ki jih bo pričela izvajati v študijskem letu 2024/25.

Tutorstvo na NU, FDŠ: <https://fds.nova-uni.si/dejavnosti/tutorstvo/>.

Na magistrskem študijskem programu Javna uprava je zaznati interes za tutorsko delo.

8.4 Praktično izobraževanje študentov

Če je predvidena: Na splošno opišite obvezno prakso (sistemska ureditev praktičnega izobraževanja študentov in njegovega izvajanja, analiza vprašalnikov (preverjanje zadovoljstva udeležencev praktičnega izobraževanja).

Navedite še druge načine pridobivanja praktičnih izkušenj (npr. projekt Brezplačna pravna pomoč, obštudijske dejavnosti).

Za podiplomski, magistrski študijski program Javna uprava obvezna praksa po predmetniku ni predvidena. Vendarle pa je študentom omogočeno pridobivanje praktičnih znanj in izkušenj ter stikov z morebitnimi bodočimi delodajalci prek obštudijskih dejavnosti kot so delavnice, predstavitve delodajalcev ter drugih organizacij, itd.

8.5 Varovanje pravic študentov

Na splošno navedite pravice, ki jih imajo študenti (delovanje organov fakultete na tem področju - navedite pravne akte, ki študentom zagotavljajo pravice, ipd.; mehanizme za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov; sodelovanje predstavnikov študentov v organih fakultete z drugimi študenti).

Opišite obveščanje študentov.

Varstvo pravic študentov je urejeno v Statutu NU, FDŠ, v katerem je določeno, da imajo študenti pravice in obveznosti, ki izhajajo iz zakona, statuta ter drugih splošnih aktov fakultete.

Študenti imajo prek svojih predstavnikov pravico sodelovati pri delu fakultetnih organov, dajati pobude, mnenja in sprejemati odločitve v skladu s statutom. Študenti imajo pravico do vpisa in izobraževanja pod enakimi, z zakonom, statutom in študijskim programom določenimi pogoji, imajo pravico do pritožbe zoper odločitve, ki jih organi fakultete sprejmejo o njihovih pravicah, obveznostih in odgovornostih.

Poleg slednjih so študenti s posebnimi potrebami in posebnim statusom zagotovljene tudi dodatne pravice, ki jih posebej ureja Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami in posebnim statusom na Novi univerzi (<https://fds.nova-uni.si/wp-content/uploads/2023/06/Pravilnik-o-studentih-s-posebnimi-potrebami-in-posebnim-statusom-na-Novi-univerzi-cistopis-28.11.2022.pdf>).

Na ravni univerze je sprejet tudi Pravilnik o ukrepih za varovanje dostojanstva študentov in zaposlenih na Novi univerzi in njenih članic (<https://www.nova-uni.si/wp-content/uploads/2022/06/Pravilnik-o-ukrepih-za-varovanje-dostojanstva-studentov-in-zaposlenih-na-Novi-univerzi-in-njenih-clanicah-1.pdf>), ki ureja vse od ukrepov za preprečevanje nadlegovanja, trpinčenja ali spolnega nadlegovanja, ukrepov v primeru slednjega kot tudi ukrepov zaradi lažne prijave nadlegovanja, trpinčenja ali spolnega nadlegovanja.

Za konkretno izvajanje vseh zgoraj izpostavljenih pravic študentov skrbijo podporne službe fakultete, predvsem je to razvidno iz konkretnih administrativnih postopkov, v katere so vključeni študenti. Povezanost pedagoških in strokovnih delavcev na fakulteti s študenti, tako v času predavanj, izpitov kot tudi med opravljanjem prakse je način, ki fakulteti zagotavlja prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije študentov. Posamezne primere študentov, ki potrebujejo pomoč, pa zazna tudi delujoči sistem tutorstva.

Za namene zagotavljanja minimalnih etičnih standardov članov univerzitetne skupnosti Nove univerze, ki pri udeležanju svojega poslanstva na področjih poučevanja, raziskovanja, učenja in delovanja v ožji in širši skupnosti, prispevajo k napredku in blaginji celotne družbe, je Nova univerza sprejela tudi Etični kodeks (<https://www.nova-uni.si/dokumenti/eticni-kodeks-nove-univerze/>), v katerem je zajet tudi standard Poštenost in nepristranost. Na podlagi izpostavljenega si člani univerzitetne skupnosti pri svojem delu in delovanju prizadevajo za poštenost ter objektivno presojanje in vrednotenje. Etični vidiki ravnanja se odražajo tudi v Etičnem kodeksu ravnanja raziskovalcev Nove univerze (<https://www.nova-uni.si/wp-content/uploads/2022/06/ETICNI-KODEKS-ZA-RAZISKOVALCE-NOVE-UNIVERZE.pdf>).

Od študijskega leta 2021/2022 dalje je aktiven tudi institut Varuha žrtev Nove univerze, ki je bil vpeljan s Pravilnikom o ukrepih za varovanje dostojanstva študentov in zaposlenih na NU in njenih članicah (<https://www.nova-uni.si/wp-content/uploads/2022/06/Pravilnik-o-ukrepih-za-varovanje-dostojanstva-studentov-in-zaposlenih-na-Novi-univerzi-in-njenih-clanicah-1.pdf>). Varuh žrtve je lahko vsak zaposleni, ki si ga izbere žrtev in ki sprejme vlogo varuha žrtve ter je pripravljen imeti z žrtvijo zaupen in podporen odnos ter jo spremljati v vseh postopkih, povezanih z nadlegovanjem, trpinčenjem ali spolnim nadlegovanjem.

