



NOVA
UNIVERZA

FAKULTETA
ZA DRŽAVNE IN
EVROPSKE ŠTUDIJE

UČNI NAČRT PREDMETA / COURSE SYLLABUS

Predmet:	Upravno procesno pravo
Course title:	Administrative Procedure Law

Študijski program in stopnja Study programme and level	Študijska smer Study field	Letnik Academic year	Semester Semester
Javna uprava - 1. stopnja		2	4
Public Administration – 1 st degree		2	4

Vrsta predmeta / Course type

Univerzitetna koda predmeta / University course code:

Predavanja Lectures	Seminar Seminar	Sem. vaje Tutorial	Lab. vaje Laboratory work	Teren. vaje Field work	Samost. delo Individ. work	ECTS
40	0	40	0	0	120	8

Nosilec predmeta / Lecturer:

Jeziki / Predavanja/Lectures:
Languages: Vaje / Tutorial:

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites:

Vsebina:

Predmet »Upravno procesno pravo« obravnava naslednja področja:

- Splošno: opredelitev upravnega procesnega prava, splošni in posebni upravni postopki, subsidiarna in smiselna uporaba splošnega upravnega postopka, upravna zadeva.
- Temeljna načela kot minimalni procesni standardi: načelo zakonitosti, načelo

Content (Syllabus outline):

The course »Administrative Procedure Law« includes:

- General: the definition of administrative procedural law, general and specific administrative procedures, subsidiary and meaningful use of general administrative procedure, administrative matters.
- Basic principles such as the minimum procedural standards: the principle of



varstva pravic strank in varstvo javnih koristi, načelo materialne resnice, načelo zaslišanje stranke, načelo proste presoje dokazov, načelo dolžnosti govoriti resnico in pošteno uporabljati pravice, načelo samostojnosti pri odločanju, načelo pravice pritožbe, načelo ekonomičnosti postopka.

- Pristojnost za odločanje v upravnem postopku.
- Stranka in njeno zastopanje.
- Komuniciranje med organi in strankami.
- Vročanje v upravnem postopku.
- Rok ter vrnitev v prejšnje stanje.
- Stroški upravnega postopka.
- Postopek na prvi stopnji: začetek postopka in zahtevki strank, postopek do izdaje odločbe, dokazovanje, upravna odločba.
- Pravna sredstva: redna in izredna pravna sredstva.
- Upravna izvršba: pojem, načela, procesne predpostavke, vrste izvršb.
- Upravni spor: pojem, udeleženci, faze postopka, pravna sredstva.

legality, the principle of protection of client rights and protection of public interest, the principle of material truth, the principle of hearing customers, the principle of free evaluation of evidence, the principal duty of truth and fair use rights, the principle of autonomy in decision-making, the principle of right of appeal, the principle of procedural economy.

- Jurisdiction for deciding in administrative procedure.
- The party and its representation.
- Communication between authorities and parties.
- Service in administrative procedure.
- Time limits and reinstatement of a case.
- Costs of administrative procedure.
- Procedure at the first instance: initiation of the procedure and claims by the parties, procedure preceding decision, presenting evidence, administrative decision.
- Legal remedies: regular and extraordinary legal remedies.
- Administrative enforcement: concept, principles, procedural assumptions, types of enforcement.
- Administrative dispute: concept, participants, stages of the procedure, legal remedies.

Temeljna literatura in viri / Readings:

Obvezna (Compulsory):

- Kerševan Erik, Androjna Vilko: Upravno procesno pravo. 2. dop, izdaja, GV Založba, Ljubljana 2018.
- Jerovšek Tone, Kovač Polonca: Upravni postopek in upravni spor. 3. dop. izdaja, Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo, Ljubljana 2024.
- Špilar Marjan: Upravno procesno pravo. Nova univerza, Fakulteta za državne in evropske študije, Ljubljana 2022 (skripta v e-učilnici).

Priporočena (Recommended):



**NOVA
UNIVERZA**

FAKULTETA
ZA DRŽAVNE IN
EVROPSKE ŠTUDIJE

- Kovač Polonca: Kodifikacija upravnega postopka kot dejavnik moderne javne uprave. V: Državna uprava, ustavna demokracija in mednarodno pravo (P. Jambreč ur.). Nova univerza, Znanstvena založba, Nova Gorica, 2022.
- Kovač Polonca, Remič Matjaž, Sever Tina: Upravni postopki med teorijo in prakso – izbrani aktualni primeri Upravne svetovalnice. Univerza v Ljubljani, Fakulteta za upravo, spletna izdaja, Ljubljana 2023.
- Kovač Polonca, Kerševan Erik (ur.): Komentar Zakona o splošnem upravnem postopku ZUP). Uradni list RS in Pravna fakulteta Univerze v Ljubljani, Ljubljana 2020 (1. in 2. del).
- Matej Avbelj (ur.): Komentar Ustave Republike Slovenije. 1. in 2. del, Nova univerza, Evropska pravna fakulteta, Ljubljana, 2019.
- Harlow Carol, Rawlings Richard: Process and procedure in EU Administration. Oxford, Portland, Oregon, Hart Publishing, 2014.