Obveščanje študentov o vseh pravicah in obveznostih, ki izhajajo iz študijskega procesa, kakor tudi o načinih varovanja njihovih pravic, poteka na več različnih načinov:

- Spletna stran: Vse informacije o delovanju fakultete in pravilniki so dostopni na spletni strani fakultete: <https://fds.nova-uni.si/>, ki je na voljo v slovenskem in angleškem jeziku ter podprta tudi za slepe in slabovidne.

- eNovice: Z namenom ozaveščanja javnosti in deležnikov fakulteta izdaja mesečne e-novice, ki se pošiljajo preko elektronske pošte, kamor vključi vse pomembne mesečne dogodke/novosti zanimive novice ter priložnosti za študente.
- E-poštno obveščanje: informacije fakulteta pošilja izbranim skupinam deležnikov, ki bi jih novica utegnila zanimati.
- Telefon/osebni stik: vse pristojne službe fakultete so dosegljive preko telefona, zagotovljena je tudi možnost osebnega stika z zaposlenimi v referatu in drugimi podpornimi službami.

Ob podpori in s sodelovanjem različnih strokovnih služb fakulteta skrbi, da so deležnikom zagotovljene pravočasne in točne informacije o delovanju fakultete, da so pravočasno podana in objavljena vsa obvestila, spremembe o študijskem procesu, izpitih, dogodkih ipd. ter da so skrbno posodobljeni vsi sezname zunanjih partnerjev in institucij (domačih in mednarodnih), katerim se pošiljajo informacije in vabila. Kandidati za študij lahko informacije o delovanju fakultete prejmejo tudi ob udeležbi na informativnih dnevih, ki jih fakulteta organizira večkrat letno na sedežu v Novi Gorici in dislocirani enoti v Ljubljani. Zainteresirani kandidati lahko na informativnem dnevu izpolnijo izjavo, da želijo biti obveščeni o odprtju prijavnih rokov za vpis na študij ter da želijo prejeti informacije o delovanju fakultete, na podlagi podpisane izjave pa jih fakulteta kasneje obvešča o vseh pomembnejših informacijah v zvezi z vpisom in delovanjem fakultete. Kandidati za vpis, kot tudi ostali deležniki, lahko informacije o delovanju fakultete prejmejo tudi osebno ali prek telefona v času uradnih ur fakultete ter prek e-pošte.

8.6 Zaposljivost diplomantov

Opišite kako spremljate zaposljivost diplomantov in pridobljene kompetence.

Fakulteta za državne in evropske študije NU zaposljivost svojih diplomantov spremlja preko različnih orodij in medijev (Zavod RS za zaposlovanje, medmrežje, ostalih zaposlitvenih portalov). Velik delež (89,3%) naših magistrskih študentov je že zaposlenih. Kljub temu pa del informacij o zaposljivosti pridobivamo z dejavnostmi Alumni Fakultete za državne in evropske študije NU. Periodično izvajamo tudi ankete zaposljivosti in zaposlenosti pri diplomantih. Fakulteta za državne in evropske študije NU poskuša diplomantom pomagati pri njihovi karierni poti tudi s primerno umestitvijo poklica znotraj sistema KLASIUS.

Anketa med diplomanti magistrskega študijskega programa Javna uprava 2. stopnje je bila opravljena v letu 2022 in obsega vzorec 25 anketirancev, ki so diplomirali od leta 2019 dalje. V nadaljevanju so prikazani podatki po posameznih sklopih vsebin.

80% anketiranih se je opredelilo, da študija ne namerava nadaljevati, preostalih 20% pa bo študij nadaljevalo. 75% jih namerava študij nadaljevati na NU, FDŠ, 25% pa na drugih institucijah v Sloveniji.

90% anketiranih je bilo v času magistrskega študija že zaposlenih, od tega 85% za nedoločen čas in 10% za določen čas. Vsi anketirani so bili zaposleni v Sloveniji. 100% anketiranih je bilo zaposlenih v javni upravi. 20% anketiranih je bilo zaposlenih v Policiji ali na Ministrstvu za notranje zadeve RS, 10% na upravnih enotah, 5% je bilo zaposlenih na Mestni občini Kranj, 10% na ostalih ministrstvih ter 5% na drugih občinah, 5% je bilo zaposlenih na RZV Slovenija, prav tako 5% na Zavodu za zdravstveno zavarovanje RS, ter 5% na Centru za socialno delo, preostali se niso opredelili na kateri instituciji v javni upravi so zaposleni. Večina anketiranih je svojo zaposlitev izvajala v nazivu višji svetovalec 35%, načelnik policijske postaje 15%, inšpektor 10%, 10% strokovni sodelavec 15%.

42% anketiranih zaposlitve med študijem niso iskali, 16% jih je z iskanjem pričelo takoj po opravljenem študiju, 26% jih je zaposlitveno priložnost dobilo brez aktivnega iskanja dela, 11% jih je z iskanjem pričelo nekaj mesecev po opravljenem študiju ter 5% v času študija.

Svojo prvo zaposlitev je že pred vpisom na NU, FDŠ našlo 89% anketiranih in 11% od 1-5 mesecev po diplomiranju.

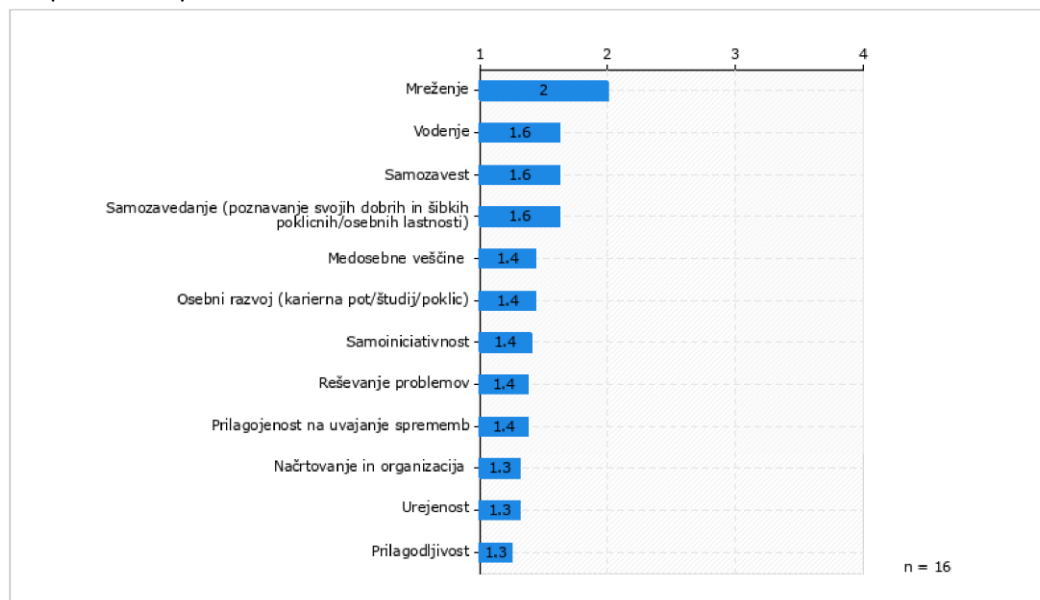
73% anketiranih je zaposlitev našlo z lastno angažiranostjo in posredovanjem prijav ter ponudb za delo, 20% jo je našlo na podlagi študentskega dela, 13% s pomočjo sorodnikov, prijateljev ter znancev (mreženje), 7% s pomočjo Zavoda za zaposlovanje RS, 7% z opravljanjem dela na projektu ali z opravljanjem strokovne prakse ter 7% preko drugih oblik zaposlovanja.

Pri ocenitvi na 5-stopenjski lestvici (pri čemer 1 pomeni zelo malo in 5 pomeni popolnoma), v kolikšni meri je po mnenju diplomiranih anketirancev študijski program Javna uprava 2. stopnje so se opredelili:

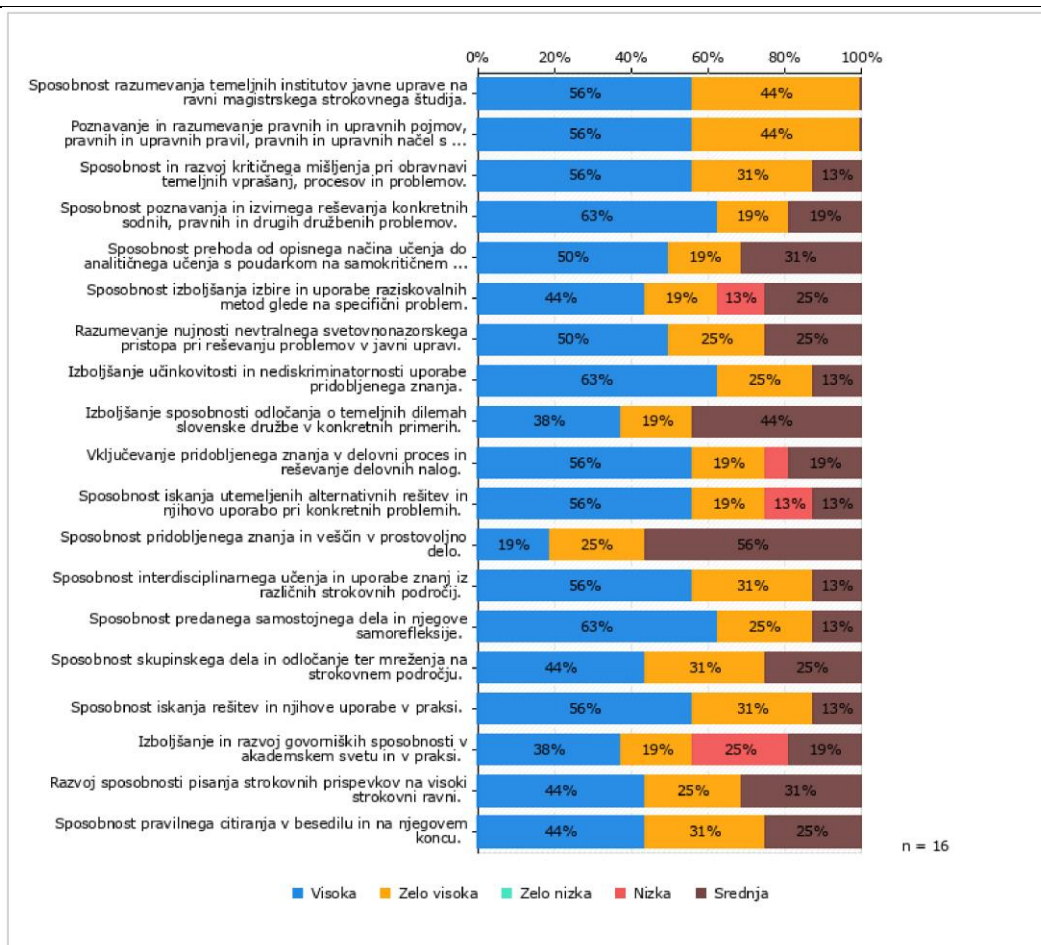
- dobra osnova za osebni razvoj - 4.3,
- nadaljnjo karierno pot – 3.6,
- opravljanje vašega sedanjega dela – 3.3,
- pridobitev zaposlitve – 2.9 in
- vaš nadaljnji študij 2.8.