Cilji in kompetence:

Cilji:

Osnovni cilj predmeta je (na temelju pozitivnopravne ureditve in sodnih judikatov) spoznavati upravno procesno pravo.

Študenti in študentke spoznavajo procesne standarde in pravice ter obveznosti strank in uradnih oseb v postopkih uveljavljanja pravic in nalaganja obveznosti pred organi uprave in drugimi organi, ki odločajo v upravnih stvareh. Upravni postopek izvršilni oblasti nalaga predvidljivo postopanje in preprečuje samovoljo. Študenti in študentke se seznanjajo z dovoljenimi oblikami procesne komunikacije med stranko in organom in se usposablajo za vodenje postopka in odločanje v upravnih stvareh.

Kompetence:

Doseženo znanje omogoči posameznemu študentu in študentki spoznavati možne interpretacije procesnih pravic strank in obveznosti organov pri odločanju v upravnih in upravno sodnih postopkih.

Objectives and competences:

Objectives:

The aim of this course is to learn about the administrative procedural law on basis of valid regulation, administrative decisions, and jurisprudence.

Students learn about procedural standards and rights and obligations of the parties and officers in procedures in which it is being decided upon rights and obligations of the parties in the administrative matters. Administrative procedure demands that the executive branch act predictable and not arbitrary. Students get acquainted with the permitted forms of communication process between the client and the body and are trained to manage the process and to decide on administrative matters.

Cometences:

Accumulated knowledge allows individual students to learn about the possible interpretations of the procedural rights and obligations of the parties in decision-making bodies in the administrative and administrative litigation.



**NOVA
UNIVERZA**

FAKULTETA
ZA DRŽAVNE IN
EVROPSKE ŠTUDIJE

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:
Po uspešno zaključenem predmetu bodo študenti in študentke:

- razumeli delovanje slovenskega upravnega procesnega prava,
- razumeli temeljna upravno procesna načela v Evropski uniji in Sloveniji,
- sposobni kategorizirati in argumentirati tipe upravnih aktov in posledično pravno varstvo strank,
- sposobni analizirati zahtevnejše procesne dileme v praksi,
- sposobni sprejemati odločitve v upravnih postopkih.

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:
After successful completion of the course, students will:

- understand the Slovenian administrative procedural law,
- understand the basic administrative process principles in the EU and Slovenia,
- able to categorize and argue the types of administrative acts and consequently the legal protection of parties,
- able to analyze complex procedural problems in practice,
- be able to render decisions in administrative proceedings.

Metode poučevanja in učenja:

- Oblike dela:
 - frontalna oblika poučevanja,
 - samostojno delo študentov,
 - e-učenje
 - kombiniran način študija.
- Metode (načini) dela:
 - razlaga,
 - razgovor/diskusija/debata,
 - proučevanje primera,
 - reševanje nalog,
 - druge vrste nastopov študentk in študentov,
 - vključevanje gostov iz prakse.

Learning and teaching methods:

- Types of learning/teaching:
 - frontal teaching,
 - independent students work,
 - e-learning
 - blended learning.
- Teaching methods:
 - explanation,
 - conversation/discussion/debate,
 - case studies,
 - solving exercises,
 - different presentation,
 - inviting guests from companies.

Pogoji za pristop k izpitu:

Vsaj 80% prisotnost na predavanjih in vajah.
Pozitivno ocenjene vaje.

Prerequisites for talking the exam:

At least 80% attendance at lectures and tutorials. Positively rated exercises.

Načini ocenjevanja:

Pisni ali ustni izpit, ki se oceni z ocenjevalno lestvico od 5 do 10 (od 6

Delež (v %) /

Weight (in %)

Assessment:

Written or oral exam, graded on the scale 5 to 10 (from 6 to 10 pass and 5

100 %



**NOVA
UNIVERZA**

FAKULTETA
ZA DRŽAVNE IN
EVROPSKE ŠTUDIJE

do 10 pozitivne ocene oziroma 5 negativna ocena), v skladu s pravilnikom fakultete.		fail), in accordance with the regulations of the faculty.
---	--	---

Reference nosilca / Lecturer's references:

Doc. dr. Marjan Špilar je na Fakulteti za državne in evropske študije habilitiran za področje javne uprave. Diplomiral, magistriral in doktoriral je na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru. Na upravnem in davčnem področju ima več letne delovne izkušnje. Zaposlen je v finančni upravi Republike Slovenije. Predmet njegovega proučevanja je materialno in procesno davčno pravo ter upravno procesno pravo.

Bibliografija:

https://bib.cobiss.net/bibliographies/si/webBiblio/bib201_20250801_114001_a30942563.html

Marjan Špilar, PhD, is an Assistant Professor at the Faculty of Government and European Studies, where he obtained habilitation in the field of public administration. He received his Bachelor's, master's degree, and PhD at the Faculty of Law, University of Maribor. He has extensive work experience in the field of administration and taxation and is currently employed at the Financial Administration of the Republic of Slovenia. His main field of research is substantive and procedural tax law and administrative procedure law.

Bibliography:

https://bib.cobiss.net/bibliographies/si/webBiblio/bib201_20250801_114047_a30942563.html