Pri opredelitvi ali je delo, ki ga diplomant opravlja primerno pridobljeni izobrazbi na NU, FDŠ so se v 50% opredelili, da je popolnoma primerno, 25% primerno, 13% delno primerno, v 13% pa se niso opredelili.

Pri pridobivanju splošnih kompetenc, ki so uporabne v različnih poklicih ter življenjskih situacijah so se diplomanti opredelili:



Prav tako so se o naboru splošnih kompetenc opredelili:



V zvezi s pridobljenimi specifičnimi kompetencami so se na 5-stopenjski lestvici (pri čemer 1 pomeni zelo malo in 5 pomeni popolnoma) z 4.1 opredelili pri sposobnosti povezovanja znanja različnih področij. Prav tako so zelo visoko ocenili sposobnost umeščanja novih informacij, znanj in interpretacij v vsakdanjo delovno izkušnjo – 4, ter sposobnost razvoja veščin in spretnosti v uporabi znanja na določenem strokovnem področju – 4.

V zelo visokem odstotku visoko (100%) so se strinjali, da so na NU, FDŠ pridobili dovolj znanj in spretnosti za delo, ki ga opravljajo. Posebej so izpostavili naslednje pridobljena znanja in spretnosti, upravno pravno poznavanje in odločanje (38%), pravna znanja in samostojnost (44%), poznavanje ZUP-a in ZUS-a (50%), pravno razmišljanje (56%), poznavanje delovanja evropskih institucij ter temeljev delovanja države (63%), širše poznavanje sistema in delovanja javne uprave (88%) ter sposobnost kritičnega razmišljanja (94%).

V 88% bi se diplomanti ponovno odločili za isti študijski program v kolikor bi se vpisovali na fakulteto, 6% bi jih izbralo drug študijski program, 6% pa jih sploh ne bi študiralo.

Rezultati ankete o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov kažejo na zelo dober trend, saj bi se jih večji del ponovno odločilo za isti študij, prav tako jim pridobljena znanja in kompetence olajšajo vsakodnevno delo v službi. Tudi splošno zadovoljstvo je izraženo v zelo visoki meri – 92%. Nekoliko nižje so se opredelili le pri nekaterih pridobljenih kompetencah (npr. mreženje, samozavedanje, prilagojenost na uvajanje sprememb, ipd.), pri čemer bomo navedene rezultate preučili in v pedagoški proces vpeljali tudi te veščine, ki jih bo diplomant magistrskega študijskega programa Javna uprava lahko usvojil tekom študijskega procesa na NU, FDŠ.

S ciljem povečanja zaposljivosti diplomantov in večje povezanosti deležnikov Fakultete za državne in evropske študije smo v zadnjih letih prav tako izvajali delavnice za krepitev

zaposljivosti diplomantov fakultete. Vključujemo in seznanjamo jih s programi stažiranja. Prav tako objavljamo razpise in jih obveščamo o možnostih opravljanja pripravništva po končanem študiju tako v slovenskem kot mednarodnem okolju. Fakulteta za državne in evropske študije NU vsako leto sodeluje na kariernem sejmu Informativa.

Velik pomen namenjamo tudi neformalnim oblikam izobraževanja s katerim študentom skušamo približati pomen povečevanja zaposljivosti v okviru katerega se bodo študenti pridobljenih kompetenc zavedali in jih znali uporabiti na svoji karierni poti.

Pomemben vidik vpetosti v okolje je tudi dialog z diplomanti, ki poteka v okviru Alumni Fakultete za državne in evropske študije, Kariernega centra Fakultete za državne in evropske študije in ostalih neodvisnih dogodkov v organizaciji Fakultete za državne in evropske študije. Alumni Fakultete za državne in evropske študije združuje diplomante vseh študijskih programov različnih generacij Fakultete za državne in evropske študije NU. Namen Alumni fakultete je, da diplomanti tudi po študiju ohranijo stike s študijskimi kolegi, predavatelji, izdelujejo socialno in profesionalno mrežo. Alumni fakultete se trudi vzdrževati povezanost s potencialnimi delodajalci in z ostalimi strokovnjaki na področju javne uprave, diplomacije in mednarodnega delovanja. Alumni fakultete prav tako spodbuja diplomante k udeležbi na nacionalnih in mednarodnih konferencah ter drugih dogodkih v organizaciji Fakultete za državne in evropske študije NU ter s tem skrbi za dodatno strokovno izpopolnjevanje diplomantov.

9 Kadri

Na splošno opišite kadre fakultete.

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze si dosledno prizadeva za vzpostavitev in ohranjanje kakovostne ter stabilne kadrovske strukture tako na **pedagoškem** kot tudi na **upravno-administrativnem področju**. Pedagoški kader sestavljajo visoko usposobljeni akademiki z bogatim znanstvenim in raziskovalnim ozadjem, ki svoje delo dopolnjujejo z izkušnjami iz prakse. Fakulteta si sistematično prizadeva za vključevanje uglednih strokovnjakov v študijski proces ter hkrati spodbuja **sodelovanje perspektivnih študentov in diplomantov**, ki jih motivira za nadaljnje vključevanje v razvojne in pedagoške aktivnosti fakultete.

Za učinkovito organizacijo dela fakulteta skrbi z **optimizacijo delovnih procesov** ter postopnim krepitevijo **upravno-administrativne podpore**, skladno z rastjo obsega dejavnosti in potrebami posameznih področij delovanja.

V okviru prizadevanj za razvoj kakovostnega in spodbudnega delovnega okolja fakulteta **redno spremlja zadovoljstvo zaposlenih**, zlasti preko anketnih vprašalnikov. Pridobljeni podatki služijo kot podlaga za **strateške izboljšave** na področjih organizacijske klime, delovnih pogojev in medosebnih odnosov.

Operativna usklajenost in ažurnost pri reševanju tekočih zadev se zagotavljata s **tedenskimi kolegiji**, ki jih sklicuje dekan v sodelovanju z upravno-administrativnimi sodelavci. Poleg tega dekan vsako leto izvede **individualne letne pogovore** z zaposlenimi, ki predstavljajo priložnost za refleksijo, načrtovanje strokovnega razvoja in podajanje predlogov za nadaljnje izboljšave delovanja fakultete.

Na **magistrskem študijskem programu Javna uprava** sodelujejo visokošolski učitelji, ki so obenem tudi aktivni strokovnjaki iz prakse. Zaradi narave njihovega angažmaja fakulteta z njimi praviloma

sodeluje prek **civilnopravnih pogodb**. Poleg njih pri izvedbi **doktorskega programa** aktivno sodelujejo tudi člani **Alumni skupnosti**, bodisi kot predavatelji bodisi kot raziskovalci.

Podrobnejši pregled kadrovske sestave – tako **pedagoškega, raziskovalnega kot tudi upravno-administrativnega osebja** – je dostopen v **institucionalnem samoevalvacijskem poročilu** fakultete.

9.1 Akademiški zbor programa

Opišite akademski zbor (kdo ga sestavlja), koliko članov je štel AZ študijskega programa v konkretnem študijskem letu, koliko je bilo rednih, izrednih profesorjev, docentov, asistentov, koliko je bilo novih članov + tabela AZ študijskega programa.

Akademiški zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, ki v tekočem študijskem letu opravljajo pedagoško ali znanstveno-raziskovalno dejavnost na podlagi veljavnega pogodbenega ali delovnopravnega razmerja s fakulteto. V študijskem letu 2023/2024 je akademski zbor podiplomskega magistrskega študijskega programa Javna uprava 2. stopnje štel 21 članov, od tega 7 rednih profesorjev, 8 izrednih profesorjev in 6 docentov.

Tabela 9.1: Akademiški zbor podiplomskega magistrskega študijskega programa Javna uprava

	REDNI PROFESOR
1	prof. dr. Matej Avbelj
2	prof. dr. Jernej Letnar Černič
4	prof. dr. Bogomil Ferfila
5	prof. dr. Peter Jambreč
6	prof. dr. Marko Novak
7	prof. dr. Arne Mavčič
	IZREDNI PROFESOR
8	izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik
9	izr. prof. dr. Rok Svetlič
10	izr. prof. dr. Denis Čaleta
11	izr. prof. dr. Liliana Brožič
12	izr. prof. dr. Petra Ferk
13	izr. prof. dr. Maja Ovčak Kos
14	izr. prof. dr. Tone Jerovšek
15	izr. prof. Aleksij Mužina
	DOCENT
16	doc. dr. Katarina Vatovec
17	doc. dr. Jernej Podlipnik
18	doc. dr. Boštjan Ferk
19	doc. dr. Miha Dvojmoč
20	doc. dr. Breda Mulec
21	doc. dr. Dejan Valentinčič

9.2 Podporne službe

Opišite podporne službe, navedite število zaposlenih, organizacijo.

Za nemoteno delovanje študijskega procesa na Fakulteti za državne in evropske študije Nove univerze (NU, FDŠ) skrbijo **upravno-administrativne** in **strokovno-tehnične službe**, organizirane v okviru podpornih enot fakultete.

Tajništvo fakultete

Naloge s področja splošnega poslovanja in organizacijske podpore izvaja **tajništvo fakultete**, ki ga vodi **tajnik fakultete**. V študijskem letu **2023/2024** sta bili v tajništvu zaposleni **dve osebi**, enota pa deluje na **sedežu fakultete v Kranju**.

Referat za študijske in študentske zadeve

Referat nudi administrativno in svetovalno podporo študentom od vpisa do zaključka študija. V študijskem letu **2023/2024** so bile v referatu zaposlene **tri osebe**. Referat deluje prav tako na **sedežu fakultete v Kranju**.

Karierni center in mednarodna pisarna

Karierni center in mednarodna pisarna delujeta v okviru **Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze**. Namenjeni sta podpori pri mednarodni mobilnosti študentov ter izvajanju kariernega svetovanja za študente, diplomante in delodajalce. Center ima enoti v **Kranju** in na **dislocirani lokaciji v Ljubljani**.

Univerzitetna knjižnica Nove univerze (UKNU)

UKNU študentom nudi dostop do študijske literature, znanstvenih del, učbenikov in elektronskih virov, v fizični in digitalni obliki. Gradivo je dostopno **brez omejitev**, tudi za **študente s posebnimi potrebami** in druge ranljive skupine. Knjižnica se nahaja na **dislocirani enoti v Ljubljani**, izposoja gradiva pa je omogočena tudi na **sedežu fakultete v Kranju**.

Računovodstvo

Računovodski oddelek upravlja finančno poslovanje fakultete in sodeluje s študenti pri reševanju vprašanj, povezanih z **obroki plačil, zamiki zapadlosti, izterjavami** ter **upravljanjem sredstev študentskega sveta**. Oddelek deluje na **sedežu fakultete v Kranju**.

9.3 Usposabljanje zaposlenih

Na splošno opišite usposabljanja zaposlenih, navedite koliko članov AZ in podpornih služb se je udeležilo usposabljanj in katerih.

Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze sistematično spodbuja **stalni strokovni razvoj zaposlenih**. Kakovosten kader se zagotavlja s **formalnimi in neformalnimi oblikami izobraževanja**, pri čemer **tajništvo** in **Karierni center** redno obveščata zaposlene o aktualnih možnostih izobraževanj ter jih spodbujata k udeležbi.

Glede na delovna področja fakulteta omogoča **strokovna usposabljanja** s področij javne uprave (npr. ZUP), kadrovske, računovodsko-finančnih in pravnih vsebin, eVŠ ter mobilnosti Erasmus+ in kariernih storitev.

Zaposleni se izobražujejo preko programov, ki jih ponujajo relevantne ustanove (MIZŠ, CMEPIUS, ARRS ipd.). Udeležba se določi glede na vsebinsko povezavo z delovnim mestom, fakulteta pa praviloma **odobri vse smiselne pobude zaposlenih** za dodatna usposabljanja.

V študijskem letu **2023/2024** je fakulteta, v sodelovanju z rektoratom Nove univerze, omogočila udeležbo na **različnih (brezplačnih) izobraževanjih**, ki so potekala individualno skozi leto. Skupno se je izobraževanj udeležilo **14 visokošolskih učiteljev in sodelavcev** ter **5 zaposlenih iz strokovnih služb**.

Usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev:

- Nadaljevalno izobraževanje mediatorjev 2024
- Erasmus+ mobilnosti za namen usposabljanja
- Usposabljanja za spletno poučevanje (v sodelovanju z VSŠ Academia)
- Tečaji NUK: citatni indeksi, odprti dostop, EndNote online

Usposabljanja strokovnih služb:

- Erasmus+ STT (KA171, Gruzija)
- Mednarodna konferenca o internacionalizaciji visokega šolstva
- Delavnice za razvoj mehkih veščin (izgorelost, stres)
- AI orodja za oblikovanje vizualov (Marketing Magazin)
- ZDSMA – najpogostejše napake (Ministrstvo za digitalno preobrazbo)
- Spletna in serijska izobraževanja za računovodje (DDV, javni sektor, tujina, Erasmus+)

Spremljanje kakovosti in ocenjevanje zaposlenih

V sklopu priprav na **mednarodno akreditacijo BAC** je Nova univerza uvedla dodatne mehanizme za **spremljanje zadovoljstva vseh deležnikov in ocenjevanje zaposlenih**. V študijskem letu **2023/2024** je FDŠ izvedla:

- **ocenjevanje upravno-administrativnega kadra,**
- **ocenjevanje visokošolskih učiteljev** s strani študentov in kolegov.

Na podlagi zbranih podatkov je fakulteta pripravila ukrepe za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti in izboljšanje kakovosti dela.

Napredovanja in habilitacije

Habilitacijska komisija je v letu 2023/2024 obravnavala vse prispelle prošnje za imenovanje v naziv. Opravljena so bila **štiri imenovanja**:

- **2 imenovanji v naziv izredni profesor,**
- **1 imenovanje v naziv docent,**
- **1 imenovanje v naziv asistent** (na področju ustavne ureditve in človekovih pravic).

Podrobnejši podatki so navedeni v **institucionalnem samoevalvacijskem poročilu** za študijsko leto 2023/2024.

9.4 Mobilnost zaposlenih

Na splošno opišite mobilnost zaposlenih, navedite število in vrsto mobilnosti v konkretnem študijskem letu.

Nova univerza je nosilka Erasmus+ univerzitetne listine, ki omogoča mednarodno izmenjavo študentov, članov Akademskega zbora univerze in zaposlenih na univerzi ter članicah.

V študijskem letu 2023/2024 je NU, FDŠ v okviru projekta Erasmus+ na študijskem programu JU 2 izpeljala:

- pri mobilnosti pedagoškega kadra beležimo eno (1) izhodno mobilnost za poučevanje.

10 Povzetek stanja

Primeroma:

Ključne spremembe in prednosti ter njihov vpliv na kakovost študijskega programa v konkretnem študijskem letu so podane v Tabeli 10.1. Slabosti ter predlogi za izboljšanje izpostavljenega študijskega programa v konkretnem študijskem letu pa so podane v Tabeli 10.2.

Ključne prednosti in spremembe ter njihov vpliv na kakovost magistrskega študijskega programa Javna uprava so podani v tabeli št. 10.1.

Slabosti in predlogi za izboljšanje omenjenega študijskega programa v št. I. 2023/2024 pa so podane v tabeli št. 10.2.

Tabela 10.1: Ključne spremembe in prednosti študijskega programa v št. I. 2023/2024:

Vsebina sprememb in prednosti	Vpliv na kakovost
<p>Sprememba akreditacije študijskega programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sprememba vpisnih pogojev in - posodobitev učnih načrtov. 	<p>Sprotno spremljanje in posodobitev vsebin in izvajanja študijskega programa ter učnih načrtov predmetov na podlagi preteklih ugotovitev. Sledenje trendom, vpeljevanja novosti in upoštevanje potreb zaposlovalcev. Ustreznejše pridobivanje predmetno specifičnih kompetenc glede na izvajanje predmetov in nadgrajevanja znanja.</p> <p>Vzdrževanje in povečanje kakovosti študijskega programa.</p> <p>Povečanje možnosti pridobitve novih študentov na podlagi določenih priznavanj znanj in spretnosti, pridobljenih pred vpisom;</p>
<p>Izvedba ankete o kakovosti študijskega programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - V zadnjem študijskem letu ni prišlo do večjih odstopanj glede na predhodna študijska leta; - Pozitivne trende je zaznati pri večji prisotnosti na predavanjih ter tistih, ki so redno opravljali obveznosti ter vaje. - Pozitiven trend je zaznati v dvigu odstotka tistih, ki menijo, da so izbrali primeren študij zase, - zaznati je dvig odstotka tistih, ki menijo, da je študij dobra osnova za zaposlitev, - zaznati je dvig odstotka tistih, ki bi ponovno izbrali isti program na isti fakulteti. 	<p>Prepoznavanje problemskih stanj in možnosti za izboljšave pri posameznih predmetih, izvajalcih in izvedbi študijskega procesa.</p> <p>Kombiniranje kvantitativnih in kvalitativnih podatkov omogoča boljše razumevanje konteksta.</p> <p>Dvig motivacije prispeva k višjim študijskim rezultatom.</p>

Primerjava statističnih podatkov s predhodnimi študijskimi leti	Višja stopnja prehodnosti. Nižja stopnja trajanja in dokončanja študija glede na pretekla leta. Skrb za ohranjanje pozitivnih trendov in nadgradnja le-teh.
Organizacija ob študijskih in podpornih dejavnosti	Krepitev vseživljenjskega izobraževanja; Krepitev družbeno odgovornega in tvornega sodelovanja z domačim in tujim okoljem; Sooblikovanje javnega mnenja na področju poslovno-upravnih ved, socialnih veščin, ekonomije in organizacije javne uprave ter sorodnih disciplin z aktivnim komuniciranjem odmevnih dogodkov, gostov in aktualnih tem.
Posodobitev računalniške in snemalne opreme, upoštevanje IKT tehnologije pri ustnih izpiti	Uporaba napredne tehnologije.
Posodobitev pravilnikov in ostalih pravnih aktov	Pravilniki o študiju, Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami in posebnim statusom na NU, Pravilnik o varnosti obdelave osebnih podatkov na NU, Pravilnik o izvajanju obvezne prakse, Pravilnik o opravljanju študijskih obveznosti kot občan, Pravilnik o izdelavi zaključnih del v tujem jeziku na NU, Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov NU.
Uvajanje ukrepov z namenom doseganja standardov British Accreditation Council (BAC): - dvojno ocenjevanje izpitov – notranji ocenjevalec; - dvojno ocenjevanje izpitov – zunanji ocenjevalec; - medsebojno ocenjevanje poučevanja med profesorji; - poročila o izvedbi predmeta; - ocenjevanje uspešnosti visokošolskih učiteljev;	Vpogled v nepristransko ocenjevanje izpitov. Izboljšati in dvigniti raven pedagoških pristopov. Preučitev prijemov za izboljšanje pedagoškega procesa. Vpogled v možnosti izboljšanja študijskega procesa. Preučitev predlogov profesorjev, na kakšen način učinkoviteje pristopati k podajanju znanja. Upoštevati predloge in ugotovitve ocenjevanja ter vpeljati ukrepe za izboljšanje pedagoškega procesa.
Študenti in profesorji so bili vključeni v projektno-raziskovalno delo: - študenti s pripravo člankov na podlagi zaključnih del; - študenti neposredno s sodelovanjem študentov pri raziskovalnem delu nosilca predmeta; - profesorji z izvajanjem lastnih znanstveno-raziskovalnih projektov; - profesorji z izdajanjem monografij.	Zaposlitev raziskovalcev. Pridobivanje dodatnih praktičnih znanj in izkušenj. Sodelovanje z okoljem.
Kadrovska okrepitev Akademskega zbora. Udeležba zaposlenih na izobraževanjih. Izvedba 1 mobilnosti pedagoškega osebja in 1 mobilnost upravno-administrativnega osebja.	Razvoj Akademskega zbora s priznanimi strokovnjaki in novimi znanji. Večja spodbuda za razvoj pedagoškega osebja ter večja strokovnost in motivacija strokovnega osebja.
Študijski program ostaja konkurenčen ostalim sorodnim študijskim programom. Uvedba novih izbirnih predmetov z aktualnimi družbenimi temami.	Ohranjanje in nenehno posodabljanje študijskih vsebin in pedagoških procesov za ohranjanje konkurenčnosti.

Fakulteta spremlja zaposljivost na podlagi anket diplomantov; več kot 99 % diplomantov je zaposlenih.	Spremljanje zaposljivosti diplomantov, ukrepanju v primeru morebitnih slabih rezultatov.
Študenti so bili vključeni v organe fakultete in v Študentski svet NU, FDŠ.	Glas študentov v organih fakultete pri imenovanju predstavnikov, sprejemanju in spreminjanju aktov, organizaciji dogodkov, sprotne reševanju problemov in drugih zadev. Podani so predlogi izboljšav in ukrepov s strani študentov o pedagoškem, raziskovalnem in strokovnem delu na fakulteti. Organizacija in sodelovanje študentov pri raznovrstnih dogodkih. Prilagoditve študijskega procesa za študente s posebnimi statusi.
Vključenost nosilcev oziroma izvajalcev predmetov v raziskovalne projekte ARIS.	<ul style="list-style-type: none"> • posodobitev in nadgradnja učnih vsebin s sodobnimi znanstvenimi spoznanji, • večja povezanost pedagoškega in raziskovalnega dela, • povečana znanstvena in akademska prepoznavnost fakultete, • priložnosti za vključevanje študentov v raziskovalno delo, • razvijanje kritičnega mišljenja in raziskovalnih kompetenc pri študentih,
Redna izvedba Erasmus+ izmenjav in 49 podpisanih bilateralnih sporazumov.	<ul style="list-style-type: none"> • povečanje mednarodne mobilnosti študentov in zaposlenih • izboljšanje kakovosti študijskih programov z izmenjavo dobrih praks • krepitev mednarodne prepoznavnosti in ugleda fakultete • razširjanje kulturne in akademske izmenjave
Izvedba različnih obštudijskih in podpornih dejavnosti, kot so jesenska šola, spomladanska šola, akademski forumi, gostujoča predavanja, konference, okrogle mize, strokovne ekskurzije, delavnice, karierna svetovanja, informativni dnevi,...	<ul style="list-style-type: none"> • krepitev vseživljenjskega izobraževanja • krepitev družbeno odgovornega in tvornega sodelovanja z domačim in tujim okoljem • sooblikovanje javnega mnenja.

Tabela 10.2: Ključne slabosti in predlogi za izboljšanje študijskega programa v konkretnem št. I. 2023/2024

Slabosti	Predlogi za izboljšanje
Primerjava statističnih podatkov s predhodnim študijskim letom	Nižje število prvič vpisanih študentov. Preučiti vzroke za slabše rezultate in uvedba ukrepov za izboljšanje.
Premajhna povezanost s Kariernim centrom	Povečanje promocijskih aktivnosti na področju Kariernega centra, organizacija dogodkov s strani KC pri čemer bodo študenti seznanjeni z vlogo KC.

<p>Pemalo projektov in aktivnosti na področju internacionalizacije</p>	<p>Povečana promocija in informiranje v zvezi z možnostmi za izmenjave, priprava aktivnosti za vključitev študentov, pedagoškega ter strokovnega osebja za seznanitev z Erasmus+ in drugimi platformami.</p> <p>Večje vključevanje nezaposlenih študentov v tuje raziskovalne projekte.</p>
<p>Nizek odstotek sodelujočih študentov v anketah</p>	<p>Preučili bomo možne parametre, ki zagotavljajo višji odstotek podanih odgovorov, prav tako se bomo o tem posvetovali z VIS, Talpas zaposlenimi, ki nam bodo podali predloge kako kakovostneje izvajati ankete in vzpostaviti boljši anketni sistem.</p>